

H. Mutadi, M. Ed.

# Google Classroom



Kode Diklat: P.I.B.a.9  
Pembelajaran Berbasis Multimedia



**Balai Diklat Keagamaan Semarang**  
Jalan Temugiring Banyumanik Semarang 50264

# Daftar Isi

A.	Pendahuluan .....	1
B.	Fitur Google Classroom .....	2
C.	Akses Google Classroom .....	4
D.	Membangun Kelas Online .....	6
E.	Mengganti Theme .....	8
F.	Mengundang Siswa Bergabung .....	9
G.	Siswa Merespon INVITE .....	12
H.	Mengecek Siswa Bergabung .....	13
I.	Konten di Add Materials .....	14
J.	Konten di Class Driver Folder .....	16
K.	Mengakses Materi Pembelajaran .....	19
L.	Tugas STREAM – Create Question .....	21
M.	Siswa Cek Tugas – Create Question .....	23
N.	Cek Tugas Siswa di STREAM – Create Question .....	25
O.	Tugas STREAM – Create Assignment .....	26
P.	Siswa Cek Tugas – Create Assignment .....	27
Q.	Cek Tugas Siswa di STREAM – Create Assignment .....	31
	Referensi	
	Penulis	

# MEMBANGUN KELAS ONLINE DENGAN GOOGLE CLASSROOM

## A. Pendahuluan

Google Classroom adalah layanan web gratis yang dikembangkan oleh Google untuk kepentingan sekolah/madrasah. Google Classroom bertujuan menyederhanakan pembuatan, pendistribusian dan penetapan tugas-tugas tanpa menggunakan kertas (*Paperless*). Disamping itu, Google Classroom juga memiliki tujuan utama yaitu untuk memperlancar proses berbagi file antara guru dan siswa.

Google Classroom mencoba menggabungkan Google Drive untuk pembuatan tugas dan pendistribusinya. Sementara itu, Google Dokumen (Google Docs) yang terdiri dari Spreadsheet dan Slide untuk penulisan. Fasilitas Gmail digunakan sebagai alat komunikasi. Google Kalender digunakan untuk penjadwalan aktivitas.

Siswa, biasanya, dapat diundang untuk mengikuti kelas melalui pemberian kode pribadi oleh gurunya. Setiap kelas membuat folder terpisah di Drive pengguna masing-masing, di mana siswa dapat mengirimkan karya untuk dinilai oleh seorang guru. Guru djapat memantau kemajuan setiap siswa, dan menilai, dan memberikan komentar pada pekerjaan siswa.

Kajian kali ini akan mengajak Anda untuk:

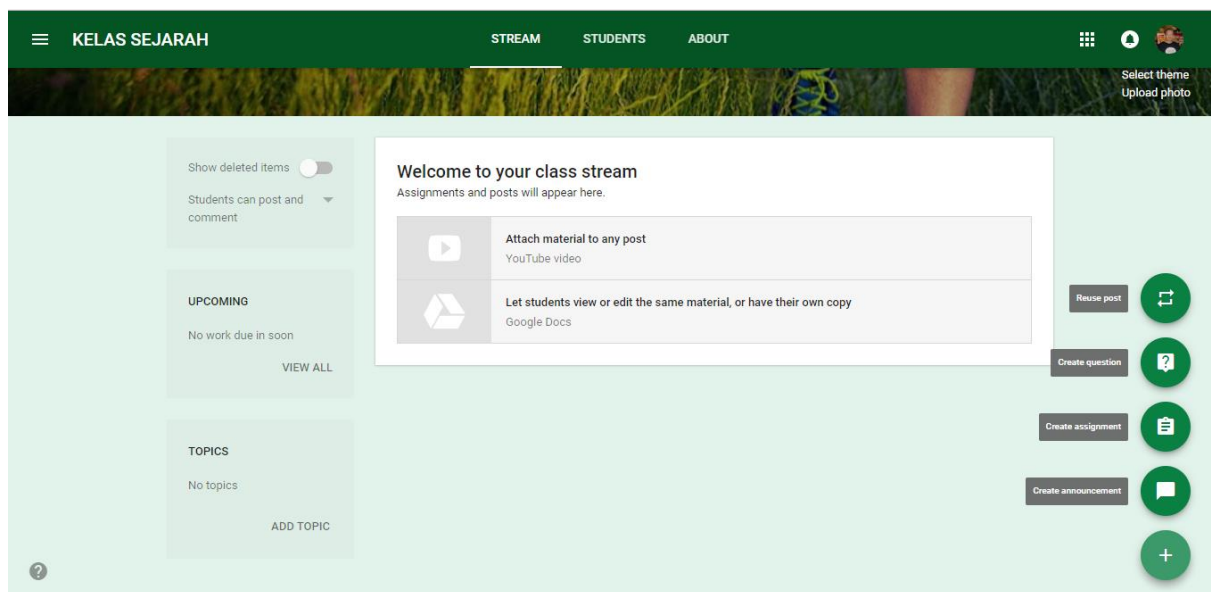
- Mengakses Google Classroom
- Membuat Kelas (Create Class)
- Mengundang siswa untuk bergabung
- Memberi Pertanyaan pada Siswa dalam Classroom
- Memberi Assignment pada Siswa dalam Classroom
- Melihat pekerjaan siswa yang sudah dikirim

## B. Fitur Google Classroom

Google Classroom memiliki 3 Fitur Pokok, yaitu STREAM (ALIRAN), STUDENTS (SISWA), dan ABOUT (TENTANG).

Di dalam menu STREAM terdapat sub menu, seperti:

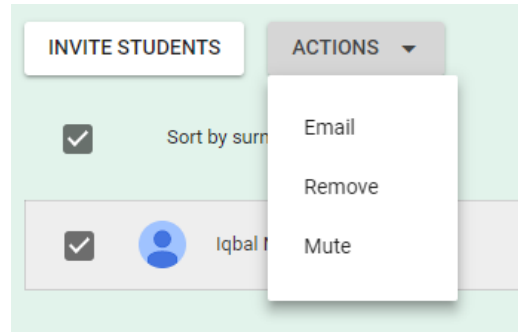
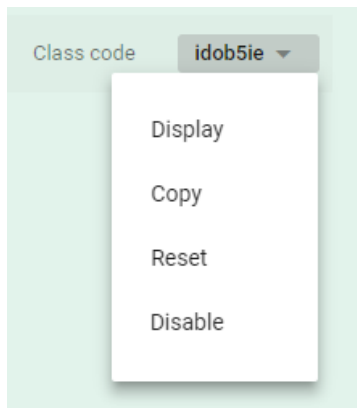
- Show deleted items
- Students can post and comment
- View all
- Add Topic
- Klik tanda + di bagian kanan bawah akan diperoleh menu:
  - Reuse Post
  - Create question
  - Create assignment
  - Create announcement



Di dalam menu STUDENTS terdapat beberapa sub menu, diantaranya:

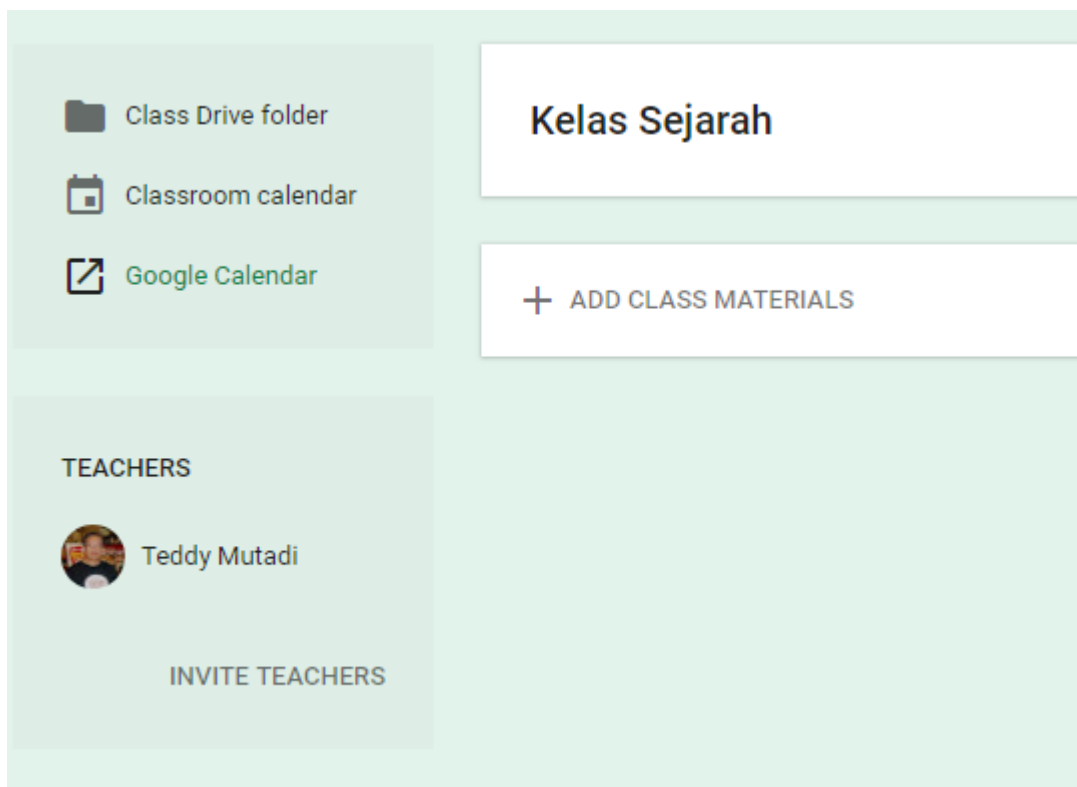
- Class code, terdiri
  - Display
  - Copy
  - Reset
  - Disable
- Invite Students
- Actions, terdiri:
  - E-mail

- Remote
- Mute
- Short by Surname



Di dalam menu ABOUT terdapat sejumlah sub menu:

- Class Drive Folder
- Classroom Calender
- Google Calender
- Invite Teachers
- Add Class Materials



## C. Akses Google Classroom

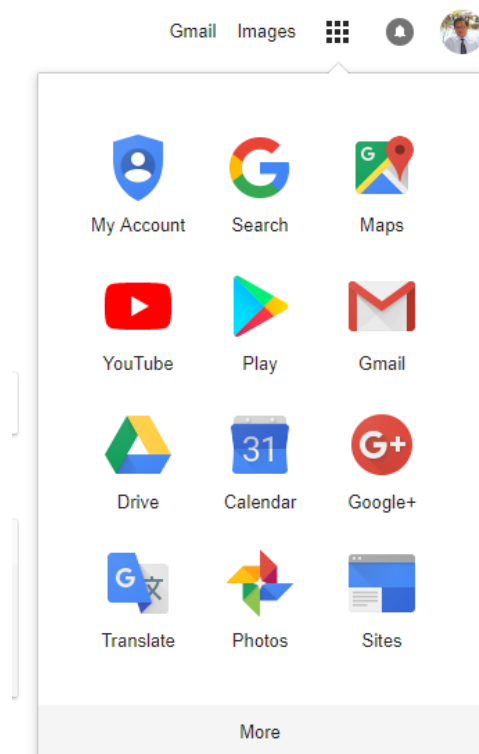
Untuk masuk ke Google Classroom, pertama kali, silahkan Anda **Sign In** dengan menggunakan email gmail Anda. Setelah itu Anda akan bertemu dengan halaman Google dengan menu seperti yang tampak di pojok atas berikut ini.



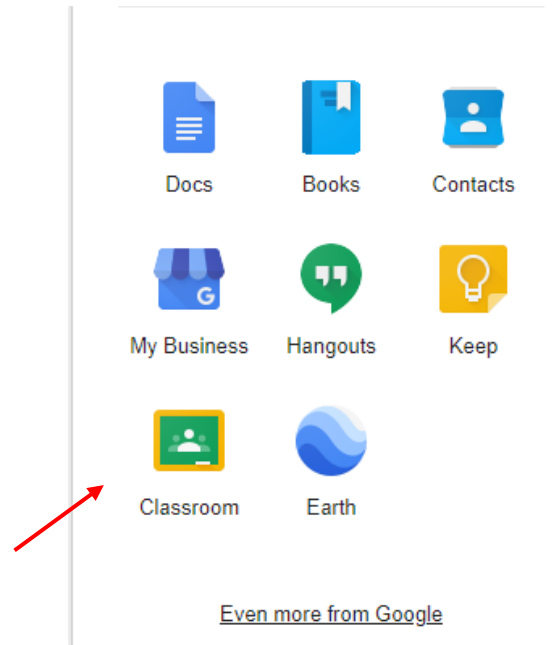
Kemudian Anda lakukan klik pada **Google Apps**



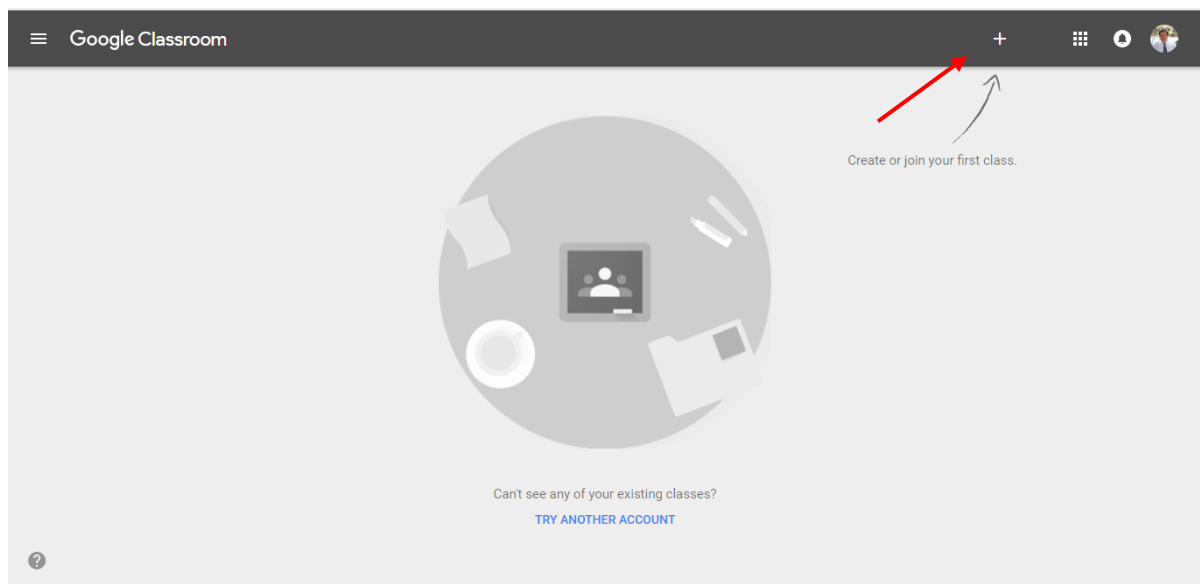
Maka akan muncul sejumlah fasilitas dari Google Apps sebagai berikut:



Di sejumlah fasilitas yang tampak di atas, Anda belum menemukan fasilitas **Classroom** yang merupakan bagian dari Google Apps. Untuk menemukan fasilitas Classroom tersebut, selanjutnya silahkan Anda klik **More**. Dengan mengklik More maka Anda akan menemukan fasilitas Classroom seperti berikut ini.

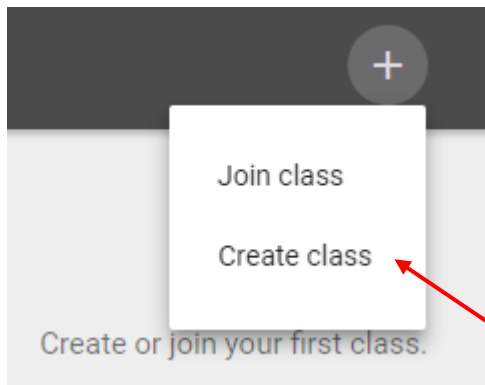


Lakukan klik pada Classroom maka Anda akan dibawa masuk ke Google Classroom



## D. Membangun Kelas Online

Untuk membangun kelas online yang akan Anda kelola maka silahkan Anda mengklik tanda + di sudut kanan atas. Setelah Anda klik maka Anda akan ditawarkan dua pilihan. Pilihan pertama bergabung dengan kelas (**join class**) dan pilihan kedua membuat kelas (**create class**), maka untuk membuat kelas baru silahkan pilihlah **Create Class**.



Setelah itu Anda akan disodori pertanyaan seperti ini.

**Using Classroom at a school/university with students?**

If so, your school/university must sign up for a free [G Suite for Education](#) account before you can use Classroom. [Learn More](#)

G Suite for Education lets schools/universities decide which Google services their students can use, and provides additional [privacy and security](#) protection that is important in a school or university setting. Students cannot use Google Classroom in a school or university with their personal accounts.

I've read and understand the above notice, and I'm not using Classroom at a school/university with students

GO BACK CONTINUE

Lakukan contreng di kotak **I,ve read and understand** lalu klik CONTINUE

**Using Classroom at a school/university with students?**

If so, your school/university must sign up for a free [G Suite for Education](#) account before you can use Classroom. [Learn More](#)

G Suite for Education lets schools/universities decide which Google services their students can use, and provides additional [privacy and security](#) protection that is important in a school or university setting. Students cannot use Google Classroom in a school or university with their personal accounts.

I've read and understand the above notice, and I'm not using Classroom at a school/university with students

GO BACK CONTINUE

Setelah Anda klik CONTINUE maka Anda disodori form untuk Anda isi, yaitu diminta untuk mengisi nama kelas online Anda. Misalnya ketikan: KELAS SEJARAH



**Create class**

Class name (required)

Section

Subject

CANCEL CREATE

Setelah mengetik nama kelas online Anda. Selanjutnya silahkan klik tombol CREATE

**Create class**

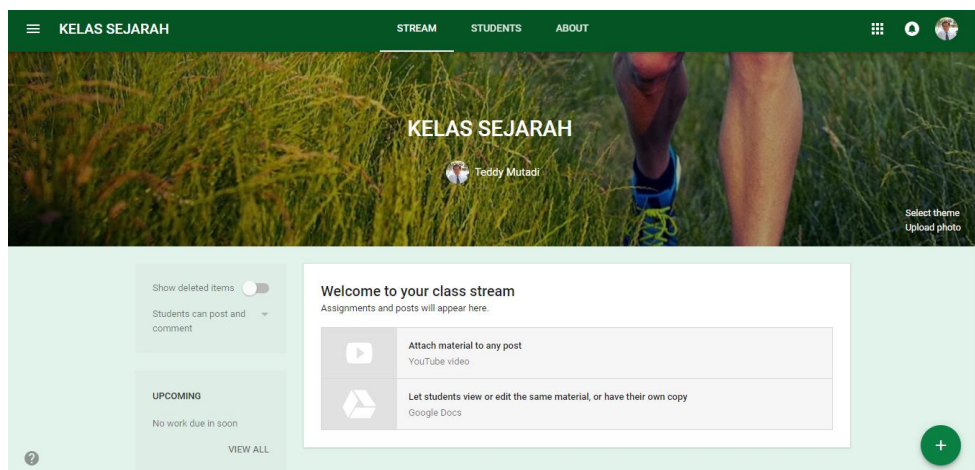
KELAS SEJARAH

Section

Subject

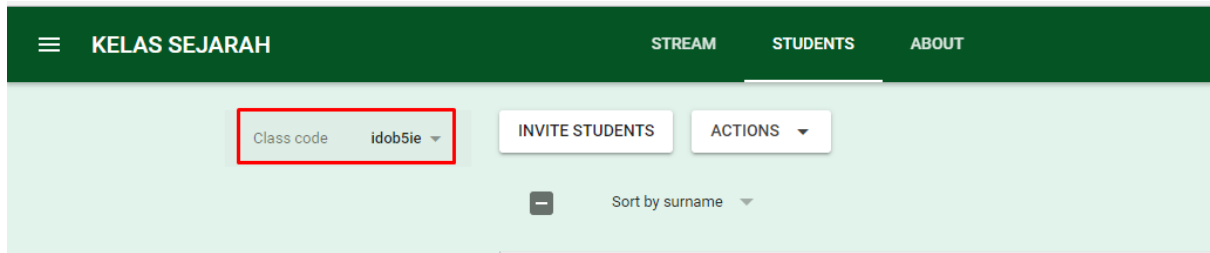
CANCEL CREATE

Setelah Anda mengklik **CREATE** maka terbangunlah kelas online KELAS SEJARAH yang akan Anda kelola sebagai berikut:



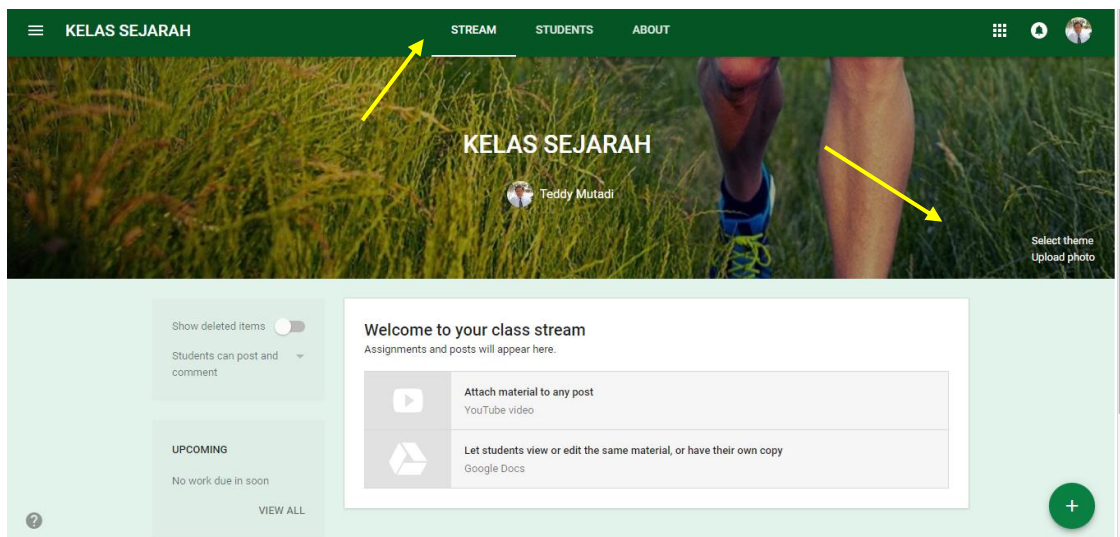
Klik di bagian STUDENT dan Anda memperoleh kelas kode sebagaimana tertera di halaman tersebut yaitu: **idob5i5**. Jika Anda pilih display di sebelah kanan code, maka akan ditampilkan seperti berikut ini.



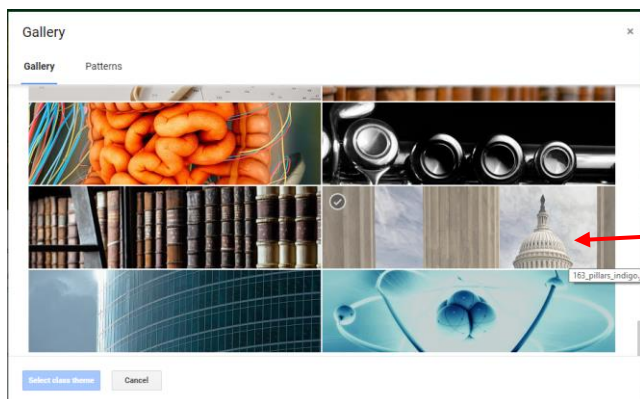


## E. Mengganti Theme

Untuk mengganti tema kelas online Anda maka bisa dilakukan lewat klik **STREAM** kemudian **Select theme** kemudian silahkan Anda pilih gambar yang relevan dengan jiwa atau karakter kelas online Anda. Disamping itu, Anda bisa melakukan cara yang kedua yaitu **Upload photo**, tentunya Anda harus sediakan foto yang relevan dengan karakteristik kelas online yang Anda kelola.

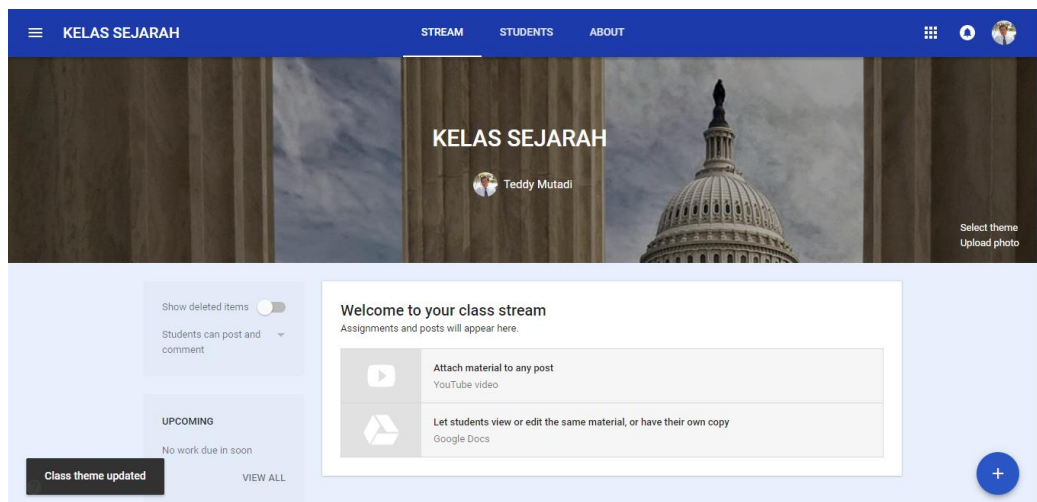


Jika Anda memilih **Select theme** maka akan diberikan sejumlah tema seperti berikut ini:



Misalkan pilih gambar 163 pillars

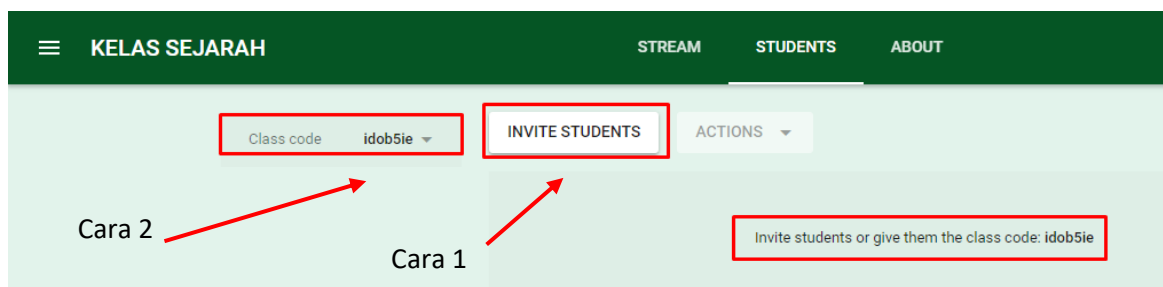
Setelah tema Anda ganti maka kelas online KELAS SEJARAH Anda tampilannya akan seperti ini.



Di sebelah pojok kiri bawah ada info **Class theme updated**.

## F. Mengundang Siswa Bergabung

Untuk mengundang siswa bergabung ke kelas online KELAS SEJARAH yang Anda kelola maka yang bisa Anda lakukan adalah klik **STUDENTS**.



Pada tampilan di atas terdapat satu informasi sangat penting bahwa kelas online KELAS SEJARAH yang Anda kelola memiliki kode (Class code) yaitu: **idob5ie**. Ada dua cara untuk membuat siswa bergabung yaitu, pertama, mengundang siswa melalui e-mail gmailnya. Kedua, beri mereka kelas kode (**give them the class code: idob5ie**). Pada kesempatan ini lakukan pengundangan siswa dengan menggunakan e-mail yang siswa miliki.

- **Mengundang siswa melalui e-mail (invite students)**

Untuk mengundang siswa melalui e-mail mereka maka silahkan Anda coba klik di tombol **INVITE STUDENTS**

The screenshot shows a form titled "Invite students". At the top, there is a text input field with the placeholder text "Type a name or email address". A red arrow points from the left towards this input field. At the bottom right of the form, there are two buttons: "CANCEL" and "INVITE".

Setelah itu, Anda sebagai pengajar akan diberi form untuk diisi dengan e-mail gmail mereka. Contoh:

The screenshot shows the "Invite students" form after three email addresses have been entered. The input field now contains three email addresses: "idayatunsri@gmail.com", "muhtadaiqbal@gmail.com", and "muhtadaaisya@gmail.com". A red arrow points from the left towards the first email address. At the bottom right, the "CANCEL" button is greyed out, and the "INVITE" button is active (blue).

Setelah Anda mengetikkan e-mail gmail siswa Anda lalu akhiri dengan klik **INVITE STUDENTS**

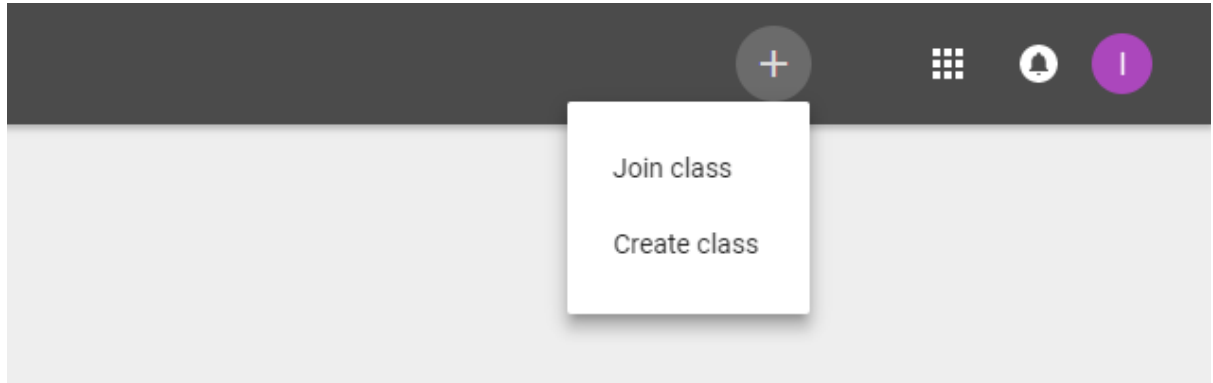
The screenshot shows the "KELAS SEJARAH" interface. At the top, there is a navigation bar with "KELAS SEJARAH", "STREAM", "STUDENTS", and "ABOUT". Below the navigation bar, there is a "Class code" field with the value "n5h3a". To the right of the class code, there is an "INVITE STUDENTS" button and an "ACTIONS" dropdown menu. Below these, there is a "Sort by surname" dropdown menu. The main content area shows a list of three invited students, each with a checkbox, a profile icon, and their email address followed by "(invited)":

- idayatunsri@gmail.com (invited)
- muhtadaaisya@gmail.com (invited)
- muhtadaiqbal@gmail.com (invited)

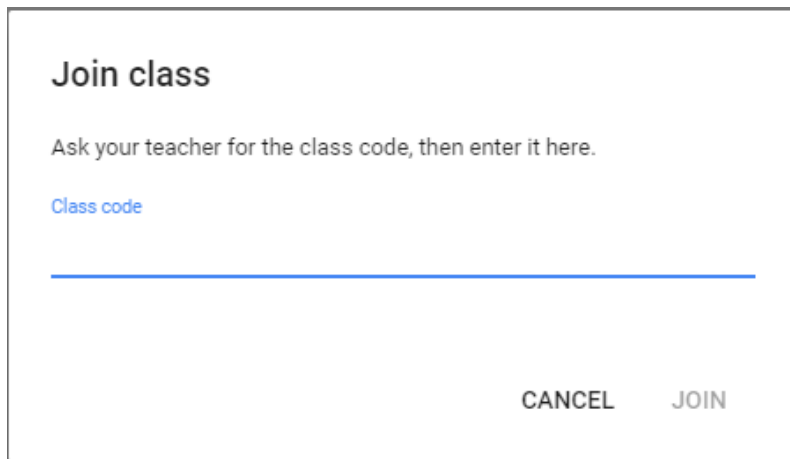
Tampak ada 3 siswa yang terundang (ter-invited).

- **Mengundang siswa melalui pemberian Class Code (give them class code)**

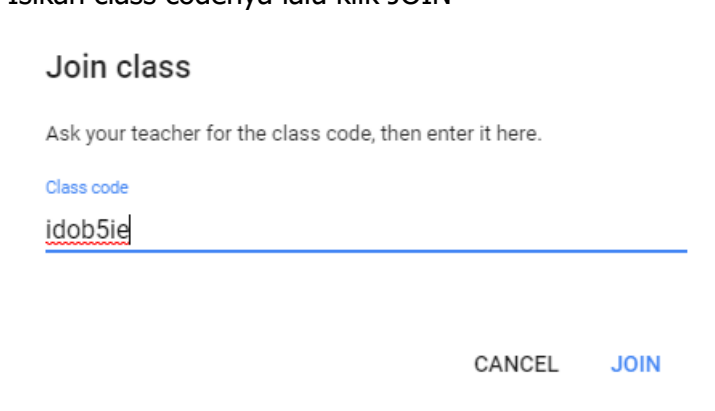
Setelah Anda memberi class code (kode kelas) pada siswa Anda, maka mintalah siswa Anda untuk membuka Google classroom mereka. Berikut ini seorang siswa bernama Mohammad Iqbal Muhtada setelah diberi class code lalu ia membuka Google Classroom dan diperoleh tampilan sebagai berikut.



Klik tanda + lalu pilih **Join class**



Isikan class codenya lalu klik JOIN

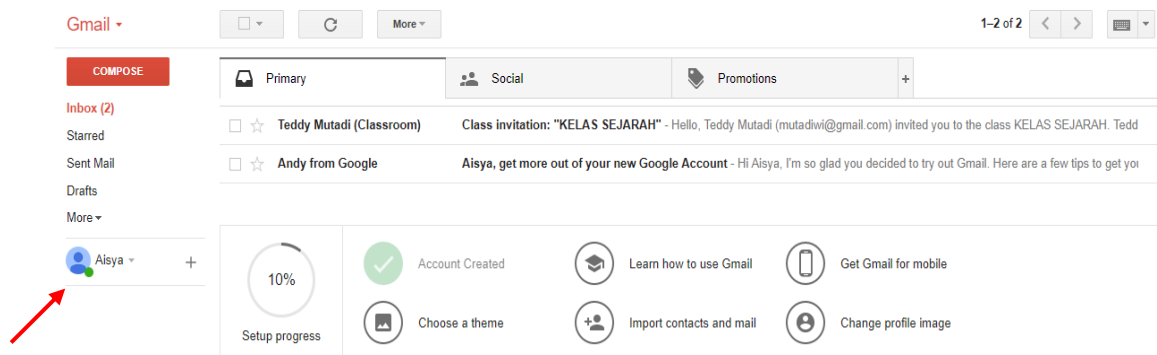


Lalu salah satu siswa Anda yang bernama Iqbal tersebut menemukan kelas yang Anda kelola seperti berikut ini

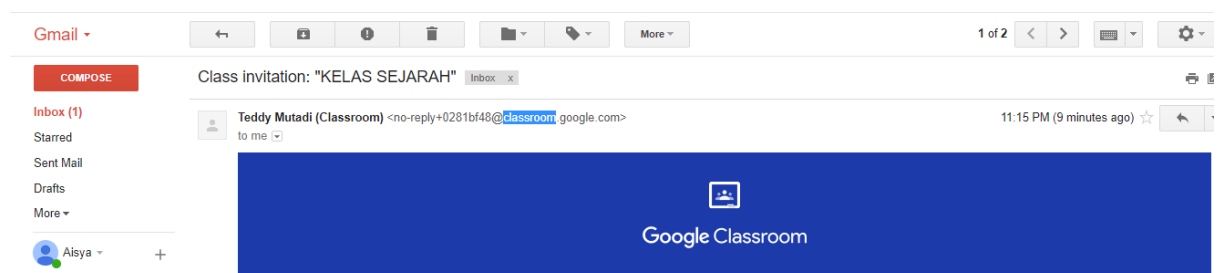


## G. Siswa Merespon INVITE

Seorang siswa bernama Aisya membuka e-mail ternyata ada undangan dari kelas online KELAS SEJARAH.



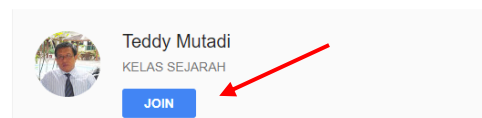
Setelah siswa yang bernama Aisya membuka ada permintaan untuk join (**Class invitation**)



No recent chats  
Start a new one

Hello,

Teddy Mutadi ([mutadiwi@gmail.com](mailto:mutadiwi@gmail.com)) invited you to the class [KELAS SEJARAH](#).



Setelah klik **JOIN** maka akan muncul pertanyaan: Join class?

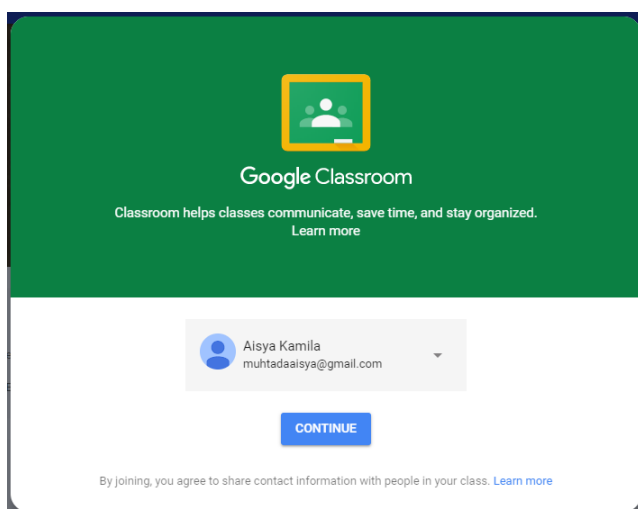
Join class?

You've been invited to join "KELAS SEJARAH". You're signed in as Aisya Kamila (muhtadaaisya@gmail.com).

SWITCH ACCOUNT

JOIN

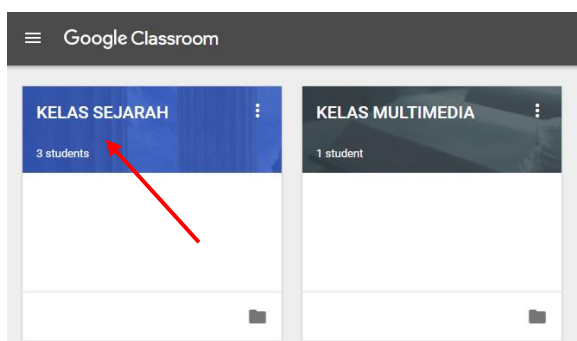
Sekali lagi Aisya klik tombol **JOIN**






Setelah klik **CONTINUE** maka siswa dengan email muhtadaaisya@gmail.com telah bergabung di kelas online KELAS SEJARAH yang Anda kelola.

## H. Mengecek Siswa Bergabung

Setelah Anda meng-invite siswa maka saatnya Anda memantau berapa banyak siswa yang sudah bergabung di kelas online KELAS SEJARAH. Buka Google Classroom dan buka KELAS SEJARAH Anda.

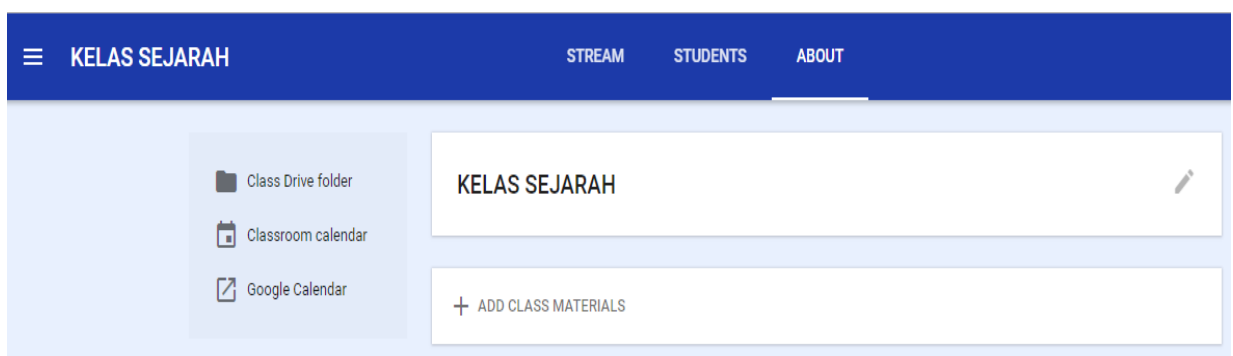


Tampak pada kelas online KELAS SEJARAH sudah ada 3 siswa yang bergabung. Inilah data siswa yang sudah bergabung di kelas tersebut.

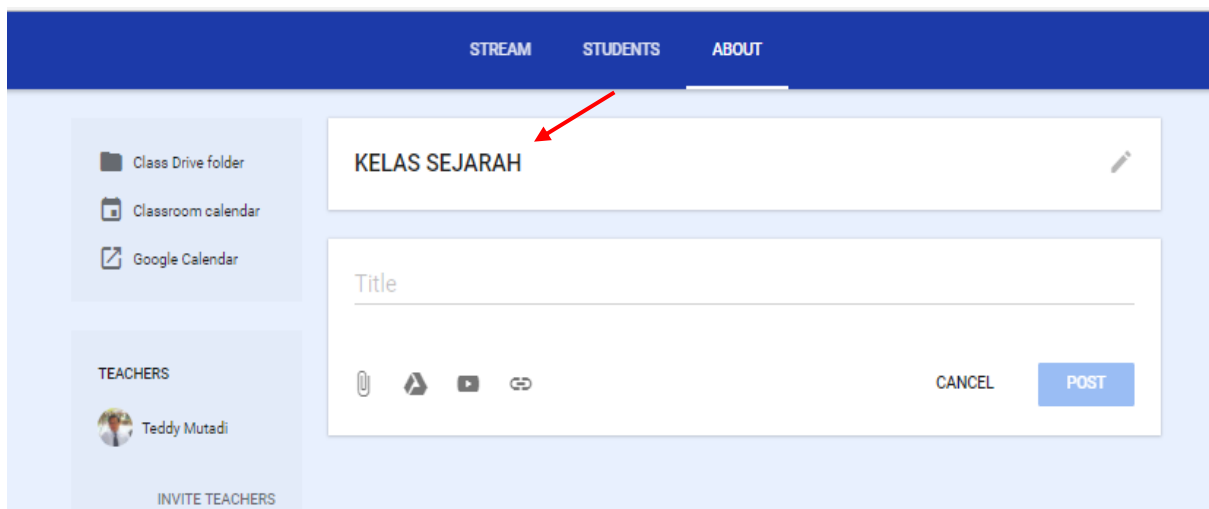
<input type="checkbox"/>		Sri Idayatun	⋮
<input type="checkbox"/>		Aisyah Kamila	⋮
<input type="checkbox"/>		Iqbal Muhtada	⋮

## I. Konten di Add Materials

Pada bagian ini Anda sebagai pengelola kelas online KELAS SEJARAH tentunya akan mengirim sejumlah materi pembelajaran pada siswa, bisa berupa sebuah modul, slides, PDF, video, URL, dan sejenisnya (paperless materials). Misalnya untuk belajar minggu ini Anda ingi mengirimkan video dari YOUTUBE tentang lahirnya Pancasila.

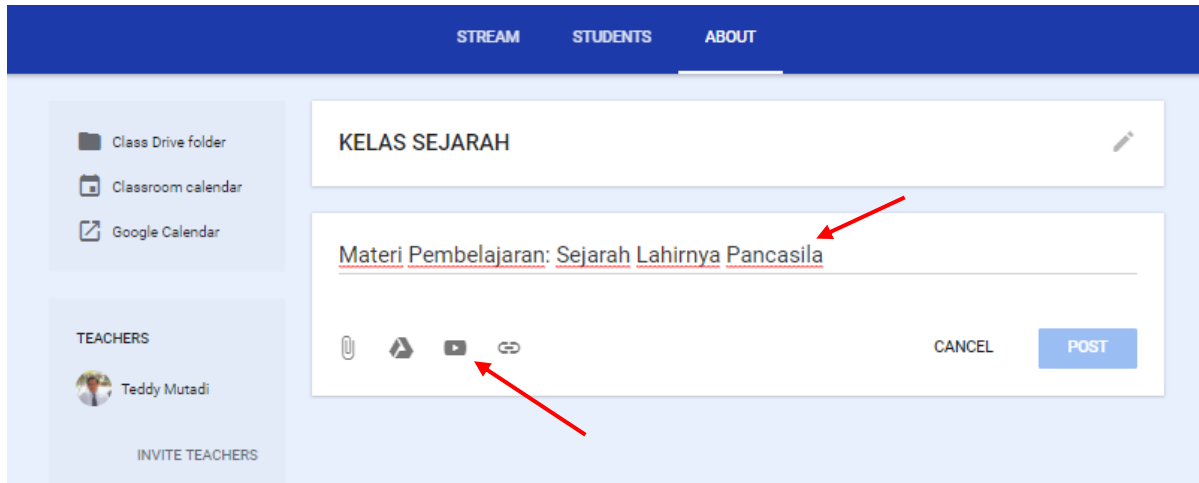


Klik **ADD CLASS MATERIALS**

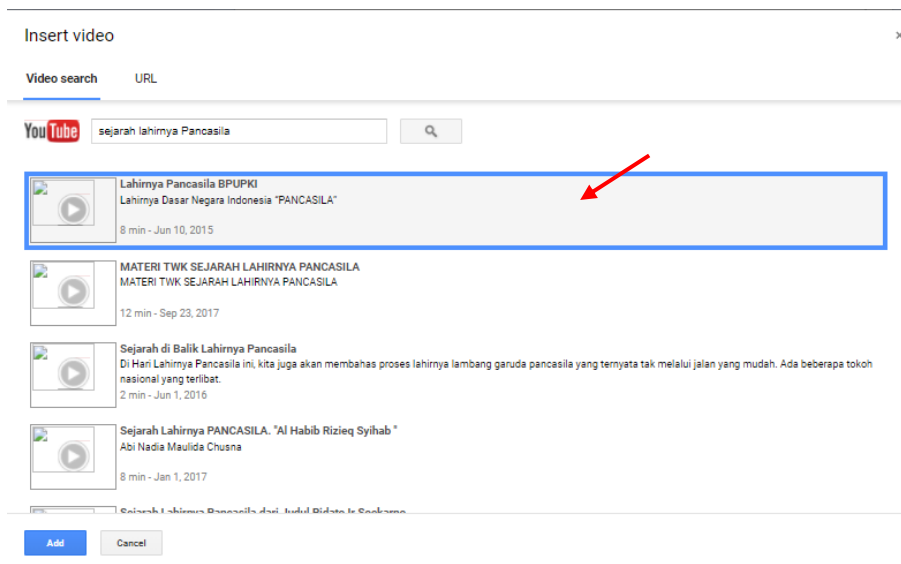
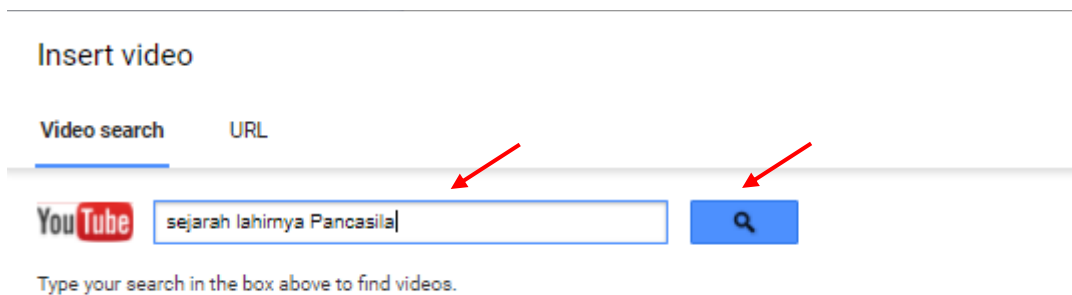


Isilah title, misalnya Materi Pembelajaran: Sejarah Lahirnya Pancasila

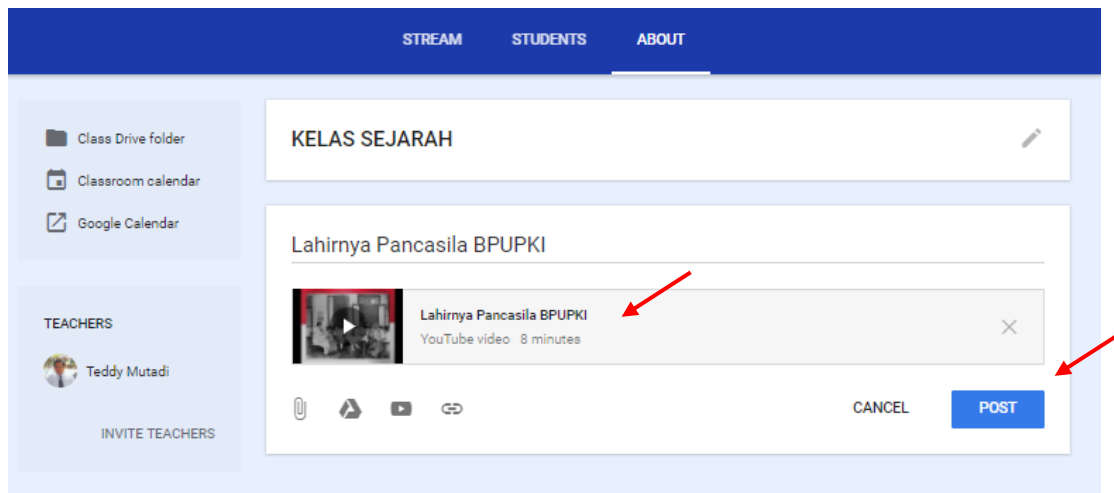




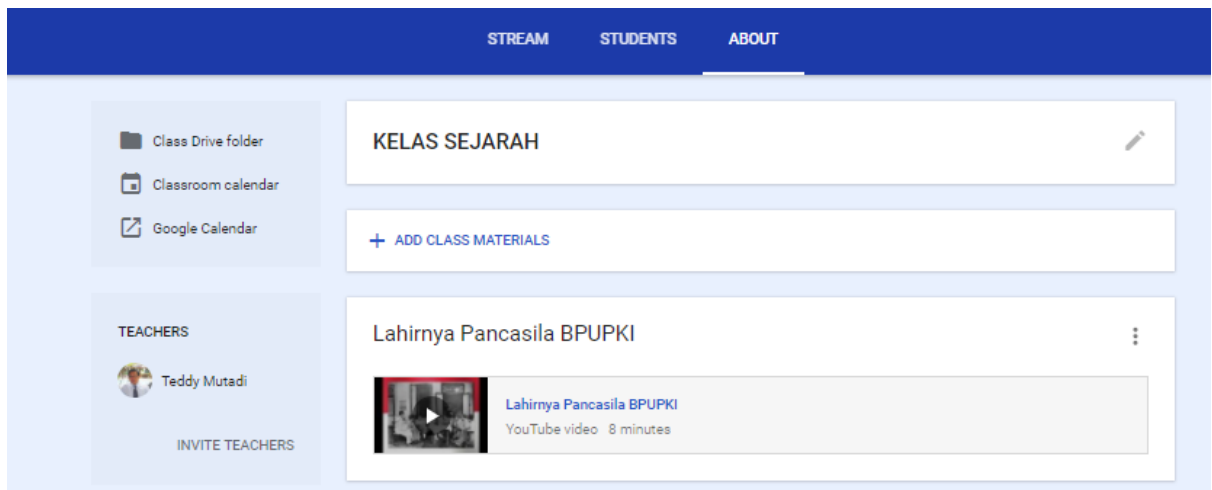
Selanjutnya Anda bisa mencari Video di YOUTUBE tentang lahirnya Pancasila dengan cara klik logo YOUTUBE dan ketikkan kata kuncinya. Setelah mengetikkan kata kuncinya selanjutnya Anda bisa klik logo search.



Pilih salah satu video kemudian lanjutkan dengan klik tombol **Add**.

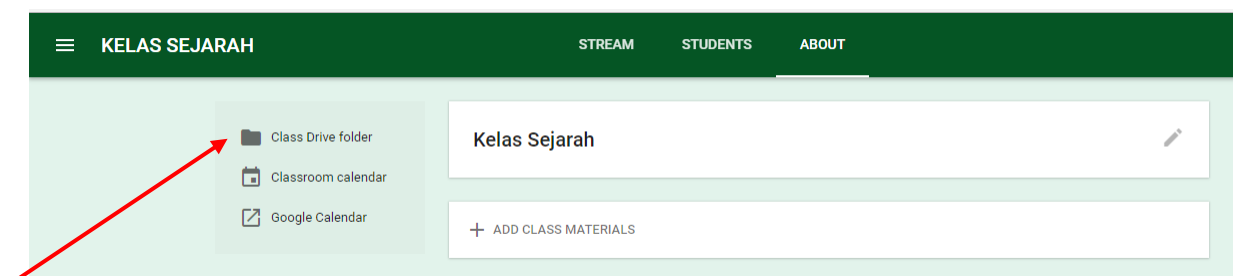


Setelah klik tombol **Add** maka video yang telah Anda pilih tadi terpasang di Class Materials. Video ini akan bisa diakses oleh seluruh siswa yang bergabung di kelas online KELAS SEJARAH setelah Anda mengklik tombol POST.



## J. Konten di Class Driver Folder

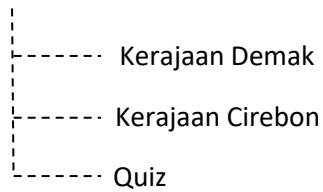
Ada cara lain yang bisa Anda lakukan untuk memasang konten pembelajaran selain di Add Materials yaitu dengan cara memanfaatkan Class Driver Folder.



Penggunaan Class Drive Folder ini bisa membuat konten lebih tertata dengan baik. Anda bisa membuat dan menamai folder dengan materi tertentu, bahkan Anda juga bisa membuat sub folder dari folder materi tersebut. Silahkan Anda klik **Class Drive Folder**

Misalkan Anda memiliki struktur materi sebagai berikut:

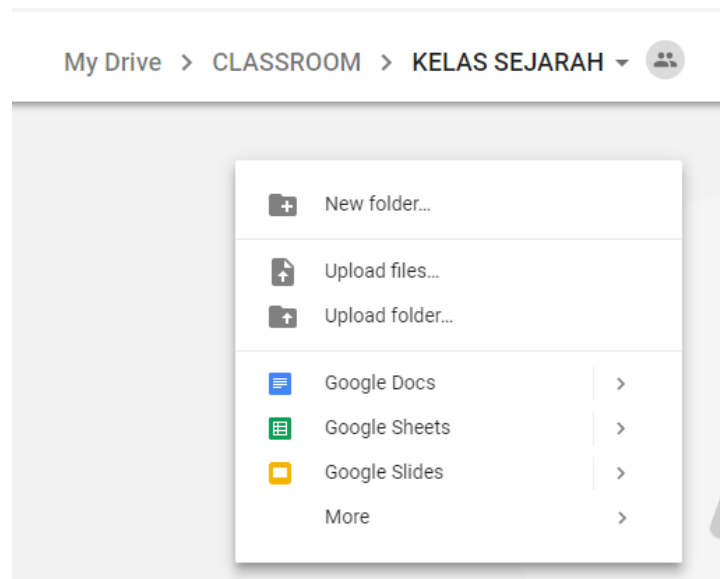
Folder: Kerajaan Islam



Lakukan klik kanan di kelas sejarah

My Drive > CLASSROOM > KELAS SEJARAH ▾ 👤

Lalu pilih New Folder



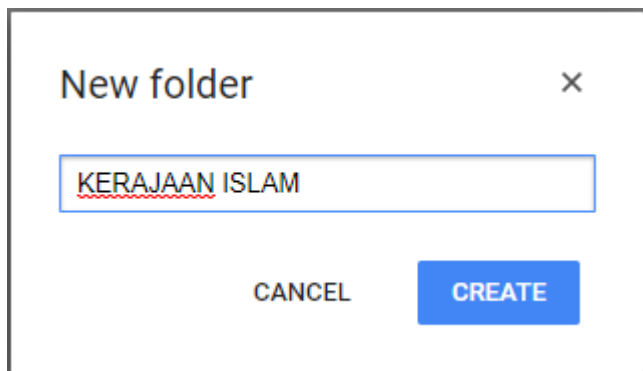
New folder ×

Untitled folder

CANCEL

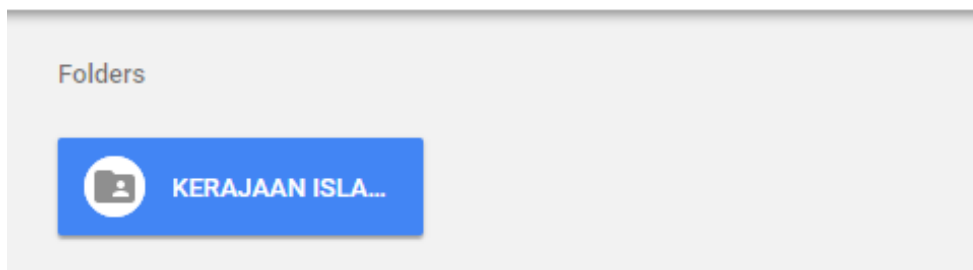
CREATE

Ketikkan KERAJAAN ISLAM

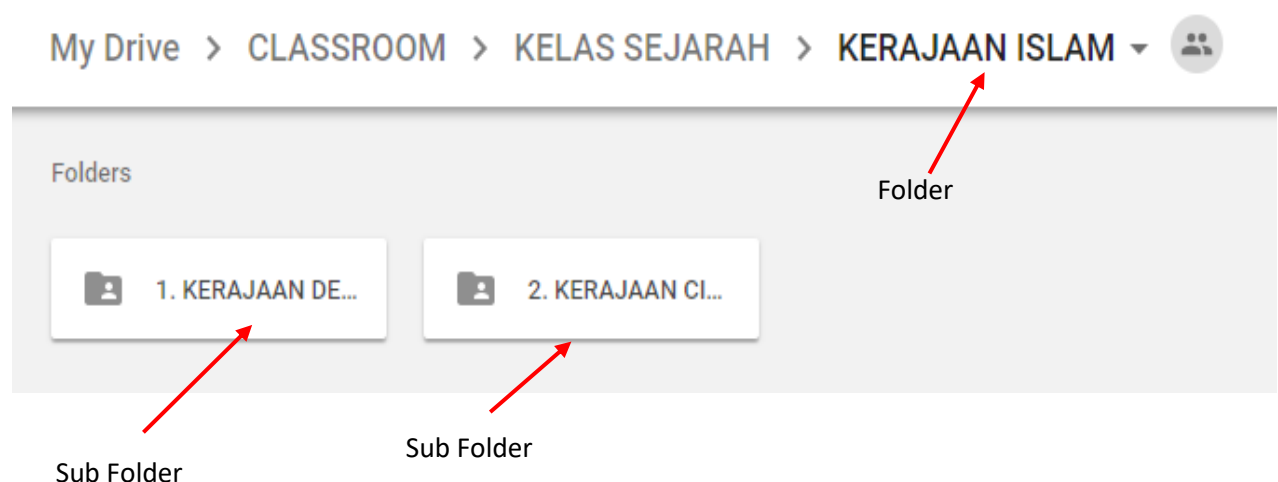


Lalu klik CREATE maka Anda akan segera memiliki Folder KERAJAAN ISLAM

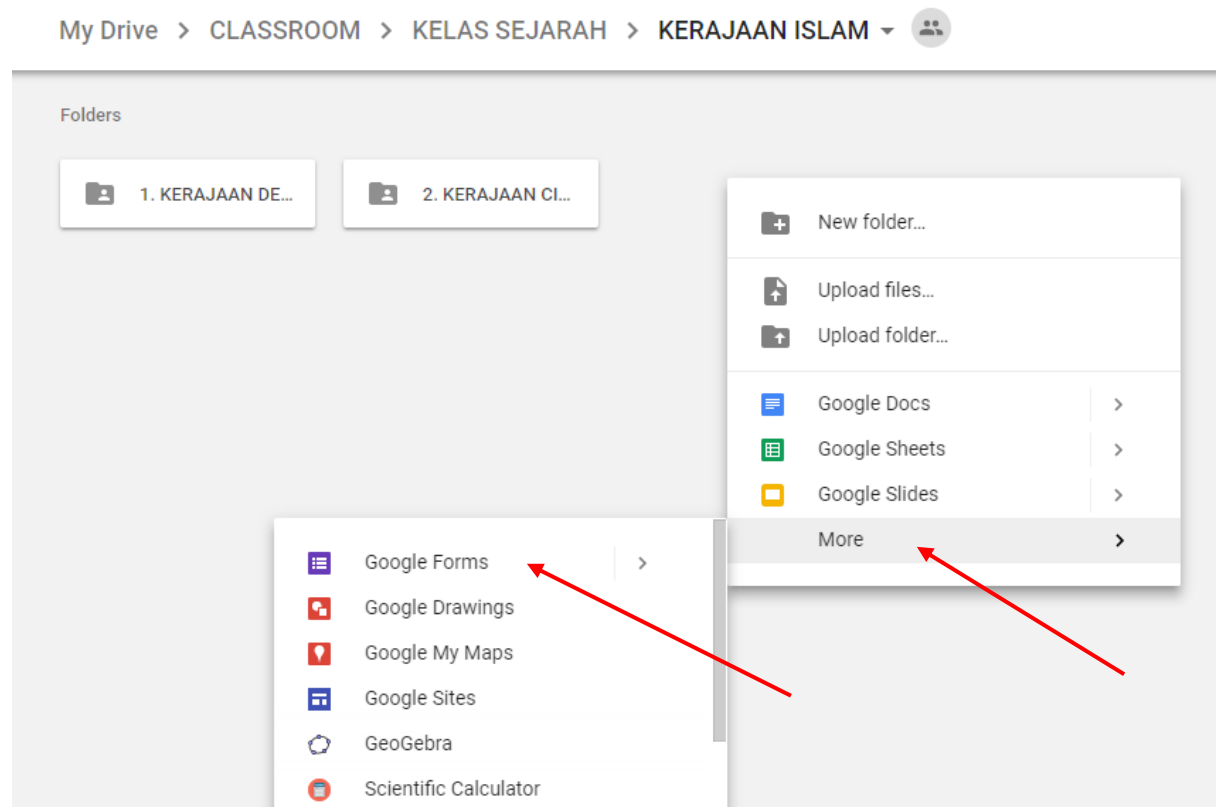
My Drive > CLASSROOM > KELAS SEJARAH ▾



Untuk membuat Sub Folder yang terdiri dari Sub Folder KERAJAAN DEMAK dan KERAJAAN CIREBON, silahkan buka dulu Folder KERAJAAN ISLAM. Untuk membuat kedua Sub Folder tersebut maka Anda dapat menggunakan cara yang sama yaitu klik kanan di area kosong kemudian pilih New Folder lalu berilah nama Sub Folder tersebut, misalnya 1. KERAJAAN DEMAK dan 2.KERAJAAN CIREBON. Hasilnya seperti ini:



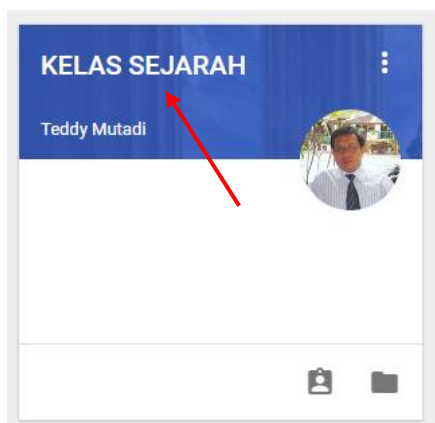
Sementara Anda bisa membuat Quiz Google Forms langsung di dalam Folder KERAJAAN ISLAM dengan cara klik kanan (*right click*) di wilayah kosong dalam folder tersebut.



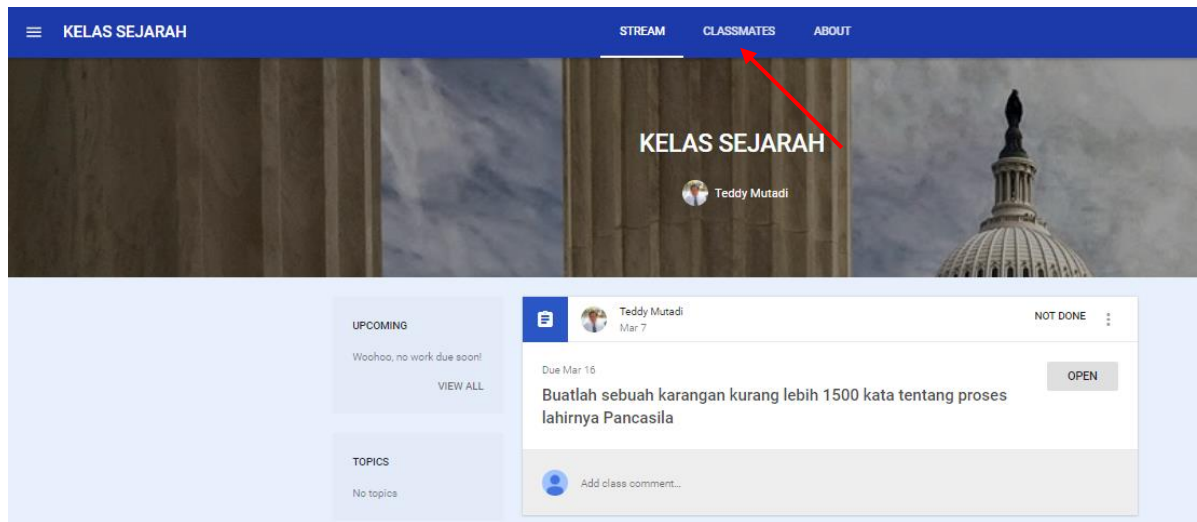
Pilih More lalu pilih Google Forms. Silahkan Anda ketikkan quiznya di Google Forms. Pilih tipe soal yang Anda kehendaki.

## K. Mengakses Materi Pembelajaran

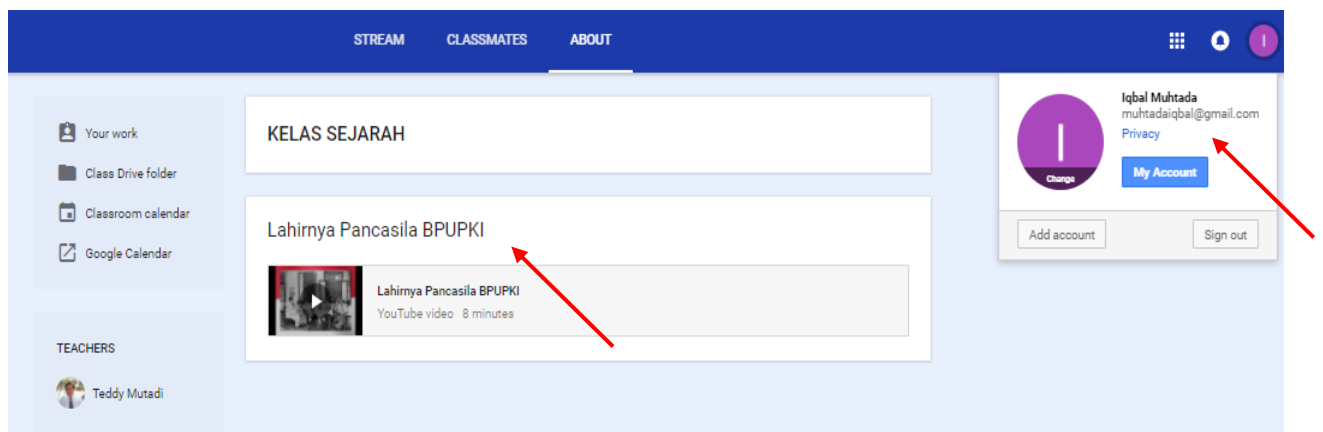
Setelah Anda mengirimkan materi pembelajaran (class materials) maka masing-masing siswa di kelas online tersebut dapat membuka dan mempelajarinya. Ini adalah salah satu contoh siswa (nama Iqbal) yang membuka KELAS SEJARAH Anda. Iqbal mengklik KELAS SEJARAH



Terbukalah KELAS SEJARAH



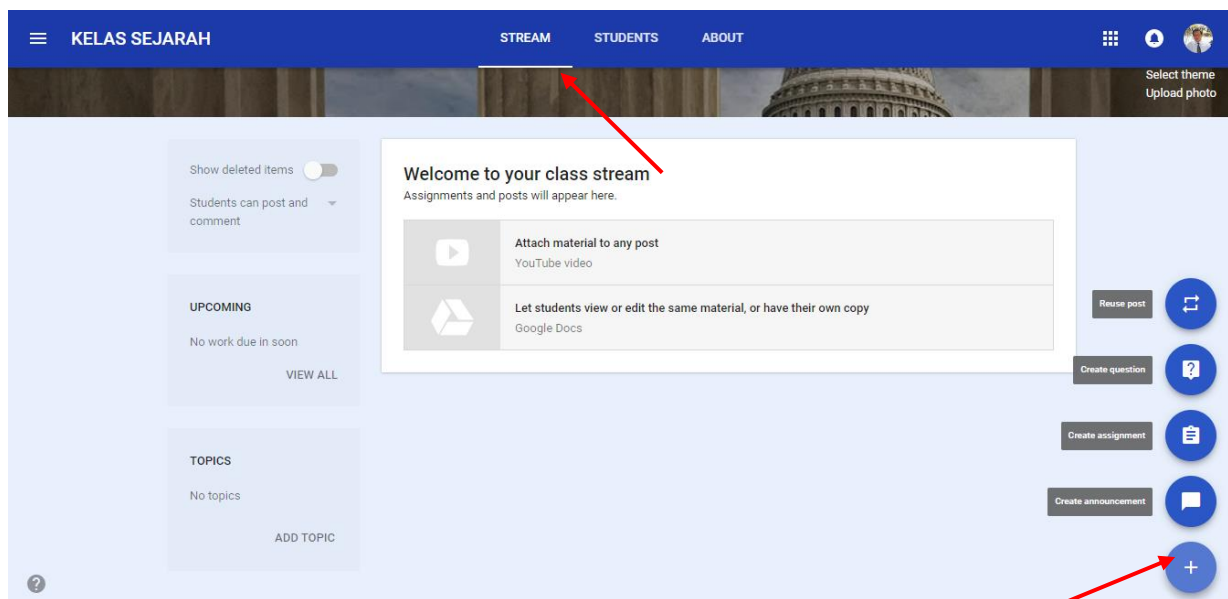
Untuk melihat class materials yang dikirim oleh gurunya maka Iqbal mengklik **ABOUT**. Inilah hasilnya:



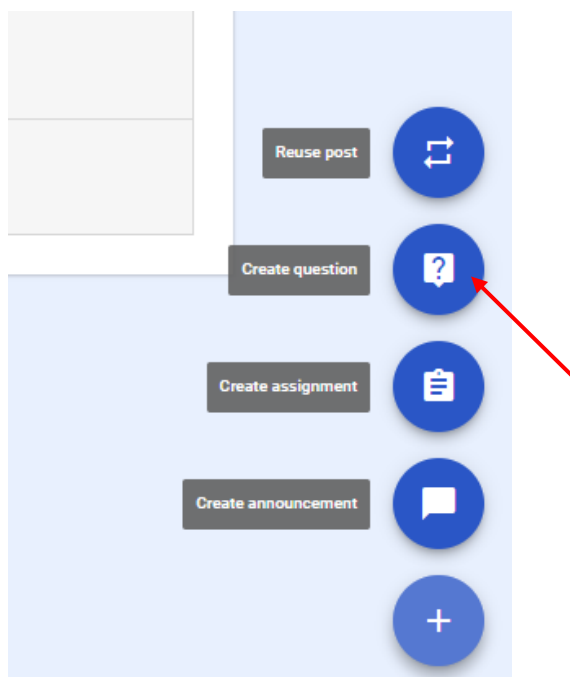
Selanjutnya Iqbal bisa melakukan klik, menonton video, dan bisa membuat rangkuman.

## L. Tugas STREAM - Create Question

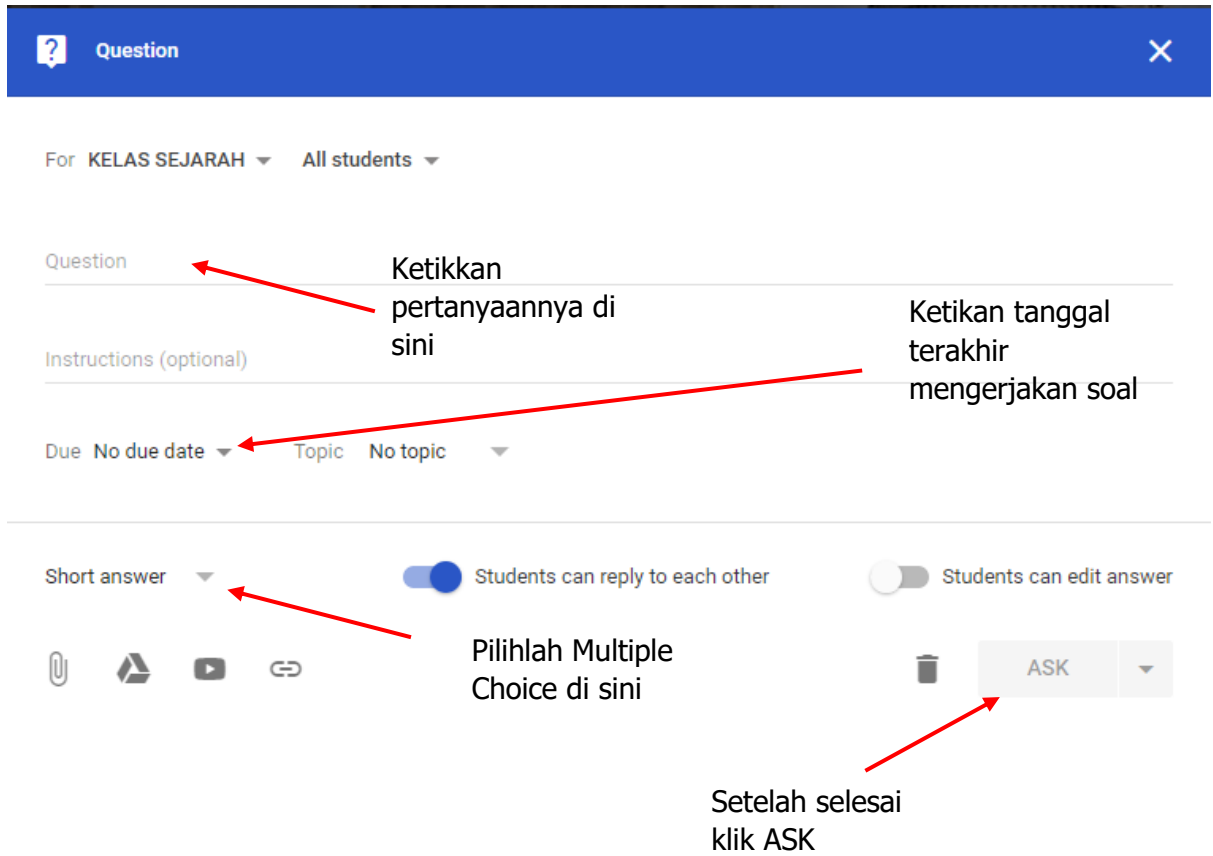
Kali ini Anda akan mencoba mengirimkan assignment (tugas). Pertama Anda klik STREAM. Lalu Anda mendapatkan ucapan selamat datang ke kelas stream Anda (welcome to your class stream). Untuk mengirimkan assignment maka terlebih dahulu Anda mengklik tanda + di pojok kanan bawah halaman ini.



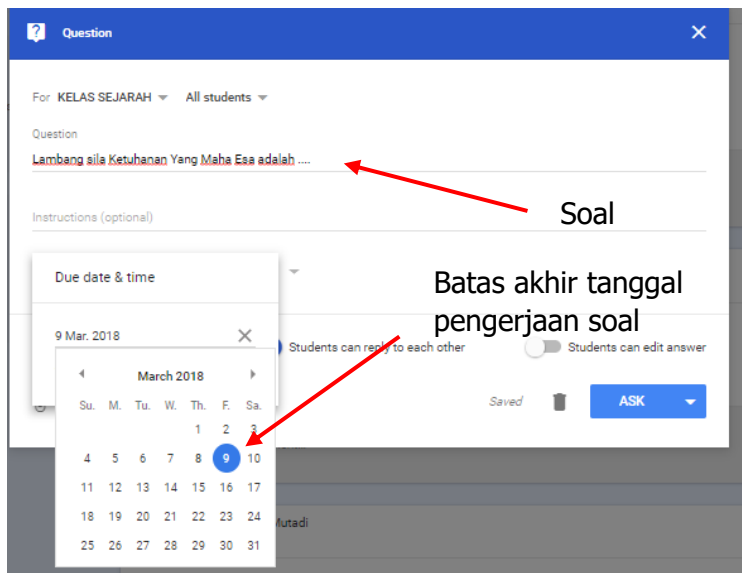
Ada sejumlah pilihan seperti ini.



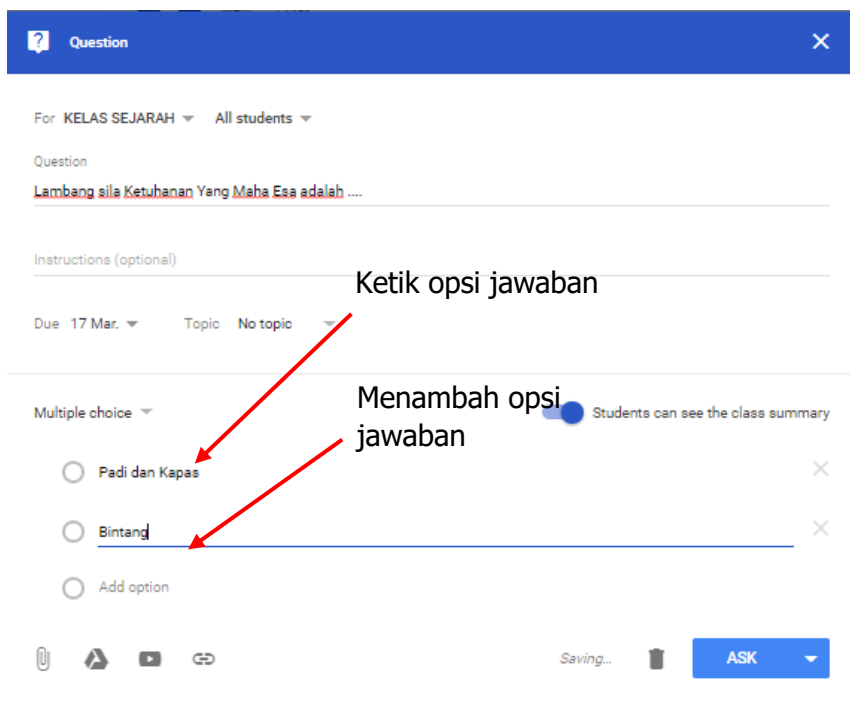
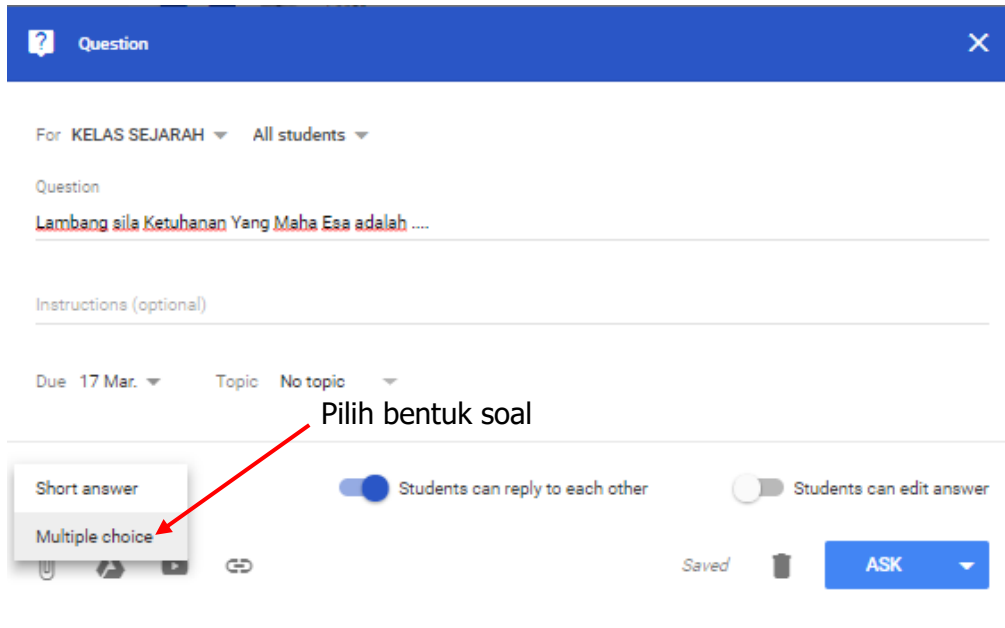
Untuk pertama kali silahkan Anda mencoba fasilitas **Create Question**. Anda akan disuguhkan form question seperti berikut ini.



Buatlah soal di Form ini, untuk latihan silahkan Anda membuat soal Multiple Choice dulu.

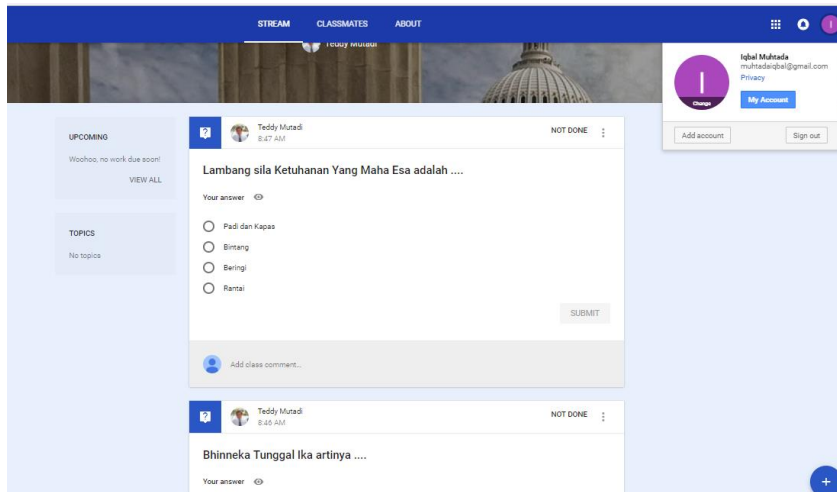




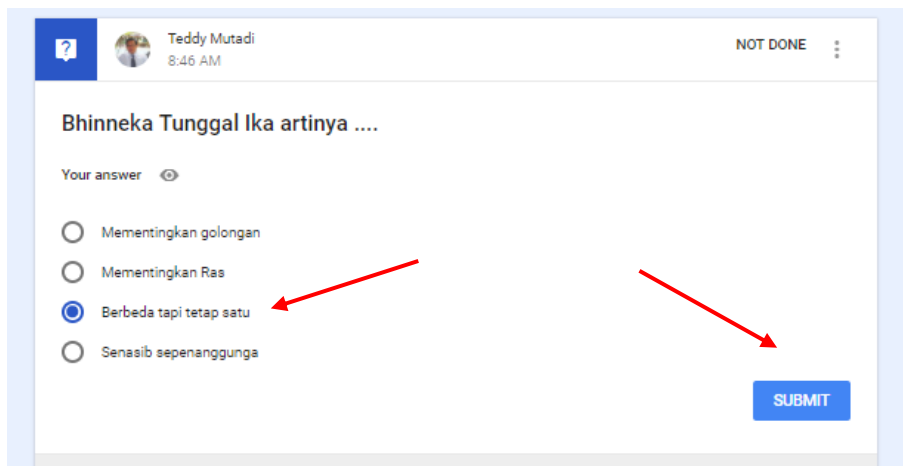


## M. Siswa Cek Tugas - Create Question

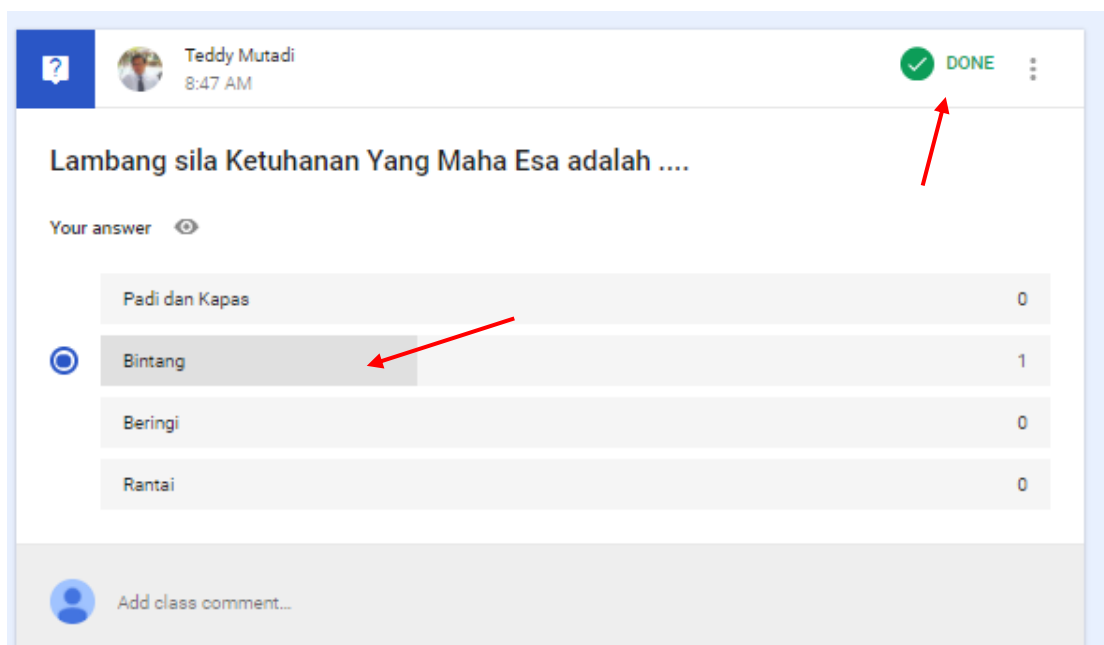
Setelah siswa mendapat kiriman tugas dari guru yang didesain lewat STREAM (create question) maka ketika Iqbal membuka Classroom KELAS SEJARAH maka ia akan mendapatkan sejumlah pertanyaan, seperti ini:



Iqbal menjawab dengan memilih jawaban yang ia anggap benar, lalu tekan **SUBMIT**

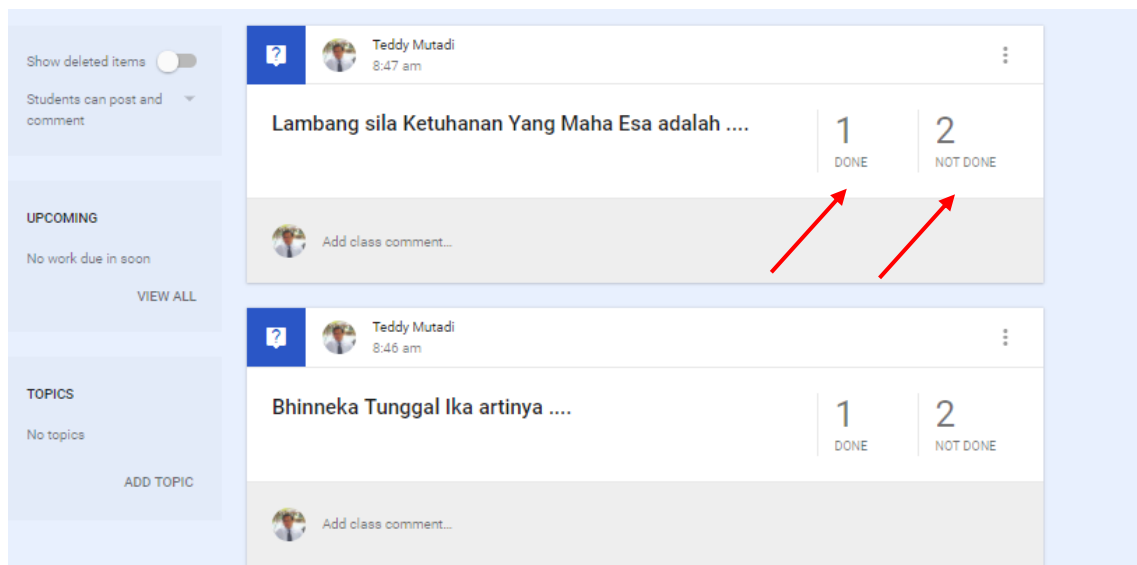


Jika sudah di-SUBMIT maka tulisan **NOT DONE** di pojok kanan atas soal akan berubah menjadi **DONE** dan di bagian jawaban yang dipilih siswa akan dihighlight.

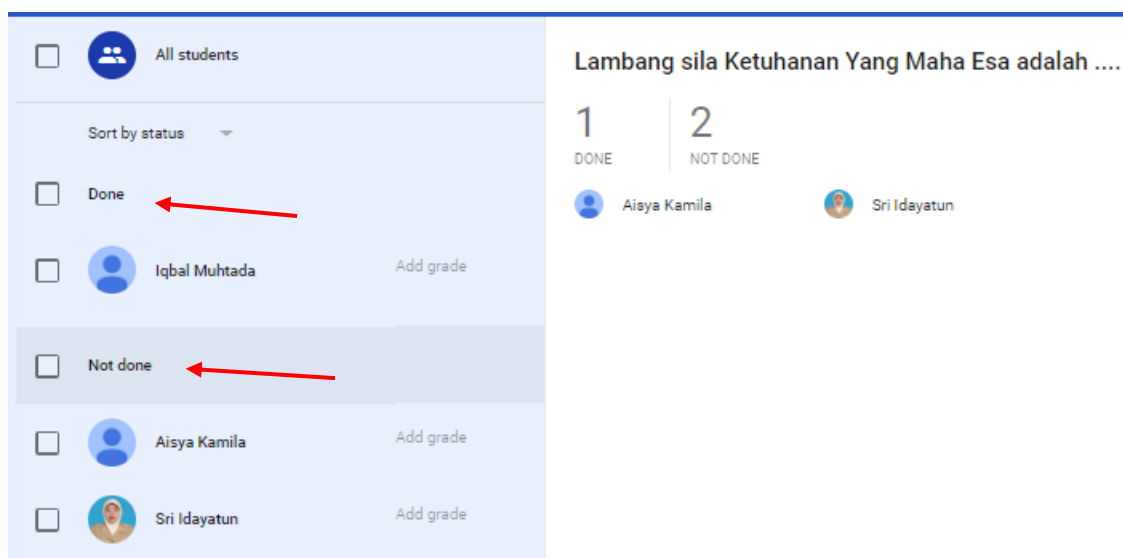


## N. Cek Tugas Siswa di STREAM – Create Question

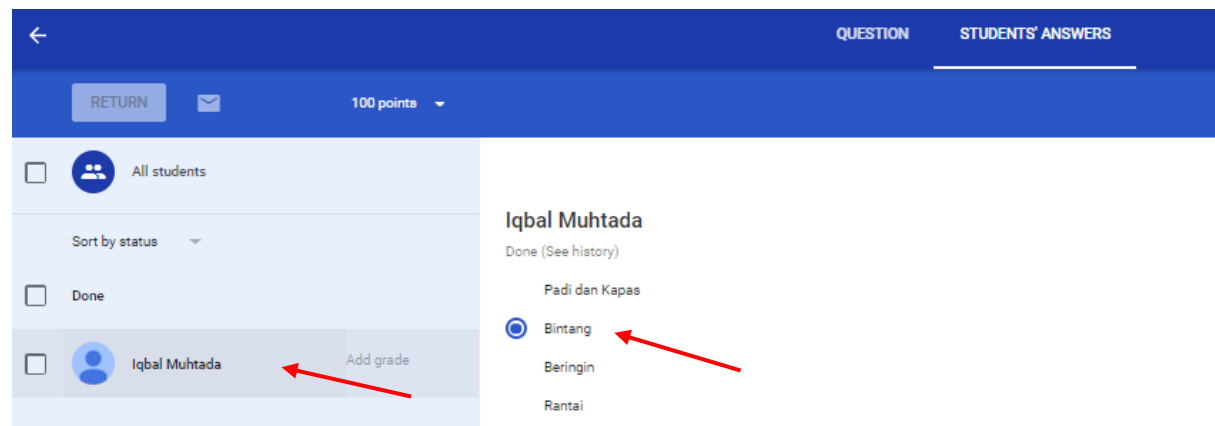
Setelah guru membuka kelas online KELAS SEJARAH, maka ia mendapatkan lamannya sebagai berikut:



Diperoleh 1 DONE dan 2 NOT DONE, artinya ada 1 siswa yang sudah mengerjakan soal ini dan 2 siswa lainnya belum mengerjakan soal ini. Lalu silahkan klik di bagian DONE atau NOT DONE maka Anda akan menemukan info sebagai berikut:

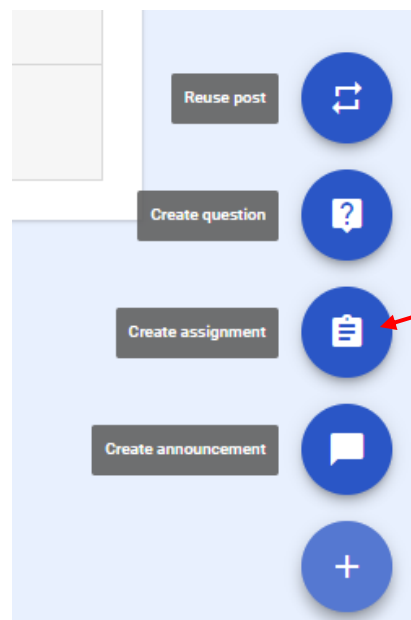


Dapat dilihat siswa yang sudah mengerjakan adalah Iqbal, dan 2 siswa yang belum mengerjakan adalah Aisyah dan Sri. Klik mana Iqbal maka Anda akan mendapatkan pada soal tersebut ia memilih opsi (jawaban) – bintang.



## O. Tugas STREAM – Create Assignment

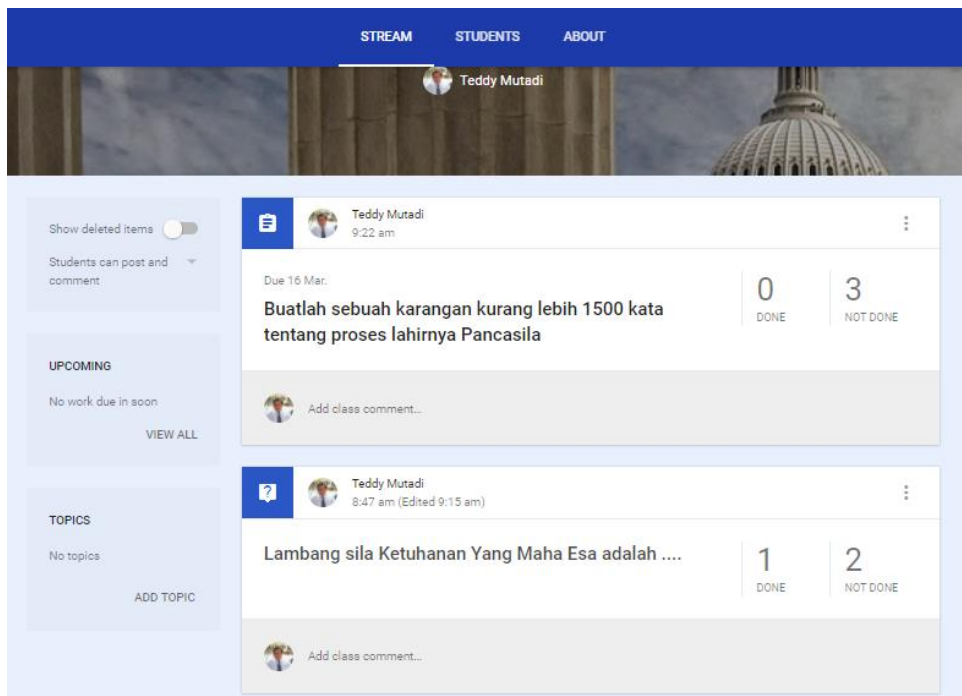
Anda bisa memberi tugas pada siswa Anda selain tipe **create question** yaitu tipe **Create Assignment**. Anda bisa melakukannya lewat cara klik tanda + di sebelah pojok kanan bawah di halaman STREAM.



Setelah Anda **Create assignment** maka classroom akan memberi fasilitas pengetikan tugas sebagai berikut. Ketikkan saja tugas yang ingin Anda berikan pada siswa anda langsung di tempat **Title**.

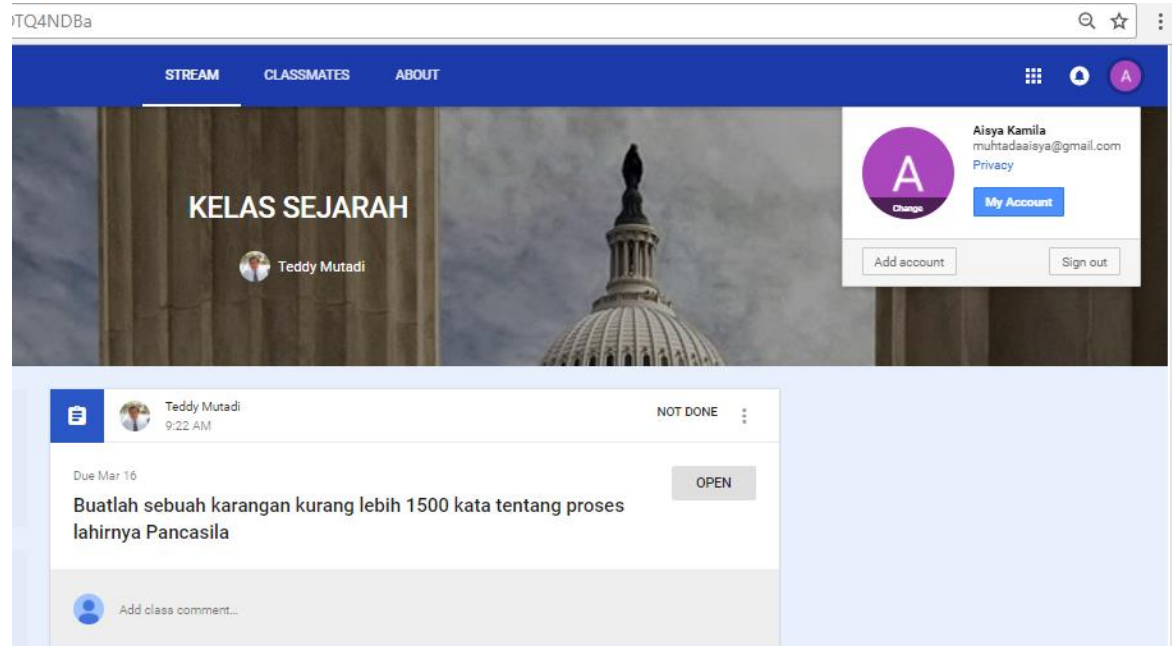


Setelah selesai klik **ASSIGN** maka di kelas online KELAS SEJARAH di bagian STREAM akan muncul tugas sebagai berikut

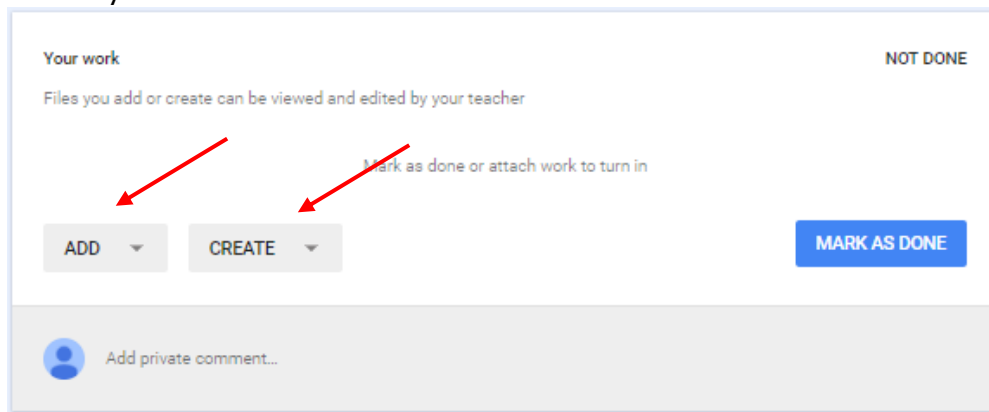


## P. Siswa Cek Tugas – Create Assignment

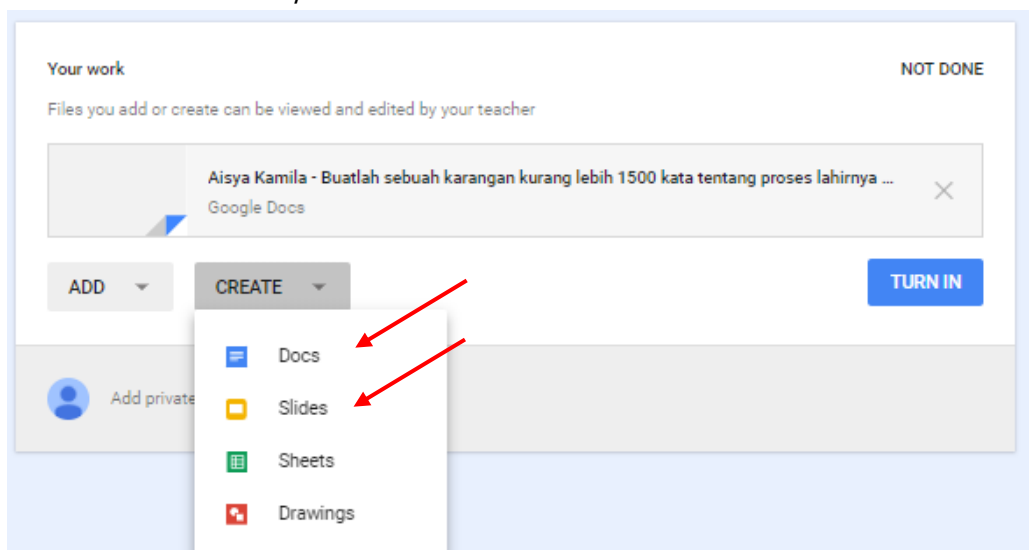
Seorang siswa Aisyah membuka Classromnya dan menemukan tugas create assignmentnya seperti berikut ini.



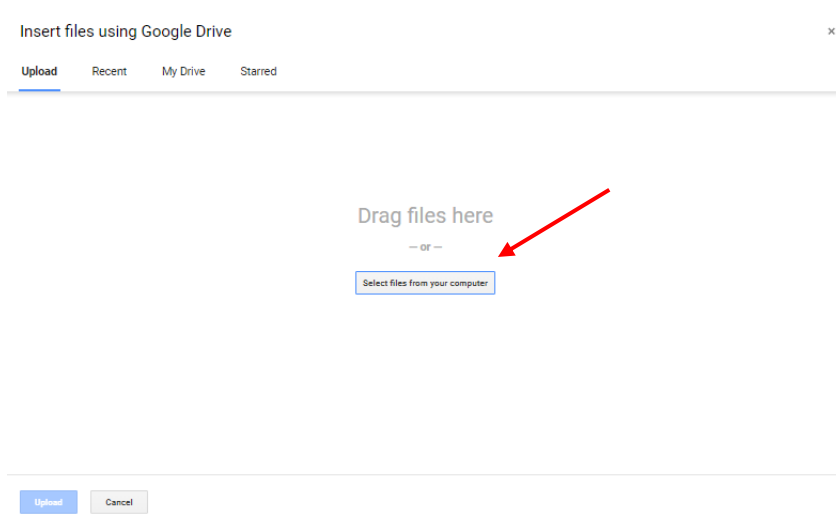
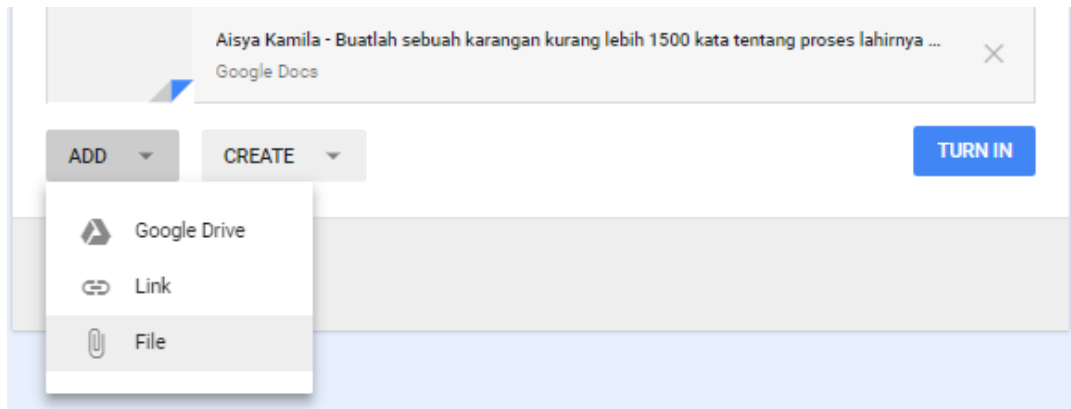
Lalu Aisy klik di tombol **OPEN**



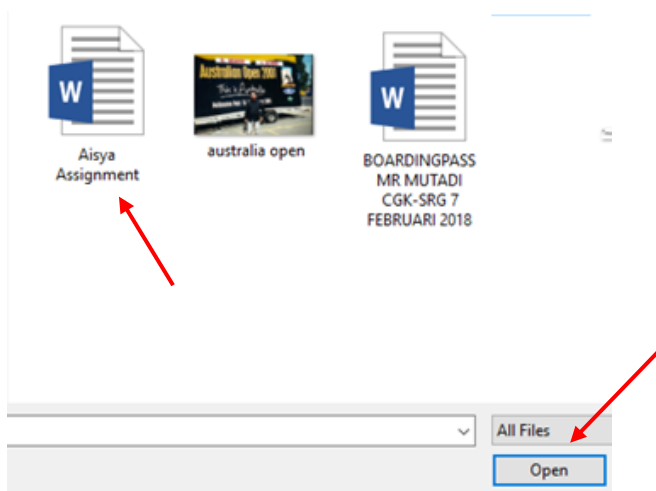
Ada 2 cara bisa dikerjakan oleh Aisy dalam mengerjakan tugas assignment yang diberikan oleh gurunya, yaitu lewat **ADD** lalu **attach a file**. Cara kedua adalah lewat **CREATE**. Jika Aisy memilih **CREATE** maka ia bisa melakukannya melalui misalnya cara embed files-file dari Docs dan/atau Slides.



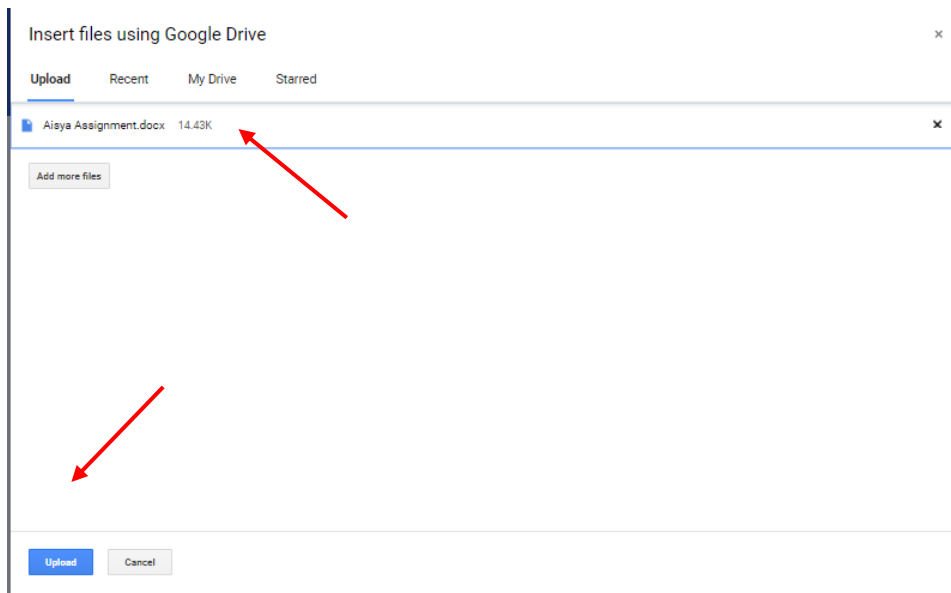
Misal Aisyah memilih **ADD** maka ia akan **attach a file**



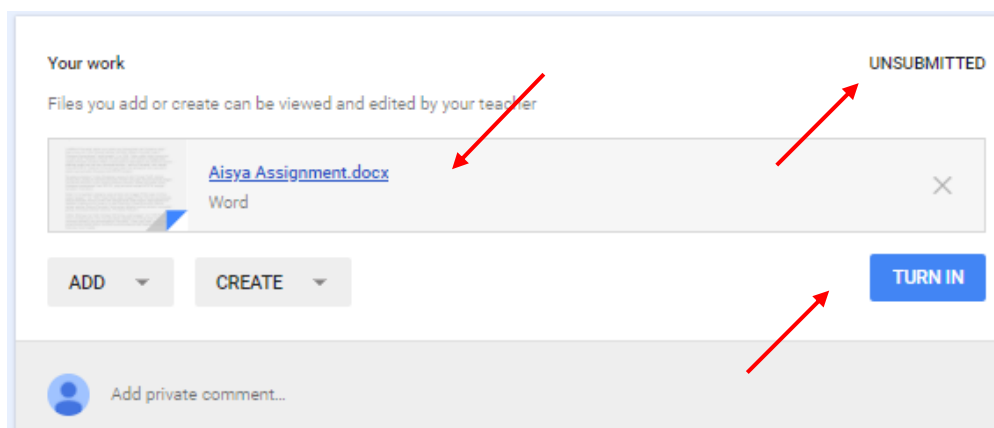
Klik **select files from your computer**. Lalu, Aisyah memilih file yang akan di attach dari komputernya dan klik **OPEN**.



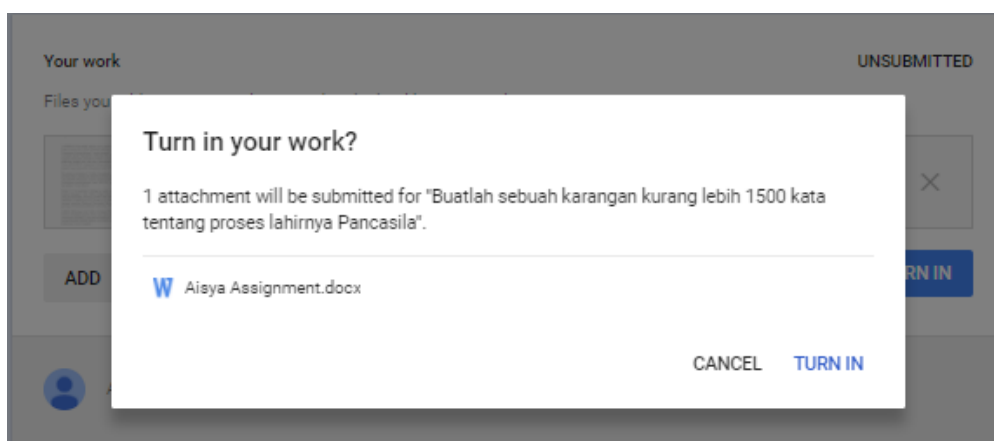
Setelah file terpasang di Google Drive maka Aisyah klik tombol **upload**



Lalu muncul form semacam ini. Di pojok kanan sebelah atas ada tulisan **UNSUBMITTED** yang artinya hasil pekerjaan Aisya belum terkirim.

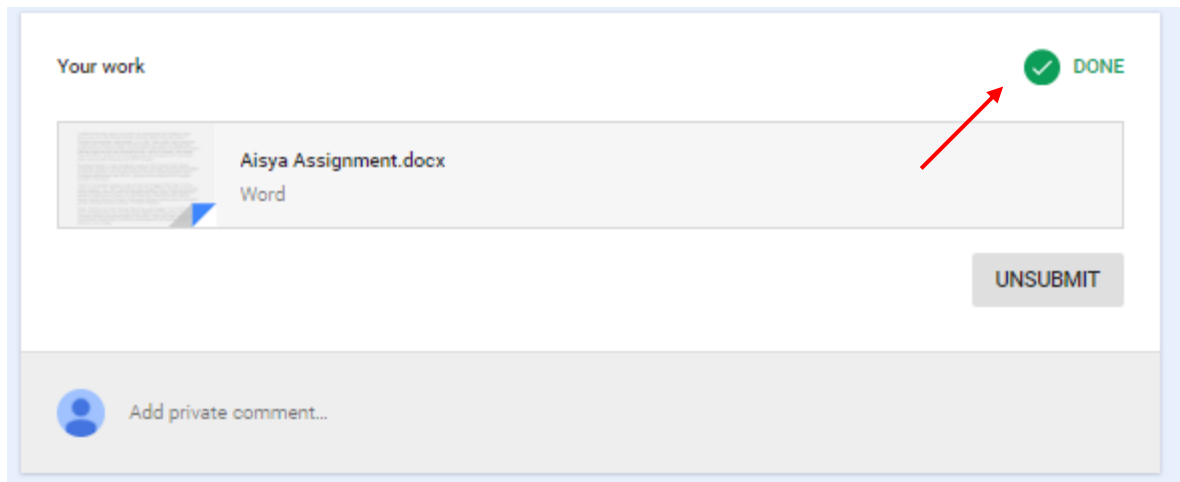


Agar terkirim ke KELAS SEJARAH maka Aisya harus mengklik **TURN IN**. Setelah itu muncul pertanyaan apakah Aisya benar-benar akan men TURN IN yaitu **Turn in your work?** Lalu Aisya klik **TURN IN** untuk yang kedua kalinya, dan pekerjaannya dikirim ke kelas online KELAS SEJARAH.



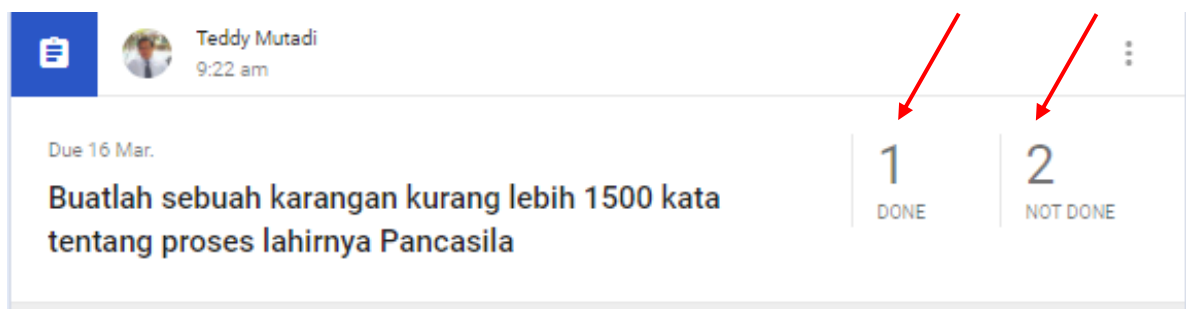


Setelah terkirim maka di pojok kanan atas terdapat tulisan DONE



## Q. Cek Tugas Siswa di STREAM – Create Assignment

Ketika siswa Anda sudah mengirimkan tugas yang Anda kirimkan lewat bentuk create assignment maka sekarang Anda perlu mengecek apakah sudah ada siswa yang mengerjakan dan dikirim di KELAS SEJARAH. Ketika Anda membuka dan memperoleh data seperti ini berarti ada 1 siswa yang sudah mengerjakan dan 2 siswa lainnya belum mengerjakan.



Klik **DONE** maka Anda akan mendapatkan sebuah file attachment yang sudah dikerjakan oleh Aisa seperti berikut ini. Silahkan dibuka dan dinilai. Sementara, 2 siswa lainnya Iqbal dan Sri belum mengirimkan tugasnya.

All students

Sort by status ▾

- Done
- Aisya Kamila Add grade
- Not done
- Iqbal Muhtada Add grade
- Sri Idayatun Add grade

Buatlah sebuah karangan kurang lebih 1500 kata tentang proses lahirnya Pancasila

1 DONE | 2 NOT DONE

Done ▾

Aisya Kamila

Aisya Assignment.docx  
Done

## Referensi

Judkins, J., Google Classroom Cheat Sheet, Lynnfield Public Schools  
ACT Government Education and Training, Google Classroom: Guide for Students  
Google Classroom Tutorial  
Bell, K., 2015, The Teacher's Guide to Google Classroom, Shake Up Learning, LLC

## Penulis

Penulis buku ini **H. Mutadi, S. Pd., M. Ed.**  
Widyaiswara Balai Diklat Keagamaan Semarang  
E-mail: mutadi@kemenag.go.id  
Mobile Phone: 081227788600 – 082137312000  
WhatsApp: 081227788600