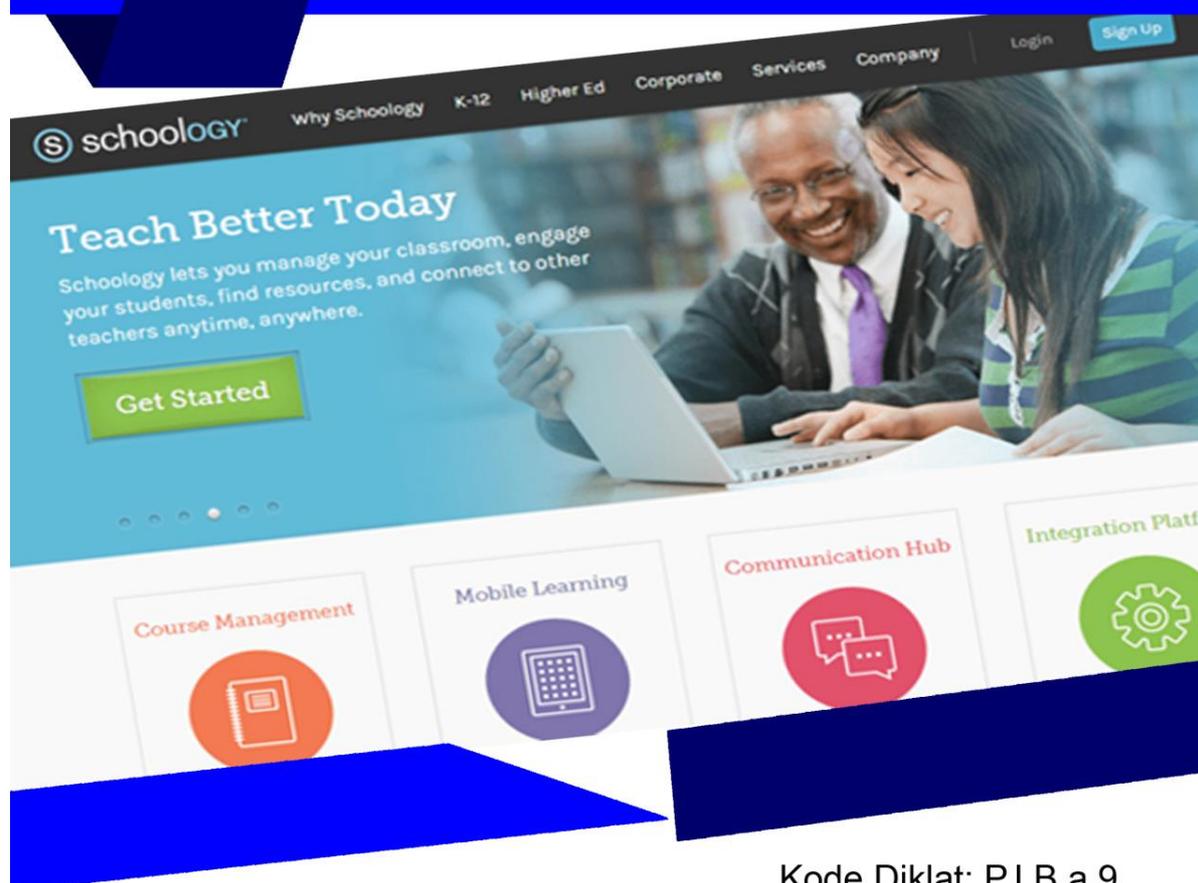


H. Mutadi, M. Ed.

# Schoology

Learning Management System



Kode Diklat: P.I.B.a.9  
Pembelajaran Berbasis Multimedia



Balai Diklat Keagamaan Semarang  
Jalan Temugiring Banyumanik Semarang 50264

## A. Tentang Schoology

Schoology's classroom management suite menawarkan hal-hal yang dibutuhkan oleh guru yang dapat digunakan untuk mendukung pembelajaran online, seperti:

- guru dapat memposting tugas atau penilaian online untuk kelas
- siswa dapat melihat atau mengunduh dokumen tugas untuk diselesaikan
- siswa kemudian dapat menyerahkan tugas yang telah diselesaikan melalui drop box Schoology course
- guru dapat menilai, dengan komentar dan / atau anotasi, pada pekerjaan siswa dan mengembalikannya kembali ke siswa untuk ditinjau. (Skor tugas secara otomatis masuk ke daftar buku kelas)

Schoology dapat berjalan di browser web apa pun. Chrome sepertinya lebih memberikan kombinasi kecepatan dan kejelasan terbaik bagi schoology. Ada juga aplikasi mobile Schoology untuk Android dan iOS. Fitur aplikasi seluler terbatas dibandingkan dengan aplikasi web, tetapi pengembang di Schoology bekerja keras untuk menjadikan aplikasi seluler sebagai kaya fitur sebagai pengalaman web mereka.

API Schoology (antarmuka pemrograman aplikasi) berarti bahwa aplikasi lain dapat terhubung dan berinteraksi dengan program Schoology. Google Drive, Twitter, dan Facebook adalah contoh utama. Jika Anda sudah memiliki data LMS, Blackboard dan Moodle dapat diekspor ke Schoology. Schoology telah bermitra dengan beberapa perusahaan aplikasi untuk memberikan tujuan belajar yang lebih komprehensif. Kemitraan Schoology terus berkembang sebagai fitur baru, dan peningkatan diperkenalkan dan diimplementasikan

Akhirnya, komponen instruksional Schoology adalah GRATIS untuk guru, siswa, dan orang tua. (Versi Enterprise memungkinkan untuk manajemen sekolah tambahan, pengembang, dan alat analitik.) Guru dapat membuat kode untuk orang tua untuk mengikuti kursus, serta, memantau kemajuan putra atau putri mereka. Hampir semua siswa sekolah menengah kami akrab dengan Facebook. Ini membuat Schoology menarik dan mudah bagi mereka untuk bernavigasi dan belajar. Selain itu, hampir

semua guru kami dapat membuat akun, membuat kursus, mengumpulkan beberapa sumber, bergabung dengan grup atau dua, dan mulai memposting materi kursus online dalam jam pertama pelatihan pengembangan profesional mereka. Siswa dapat mengakses materi kelas dari mana saja dan kapan saja.

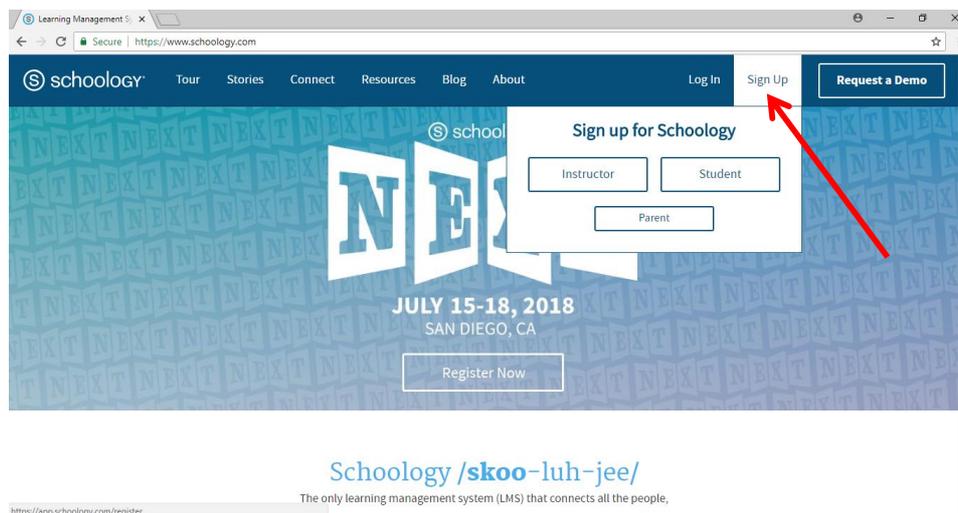
Jika Anda ingin mengadopsi sistem manajemen pembelajaran, Anda akan kesulitan untuk menemukan produk pembelajaran yang terhubung lebih baik daripada Schoology.

COMPARE SYSTEMS	Schoology	Blackboard	Moodle	Edmodo
<b>ARCHITECTURE</b>				
Learning Management System (LMS)	✓	✓	✓	✗
100% Cloud-based Service	✓	✗	✗	✓
Social Networking Interface	✓	✗	✗	✓
<b>INSTRUCTIONAL TOOLS</b>				
Organizable Lessons & Self-Paced Learning	✓	✓	✓	✗
Groups/Learning Communities	✓	✗	✗	✓
Threaded Discussion Boards	✓	✓	✓	✗
Micro-Blogging	✓	✗	✗	✓
Content Migration & Imports	✓	✓	✓	✓
<b>ADMINISTRATIVE TOOLS</b>				
Authentication (SSO)	✓	✓	✓	✗
User Creation & Course Enrollments	✓	✓	✓	✗
Customized Look and Feel	✓	✓	✓	✗
Custom Roles, Permissions, Settings	✓	✓	✓	✗
Google Apps Account Provisioning	✓	✓	✓	✗

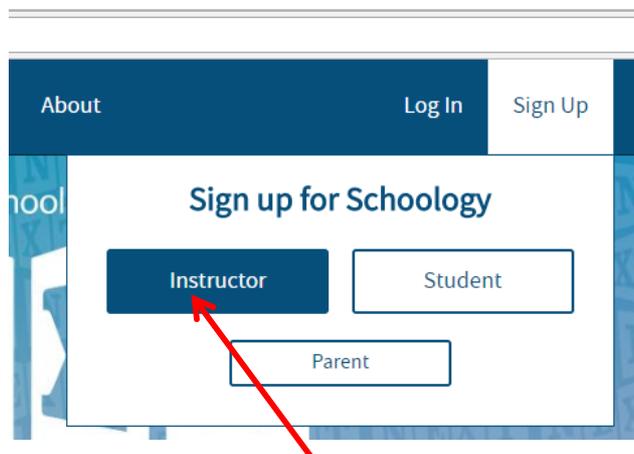
## B. Login sebagai Guru (Instructor)

Guru, sekolah, dan madrasah dapat membangun sebuah LMS Schoology. Caranya lewat **sign up**. Untuk sign up ini terlebih dahulu siapkan e-mail yang belum pernah sama sekali digunakan untuk schoology. Caranya:

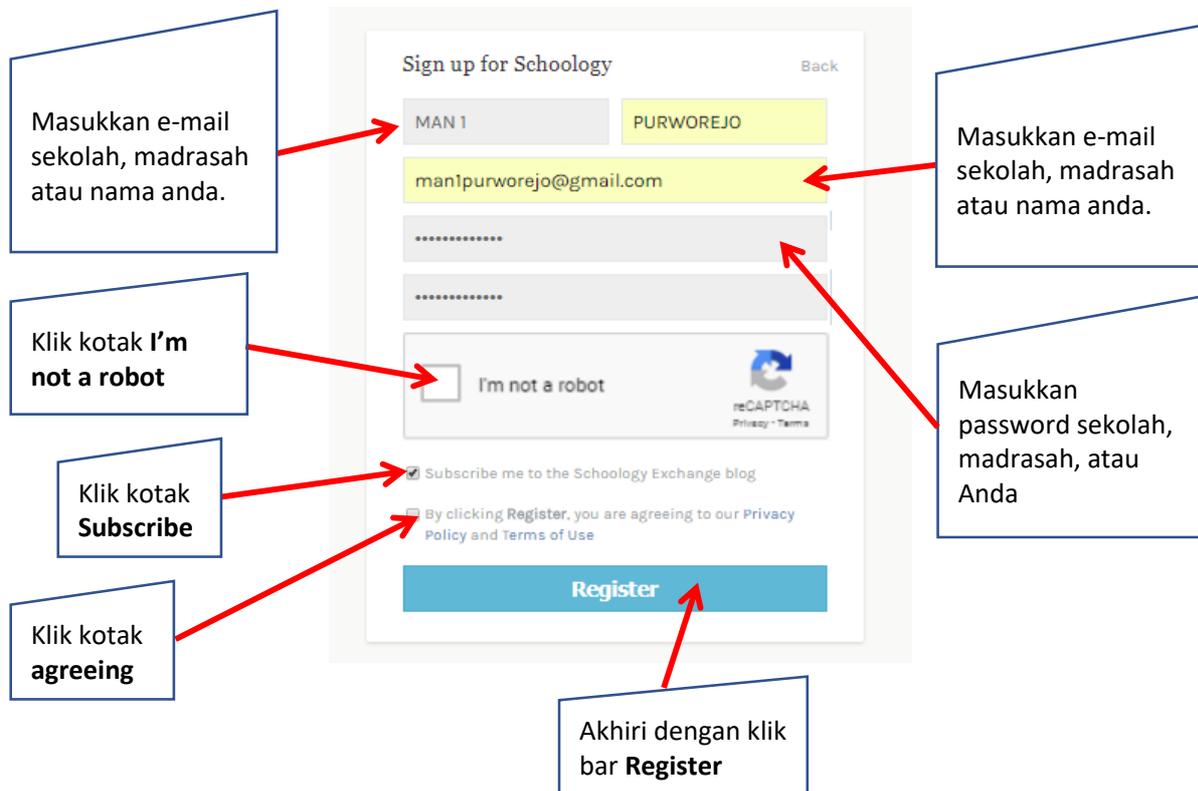
1. Buka salah satu browser
2. Ketikan **schoology.com**



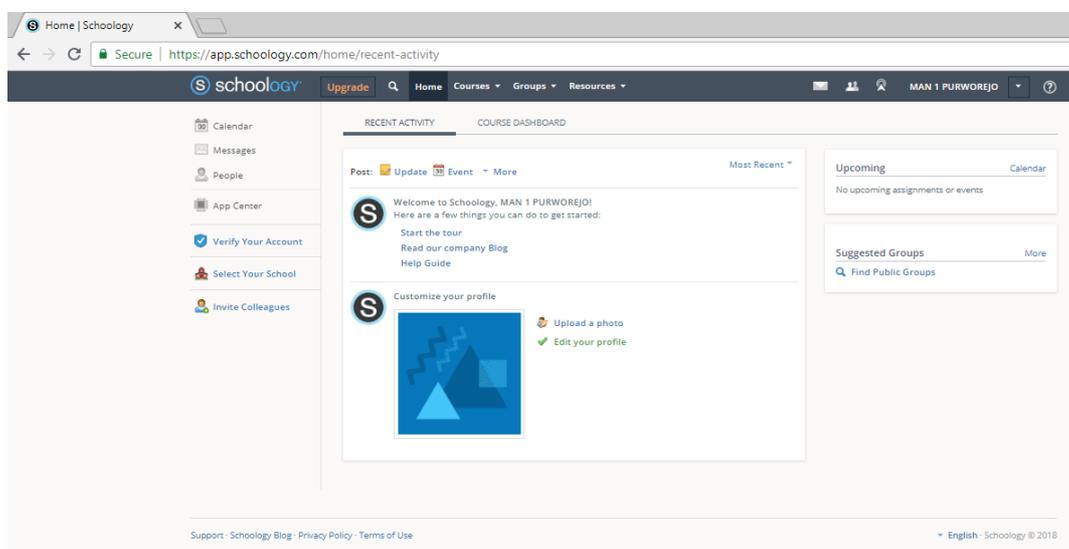
3. Klik **Sign Up**
4. Klik **Instructor**



5. Isikan e-mail, password, klik **I'm not a robot**, klik **subscribe**, klik **register**



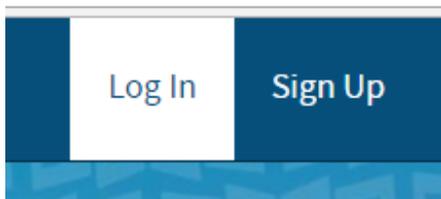
Jika Anda berhasil membangun Learning Management System kelas online schoology maka akan tampil seperti ini. Sebagai contoh MAN 1 PPURWOREJO, yang telah Sign Up dengan e-mail: man1purworejo@gmail.com



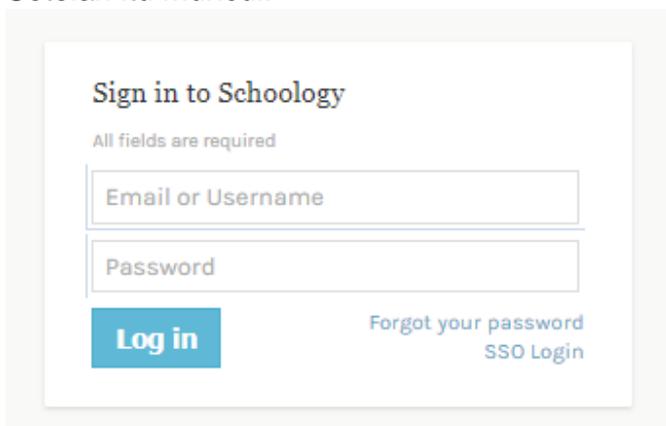
## C. Guru-guru Masuk dan Membuat Kelas

Setiap guru yang ada di MAN 1 Purworejo dapat masuk dan membuat kelasnya masing-masing di schoology ini dengan menggunakan e-mail: [man1purworejo@gmail.com](mailto:man1purworejo@gmail.com) dan password yang sama. Caranya masuknya adalah:

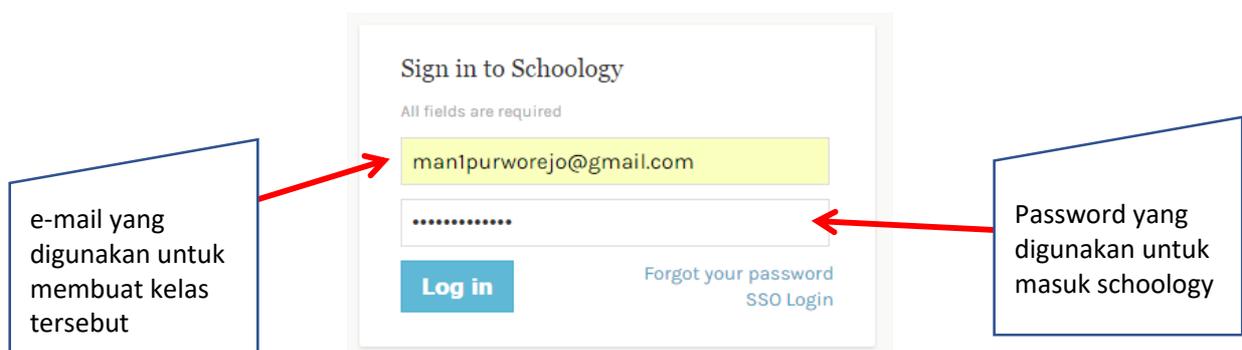
1. Ketik schoology.com
2. Pilih **login** (bukan Sign Up)



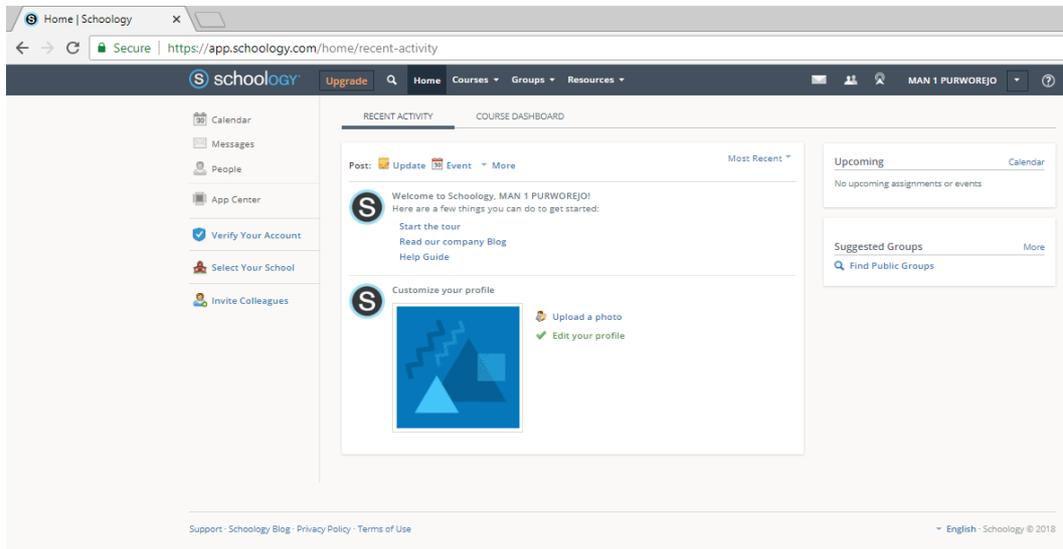
3. Setelah itu muncul:

A screenshot of the Schoology login form. The title is 'Sign in to Schoology'. Below the title, it says 'All fields are required'. There are two input fields: 'Email or Username' and 'Password'. Below the 'Email or Username' field is a blue 'Log in' button. To the right of the 'Log in' button are links for 'Forgot your password' and 'SSO Login'.

4. Isikan e-mail MAN 1 Purworejo, yaitu [man1purworejo@gmail.com](mailto:man1purworejo@gmail.com) dan password yang digunakan untuk masuk ke schoology, seperti berikut:

A screenshot of the Schoology login form, similar to the one above, but with the 'Email or Username' field containing 'man1purworejo@gmail.com' and the 'Password' field filled with dots. Two callout boxes with blue borders and white backgrounds are present. The left callout box contains the text 'e-mail yang digunakan untuk membuat kelas tersebut' and has a red arrow pointing to the email field. The right callout box contains the text 'Password yang digunakan untuk masuk schoology' and has a red arrow pointing to the password field.

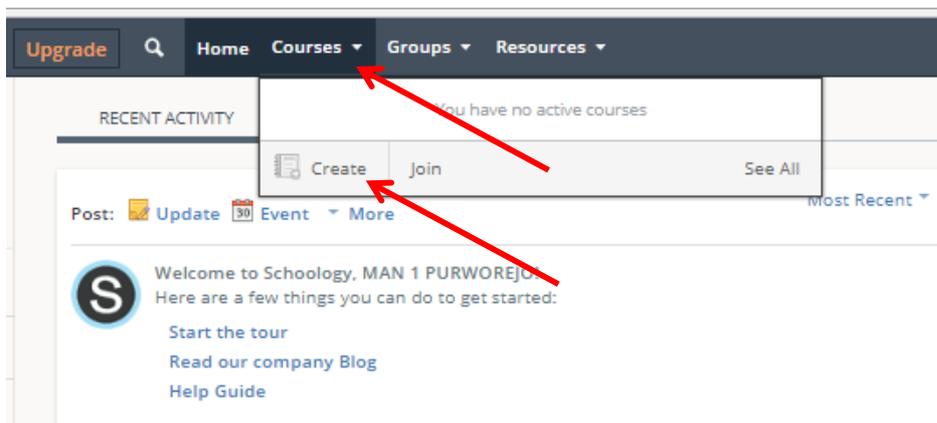
Setelah sukses masuk maka akan ketemu laman *Learning Management System* milik MAN 1 Purworejo seperti ini:



## D. Guru-guru Masuk dan Membuat Kelas

Di *Learning Management System* milik MAN 1 Purworejo setiap guru di madrasah itu bisa membangun kelasnya masing-masing. Misal Anda akan membangun kelas Matematika IPA, maka Anda bisa melakukan langkah-langkah seperti ini:

1. Klik **Courses**
2. Pilih **Create**



Schoology akan memberikan laman untuk diisi seperti berikut ini:

**Create Course**

You must fill in the fields marked with \*

**Course Name: \***

**Section Name: \***

**Subject Area: \***

**Level: \***

**Create** **Cancel**

Misalnya Anda isi sebagai berikut:

**Create Course**

You must fill in the fields marked with \*

**Course Name: \***

**Section Name: \***

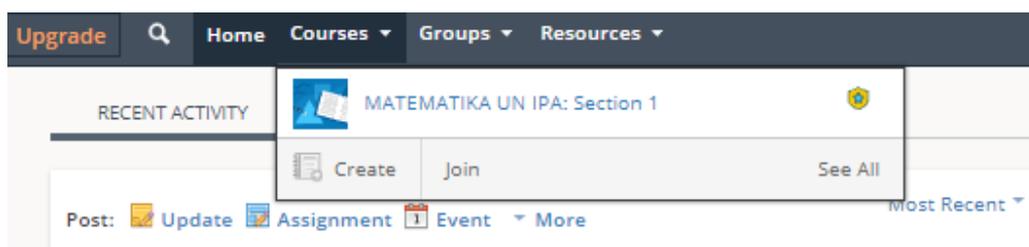
**Subject Area: \***

**Level: \***  [Add Range](#)

**Create** **Cancel**

Setelah itu akhiri dengan klik **create**

3. Cek apakah kelas mata pelajaran yang sudah Anda bangun sudah sukses dengan cara klik **Courses** lagi.



Terlihat bahwa kelas MATEMATIKA UN IPA sudah terbangun di *Learning Management System* milik MAN 1 Purworejo. Guru yang lain bisa membangun kelas sesuai dengan mata pelajaran yang diampunya.

Jika kelas MATEMATIKA UN IPA diklik maka akan masuk ke ruang kelas sebagai berikut:

The screenshot shows the Schoology interface for a course titled "MATEMATIKA UN IPA: Section 1". The top navigation bar includes the Schoology logo, an "Upgrade" button, and links for Home, Courses, Groups, and Resources. A left sidebar contains various course management tools such as Materials, Updates, Gradebook, Grade Setup, Badges, Attendance, Members, and Analytics. At the bottom of the sidebar, an "Access Code" is displayed as "6KKFH-9KNJ2" with a "Reset" button. The main content area features a header with the course title and two dropdown menus: "Add Materials" and "Options". Below this is a central graphic with the text "Get your course up and running by adding and organizing your materials" and an illustration of a backpack. To the right of the graphic, there are two instructional sections: "Adding Your Materials" (explaining the "Add Materials" menu) and "Organizing Your Materials" (explaining drag-and-drop functionality). A list of course items is shown on the left, including "Unit 1: Introduction", "Lesson One", "Class Discussion" (highlighted with a mouse cursor), "Homework Assignment", and "Practice Quiz".

## E. Menjelajah Fasilitas di Ruang Kelas

Schoology mendesain begitu banyak fasilitas di ruang kelas yang bisa dimanfaatkan oleh guru.

The screenshot shows the Schoology course page for 'MATEMATIKA UN IPA: Section 1'. The top navigation bar includes the Schoology logo, an 'Upgrade' button, and a search icon. Below the navigation bar, there are dropdown menus for 'Home', 'Courses', 'Groups', and 'Resources'. The main content area features a sidebar on the left with various course management tools: Course Options, Materials, Updates, Gradebook, Grade Setup, Badges, Attendance, Members, and Analytics. The main content area displays the course title, 'Add Materials' and 'Options' dropdown menus, and a central graphic with the text 'Get your course up and running by adding and organizing your materials'. Below this, there are sections for 'Unit 1: Introduction', 'Lesson One', 'Class Discussion', 'Homework Assignment', and 'Practice Quiz'. On the right side, there are two instructional boxes: 'Adding Your Materials' and 'Organizing Your Materials'.

### 1. Course Options

Di dalam course option terdapat fasilitas sebagai berikut:

The screenshot shows the 'Course Options' dropdown menu in Schoology. The menu is open, displaying a list of options: 'View Course As', 'Send Message', 'Edit Info', 'Edit Privacy / Course Settings', 'External Tool Providers', 'Moderate Posts', and 'Recycle Bin'. The background shows a portion of the course page with the title 'MAT' and a 'Course Options' dropdown arrow.

## 2. Course Options

The screenshot shows the Schoology interface for a course titled "MATEMATIKA UN IPA: Section 1". The left sidebar contains navigation options: Course Options, Materials, Updates, Gradebook, Grade Setup, Badges, Attendance, Members, and Analytics. An Access Code "6KXFH-9KNJ2" is displayed with a "Reset" button. The main content area features a rich text editor with a toolbar (B, I, U, list, link, unlink, 12, link, unlink) and a "Post" button. Below the editor, it states "There are no posts".

## 3. Gradebook

The screenshot displays the Schoology Gradebook for the same course. The interface includes filters for "All Grading Periods", "All Materials", "Due Date, A", and "View". The table below shows the current data:

Last Name, A-Z	OVERALL							
	Calc.	Calc.						
Diidik101, Peserta	N/A							

## 4. Grade Setup

The screenshot shows the 'Grade Setup' interface in Schoology. On the left is a navigation sidebar with options like Course Options, Materials, Updates, Gradebook, Grade Setup (highlighted), Badges, Attendance, Members, and Analytics. Below the sidebar is an 'Access Code' field with the code '6KKFH-9KNJ2' and a 'Reset' button. The main content area is titled 'MATEMATIKA UN IPA: Section 1 > Grade Setup'. It contains several sections: 'Categories' with an '+ Add' button and a message stating 'You currently do not have any categories defined for this course. Click on the add button above to add categories.'; 'Grading Periods & Final Weights' with an 'Edit' button and a message 'You have not assigned any grading periods to this course'; 'Final Grade Settings' with a 'Gradebook Scale' dropdown set to 'Numeric', a 'Calculated Grades' checkbox for 'Round Period/Final Grades', and a 'Control Grading Columns in Gradebook' section with checkboxes for 'Course override column', 'Hide Grading Category score columns', 'Grade period override columns', and 'Total points column'. At the bottom, there are 'Visibility Settings' with checkboxes for 'Hide overall grade in student grade report', 'Hide grading period grades in student grade report', and 'Hide total points achieved in student grade report'. A 'Save Changes' button is located at the bottom center.

## 5. Badges

The screenshot shows the 'Badges' interface in Schoology. The left sidebar is identical to the previous screenshot, with 'Badges' highlighted. The main content area is titled 'MATEMATIKA UN IPA: Section 1' and features an 'Add Badges' dropdown menu. Below the menu, a message states: 'You haven't added any badges yet. Use the 'Add Badges dropdown' to create new badges or import existing badges from resources. You can also choose from the following starter set we've designed for you:'. A list of starter badges is displayed, each with a checkbox and a description: 'Title', 'Perfect Attendance' (Wow! You've had perfect attendance this whole term.), 'Good Listener' (You listen well, and you follow instructions.), 'Homework' (You've successfully completed and submitted your homework.), 'Leadership' (You take charge and show great leadership skills around your peers.), and 'Most Improved' (Great job! You've shown the most progress and improvement throughout the course.). An 'Add' button is located at the bottom of the list.

## 6. Badges

MATEMATIKA UN IPA: Section 1

Jun 25 - Jul 1

	Jun 25 Monday	Jun 26 Tuesday	Jun 27 Wednesday	Jun 28 Thursday	Jun 29 Friday	Jun 30 Saturday	Jul 1 Sunday
Class Attendance Status							Start
Diidik101, Peserta							

Save Changes

Jun 25 - Jul 1

## 7. Members

MATEMATIKA UN IPA: Section 1

### Members

All Members Admins

- MAN 1 PURWOREJO
- Peserta Diidik101

Previous 1-2 of 2 Next

## 8. Analytcs

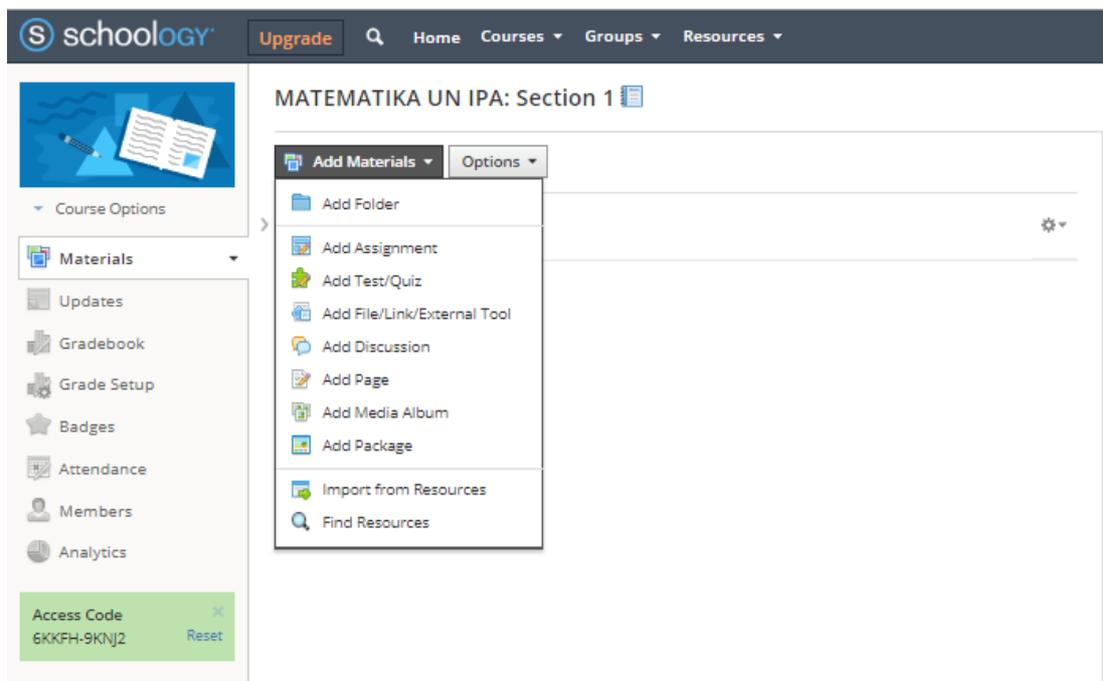
The screenshot shows the Schoology interface for a course titled "MATEMATIKA UN IPA: Section 1". The page is titled "Course Analytics" and includes a navigation menu with options: Course, User, Assignment, Discussion, and Links. The "Course" option is selected. The main content area displays an "Analytics Summary" with two data points: "27 Total page views" and "0 Total comments". A note at the top right states "Note: Statistics may take up to 24 hours to fully propagate". On the left sidebar, there are various course management options like Materials, Updates, Gradebook, etc. At the bottom left, an "Access Code" box shows the code "6KKFH-9KNJ2" with a "Reset" button.

## 9. Access Code

This screenshot is identical to the one above, showing the Schoology Course Analytics page for "MATEMATIKA UN IPA: Section 1". It displays the same navigation menu, analytics summary (27 Total page views, 0 Total comments), and the access code "6KKFH-9KNJ2" in the bottom left corner.

Access Code **6KKFH-9KNJ2** diberikan pada siswa agar bisa masuk ke kelas MATEMATIKA UN IPA. Untuk Mata Pelajaran yang dibuat oleh guru lain akan memiliki Access Code tersendiri.

## 10. Materials> Add Materials

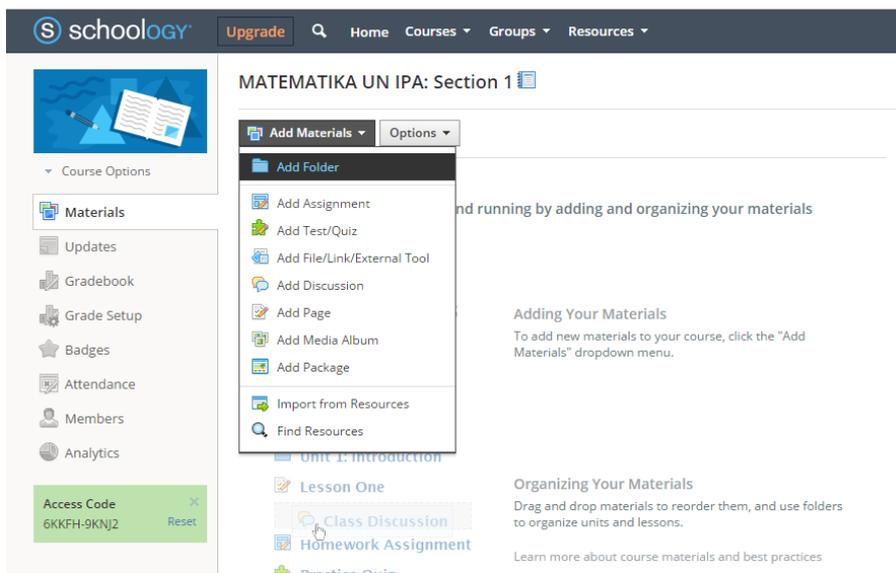


Add Materials memiliki menu-menu:

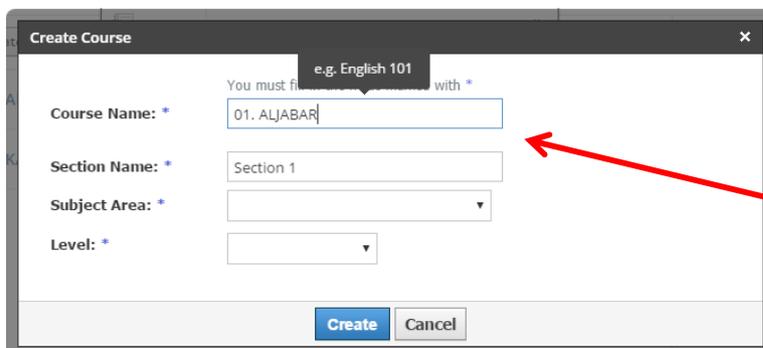
- Add Folder
- Add Assignment
- Add Test/Quiz
- Add File/Link/External Tool
- Add Discussion
- Add Page
- Add Media Album
- Add Package
- Import from Resources
- Find Resources

## F. Mengisi Kelas dengan Materi Pembelajaran

Setelah kelas MATEMATIKA UN IPA dibuat maka selanjutnya Anda bisa mengisi kelas tersebut dengan konten atau materi pembelajaran. Agar materinya tidak campur aduk maka Anda bisa buat folder-FOLDER secara terpisah. Silahkan Anda buat dua buah folder di kelas MATEMATIKA UN IPA yaitu: 1. Folder ALJABAR, dan 2. Folder KALKULUS. Silahkan klik **Add Materials> Add Folder**



Setelah klik Add Folder maka LMS Kelas MATEMATIKA UN IPA memberikan laman yang perlu Anda isi seperti berikut ini.

The 'Create Course' dialog box is shown with the following fields: 'Course Name' (01. ALJABAR), 'Section Name' (Section 1), 'Subject Area' (empty dropdown), and 'Level' (empty dropdown). A red arrow points from a text box on the right to the 'Course Name' field. The dialog also includes 'Create' and 'Cancel' buttons at the bottom.

Ketik **01. ALJABAR**, untuk section pilih section 1, lalu klik **Create**

### MATEMATIKA UMUM: Section 1

Add Materials Options

> 01. Aljabar

Inilah folder **01. ALJABAR**, yang Anda persiapkan untuk menampung missal: Modul Aljabar, Bahan Tayang Aljabar, Link-link Aljabar, dan lainnya

Silahkan Anda buat Folder yang kedua di kelas MATEMATIKA UN IPA, yaitu folder KALKULUS yang disiapkan untuk upload materi Kalkulus

Course Name: \* 02. KALKULUS  
Section Name: \* Section 1  
Subject Area: \*  
Level: \*

Ketik **02. KALKULUS**, untuk section pilih section 1, lalu klik **Create**

Nah Anda sekarang punya dua buah folder tang siap diisi yaitu folder 01. ALJABAR dan 02. KALKULUS di Kelas MATEMATIKA UN IPA

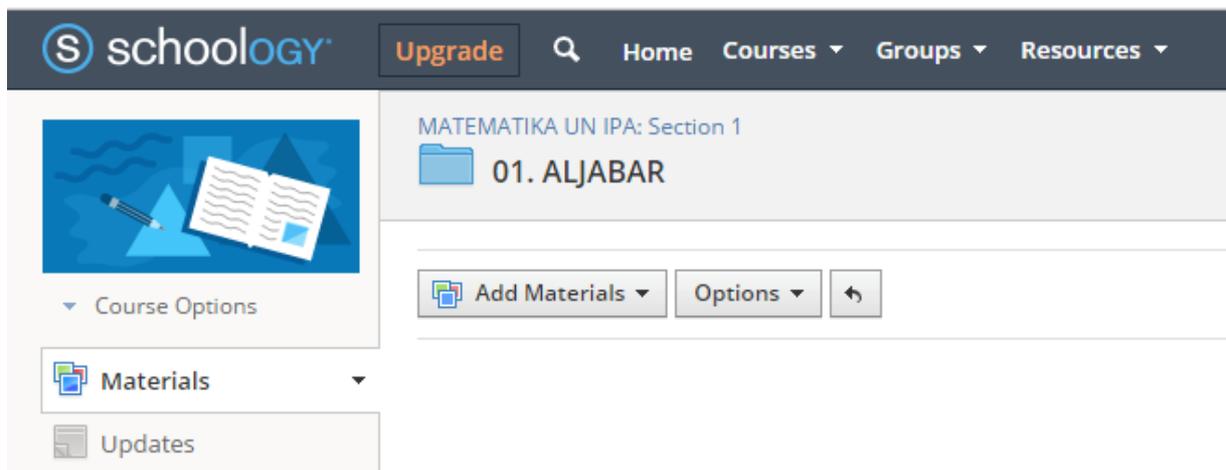
MATEMATIKA UN IPA: Section 1

01. ALJABAR

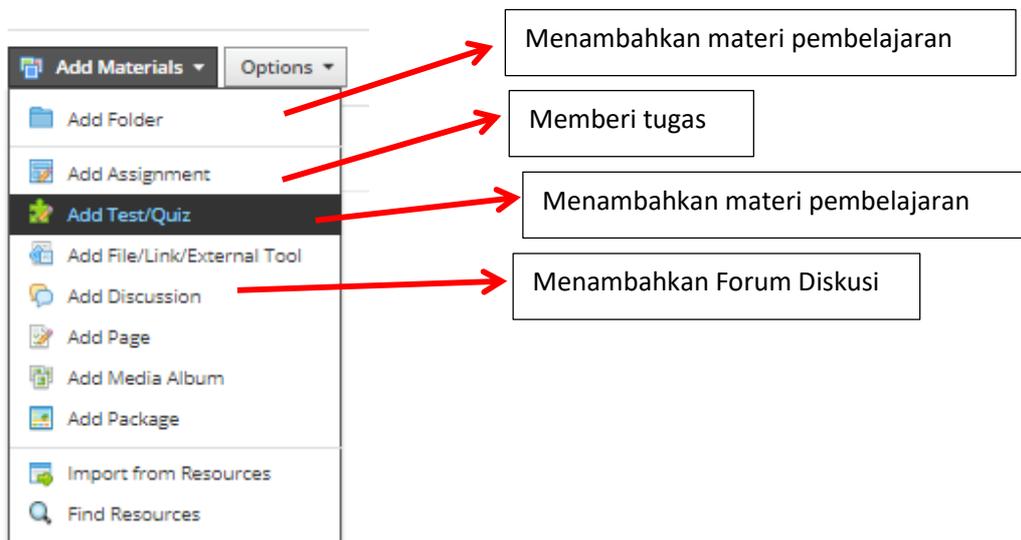
02. KALKULUS

## G. Mengisi Folder dengan Materi Pelajaran

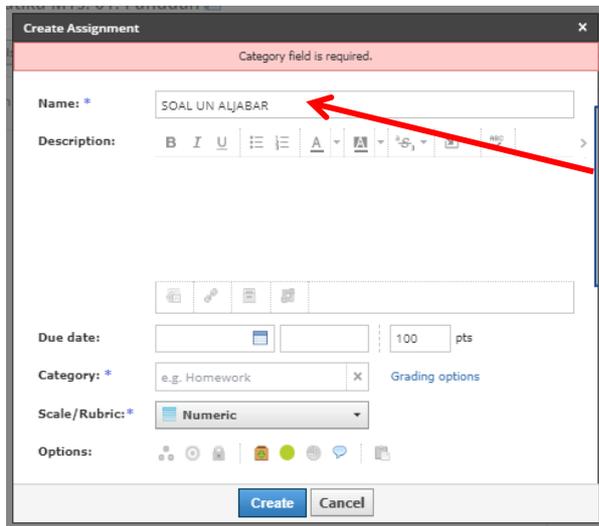
Setelah folder 01. ALJABAR Anda buat maka saatnya Anda bisa mengisi dengan konten Aljabar yang Anda maksudkan. Konten apa saja yang bisa Anda masukkan ke folder Aljabar tersebut?



Coba Anda klik sekali lagi Add Materials yang ada dalam Folder 01. ALJABAR maka Anda akan ketemu dengan fasilitas yang bisa digunakan untuk upload jenis konten-konten tertentu.

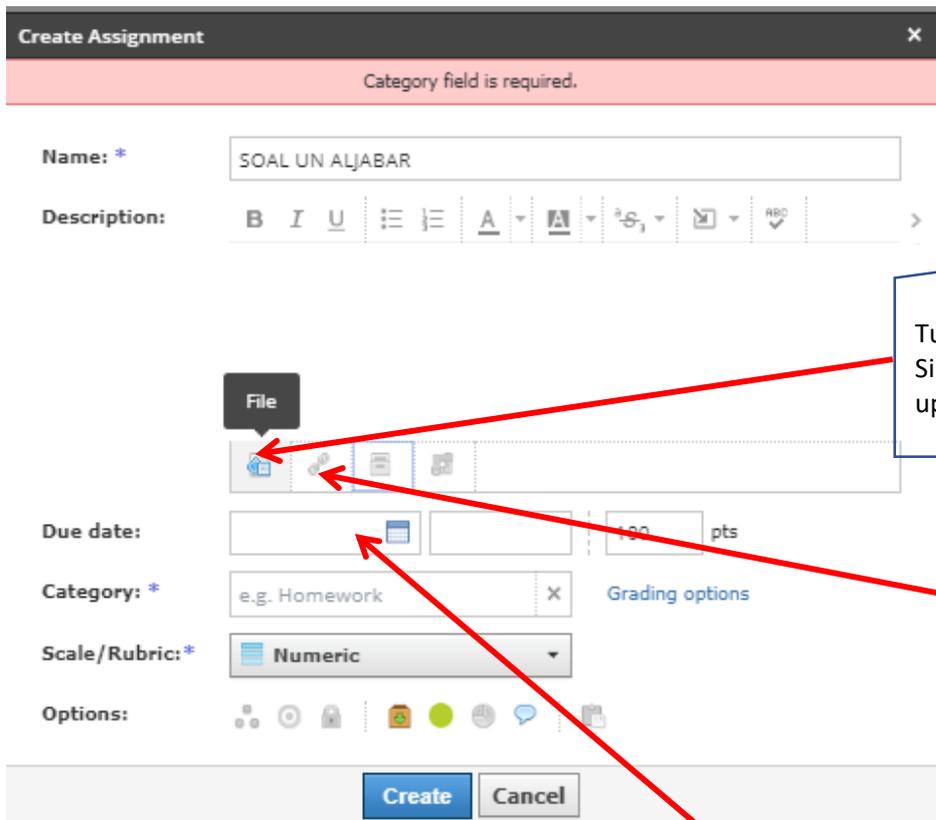


## 1. Add Assignment (Memberikan Tugas)



The screenshot shows the 'Create Assignment' form. The 'Name' field contains 'SOAL UN ALJABAR'. A red arrow points to this field. The 'Description' field has a rich text editor toolbar. The 'Due date' field is empty. The 'Category' field is set to 'e.g. Homework'. The 'Scale/Rubric' field is set to 'Numeric'. The 'Options' field has several icons. The 'Create' and 'Cancel' buttons are at the bottom.

Ketik **02. KALKULUS**,  
untuk section pilih  
section 1, lalu klik  
**Create**



The screenshot shows the 'Create Assignment' form. The 'Name' field contains 'SOAL UN ALJABAR'. The 'Description' field has a rich text editor toolbar. A red arrow points to the 'File' icon in the toolbar. The 'Due date' field is empty. The 'Category' field is set to 'e.g. Homework'. The 'Scale/Rubric' field is set to 'Numeric'. The 'Options' field has several icons. The 'Create' and 'Cancel' buttons are at the bottom.

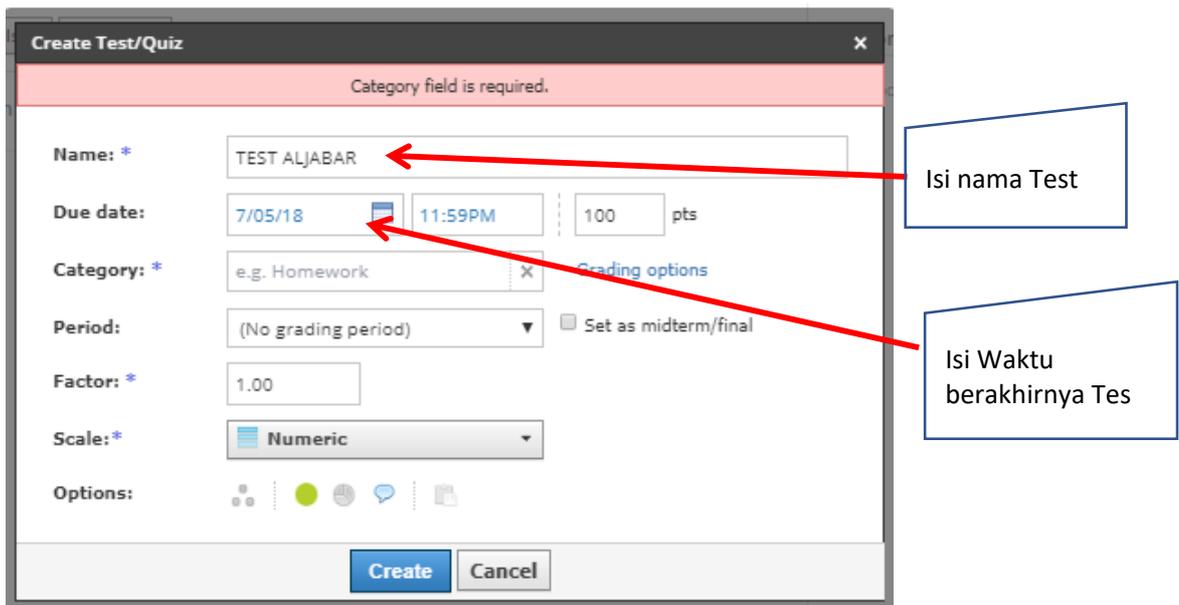
Tugas bisa berupa **File**.  
Silahkan klik disini dan  
upload lewat ini

Tugas bisa berupa **Link**  
Silahkan klik disini dan  
masukkan URL

Masukkan batas  
waktu akhir tugas

## 2. Add Test/Quiz

Ini adalah fasilitas Test atau Quiz yang kemampuannya belum tertandingi dengan fasilitas lainnya, diantaranya di dalamnya dilengkapi dengan **equation**, sehingga Anda bisa mengetikkan rumus-rumus Fisika, Matematika, Kimia, dan mata pelajaran lain yang membutuhkan hal ini. Klik Add Test/Quiz dan Anda akan memperoleh form seperti ini:

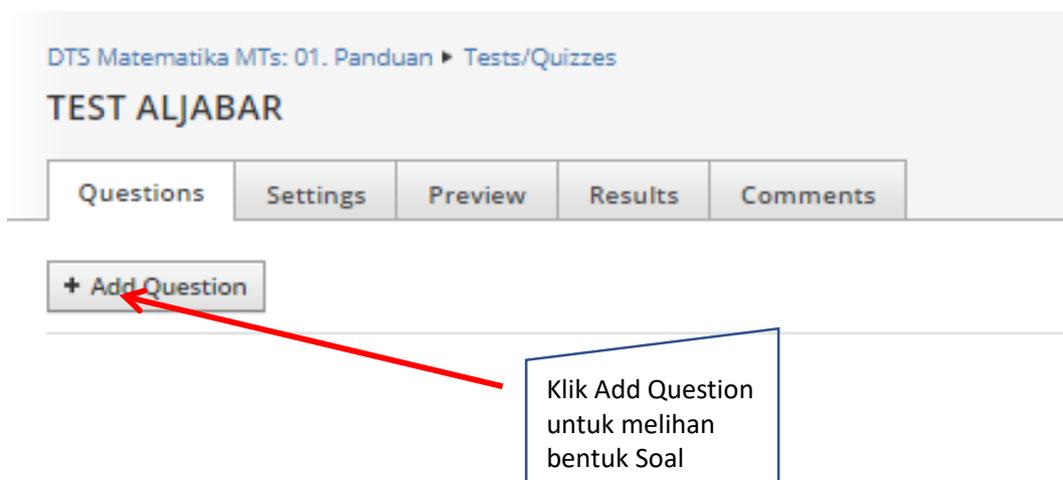


The screenshot shows the 'Create Test/Quiz' form with the following fields and annotations:

- Name:** \* TEST ALJABAR (Annotated: Isi nama Test)
- Due date:** 7/05/18 11:59PM (Annotated: Isi Waktu berakhirnya Tes)
- Category:** \* e.g. Homework
- Period:** (No grading period)  Set as midterm/final
- Factor:** \* 1.00
- Scale:** \* Numeric
- Options:** (Icons for various settings)

Buttons: Create, Cancel

Setelah klik Create maka Anda akan ketemu dengan **Add Question**



The screenshot shows the 'TEST ALJABAR' interface with the following elements:

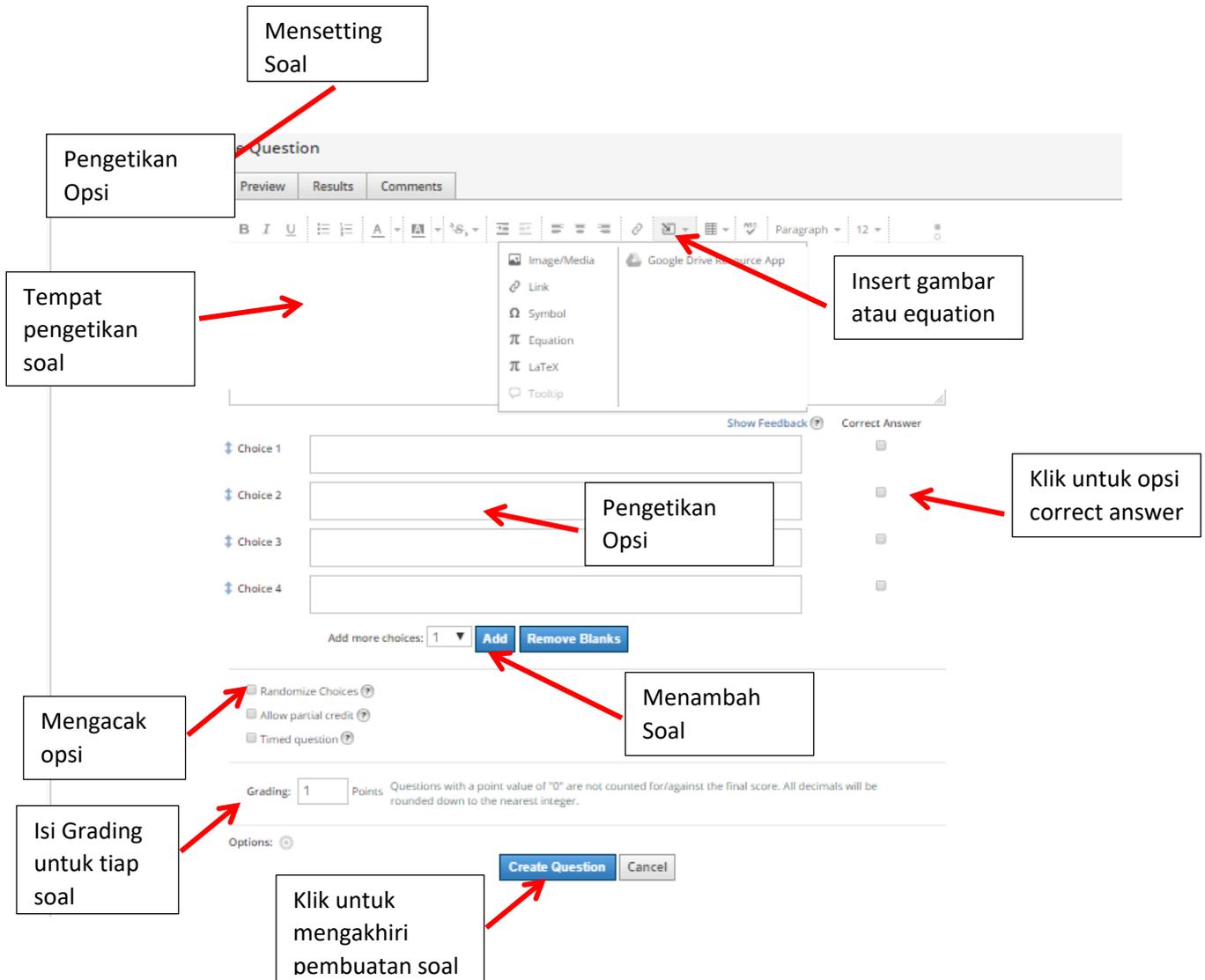
- Navigation tabs: Questions, Settings, Preview, Results, Comments
- Button: + Add Question (Annotated: Klik Add Question untuk melihat bentuk Soal)

## Klik Add Question

The image shows a software interface for creating a test titled "TEST ALJABAR". At the top, there are three tabs: "Questions", "Settings", and "Preview". Below the tabs is a "+ Add Question" button. A dropdown menu is open, listing various question types. Red arrows point from each item in the menu to a corresponding Indonesian label in a box to the right. The labels are: "Bentuk Salah Benar" (True/False), "Bentuk Pilihan Ganda" (Multiple Choice), "Bentuk Mengurutkan" (Ordering), "Bentuk Jawaban singkat/Essay" (Short-Answer/Essay Question), "Bentuk Mengisi tempat kosong" (Fill in the Blank), and "Bentuk Menjodohkan" (Matching). The "From Question Banks" and "Import Test/Quiz" options in the menu do not have arrows pointing to labels. A small text "not curr" is visible near the "Multiple Choice" option.

Question Type	Indonesian Label
True/False	Bentuk Salah Benar
Multiple Choice	Bentuk Pilihan Ganda
Ordering	Bentuk Mengurutkan
Short-Answer/Essay Question	Bentuk Jawaban singkat/Essay
Fill in the Blank	Bentuk Mengisi tempat kosong
Matching	Bentuk Menjodohkan
From Question Banks	
Import Test/Quiz	
Page Break	
Text	

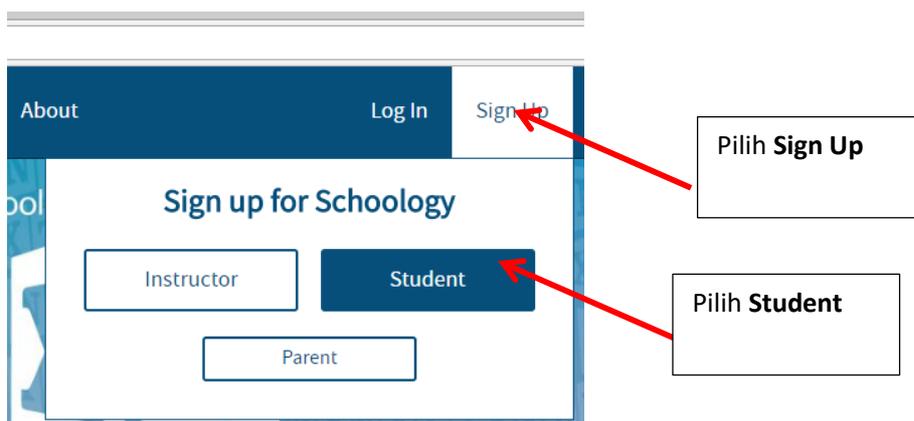
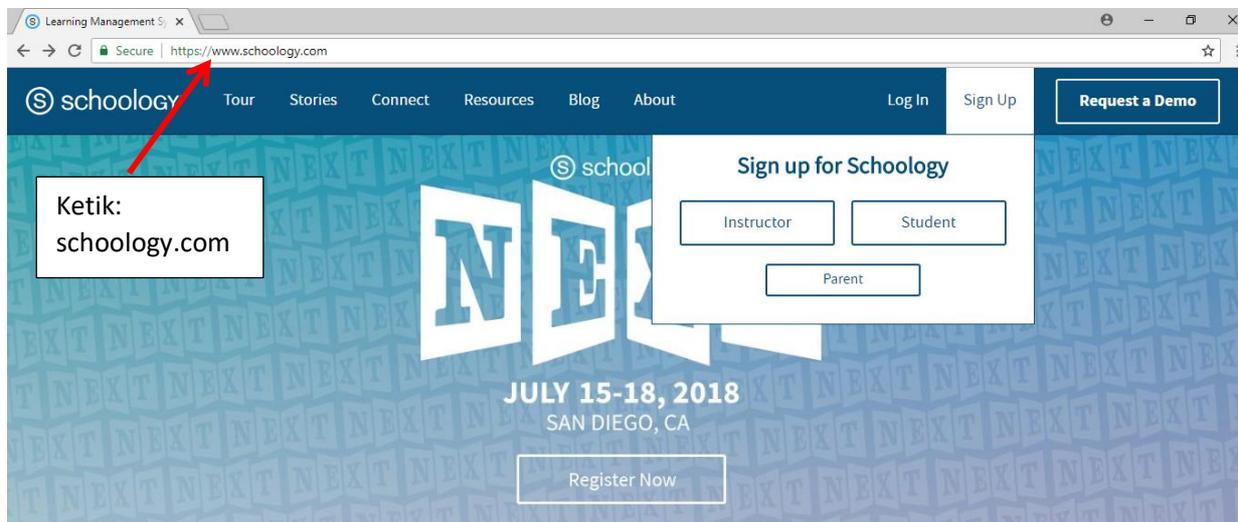
Silahkan Anda pilih **Multiple Choice**



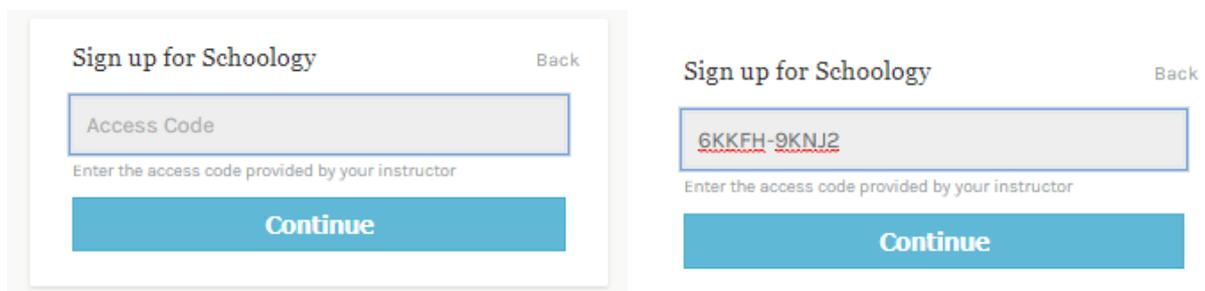
## H. Peserta Masuk Kelas Online

Agar peserta didik bisa masuk kelas online yang Anda kelola maka berikan access Code pada peserta didik Anda dan mintalah peserta didik untuk melakukan:

1. Di browser ketik: **schoology.com**
2. Pilih **Sign Up**
3. Klik **Student**



4. Mintalah peserta didik Anda untuk mengetikkan **Access Code** kelas Anda pada **Sign Up for Schoology**



Setelah peserta didik memasukkan **access code** maka ia akan diberi form untuk diisi sebagai berikut ini.

6KKFH-9KNJ2

peserta didik 101

pesertadidik101@gmail.com

.....

.....

Birthdays: April 18 1994

By clicking Register, you are agreeing to our Privacy Policy and Terms of Use

**Register**

Mintalah peserta didik Anda untuk mengisi namanya

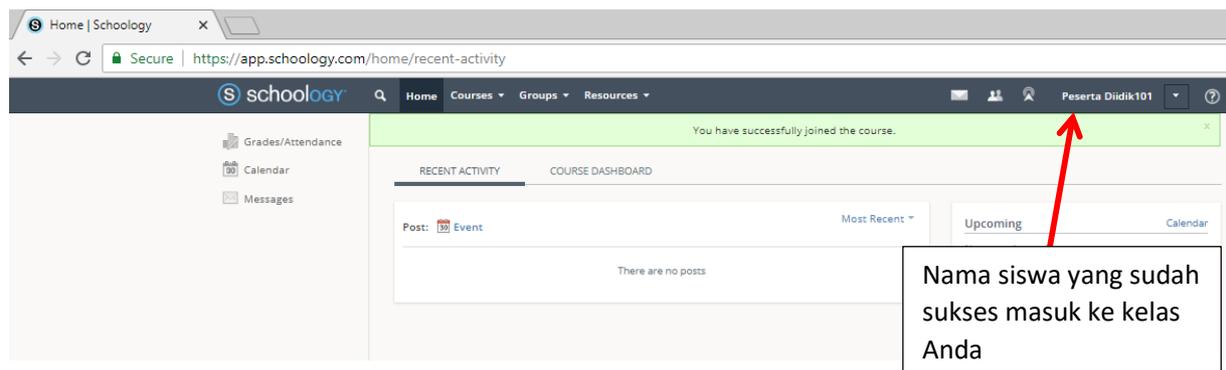
Mintalah peserta didik Anda untuk mengisi e-mail yang dimiliki

Mintalah peserta didik Anda membuat password untuk masuk kelas Anda atau LMS madrasah Anda

Klik atau contong **Register agreeing**

Klik **Register** bar untuk mengakhiri enroll

Setelah selesai enroll, maka peserta didik akan masuk ke kelas yang Anda kelola dan Namanya muncul di kanan atas schoology



## Tentang Penulis

**H. Mutadi, S.Pd., M.Ed.** Lahir di Demak, 9 Oktober 1968.

Pendidikan Dasar dan Menengah dia selesaikan di Demak Jawa Tengah. Seusai SMA 1 Demak, pada tahun 1987 ia melanjutkan studinya di jurusan matematika FPMIPA IKIP Semarang. Pada tahun 1998 ia mendapatkan beasiswa Asian Development Bank Scholarship untuk belajar bahasa Inggris Certificate IV in Spoken and Written English di Kangan Batman of Tertiary and Further Education (TAFE).

Usai merampungkan belajar bahasa Inggrisnya, lalu ia melanjutkan studinya di Master Degree Mathematics Education pada Mathematics and Science Faculty Deakin University Burwood Melbourne Australia dan mendapatkan gelar Master of Education (M. Ed.) di tahun 2001.



Sekarang dia mendedikasikan dirinya menjadi widyaiswara untuk fokus pada dunia *teacher professional development* dan *school improvement planning*. Sejumlah institusi yang pernah ia mengajar di dalamnya, di antaranya: Universitas Satya Gama Jakarta, Tadris Matematika IAIN Semarang, MAN 1 Demak, MAN 1 Kudus, MTsN Model Brebes, MA Al Irsyad Demak, MTs dan MA Nurul Huda Demak, dan MANU Demak.

Beberapa buku yang pernah ditulis Matematika untuk MI kelas IV (2 jilid), Matematika untuk MTs Kelas VII (2 jilid), Buku Matematika yang mencerdaskan dengan judul Bergelut dengan si Asyik Matematika (3 jilid).

Beberapa prestasi yang pernah diraihinya adalah: (1) Guru Teladan Tingkat Nasional Madrasah Aliyah tahun 2007, (2) Juara 1 Lomba Buku Ajar Nasional Tingkat MTs Tahun 2006, (3) Juara 2 Lomba Buku Ajar Nasional Tingkat MTs Tahun 2006, (4) Juara 1 Nasional Penulisan Buku yang Mencerdaskan Depag Tahun 2008, (5) Finalist Alumni Award dari Kedutaan Besar Australia Tahun 2009, (6) Juara KTI 1 Nasional Widyaiswara yang diselenggarakan Pusdiklat Teknis Keagamaan Jakarta Tahun 2010, serta masih ada sejumlah kejuaraan yang lainnya.

**Contact person:**

Mobile Phone: 081227788600, 082137312000

WhatsApp: 081227788600

E-mail: [mutadi@kemenag.go.id](mailto:mutadi@kemenag.go.id)