



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กกบ.พบ. (แผนกความต้องการ โทร. ๙๔๔๔๒)

ที่ ต่อ กท ๐๔๔๖.๘/๒๐๘ วันที่ ๒๖ ม.ค.๖๐

เรื่อง แจกจ่ายอนุมัติปรับปรุงแก้ไขการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.)

เรียน จก.พบ.(ผ่าน รอง จก.พบ.(๑))

- อ้างถึง ๑. หนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๔๐๙๗ ลง ๒๑ ธ.ค.๕๙
- ๒. หนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๘๑๖๗ ลง ๑๖ ธ.ค.๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือตามอ้างถึง ๑. พร้อม ผนวก ค. (๓๐ หน้า) จำนวน ๑ ชุด

๑. ตามที่ สบ.ทบ. ขอส่งสำเนาหนังสือ กบ.ทบ. ตามอ้างถึง ๑. เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) จำนวน ๘ ชุด มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

๒. กกบ.พบ. พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เอกสารแจกจ่ายให้กับ นขต.พบ. ประกอบด้วย ศพม. , รพ.รร.๖ , วพม. , วพบ. , สพธ., สวพท. และ รพ.อ.ป.ร. หน่วยละ ๑ ชุด และแจกจ่ายให้กับ นขต.บก.พบ. ทุกหน่วย รวม สง.ผบช. , รพ.ทบ. ทุกหน่วย , พัน.สร. ทุกหน่วย , ควภ.บชร.๔ , นวป.ทบ. , รร.สร.พบ. , ศพอ.ศปก.ทบ. ทราบ ทาง E-Office

๒.๒ ให้แต่ละหน่วย กรุณาพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ในสาย กข. , สาย ยย. , สาย ขส. , สาย ส. , สาย พธ. , สป.ประจำห้องประชุม และ สป.ประจำห้องเรียนโรงเรียนเหล่าทัพฯ ตามหลักเกณฑ์ที่แจกจ่ายฯ ให้ทราบในข้อ ๒.๑ (ส่วน นขต.บก.พบ. และ สง.ผบช. ให้พิจารณาแยกในระดับหน่วยไปก่อน เพื่อนำมารวมกันเป็นของ พบ.ในภายหลัง) ส่วนรายการสิ่งอุปกรณ์ที่อยู่ในสายงานข้างต้น แต่ไม่มีหลักเกณฑ์กำหนด แต่หน่วยมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (ในที่ตั้งปกติ) ขอให้รวบรวมข้อมูลและจัดทำบัญชีอัตราสิ่งอุปกรณ์ฯ ไว้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒.๓ ตามอ้างถึง ๒. กำหนดให้ พบ. ในฐานะหัวหน้าเหล่าสายวิทยาการ เป็นหน่วยรับผิดชอบในการจัดทำและปรับปรุงแก้ไข อสอ. ของหน่วยสาย พ. โดย พบ. (กกบ.พบ.) จะพิจารณาจัดประชุมเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมฯ การจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ของหน่วยระดับเดียวกัน ตั้งแต่ มี.ค.๖๐ เป็นต้น โดยจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาประสาน พ.อ.อภิศักดิ์ ฯ ตำแหน่ง ประจำ พบ. โทร ๙๔๔๔๒ , ๐๒-๓๕๔๔๔๑๕ ต่อไป

๒.๔ นำเรียน จก.พบ. และ รอง จก.พบ.(๒) เพื่อกรุณาทราบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติในข้อ ๒.

- กทพ

พล.ต.

พล.ต. (จตุพร น้อยนารถ)  
รอง จก.พบ. (๑)

รับสั่ง จก.พบ.

(สายันท์ สโรรัตน์)  
รอง จก.พบ. (๑)

พ.อ.

(ณรงค์ น้อยนารถ)

ผอ.กกบ.พบ. P

ทราบ

พล.ต.

(วิสุทธ์ สิริประพันธ์)

รอง จก.พบ. (๒)

๙๐ / ๒๓ / ๕๐



กรมแพทยทัทหารบก
รับที่ 1126
วันที่ 20 ส.ค. 2560
เวลา 1300

ที่ กท ๐๔๒๑/ 314

ถึง พบ.

สบ.ทบ.ขอส่งสำเนาหนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๔๐๘๗ ลง ๒๑ ธ.ค. ๕๙ เรื่อง ขออนุมัติ  
ปรับปรุงแก้ไขหลักการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) มาเพื่อทราบและดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ..... ชุด



กองการสารบรรณ

โทร. ๐ ๒๒๘๗ ๗๕๒๓

mc  
laf  
๒๐.๘.๖๐



## บันทึกข้อความ

๓๕๖  
๒๖ ๐๑.๕๙  
๑๐๗๗

ส่วนราชการ กบ.ทบ. ( กกจ.สบพ.กบ.ทบ. โทร. ๐-๒๒๔๗-๗๔๔๐ โทร.ทบ. ๙๗๔๔๐ )

ที่ กท ๐๔๐๔/๕๖๗๗

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๕๙

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.)

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทบ.(๒))

- อ้างอิง ๑. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒/๕๘ ลง ๒๙ ม.ค. ๕๘ เรื่อง หลักการจัดทำอัตราของกองทัพบก  
๒. หนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๘๑๖๗ ลง ๑๖ ธ.ค. ๕๗  
๓. หนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๑๑๒๐ ลง ๕ เม.ย. ๕๙  
๔. วิทยุราชการทหาร กบ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๑๘๑๖ ลง ๓ มิ.ย. ๕๙  
๕. วิทยุราชการทหาร กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๑๙๖๒ ลง ๑๕ มิ.ย. ๕๙  
๖. วิทยุราชการทหาร กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๓๓๔๗ ลง ๒๕ ต.ค. ๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิทยุราชการทหาร กท. ที่ กท ๐๔๔๑/๖๙๒ ลง ๒๔ มิ.ย. ๕๙  
๒. หนังสือ ยย.ทบ. ที่ กท ๐๔๔๗/๐๓๗๓๑ ลง ๘ ก.ค. ๕๙  
๓. หนังสือ ขส.ทบ. ที่ กท ๐๔๔๔/๔๕๔๗ ลง ๑๑ ส.ค. ๕๙  
๔. หนังสือ สส. ที่ กท ๐๔๔๒/๔๗๑๓ ลง ๒๙ ส.ค. ๕๙  
๕. หนังสือ พร.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๔๕/๑๑๕๗๕ ลง ๑๗ ต.ค. ๕๙  
๖. บัญชีการปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร  
๗. ผนวก ค. บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร

๑. กบ.ทบ. ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.)

ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการและสถานการณ์ในปัจจุบัน

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ทบ. ได้กำหนดให้ กบ.ทบ. เป็นหน่วยรับผิดชอบในการจัดทำอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) เป็นอัตราซึ่งกำหนดจำนวนสิ่งอุปกรณ์ถาวร อนุมัติจ่ายสำหรับหน่วยต่าง ๆ ใน ทบ. ทั้งหน่วยใช้อัตราการจัดและยุทธโปกรณ์ (อจย.) และอัตราเฉพาะกิจ (อจก.) เพื่อใช้ปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งปกติ รายละเอียดตามอ้างอิง ๑

๒.๒ ผบ.ทบ. (ผช.ผบ.ทบ.(๒) รับคำสั่ง ฯ) ได้กรุณาอนุมัติให้ กบ.ทบ. กำหนดหลักการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนด สบ. ในอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) แล้วในปี ๒๕๔๗ รายละเอียดตามอ้างอิง ๒ ซึ่งปัจจุบันมี สบ. รายการที่ทันสมัยสามารถใช้ทดแทน สบ. เดิม และ สบ. บางรายการมีความจำเป็นในการใช้งานน้อยลง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องอัดสำเนา, ฟิล์มใส่เงิน และกล้องถ่ายภาพนิ่งขนาด ๓๕ มม. ทำให้เกิดปัญหาในด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การรายงานสรุยอด สบ., การควบคุมรายการ สบ., การกำหนดความต้องการ, การจัดหา, การเก็บรักษา และการแจกจ่าย เป็นต้น

๒.๓ กบ.ทบ. ได้จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงรายชื่ออัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ระหว่าง วันที่ ๒๕ - ๒๗ พ.ค. ๕๙ ณ โรงแรมเมธาวลัย จว.พ.บ. ในหัวข้อ "การพิจารณาปรับปรุงรายชื่ออัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวรของกองทัพบก ให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย" โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาประกอบด้วยผู้แทนกรม ผสอ., ผู้แทนกรมฝ่ายยุทธบริการ และหน่วยงานสายส่งกำลังบำรุง ในระดับ มทบ. ขึ้นไป รายละเอียดตามอ้างอิง ๓ ซึ่งผลการสัมมนาในครั้งนี้ ได้พิจารณานำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงรายชื่ออัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ของกองทัพบกให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยต่อไป

๒.๔ กบ.ทบ. ได้จัดการประชุมหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรองผลการสัมมนา ตามข้อ ๒.๓ เมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๕๙, ๒๒ มิ.ย. ๕๙ และ ๑ พ.ย. ๕๙ ตามอ้างถึง ๔, ๕ และ ๖ ซึ่งสามารถสรุป และปรับปรุงรายชื่ออัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ของกองทัพบกให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕ และสรุปตามบัญชีการปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

๓. กบ.ทบ. พิจารณาแล้ว การจัดทำและปรับปรุงแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของหน่วย เนื่องด้วยในปัจจุบันได้มีการพิจารณา สบ. ที่ใช้ปฏิบัติงาน เป็นประจำมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบมีการปรับปรุงรายชื่อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงการคลัง เพื่อลดปัญหาในการจัดหา มีการยกเลิกรายการ สบ. ที่ล้าสมัย และปรับเพิ่ม สบ. ที่มีความจำเป็นในการ ปฏิบัติงานเพิ่มเติม รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแก้ไข ลักษณะ/วัตถุประสงค์ ในการใช้ สบ. และเกณฑ์การจ่าย สบ. เพื่อให้ครอบคลุมถึงหน่วยใช้ได้อย่างทั่วถึง ซึ่งได้ผ่านการสัมมนาจากผู้แทนหน่วย กรมฝ่ายยุทธบริการ, หน่วยงานสายส่งกำลังบำรุงในระดับ มทบ. ขึ้นไป โดยมีการประชุมพิจารณาอย่างรอบคอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงเห็นควรยกเลิก ผนวก ค. บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ฉบับเดิม ตามอ้างถึง ๒ แล้วให้ใช้ ผนวก ค. บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ฉบับใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ แทน

๔. ข้อเสนอ เห็นสมควรอนุมัติดำเนินการดังนี้

๔.๑ ให้ ยกเลิก ผนวก ค. บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ฉบับเดิม ตามอ้างถึง ๒

๔.๒ ให้ใช้ ผนวก ค. บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร (อสอ.) ฉบับใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ตามการพิจารณาของ กบ.ทบ. ในข้อ ๓

๔.๓ ให้ สบ.ทบ. สำเนาแจกจ่าย นขต.ทบ. ถึงหน่วยระดับกองพัน

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔ ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผบ.ทบ. ซึ่งมอบให้ ผช.ผบ.ทบ.(๒) อนุมัติตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๓๑๘๘/๒๕๕๗ ลง ๑ ต.ค. ๕๗ และ คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๑๘๔/๕๙ ลง ๓ ต.ค. ๕๙

พล.ต.

( รุจน์ อ่อนน้อมพันธุ์ )

รอง จก.กบ.ทบ. ทำการแทน

จก.กบ.ทบ.

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทบ.(๒))

เห็นควรอนุมัติตามที่ กบ.ทบ. เสนอในข้อ ๔

(ลงชื่อ) พล.ท.วราห์ บุญญะสิทธิ์

รอง เสธ.ทบ.(๔)

๒๖ ธ.ค. ๕๙

- อนุมัติตามเสนอในข้อ ๔

รับคำสั่ง ผบ.ทบ.

(ลงชื่อ) พล.อ.สมศักดิ์ นิลบรรเจิดกุล


ผช.ผบ.ทบ.(๒)

๒๘ ธ.ค. ๕๙

สำเนาถูกต้อง

เสนอ .....

พ.อ.



(สยาม สมรรคจันทร์)

ผอ.กอง สบ.ทบ.

๑๓ ม.ค. ๖๐

ส.ต.หญิง รदानุช ฯ



พิมพ์/ทาน

ตรวจ



ผนวก ค บัญชีหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ถาวร

สายพลาธิการ

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑	กระดานไวท์บอร์ด	แผ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นแผ่นกระดานสีเหลี่ยมผืนผ้าแขวนและตั้งพื้นขอบล่างติดรางสำหรับวางแปรงลบกระดาน และปากกาขนาดความต้องการของทางราชการ</li> <li>- สำหรับใช้เป็นกระดานอบรม</li> <li>- บันทึกช่วยจำของหน่วย</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กงร้อย นขต. กงพัน/กรม หน่วยละ ๒</li> <li>- กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๒</li> <li>- กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๕</li> <li>- กรม หน่วยละ ๕</li> <li>- กงพล หน่วยละ ๑๐</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. กงทัพภาค หน่วยละ ๑</li> <li>- กงทัพภาค หน่วยละ ๑๐</li> <li>- แผนกของ กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๒	กระเป๋าเอกสารบรรจุเงิน	ใบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นกระเป๋าหนังสีดำ สามารถเข้ารหัส เพื่อรักษาความปลอดภัย</li> <li>- สำหรับเจ้าหน้าที่รับ - จ่ายบรรจุณบัตร</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยที่มีเจ้าหน้าที่การเงินหรือหน่วยที่เป็นหน่วยเจ้าของงบประมาณ หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๓	ตู้นิรภัยกันไฟแบบประตู	ใบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นตู้ที่สามารถทนไฟ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่สิ่งของหรือเอกสารสำคัญต่าง ๆ ที่เก็บรักษาอยู่ภายใน</li> <li>- เป็นตู้นิรภัย (เหล็ก) สำหรับเก็บเงินที่มีจำนวนมากใช้เป็น "กำบังเก็บเงิน" ตามระเบียบข้อบังคับ กท. ว่าด้วยการเงิน พ.ศ.๒๕๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๗ หรือที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันขนาดตามความต้องการของทางราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยที่ปฏิบัติตามระบบบัญชีและงบประมาณสำหรับส่วนราชการ หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๔	เครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นเครื่องถ่ายเอกสารชนิดหมึกผง สามารถถ่ายสำเนาจากต้นฉบับได้ทุกชนิด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กรม หน่วยละ ๑</li> </ul>

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัสดุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองพล หน่วยละ ๖</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. กองทัพบก หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕	เครื่องอัดสำเนา	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นเครื่องอัดสำเนาแบบตั้งโต๊ะ ชนิดไฟฟ้า หรือมือหมุน</li> <li>- สามารถอัดสำเนาเอกสาร โดยใช้กระดาษไขอัดสำเนา</li> <li>- มีตู้ล้อเลื่อนสำหรับวางเครื่องมืออัดสำเนาและเก็บอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้ ๑ เครื่อง</li> <li>- สำหรับสำเนาเอกสารที่มีจำนวนมาก เพื่อแจกจ่าย</li> <li>- รร.ทหาร ใช้พิมพ์เอกสารทำตำราเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กรม หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพล หน่วยละ ๔</li> <li>- กองทัพบก หน่วยละ ๔</li> <li>- กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๔</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๔ หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๖	เครื่องทำสำเนาระบบดิจิทัล	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นเครื่องทำสำเนาแบบอัตโนมัติ</li> <li>- สามารถสร้างแม่แบบจากต้นฉบับเป็นลายเส้นหรือรูปภาพได้</li> <li>- ความเร็วสูงในการทำสำเนาไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แผ่น/นาที และสามารถตั้งความเร็วได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จ่ายทดแทนเครื่องอัดสำเนา</li> </ul>
๗	เครื่องคำนวณเลข	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะเป็นเครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า แบบตั้งโต๊ะ จุเลขทำการได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ หลัก</li> <li>- มีจอภาพสำหรับดูตัวเลข</li> <li>- ไม่มีจอภาพและกระดาษบันทึกตัวเลข</li> <li>- สำหรับคำนวณงบประมาณ หรืองานอื่น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองร้อย นขต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๒</li> <li>- กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๒</li> <li>- กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๕</li> <li>- กรม หน่วยละ ๕</li> <li>- กองพล หน่วยละ ๑๐</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. กองทัพบก หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนกของ กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> </ul>

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
				- แผนก/ฝ่าย/กอง โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑ - แผนก/ฝ่าย/กอง โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น
๘	เครื่องพิมพ์ดีดตั้งโต๊ะ แบบธรรมดา (ชนิดภาษาไทย)	เครื่อง	- เป็นเครื่องพิมพ์ดีดที่ออกแบบไว้ใช้ประจำสำนักงาน สำหรับงานพิมพ์ ทั่วไป ทำงานด้วยมือ โดยไม่มีพลังงานอื่นช่วย	- จ่ายเสมียนพิมพ์ดีด ชกท.๗๑๑ หรืออัตราเสมียน ชกท.๗๑๐ (ยศไม่เกิน ส.อ. หากไม่มี ชกท.๗๑๑) - จ่ายเสมียนการเงิน
๙	เครื่องพิมพ์ดีดตั้งโต๊ะแบบ ธรรมดา (ชนิดภาษาอังกฤษ)	เครื่อง	- เป็นเครื่องพิมพ์ดีดแคร์ยาว สำหรับหน่วยที่จำเป็น ต้องใช้พิมพ์ดีด ภาษาอังกฤษ เช่น ยาหรือเวชภัณฑ์, เครื่องมือซ่อม หรือ ชิ้นส่วนซ่อม ฯลฯ	- ตามความจำเป็น เช่น หน่วยทางการแพทย์ หน่วยส่ง กำลังอื่น ๆ
๑๐	พานกะไหล่ทอง	ใบ	- เป็นภาชนะใส่สิ่งอุปกรณ์ต่าง ๆ - ขนาดตามความจำเป็น - สำหรับใช้ในงานพิธีต่าง ๆ	- กองร้อย นขต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๒ - กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๒ - กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๕ - กรม หน่วยละ ๕ - กองพล หน่วยละ ๑๐ - กองทัพบก หน่วยละ ๑๐ - แผนกของ กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑ - แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑๐ - โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑๐ หรือตามความจำเป็น
๑๑	ชุดเครื่องนอนและ เครื่องประกอบห้องเวร	ชุด	- ประกอบด้วยตู้เหล็กเก็บเสื้อผ้า, เตียงนอนโครงเหล็ก, ที่นอน, ผ้าห่มนอน, ผ้าขาวปูนอน, หมอนหนุน, มุ้งสีกาก็แกมเขียว - สำหรับ น.เวรผู้ใหญ่, น.เวร, เสมียนเวร, เวรพลขับ	- ตามความจำเป็น และลักษณะการจัดเวรยามขอหน่วย รวมทั้ง ที่ตั้งหน่วย เช่น น.เวรผู้ใหญ่ ๑ ชุด, น.เวร ๑ ชุด, เสมียนเวร ๑ ชุด, ใช้เฉพาะผู้เข้าเวรที่ต้องนอนประจำหน่วย



ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑๒	ชุดโต๊ะหมู่บูชา เครื่องพร้อม	ชุด	- ลักษณะเป็นชุดโต๊ะหมู่บูชาพร้อมเครื่องประจำหมู่ ๗, หมู่ ๙ - ตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ปกปิด ที่ ๙๕/๑๑ ลง ๒๙ ส.ค.๑๑ เรื่อง กำหนด มาตรฐานชุดหิ้งบูชาและโต๊ะหมู่บูชาเครื่องพร้อม	- กองร้อย นขต. กองพัน/กรม มีชุดหิ้งบูชาเครื่องพร้อม หน่วยละ ๑ - กองร้อย นขต. กองพล, กองพัน/เทียบเท่า, กรม และ หน่วยที่ ผบ.หน่วย อัตรา พ.อ.(พ.) จ่ายโต๊ะหมู่ ๗ - กองพลหรือเทียบเท่าและหน่วยที่สูงกว่าที่มี ผบ.หน่วย ชั้นยศนายพล จ่ายโต๊ะหมู่ ๙
๑๓	ชุดรับแขก	ชุด	- ลักษณะเป็นเก้าอี้บุวมพร้อมโต๊ะกลาง - เก้าอี้ยาว ๓ ตอน มีเท้าแขน ๑ ตัว, เก้าอี้มีเท้าแขน ชนิด ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว - ขนาดตามความจำเป็น	- กองร้อย นขต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๑ - กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กรม หน่วยละ ๑ - กองพล/เทียบเท่า และสูงกว่า หน่วยละ ๒ - หรือตามความจำเป็น
๑๔	โต๊ะอธิบดีพร้อมเก้าอี้	ชุด		- อัตรา พล.ต. ขึ้นไป ๑ ชุด/๑ อัตรา
๑๕	โต๊ะหัวหน้ากองพร้อมเก้าอี้	ชุด		- อัตรา พ.อ. - พ.อ.(พ.) ๑ ชุด/๑ อัตรา
๑๖	โต๊ะหัวหน้าแผนพร้อมเก้าอี้	ชุด		- อัตรา พ.ท. ๑ ชุด/๑ อัตรา
๑๗	โต๊ะประจำแผนพร้อมเก้าอี้	ชุด		- อัตรา ร.ท. - พ.ต. ๑ ชุด/๑ อัตรา
๑๘	โต๊ะเสมียนพร้อมเก้าอี้	ชุด		- สำหรับนายทหารชั้นประทวนที่จำเป็นต้องใช้โต๊ะ ปฏิบัติงาน เว้น พลซบรด, เสมียนพิมพ์ดีด (ที่จ่ายโต๊ะ พิมพ์ดีดภาษาไทย), เจ้าหน้าที่ทางการซ่อมที่ไม่จำเป็นต้อง ใช้โต๊ะปฏิบัติงาน
๑๙	โต๊ะพิมพ์ดีดพร้อมเก้าอี้	ชุด		- ตามจำนวนเครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย (พิมพ์ดีด ภาษาอังกฤษใช้โต๊ะร่วมกับภาษาไทย)
๒๐	โต๊ะเขียนแบบพร้อมเก้าอี้	ชุด	- โต๊ะเขียนแบบ เป็นขาเหล็กปรับได้ แผ่นกระดาษรองเขียนแบบ ขนาด ๗๕ x ๑๐๕ ซม. ๑ แผ่น, ดริ์ฟว์ (ฉากมีสเกลสำหรับปรับมุมได้) ๑ ฉาก, โคมไฟแบบแขนยาวติดกับโต๊ะ ๑ ชุด	- ตามอัตรา/ชกท., ช่างเขียนแบบ, นายทหารเขียนแบบ

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๒๑	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	ชุด		- ตามจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
๒๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ลิ้นชัก	ตู้	- สำหรับเก็บแฟ้มบรรจุเอกสาร มีลิ้นชักตั้งแต่สองลิ้นชักขึ้นไป - เก็บประวัติข้าราชการของหน่วย	- กงร้อย นขต. กงพัน/กรม หน่วยละ ๔ - กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๘ - กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑๐ - กรม หน่วยละ ๑๕ - กงพล หน่วยละ ๒๐ - กงทัพภาค หน่วยละ ๒๐ - แผนกของ กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑๐ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๒๐ - โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๒๐ - หรือตามความจำเป็น
๒๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบประตู	ตู้	- สำหรับเก็บหรือใส่เอกสาร แบบประตูบานพับหรือบานเลื่อน	- จ่ายจำนวนครึ่งหนึ่งของตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบลิ้นชัก
๒๔	แตรเดี่ยวพู่พร้อม	ชุด	- ลักษณะเป็นแตรเดี่ยวสั้นพร้อมปากเป่า ทำด้วยทองเหลือง ชัดมันเรียบ - พู่แตรเดี่ยวถักด้วยไหมสีขาวและแดง - ๑ ชุด ประกอบด้วย แตรเดี่ยว ๘ แตร เพื่อประกอบการสวนสนามของหน่วย	- หน่วยทหารที่ต้องจัดกำลังสวนสนามประจำปี เช่น สวนสนามในพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนต่อธงชัยเฉลิมพล
๒๕	เครื่องดูดฝุ่น	เครื่อง	- ลักษณะเป็นถังรูปทรงกระบอกมีล้อ ๔ ล้อ ติดกับกันลึง เพื่อการเคลื่อนย้าย มีฝาปิดสำหรับใส่ถังบรรจุฝุ่น มีช่องสำหรับการดูด - สามารถดูดฝุ่นบนพื้นสภาพแห้งและเปียกได้ - ขนาดตามความจำเป็น	- หน่วยระดับกองร้อย นขต. กงพล, กงพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยละ ๑
๒๖	เครื่องขัดพื้น	เครื่อง	- เป็นเครื่องขัดพื้นไฟฟ้าชนิดแปรกลมเดี่ยวมีด้ามจับ สำหรับปฏิบัติงาน ตัวด้านติดถังใส่น้ำยาสำหรับขัดพื้น - สำหรับขัดพื้นประเภทหินขัด, พื้นไม้, พื้นกระเบื้อง	- หน่วยระดับกองร้อย นขต. กงพล, กงพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยละ ๑
๒๗	รถยกขนาด ๔,๐๐๐ ปอนด์	คัน	- ลักษณะเป็นรถยกสี่ล้อสำหรับยกของ โดยมีงานเหล็ก ๑ คู่ เลื่อนขึ้นลง ตามรางเลื่อน ซึ่งติดตั้งอยู่ด้านหน้าของตัวรถ	- เฉพาะหน่วย ออ. ที่ทำหน้าที่ส่งกำลังบำรุงหรือหน่วยที่มีคลัง - หน่วย ออ. ให้กำหนดอัตราไว้ใน ตอนที่ ๔ อัตราอุทโยปกรณ์ - ขนาดอุปกรณ์ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของหน่วย

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๒๘	รถยกขนาด ๖,๐๐๐ ปอนด์	คัน	- ลักษณะเป็นรถยกสี่ล้อสำหรับยกของ โดยมีงานเหล็ก ๒ คู่ เลื่อนขึ้นลงตามรางเลื่อน ซึ่งติดตั้งอยู่ด้านหน้าของตัวรถ	- เฉพาะหน่วย ออก. ที่ทำหน้าที่ส่งกำลังบำรุง หรือหน่วยที่มีคลัง - หน่วย อจย. ให้กำหนดอัตราไว้ใน ตอนที่ ๔ อัตรายุทธโศภกรณ์ - ขนาดอุปกรณ์ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของหน่วย
๒๙	รถยกขนาด ๑๐,๐๐๐ ปอนด์	คัน	- ลักษณะเป็นรถยกสี่ล้อสำหรับยกของ โดยมีงานเหล็ก ๑ คู่ เลื่อนขึ้นลงตามรางเลื่อน ซึ่งติดตั้งอยู่ด้านหน้าของตัวรถ	- เฉพาะหน่วย ออก. ที่ทำหน้าที่ส่งกำลังบำรุง หรือหน่วยที่มีคลัง - หน่วย อจย. ให้กำหนดอัตราไว้ใน ตอนที่ ๔ อัตรายุทธโศภกรณ์ - ขนาดอุปกรณ์ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของหน่วย
๓๐	รถลาก ๔,๐๐๐ ปอนด์	คัน	- ลักษณะเป็นรถสี่ล้อ สำหรับลากสิ่งของ (ไม่มีงานเหล็ก)	
๓๑	รถเข็น ๒ ล้อ	คัน	- ลักษณะเป็นเครื่องใช้เข็นมี ๒ ล้อ และ ๔ ล้อ ตามลำดับ - สำหรับขน สป. หัวไปของหน่วย	- กำหนดให้เฉพาะหน่วย ออก. จำนวนตามความจำเป็นในการใช้งาน
๓๒	รถเข็น ๔ ล้อ	คัน		- กำหนดให้เฉพาะหน่วย ออก. จำนวนตามความจำเป็นในการใช้งาน
๓๓	เครื่องชั่ง ขนาด ๓ กก.	เครื่อง	- ลำดับ ๓๓ - ๔๒ เป็นเครื่องสำหรับใช้ชั่งสิ่งของ	- ลำดับ ๓๓ - ๔๒ กำหนดอัตราให้เฉพาะหน่วย ออก. ที่มีหน้าที่ส่งกำลังบำรุงหรือมีคลัง - หน่วย อจย. กำหนดอัตราไว้ใน ตอนที่ ๔ อัตรายุทธโศภกรณ์
๓๔	เครื่องชั่ง ขนาด ๗ กก.	เครื่อง		- ไม่ใช้งานในโรงเลี้ยง, โรงประกอบเลี้ยง เพราะในอัตราสุทธิภัณฑ์ปกติ มีเครื่องชั่งอยู่แล้ว
๓๕	เครื่องชั่ง ขนาด ๑๕ กก.	เครื่อง		- ไม่ใช้งานในโรงเลี้ยง, โรงประกอบเลี้ยง เพราะในอัตราสุทธิภัณฑ์ปกติ มีเครื่องชั่งอยู่แล้ว
๓๖	เครื่องชั่ง ขนาด ๒๐ กก.	เครื่อง		
๓๗	เครื่องชั่ง ขนาด ๓๕ กก.	เครื่อง		
๓๘	เครื่องชั่ง ขนาด ๖๐ กก.	เครื่อง		
๓๙	เครื่องชั่ง ขนาด ๑๒๐ กก.	เครื่อง		
๔๐	เครื่องชั่ง ขนาด ๒๐๐ กก.	เครื่อง		
๔๑	เครื่องชั่ง ขนาด ๓๐๐ กก.	เครื่อง		
๔๒	เครื่องชั่ง ขนาด ๑,๐๐๐ กก.	เครื่อง	- ลักษณะเป็นเครื่องชั่งมีคานทองเหลือง ทำหน้าที่เป็นสเกลบอกน้ำหนัก โดยใช้ตุ้มโลหะถ่วง สามารถเคลื่อนที่ได้โดย ๔ ล้อ	

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๔๓	ที่ถอนตะปู	เครื่อง	- เป็นเครื่องมือถอนตะปูชนิดใช้กระแทก ปลายด้านหนึ่งมีที่จับ ส่วนปลายอีกด้านหนึ่งมีที่ถอนตะปู	- หน่วยที่มีความจำเป็น - จำนวนตามความต้องการ
๔๔	เครื่องรัดเหล็กพืด	เครื่อง	- ใช้สำหรับรัดหีบห่อ, ลังไม้, ฯลฯ - เป็นเครื่องรัดเหล็กพืดชนิดคั่นโยก เชื่อมต่อและตัดเหล็กพืดได้เสร็จในตัว โดยไม่ต้องใช้กับเหล็ก, คีบหนีบและกรรไกรตัด	- หน่วยที่มีหน้าที่ส่งกำลังบำรุง, มีคลัง, มทบ. - จำนวนตามความต้องการ
๔๕	คีมหนีบตะกั่ว	อื่น	- เป็นเครื่องตัดรา แป้นประทับตรา สามารถถอดเปลี่ยนได้เป็นเหล็กกล้ามีเครื่องหมายวงจักรตรา ทบ. - สำหรับตัดราหีบห่อ ลังไม้ หรือภาชนะอื่น ๆ เพื่อการจัดส่งให้หน่วยใช้	- หน่วยที่มีหน้าที่ส่งกำลังบำรุง, มีคลัง, มทบ. - จำนวนตามความต้องการ
๔๖	เครื่องรัดแถบพลาสติก	เครื่อง	- เป็นเครื่องรัดหีบห่อ โดยใช้แถบพลาสติก	- หน่วยที่มีหน้าที่ส่งกำลังบำรุง, มีคลัง, มทบ. - จำนวนตามความต้องการ
๔๗	เครื่องทำลายเอกสาร	เครื่อง	- ลักษณะเป็นเครื่องทำลายเอกสารไฟฟ้า สามารถทำลายเอกสารได้ละเอียดเคลื่อนย้ายสะดวก - สำหรับทำลายเอกสารที่มีชั้นความลับของทางราชการ - ขนาดตามความจำเป็น	- กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กรม หน่วยละ ๑ - กองพล หน่วยละ ๒ - แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. กองทัพบก หน่วยละ ๑ - แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ/ฝกศ. หน่วยละ ๑ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑ - แผนก/ฝ่าย/กอง นขต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น
๔๘	เครื่องทำน้ำร้อน - เย็น	เครื่อง	- เป็นเครื่องทำน้ำร้อน-เย็นชนิดเย็นใช้ไฟฟ้า ทำน้ำร้อน - เย็น ในตัวเอง มีปุ่มกดหรือแผ่นเหยียบเพื่อบังคับการปล่อยน้ำ - ขนาดตามความจำเป็น	- กองร้อย นขต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๑ - กองร้อย นขต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๒ - กรม หน่วยละ ๔

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองพล หน่วยละ ๑๐</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต. กองทัพอากาศ หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นชต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๔๙	เครื่องซักผ้า	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับทำความสะอาดผ้า ทำงานระบบอัตโนมัติ</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕๐	เตารีดพร้อมแท่นรองรีด	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับรีดเครื่องแต่งกาย</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕๑	เครื่องอบผ้า	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ออบผ้าให้แห้ง</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๓</li> <li>- โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๓ หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕๒	ตู้เย็น	ตู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องถนอมอาหาร</li> <li>- ทำความเย็นให้เครื่องดื่ม</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองร้อย นชต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๑</li> <li>- กองร้อย นชต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๒</li> <li>- กรม หน่วยละ ๒</li> <li>- กองพล หน่วยละ ๕</li> <li>- กองทัพอากาศ หน่วยละ ๕</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต. กองทัพอากาศ หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นชต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> </ul>

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕๓	เครื่องกรองน้ำ	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้กรองน้ำสำหรับบริโภค</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองร้อย นชต. กองพัน/กรม หน่วยละ ๑</li> <li>- กองร้อย นชต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๒</li> <li>- กรม หน่วยละ ๒</li> <li>- กองพล หน่วยละ ๒</li> <li>- กองทัพนาค หน่วยละ ๔</li> <li>- กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกต. หน่วยละ ๑</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>
๕๔	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เจาะกระดาษและเข้าเล่ม</li> <li>- ขนาดตามความจำเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองร้อย นชต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑</li> <li>- กรม หน่วยละ ๑</li> <li>- กองพล หน่วยละ ๒</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต. กองทัพนาค หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นชต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกต. หน่วยละ ๑</li> <li>- โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๒</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๕๕	เครื่องตัดกระดาษ	เครื่อง	- ใช้ตัดกระดาษ - ขนาดตามความจำเป็น	- กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ - กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กรม หน่วยละ ๑ - กงพล หน่วยละ ๒ - แผนก/ฝ่าย/กง นขต. กงทัฬหาค หน่วยละ ๑ - แผนก/กง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๒ - แผนก/ฝ่าย/กง นขต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น
๕๖	เครื่องนับธนบัตร	เครื่อง	- ใช้นับธนบัตร - ขนาดตามความจำเป็น	- หน่วยที่มีเจ้าหน้าที่การเงินหรือหน่วยที่เป็นหน่วย เจ้าของงบประมาณ หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น
๕๗	เครื่องเคลือบเอกสาร	เครื่อง	- ใช้เคลือบเอกสาร - ขนาดตามความจำเป็น	- กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กรม หน่วยละ ๑ - กงพล หน่วยละ ๒ - แผนก/ฝ่าย/กง นขต. กงทัฬหาค หน่วยละ ๑ - แผนก/กง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๒ - แผนก/ฝ่าย/กง นขต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น
๕๘	นาฬิกา	เรือน	- ใช้บอกเวลา - แบบตัวเลข/แบบเข็ม - ขนาดตามความจำเป็น	- กงร้อย นขต. กงพัน/กรม หน่วยละ ๓ - กงร้อย นขต. กงพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๓ - กงพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๖ - กรม หน่วยละ ๘

ลำดับ	รายการ	จำนวนนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองพล หน่วยละ ๑๐</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง นขต. กองทัพอากาศ หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนกของ กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/กอง นขต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- แผนก/ฝ่าย/กอง โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑</li> <li>- หรือตามความจำเป็น</li> </ul>

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(อนุกิจ บุพพะกสิกร)

นปก.ประจำ กบ.ทบ.

๓๐ พ.ย. ๕๙




## สายสื่อสาร

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑	เครื่องขยายเสียงอุปกรณ์พร้อม	ชุด	- ใช้ประชุม/ประกาศภายในหน่วย ในที่โล่งแจ้ง - ไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง, เครื่องขยายเสียง, ลำโพง สอรั้น ๒ ตัว	- หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยละ ๒ ชุด - หน่วยระดับกอง, กองร้อย นขต.กองพล หน่วยละ ๑ ชุด
๒	เครื่องขยายเสียงแบบมือถือ (เมกะโฟน)	เครื่อง	- ประกาศข่าวสารแก่กำลังพล	- หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยละ ๕ เครื่อง - หน่วยระดับกอง, กองร้อย นขต.กองพล หน่วยละ ๒ เครื่อง
๓	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล อุปกรณ์พร้อม	กล้อง	- ถ่ายภาพกิจกรรมหรือเหตุการณ์สำคัญของหน่วย	- หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป รวมทั้ง กอง, กองร้อย นขต.กองพล หน่วยละ ๑ กล้อง
๔	กล้องถ่ายวิดีโอ อุปกรณ์พร้อม	กล้อง	- บันทึกภาพเคลื่อนไหว ในกิจกรรมหรือเหตุการณ์สำคัญ ของหน่วย	- หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป รวมทั้ง กอง, กองร้อย นขต.กองพล หน่วยละ ๑ กล้อง
๕	เครื่องเล่นวีดีทัศน์	เครื่อง	- ฉายภาพกิจกรรมของหน่วยให้กำลังพลได้รับชม	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑ เครื่อง
๖	เครื่องรับโทรทัศน์	เครื่อง	- รับชมข่าวสาร	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑ เครื่อง
๗	เครื่องโทรสาร	เครื่อง	- รับ - ส่งข่าวสาร, การประสานงานระหว่างหน่วย	- หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป รวมทั้ง กอง, กองร้อย นขต.กองพล หน่วยละ ๑ เครื่อง หรือตามความจำเป็น
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์พร้อม	เครื่อง	- ใช้พิมพ์เอกสารต่างๆ	- ผบ.หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไปตำแหน่งละ ๑ เครื่อง - ฝ่ายอำนวยการ / ฝ่ายเสนาธิการตำแหน่งละ ๑ เครื่อง - เสมียนพิมพ์ดีด ตำแหน่งละ ๑ เครื่อง
๙	เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าสำรอง	เครื่อง	- จ่ายไฟฟ้าสำรองให้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์ข้อ ๘	- จ่ายพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ข้อ ๘ อัตรา ๑ ต่อ ๑

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑๐	เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสงเลเซอร์	เครื่อง	- เป็นเครื่องพิมพ์ระบบดิจิทัลที่ออกแบบไว้ใช้ประจำสำนักงาน สำหรับงานพิมพ์ทั่วไป	- กองร้อย นชต. กองพล/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กองพัน/เทียบเท่า หน่วยละ ๑ - กรม หน่วยละ ๑ - กองพล หน่วยละ ๑ - แผนก/ฝ่าย/กอง นชต. กองทัพอากาศ หน่วยละ ๑ - แผนก/กอง นชต. กรม ฝสธ./ฝยบ./ฝกศ. หน่วยละ ๑ - โรงเรียนทหาร หน่วยละ ๑ - แผนก/ฝ่าย/กอง นชต.โรงพยาบาลทหาร หน่วยละ ๑ - หรือตามความจำเป็น

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(อนุกิจ บุพพะกสิกร)

นปก.ประจำ กบ.ทบ.

๓๐ พ.ย. ๕๙

๑๔  
 อสอ. สาย ขส.

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	กลุ่มของหน่วย													
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐		๑๑		
												๑๐.๑	๑๐.๒			
			ตามสิทธิ์													
๑	รถยนต์นั่งประจำตำแหน่ง	คัน														
๒	รถยนต์นั่งประจำหน่วย	คัน	-	-	๑	๑	๒	๒	๔	๒	๔	๔	๑	๑	๑	
๓	รถยนต์บรรทุกปกติขนาดเล็ก	คัน	๑	๒	๑	๒	๖	๓	๕	๒	๔	๑	๑	๔		
๔	รถยนต์บรรทุกปกติขนาดกลาง	คัน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		
๕	รถยนต์บรรทุกปกติขนาดใหญ่	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๖	รถยนต์บรรทุกปกติขนาดใหญ่ติดตั้งเครน	คัน	-	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑		
๗	รถยนต์บรรทุกปกติขนาดเล็ก ใช้งานในภูมิประเทศ (๔X๔)	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๘	รถยนต์โดยสารขนาดเล็ก	คัน	-	๑	๑	๒	๕	๓	๔	๒	๔	๓	๓	๓		
๙	รถยนต์โดยสารขนาดกลาง	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๐	รถยนต์โดยสารขนาดใหญ่	คัน	๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๒		
๑๑	รถยนต์ตรวจการณ์ทั่วไป	คัน	-	-	๑	๑	๒	๑	๒	๑	๑	๑	-	๑		
๑๒	รถดับเพลิง	คัน	-	-	-	-	-	๑	๑	-	๒	-	-	๒		
๑๓	รถขนขยะ	คัน	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑	-	-	๑		
๑๔	รถบรรทุกน้ำ	คัน	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	๒	๒	๑	-	๑		
๑๕	รถเติมน้ำมันอากาศยาน	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑		
๑๖	รถพยาบาล	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๗	รถหัดนครรถเคลื่อนที่	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-		
๑๘	รถเอกซเรย์เคลื่อนที่	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-		
๑๙	รถบรรทุกผู้ต้องขัง	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑		
๒๐	รถนำขบวน	คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑		
๒๑	รถจักรยานยนต์	คัน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		
๒๒	รถจักรยานยนต์ ๒ ล้อ	คัน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		
๒๓	เครื่องมือชุดช่างทั่วไป	ชุด	-	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	-	-	๑		
๒๔	เครื่องมือชุดช่างประจำหน่วย	ชุด	-	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	-	-	๑		

- หมายเหตุ ๑. จำนวนที่กำหนดให้ เป็นเกณฑ์ปานกลางเท่านั้น จำนวนอัตราต้องพิจารณาภารกิจความจำเป็นของหน่วย  
 ที่ตั้งหน่วยและสภาพแวดล้อม ปริมาณงาน รวมทั้งอัตราพลขับของหน่วยด้วย  
 ๒. สป.บางรายการไม่กำหนดเกณฑ์ปานกลางไว้ให้ จะพิจารณาความจำเป็นให้เป็นหน่วยๆ ไป  
 ๓. การจัดกลุ่มของหน่วยตามเอกสารที่แนบ

ตรวจถูกต้อง

พ.อ.

(อนุกิจ บุพพะกลีกร)  
 นปท. ประจำ กบ.ทบ.

๓๖ พ.ย.๕๙.

การจัดกลุ่มของหน่วยเพื่อพิจารณากำหนด อสอ. สาย ขส.

กลุ่ม ๑ : หน่วย กองร้อย/กอง นขต.กองพล, กองร้อยอิสระ หรือ เทียบเท่า

กลุ่ม ๒ : หน่วย กองพัน ( พ.ท. - พ.อ. ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๓ : กรม ( พ.อ.(พ.) ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๔ : หน่วย กองพล ( พล.ต. ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๕ : หน่วย ทภ., ทน., นสศ., นปอ., นรต. ( พล.ท. ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๖ : กรมฝ่ายยุทธบริการ, กรมฝ่ายกิจการพิเศษ ( พล.ต. ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๗ : หน่วย กรม ฝสอ., กรมฝ่ายยุทธบริการกรมฝ่ายกิจการพิเศษ, รร.จปร., ยศ.ทบ.( พล.ท. ) หรือเทียบเท่า

กลุ่ม ๘ : หน่วย รร.เหล่าสายวิทยาการต่างๆ ( พ.อ.(พ.) )

กลุ่ม ๙ : ศร., คม., ศป., ศบบ. ( พล.ต. )

กลุ่ม ๑๐ : หน่วย รพ.ทบ.

๑๐.๑ รพ.ทบ. ( พล.ต. )

๑๐.๒ รพ.ทบ. ( พ.อ. - พ.อ.(พ.) )

กลุ่ม ๑๑ : บชร., มทบ.( พล.ต. )

ข้อพิจารณาการจัดยานพาหนะ สาย ขส. แต่ละรายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ
๑	<p>รถยนต์นั่งประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ไม่กำหนดอัตราไว้ให้</li><li>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยรถราชการทหาร พ.ศ.๒๕๒๕ (หรือที่มีผลบังคับใช้)</li><li>- ผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง</li></ul> <p>ก. นายทหารชั้นนายพล ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่เจ้ากรม หรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>ข. นายทหารชั้นนายพล หรือนายทหารชั้นยศพันเอก ซึ่งรับเงินเดือนอัตรา พ.อ.(พ.) ขึ้นไป ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็น รอง, ผู้ช่วย และเสนาธิการ หรือเทียบเท่าของผู้ดำรงตำแหน่ง ตามข้อ ก.</p> <p>ค. นายทหารชั้นนายพล ที่เทียบเท่ากับราชการของส่วนราชการนอกกระทรวงกลาโหม ซึ่งคณะรัฐมนตรี อนุมัติให้ได้รับรถประจำตำแหน่ง</p>	
๒	<p>รถยนต์นั่งประจำหน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับงานทางธุรการของหน่วย การรับ-ส่ง ข้าราชการไปติดต่อราชการ จัดไว้เป็นส่วนรวมของหน่วย</li></ul>	
๓	<p>รถยนต์บรรทุกทุกประเภทขนาดเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับบรรทุกกำลังพล และ สป.ทางธุรการที่มีจำนวนไม่มากนัก</li></ul>	
๔	<p>รถยนต์บรรทุกทุกประเภทขนาดกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับบรรทุก สป. และกำลังพลตามความจำเป็น</li></ul>	
๕	<p>รถยนต์บรรทุกทุกประเภทขนาดใหญ่</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับบรรทุก สป. และกำลังพล โดยปกติจะจัดให้หน่วย ออก. เป็นหลัก สำหรับหน่วย อจย. ใช้ รยบ.๒ ๑/๒ ดัน (สาย สพ.) หรือ รยบ.ปกติขนาดใหญ่ใน อจย. หากไม่มีจึงจะกำหนดไว้ใน อสอ.</li></ul>	
๖	<p>รถยนต์บรรทุกทุกประเภทขนาดใหญ่ติดตั้งเครน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ใช้ประดับติดตั้งธงและตราสัญลักษณ์ต่างๆ เปลี่ยนและซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าและตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ในที่สูง</li></ul>	
๗	<p>รถยนต์บรรทุกทุกประเภทขนาดเล็ก ใช้งานในภูมิประเทศ (๔X๔)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับธุรการของหน่วย ที่ใช้ในภูมิประเทศทุรกันดาร พื้นที่ป่าเขา</li></ul>	
๘	<p>รถยนต์โดยสารขนาดเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ใช้สำหรับงานธุรการของหน่วย, การตรวจหน่วยงานธุรการของ ผบ.หน่วย หรือ ผอ., การเดินทางไปประชุมเป็นหมู่คณะ</li></ul>	
๙	<p>รถยนต์โดยสารขนาดกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สำหรับหน่วยส่วนกลางเพื่อการเดินทางเป็นหมู่คณะ และจำนวนผู้โดยสารที่มีจำนวนมาก แต่จำนวนผู้โดยสารไม่ถึงกับจำนวนที่นั่ง ของรถยนต์โดยสารขนาดใหญ่เพื่อการประหยัด สป.๓</li></ul>	

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ
๑๐	รถยนต์โดยสารขนาดใหญ่	
	- บรรทุกกำลังพลทางธุรการที่มีจำนวนมาก และ รับ - ส่ง นักเรียน ซึ่งเป็นบุคคลภายในครอบครัวของกำลังพลในหน่วย นั้นๆ	
๑๑	รถยนต์ตรวจการณ์ทั่วไป	
	- ใช้รับรองผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมหน่วยด้านธุรการ เนื่องจากหน่วยมี นขต. ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างๆ	
๑๒	รถดับเพลิง	
	- แจกจ่ายหน่วยที่มีคลัง สป.๓, สป.๕ และ อาคารบ้านพักเป็นจำนวนมาก หรือหน่วยที่มีที่ตั้งโดดเดี่ยวห่างไกล สำหรับป้องกันอัคคีภัย	
๑๓	รถขนขยะ	
	- แจกจ่ายหน่วยที่มีกำลังพลและที่พักอาศัยเป็นจำนวนมาก และหน่วยที่มีเขตหวงห้ามพนักงานภายนอกไม่สามารถเข้าพื้นที่ไปบริการ	
	ขนขยะให้ได้	
๑๔	รถบรรทุกน้ำ	
	- แจกจ่ายน้ำให้กับกำลังพลและครอบครัวภายในหน่วย รวมทั้งประชาชนทั่วไป เมื่อระบบประปาชำรุดหรือไม่เพียงพอ	
	และเมื่อเกิดภัยแล้งตามฤดูกาล	
๑๕	รถเติมน้ำมันอากาศยาน	
	- เพื่อเติมน้ำมันให้อากาศยานที่เข้าไปในพื้นที่ โดยพิจารณาแจกจ่ายให้กับ มทบ.(แผนกพลอากาศ), กองการบิน ชส.ทบ.,	
	รร.การบิน ทบ. และ ศบ. จำนวนตามความจำเป็น	
๑๖	รถพยาบาล	
	- เป็นรถตู้พยาบาลพร้อมอุปกรณ์พยาบาล จ่ายให้หน่วยที่จำเป็นต้องใช้ในการส่งกลับตามอัตราและต้องมีเสนาธิการที่อบรมการใช้อุปกรณ์	
	ทางการแพทย์ที่ติดตั้งบนยานพาหนะ	
๑๗	รถทันตกรรมเคลื่อนที่	
	- เพื่อสนับสนุนการจัดชุดแพทย์เคลื่อนที่ ของ รพ.ทบ. โดยการเพิ่มขีดความสามารถด้านทันตกรรม และให้บริการต่อกำลังพล, ครอบครัว	
	และประชาชนที่อยู่นอกพื้นที่การให้บริการของ รพ.ทบ. นั้นๆ	
๑๘	รถเอกซเรย์เคลื่อนที่	
	- เพื่อสนับสนุนการจัดชุดแพทย์เคลื่อนที่ ของ รพ.ทบ. โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการตรวจวินิจฉัยด้านเทคนิคและบริการตรวจ	
	ร่างกายประจำปี ให้กับกำลังพล และครอบครัว รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ๆ ออกตรวจ	
๑๙	รถบรรทุกผู้ต้องขัง	
	- ใช้บรรทุกผู้ต้องขังจากเรือนจำไปขึ้นศาลทหาร	
๒๐	รถนำขบวน	
	- ใช้สำหรับ ติดตามขบวนเสด็จฯ นำขบวนผู้บังคับบัญชา ภารกิจนำขบวนเคลื่อนย้ายกำลังพลและการลำเลียงยุทโธปกรณ์ต่างๆ	
๒๑	รถจักรยานยนต์ และ รถจักรยาน ๒ ล้อ	
	- สำหรับนำสารภายในหน่วย ในระยะไกล, ไกล่ตามลำดับ	

ลำดับ	รายการ	หมายเหตุ
๒๒	<p>เครื่องมือชุดช่างทั่วไป</p> <p>- เป็นเครื่องมือประจำตัวช่าง ให้นักช่างใช้ซ่อมบำรุงรถยนต์สาย ชส. มีรายละเอียดส่วนประกอบเครื่องมือ ประมาณ ๔๙ รายการ เช่น หนีบใส่เครื่องมือ, ประแจปากตายฯ ประแจแหวนฯ ประแจเคลื่อนฯ, กรรไกรตัดโลหะฯ, กระจับปี่หยอดน้ำมันเครื่อง, ไขควงขนาดต่างๆ ค้อนขนาดต่างๆ, คีมต่างๆ, ชะแลง, แม่วัดเขี้ยวหัวเทียน, มีดชุดชาร์ฟ, เหล็กตอกสลักขนาดต่างๆ, ฯลฯ</p>	
๒๓	<p>เครื่องมือชุดช่างประจำหน่วย</p> <p>- เป็นชุดเครื่องมือที่มี ๒๓ รายการ การใช้งานต้องใช้ ณ ที่ตั้งหน่วย</p> <p>- กำหนดอัตราให้เฉพาะหน่วย ออก. ที่มีโรงซ่อม, แผนกซ่อม หรือหน่วยซ่อมอื่นๆ</p> <p>- ประกอบด้วย ๑. เครื่องอัดลมใช้ไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ, ๒. เครื่องชาร์จแบตเตอรี่พร้อมสาย,</p> <p>๓. หม้อเติมน้ำมันเกียร์ชนิดมือโยกขนาด ๒๐ ลิตร. ๔. แม่แรงยกแบบตะเข้</p> <p>๕. ปากกาตั้งโต๊ะขนาด ๕ นิ้ว, ๖. เครื่องอัดไซชนิดใช้ลมดันพร้อมท่อลม ๒๕ ฟุต,</p> <p>๗. ชุดถอดใส่ล้อด้วยลมขนาด ๑/๒ นิ้ว, ๘. ขาดังรองรับรถ (๑ ชุด ๘ อัน),</p> <p>๙. เครื่องบานหัวเบ้าฯ, ๑๐. ประแจเลื่อนฯ, ๑๑ เหล็กงัดยาง ชนิด ๖ อัน ชุด (เล็ก กลาง ใหญ่),</p> <p>๑๒. คีมถอดสปริงตั้งเกือกห้ามล้อ, ๑๓. ชุดบริการแบตเตอรี่.</p> <p>๑๔. เครื่องดูดจานล้อรถใช้ได้กับรถขนาด ๒ ๑/๒ ตัน, ๑๕. เครื่องตัดแป็บ ตัดแป็บได้ขนาด ๓/๑๖ นิ้ว - ๑ นิ้ว,</p> <p>๑๖. เครื่องถอดสลักเกลียวปล่อยถอดสลักได้ขนาด ๑/๒ นิ้ว - ๑ นิ้ว ๑๗. ประแจไขรื่องเหลี่ยม ๗ ตัว ชุดพร้อมด้าม,</p> <p>๑๘. กุญแจไขรื่องเหลี่ยมชนิดเป็นมิลลิเมตร ๘ ตัว, ๑๙. เครื่องใส่ลมห้ามล้อพร้อมอุปกรณ์ใช้กับรถจ๊อบและรถบรรทุก</p> <p>๒๐. สว่านเจาะเหล็กไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์, ๒๑. โครงเลื่อยตัดเหล็กปรับขนาดได้พร้อมใบเลื่อย ๑ โหล,</p> <p>๒๒. กากันสีขนาด ๑ ลิตร พร้อมหัวพ่นและสายยาว ๒๕ ฟุต, ๒๕ ตะไบแต่งเกลียว</p>	

## สายยุทธโยธา

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑	เครื่องมือช่างไม้ชุดเล็ก	ชุด	- เป็นอุปกรณ์เครื่องมือช่างไม้ มีรายการประกอบชุด จำนวน ๑๒ รายการ สำหรับงานช่างไม้ขนาดเล็ก	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑
๒	เครื่องมือช่างไม้ชุดใหญ่	ชุด	- เป็นอุปกรณ์เครื่องมือช่างไม้ มีรายการประกอบชุด จำนวน ๗๒ รายการ สำหรับงานช่างไม้ขนาดใหญ่	- หน่วย มทบ. และหน่วยที่มีอัตราช่างไม้
๓	เครื่องมือช่างไฟฟ้าชุดเล็ก	ชุด	- เป็นอุปกรณ์เครื่องมือช่างไฟฟ้า มีรายการประกอบชุด จำนวน ๑๑ รายการ สำหรับงานช่างไฟฟ้าขนาดเล็ก	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑
๔	เครื่องมือช่างไฟฟ้าชุดใหญ่	ชุด	- เป็นอุปกรณ์เครื่องมือช่างไฟฟ้า มีรายการประกอบชุด จำนวน ๕๑ รายการ สำหรับงานช่างไฟฟ้าขนาดใหญ่	- หน่วย มทบ. และหน่วยที่มีอัตราช่างไฟฟ้า
๕	เครื่องมือช่างประปา	ชุด	- เป็นอุปกรณ์เครื่องมือช่างประปา มีรายการประกอบชุด จำนวน ๖๗ รายการ สำหรับงานช่างประปา	- หน่วยที่มีอัตราช่างประปา
๖	เครื่องตัดหญ้าสนาม	เครื่อง	- เป็นรถตัดหญ้าแบบเข็นล้อเดินตาม มีล้อ ๔ ล้อ ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ประมาณ ๓-๕ แรงม้า เป็นตัวหมุนใบมีดตัดหญ้า	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑
๗	รถตัดหญ้าแบบนั่งขับ	คัน	- เป็นรถตัดหญ้าแบบนั่งขับ บังคับทิศทางด้วยพวงมาลัย มี ๔ ล้อ ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์เบนซิน ๔ จังหวะ กำลังแรงม้า ไม่น้อยกว่า ๒๔ แรงม้า มีเกียร์เดินหน้าและถอยหลัง	- หน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑ - พิจารณาถึงขนาดของพื้นที่ตัดหญ้าด้วย
๘	รถตัดหญ้าขนาดใหญ่	คัน	- เป็นรถแทรกเตอร์ที่ใช้งานตัดหญ้า บังคับทิศทางด้วย พวงมาลัยมี ๔ ล้อ (๒ ล้อหน้าเล็ก, ล้อหลังใหญ่) ขับเคลื่อน ด้วยเครื่องยนต์ดีเซล ๔ จังหวะ กำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๓๖ แรงม้า มีเครื่องตัดหญ้าแบบใบมีดหมุนทางราบ ๑ ชุด และใบมีดคันดิน ๑ ชุด	- หน่วยระดับกรมขึ้นไป หน่วยละ ๑ - เฉพาะหน่วยที่มีความจำเป็นและมีพื้นที่ ตัดหญ้าขนาดใหญ่



ลำดับ	รายการ		ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๙	เครื่องมือป้องกันและกำจัดศัตรูทำลายไม้	ชุด	- เป็นเครื่องมือที่ประกอบหลายชนิด เพื่อให้สามารถ ใช้กำจัดปลวกและศัตรูทำลายไม้ เช่น เครื่องยนต์ดูด บีบอัดฉีดน้ำยา โดยใช้สายพานดูด, ถังผสมน้ำยา, ก้านอัดฉีดน้ำยา, สายพานทนแรงดัน, ถังอัดลมพ่นยา ส่วนไฟฟ้า, ดอกสว่าน, หน้ากากกรองอากาศ	- บชร., มทบ., กรมฝ่ายยุทธบริการ หน่วยละ ๑ - หน่วยอื่นๆ ตามความจำเป็น
๑๐	พัดลมตั้งพื้น	เครื่อง	- เป็นพัดลมตั้งพื้น ประกอบด้วยใบพัดไม่น้อยกว่า ๓ ใบ ใช้มอเตอร์กระแสสลับเฟสเดียวหมุนโดยตรง ประกอบ อยู่บนฐานและขาตั้งสามารถปรับระดับให้ตัวพัดลมสูงต่ำได้ โดยมีปุ่มปรับระดับความเร็ว ๓ ปุ่ม	- กองร้อย ๒, บก.พัน., บก.กรม หน่วยละ ๖ - บก.พล., บก.ทก. ๘ - หน่วย อฉก. ตามความจำเป็น - งดจ่ายหน่วยที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
๑๑	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	เครื่อง	- เป็นเครื่องยนต์ดีเซลชนิดสูบเดียว ๒ แรงม้า ๒ จังหวะ ใบมีดชนิดหมุน	- หน่วยระดับกองร้อยขึ้นไป หน่วยละ ๑
๑๒	เครื่องมือซ่อมเครื่องปรับอากาศ ชั้น ๓	ชุด	- สำหรับล้างทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศของหน่วย ประกอบด้วย เครื่องฉีดน้ำล้างทำความสะอาด, เครื่องเชื่อมแก๊ส, มิเตอร์วัดไฟฟ้าแบบธรรมดา, มิเตอร์วัดไฟฟ้าแบบขอสับก้ามปู, ประแจบล็อก, ประแจแหวนปากตาย, คีมไฟฟ้า, คีมลือค, ไขควง, มิเตอร์วัดความดันน้ำยาทำความเย็น (เพรสเซอร์เกจ) แบบคู่และเดี่ยว, เครื่องทำสุญญากาศ, เครื่องเป่าลม, สว่านไฟฟ้า (เจาะโลหะ, คอนกรีต)	- ยย.ทบ. ๒ - กช., สก.ทบ., สสน.บก.ทบ. หน่วยละ ๑ - หน่วยอื่นๆ ตามความจำเป็น และมีเจ้าหน้าที่ ด้านช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศ
๑๓	เครื่องวัดค่าความต้านทานดิน	เครื่อง	- ตรวจสอบเครื่องวัดค่าความต้านทานดินบริเวณสายล่อฟ้า คลัง สป.๕ เพื่อความปลอดภัยป้องกันฟ้าผ่า	- ยย.ทบ. ๕ - มทบ., คส.สพ.ทบ., ผ.๑ - ๖ คส.สพ.ทบ. หน่วยละ ๓ - บชร., พธ.ทบ., นปอ., นสค., กชส.ศอ.สพ.ทบ., หน่วยระดับกองพล หน่วยละ ๒
๑๔	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	เครื่อง	- ใช้เป็นเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสนับสนุนงานพิธีต่างๆ, สวนสนาม ทหารรักษาพระองค์และสนับสนุนหน่วยต่างๆ ใน ทบ. ขนาด ๑๒๕ KVA ขึ้นไป	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพล หน่วยละ ๑

ลำดับ	รายการ		ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑๕	ตู้เชื่อมไฟฟ้า ระบบอินเวอร์เตอร์	ตู้	- ใช้ในการเชื่อมโลหะ, สเตนเลส และอลูมิเนียม ตู้เชื่อมมีขนาดกะทัดรัด น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายง่าย ขนาด ๑๐ - ๑๖๐ แอมป์	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๑๖	เครื่องเจียรไฟฟ้า	เครื่อง	- ใช้ปรับแต่งผิวโลหะจากการเชื่อมหรือตัด	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๑๗	สว่านเจาะกระแทก	เครื่อง	- ใช้เจาะแผ่นโลหะ, คอนกรีต, ไม้ และ อื่นๆ	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๑๘	เลื่อยโซยนต์	เครื่อง	- ใช้ตัดต้นไม้, ท่อนไม้ที่มีขนาดเล็ก/เลื่อยโซขนาด ๑๒ นิ้ว	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๑๙	เลื่อยวงเดือน	เครื่อง	- ใช้ตัดไม้, ฝาไม้, แปรรูปไม้ ให้ได้ขนาดตามความต้องการ	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๒๐	ไฟเบอร์ตัด	เครื่อง	- ใช้ตัดเหล็ก, ตัดไม้ และ อื่นๆ ให้ได้ขนาดตามความต้องการ	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑
๒๑	กบไฟฟ้า	เครื่อง	- ใช้ปรับแต่งผิวไม้ให้เรียบและสวยงาม สำหรับงานไม้ ที่ต้องใช้ความพิถีพิถัน ขนาด ๕ นิ้ว	- ยย.ทบ., มทบ. และหน่วยระดับกองพันขึ้นไป หน่วยละ ๑

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(อนุกิจ บุพพะกสิกร)

นปก.ประจำ กบ.ทบ.

๗๐ ก.ย. ๕๙

- หมายเหตุ ๑. เครื่องมือช่างไม้ชุดเล็ก มี ๑๒ รายการ ประกอบด้วย เลื่อยฉลุไฟฟ้า พร้อมใบเลื่อย, กบไสไม้, ประแจเลื่อน, ขวานช่างไม้, ฆ้อนช่างไม้, ไขควง, คีมปากนกแก้ว, ฉากเหล็ก, แถบวัดระยะเหล็กยาว ๕ เมตร, ตะไบ(แบน,กลม,บั้งทองปลิง), สิวตอกไม้, เลื่อยลันดา : จำนวน สป.รายการละ ๑
๒. เครื่องมือช่างไม้ชุดใหญ่ มี ๗๒ รายการ เช่น กบสั้น ๖ อัน, กบกลาง ๖ อัน, กบยาว ๖ อัน, กุญแจเลื่อนขนาด ๖ นิ้ว และ ๘ นิ้ว อย่างละ ๖ อัน, กากเพชรตัดกระจก ๑ อัน, ค้อนหัวทองขนาด ๑ ๓/๔ ปอนด์ ๖ อัน, ขวานหัวทอง ๔ ปอนด์ ๖ อัน, ขวานหัวแบน ๒ ปอนด์ ๖ อัน, ไขควง ๒ ขนาด อย่างละ ๑๒ อัน, คีมปากแบนขนาด ๘ นิ้ว ๖ อัน, โครงเลื่อยตัดเหล็ก ๖ อัน, จอบหน้ากว้างและหน้าแคบขนาด ๓ ปอนด์ อย่างละ ๑๒ อัน, ฉากเหล็ก, ขะแลงขนาดต่างๆ , ดิ่งเหล็ก, ดีไวเดอร์แบบปีก, ตะไบแบบต่างๆ, ใบเลื่อยตัดเหล็ก, พลั่วใหญ่ปลายมน, เลื่อยลันดาขนาด ๒๖ นิ้ว ๖ ปืน, เลื่อยชุด ๓ ชุด, เสียมเล็กและเสียมใหญ่ อย่างละ ๑๒, สว่านมือหมุน, สิวปากแบนขนาดต่างๆ , สิวร่อง, สิวเล็บมือ, หินหยาบ, ฯลฯ
๓. เครื่องมือช่างไฟฟ้าชุดเล็ก มี ๑๑ รายการ ประกอบด้วย สว่าน ไฟฟ้าแบบเจาะกระแทก พร้อมดอกสว่าน, มัลติมิเตอร์, ไขควงปลายแบน, ไขควงปลายจ็ิบ, ไขควงตรวจไฟฟ้า, ฆ้อนช่างไฟฟ้า, คีมช่างไฟฟ้า ชนิดปากแบน, คีมช่างไฟฟ้า ชนิดปากจิ้งจก, คีมปอกและบีบสายไฟฟ้า, มีดปอกสายไฟฟ้า, แถบวัดระยะเหล็กยาว ๕ เมตร: จำนวน สป. รายการละ ๑
๔. เครื่องมือช่างไฟฟ้าชุดใหญ่ มี ๕๑ รายการ เช่น กรรไกรตัดกิ่งไม้แบบต่อด้าม ๒, กรรไกรตัดสังกะสี ๒, ไขควงขนาดและแบบต่างๆ , เต้าฟู้ขนาด ๑ ควีต ๒ เต้า, บิดหล่าเจาะไม้ขนาดต่างๆ , บันไดไม้ขาหยั่งมีแป้นขนาดต่างๆ อย่างละ ๒, ตะไบแบบและขนาดต่างๆ , คีมตัดสายไฟขนาด ๖ นิ้ว ๒, ประแจปากตาย ๒ ชุดๆ ละ ๖ ตัว, ประแจเลื่อนขนาด ๑๒ นิ้ว ๒ ตัว, เหล็กเจาะกำแพง ๘ อัน, เหล็กนำศูนย์ ๖ นิ้ว ๒ อัน, รอกตาเดียว-รอกสองตา-รอกสามตา ขนาดร่อง ๑ นิ้ว อย่างละ ๒ ตัว, เลื่อยลันดา ๒๔ นิ้ว ๑ ปืน, สว่านเจาะมือหมุน, สว่านเจาะดิน, เสียมชุดดิน, โวลท์แอมป์มิเตอร์, ฯลฯ
๕. เครื่องมือช่างประปา มี ๖๗ รายการ เช่น ไขควงขนาดต่างๆ , ค้อนช่างกลขนาดต่างๆ อย่างละ ๒, ค้อนช่างเหล็ก ๒, ค้อนช่างไม้ขนาดต่างๆ อย่างละ ๒, คีมปากแบน ๒, คีมปากเลื่อน ๒, คีมล๊อค ๒, เครื่องมือตัดท่อ ๒, เครื่องมือทำเกลียวแป๊บ ๑, เครื่องมือบานแป๊บขนาดต่างๆ ๑ ชุด, จอบหน้าแคบ ๔, ตลับเมตรแถบโลหะ ยาว ๒ เมตร ๑, ตะไบแบน ๒, ตะไบทองปลิง ๒, เต้าฟู้ ๑ ควีต ๒, บิดหล่าเจาะไม้ขนาดต่างๆ , บั้ง, ปากกาจับท่อ, ประแจโซ่จับท่อ ๑, ประแจปากตายขนาดต่างๆ ๑ ชุด (๑๒ ตัว), ประแจเลื่อนจับท่อขนาดต่างๆ อย่างละ ๒, ประแจแหวน, หัวแรงบังคับกรี เบอร์ ๑,๒,๓, อย่างละ ๑, หัวแรงไฟฟ้า, เหล็กนำศูนย์, เหล็กส่งขนาดต่างๆ , หินลับเหล็กสกัด ๑, เหล็กสกัดปากแบนและปากจิ้งจกขนาดต่างๆ อย่างละ ๑

๖. รายละเอียดจำนวนรายการ สป.ตามที่กล่าวข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่ ทบ.อนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไข
๗. เครื่องมือป้องกันและกำจัดศัตรูทำลายไม้ เดิมเรียกว่า เครื่องมือกำจัดปลวกและศัตรูทำลายไม้
  - ๗.๑ นำยากำจัดปลวกที่ใช้กับเครื่องมือชนิดนี้ ให้ใช้งบบริหารของหน่วย
  - ๗.๒ เจ้าหน้าที่ชุดกำจัดปลวก ให้ใช้ลูกริมมือของหน่วยที่ได้รับการอบรมจาก ยย.ทบ. ไปแล้ว
  - ๗.๓ ให้ ยย.ทบ. สนับสนุนการกำจัดปลวกให้แก่หน่วยส่วนกลาง

สายช่าง

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๑	เครื่องเขียนขนาดใหญ่	ชุด	- เป็นเครื่องมือสำหรับเขียนแบบและแผนที่ - ประกอบด้วยเครื่องมือต่างๆ และกล่องบรรจุรวม ๑๖ รายการ เช่น วงเวียนชนิดต่อขาได้, ขาต่อวงเวียน ๒ อัน, ข้อต่อขาวงเวียน, ด้ามต่อส่วนประกอบขาวงเวียน, หมุดยึดขาวงเวียน, ปากกาเขียนแบบ (ชนิดบรรจุหมึกได้), ปากกาเขียนตัวอักษร, ยางลบเขียนแบบ, บรรทัดสามเหลี่ยม, ฯลฯ	- กำหนดอัตราเฉพาะหน่วย ออก.ที่มีตำแหน่งช่างเขียน ชกท.๘๑๐ ประกอบเขียนแบบพร้อมม้านั่ง - หน่วย อจย.กำหนดไว้ในตอนที่๔ อัตราวิทยุโทรปรณ ประกอบ อจย. - ไม่แจกจ่ายให้ฝ่ายแผนที่ของหน่วย เนื่องจากได้รับ สป.สายช.(แผนที่) แล้ว
๒	กล่องวัดมุม	กล่อง	- ใช้รังวัดมุมราบ, มุมตั้ง เพื่อกำหนดพิกัดทางราบ วัดมุมและระยะ สำหรับงานทำแผนที่, แก้วไขแผนที่ แผนที่ กำหนดพิกัดที่ตั้ง งานรังวัดที่ดิน และงานสำรวจทั่วไป	- กำหนดอัตราเฉพาะหน่วย ออก. ที่มีภารกิจความจำเป็นในการใช้งาน และต้องมีอัตรานายทหารแผนที่ด้วย - หน่วย อจย. กำหนดไว้ในตอนที่๔ อัตราวิทยุโทรปรณ ประกอบ อจย.
๓	ชุดที่หมายเล็งแผนที่	ชุด	- ๑ ชุด มี ๒ อันสำหรับเป็นที่หมายเล็งของกล่องวัดมุม ๑ ลิปตา ในงานวัดมุม	- จ่ายประกอบรายการที่ ๒
๔	หลักเล็งขาว - แดง	ชุด	- มี ๒ อัน เพื่อเป็นหลักเล็ง สำหรับกล่องวัดมุมที่มีระยะไกลและงานที่มีความละเอียดถูกต้องน้อย และใช้สำหรับการเล็งแนวในจุดต่าง ๆ	- จ่ายประกอบรายการที่ ๒
๕	กล่องระดับ	กล่อง	- เพื่อหาค่ากำหนดสูงของจุดต่าง ๆ และเพื่อเป็นแนวทางในการเขียนเส้นชั้นความสูงของแผนที่ หรือแผนที่ ใช้ในงานสำรวจทั่วไป	- หน่วย ออก.ที่มีความจำเป็นต้องใช้ และต้องมีนายทหารแผนที่
๖	หลักเล็งระดับ	ชุด	- มีจำนวน ๒ อัน เพื่อการรังวัดงานระดับ	- จ่ายประกอบรายการที่ ๕
๗	เครื่องเขียนขนาดใหญ่	ชุด	- สำหรับงานเขียนแผนที่, แผนที่, ย่อขยายแผนที่ และงานทั่วไป	- หน่วย ออก.ที่มีความจำเป็นต้องใช้ และมีอัตรานายทหารแผนที่ หรือเจ้าหน้าที่ด้านแผนที่

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๘	โต๊ะสำรวจแผนที่	ชุด	- เป็นกระดานโต๊ะ ตั้งบนขาตั้งประกอบด้วย บรรทัดเล็ง เข็มทิศราง ลูกตั้ง สำหรับสำรวจทำแผนที่, แผนที่, แบบแปลน, แผนที่, ฯลฯ	
๙	โต๊ะคัดลอกแผนที่ไฟฟ้า	ชุด	- ลักษณะเป็นโต๊ะ พื้นบนเป็นกระจกฝ้า ใต้พื้นโต๊ะจะมีหลอดไฟส่องสว่าง สำหรับการคัดลอกแผนที่, แผนที่, แบบแปลน, แผนที่, ฯลฯ	
๑๐	เครื่องย่อขยายแผนที่	เครื่อง	- สำหรับงานย่อ - ขยายแผนที่	
๑๑	เครื่องวัดระยะบนแผนที่	เครื่อง	- เป็นล้อวัดระยะมีด้ามถือ มีสเกลบอกระยะ ตามวงรอบของล้อหมุนไปบนแผนที่	
๑๒	ชุดปากกาช่างเขียน	ชุด	- สำหรับงานเขียนแบบ	
๑๓	แถบวัดระยะเชือก	ตลับ	- สำหรับวัดระยะงานสำรวจแผนที่ และงานวัดระยะทั่วไป	
๑๔	บรรทัดฉากขนาดใหญ่	คู่	- สำหรับงานช่างเขียน	- หน่วย ออก.ที่มีความจำเป็นต้องใช้ และมีอัตรา นายทหารแผนที่ หรือเจ้าหน้าที่ด้านแผนที่
๑๕	บรรทัดสามเหลี่ยม	อัน	- บรรทัดมีมาตราส่วน ใช้ประกอบงานสำรวจ	
๑๖	บรรทัดเหล็ก 1 เมตร	อัน	- สำหรับงานช่างเขียน	
๑๗	บรรทัดเหล็ก 50 ซม.	อัน	- สำหรับงานช่างเขียน	
๑๘	บรรทัดรูปตัวที	อัน	- หรือเรียกว่าไม้ที สำหรับงานช่างเขียน งานคัดลอก แผนที่ งานแผนที่ และแบบแปลน	
๑๙	บรรทัดตวงศา	อัน	- วัดมุมบนแผนที่ งานสำรวจแผนที่ โต๊ะงานช่างเขียน	

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ลักษณะ/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การจ่าย
๒๐	แว่นอ่านภาพถ่ายทางอากาศ	อัน	- เป็นแว่นขยายสองตา สำหรับอ่านภาพถ่ายทางอากาศให้เกิดภาพ ทรวดทรง ๓ มิติ	
๒๑	แว่นขยายมีด้ามถือ	อัน	- สำหรับวิเคราะห์ตีความรายละเอียดในภาพถ่ายทางอากาศ	
๒๒	เข็มทิศเลนเซติก	อัน	- ใช้หาทิศทางในงานสำรวจแผนที่ และใช้ประกอบกับแผนที่	
๒๓	ตู้เหล็กเก็บแผนที่	ตู้	- เก็บแผนที่ของหน่วย	- เกณฑ์ ๔๐๐๐ แผ่น ต่อ 1 ตู้

- หมายเหตุ ๑. สป.บางรายการได้ตัดออกไป เนื่องจากล้าสมัย หรือใช้ สป.รายการอื่นๆ ทดแทนกันได้ ตามที่กช.เสนอขอปรับปรุงแก้ไขใน หนังสือ กช. ที่ กท ๐๔๔๑/๓๘๘๐  
ลง ๖ ธ.ค.๕๕ เรื่องพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดรายการ สป. ไว้ใน อสอ.ของหน่วยต่างๆ ใน ทบ.
๒. รายการ สป. ที่ตัดออกไปตามข้อ ๑ คือ เครื่องตั้งโซว้ดระยะสั้น (ล้าสมัย), โซลาน ๔๐ ม. และโซฟิต ๑๐๐ ฟุต (ล้าสมัย) ใช้แถบวัดระยะเชือก ๕๐ ม. แทน  
ถ่ายแบบด้วยไฟฟ้า (ใช้เครื่องถ่ายเอกสารแทน), เครื่องช่วยเขียนภาพทางตั้ง, บรรทัดโค้งชุดใหญ่ (ใช้เครื่องเขียนขนาดใหญ่แทน), ปากคิบบัมพันธ์ ๓  
(ใช้เครื่องย่อขยายแผนที่แทน)
๓. หน่วย อจย. กำหนดไว้ในตอนที่ ๔ อัตราอุทโธปกรณ์ ประกอบ อจย.

ตรวจถูกต้อง

พ.อ.

(อนุกิจ บุปพะกสิกร)

นปก.ประจำ กบ.ทบ.

๓๐ พ.ย. ๕๙

สป.ประจำห้องประชุม

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	สป. สาย	กองพัน/เทียบเท่า	กรม	กองพล	ทภ.	หมายเหตุ
๑	โต๊ะประชุมมาตรฐานพร้อมเก้าอี้	ชุด	พธ.	๑ (๑๒ คน)	๑ (๒๔ คน)	๑ (๓๖ คน)	๑ (๖๐ คน)	
๒	แท่นบรรยาย	แท่น	พธ.	๑	๑	๑	๑	
๓	กระดานไวท์บอร์ด	แผ่น	พธ.	๑	๑	๑	๑	
๔	เครื่องบันทึกเสียงอุปกรณ์พร้อม	เครื่อง	ส.	๑	๑	๑	๑	
๕	ชุดประชุมประจำที่	ชุด	ส.	๑	๑	๑	๑	
๖	เครื่องขยายเสียงประจำห้องประชุม	ชุด	ส.	๑	๑	๑	๑	
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่อง	ส.	๑	๑	๑	๑	
๘	เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าสำรอง	เครื่อง	ส.	๑	๑	๑	๑	
๙	ชุดกระจายสัญญาณภาพ	ชุด	ส.	๑	๑	๑	๑	
๑๐	เครื่องฉายสัญญาณภาพ	เครื่อง	ส.	๑	๑	๑	๑	
๑๑	จอรับภาพ	ชุด	ส.	๑	๑	๑	๑	
๑๒	เครื่องรับโทรศัพท์	เครื่อง	ส.	๑	๒	๒	๒	

- หมายเหตุ
๑. โดยทั่วไปแล้วทุกหน่วยจะมีห้องประชุม ๑ ห้อง/หน่วย เว้น ทภ./กรม ผสธ./กรม ผยบ./กรม ผกศ. สำหรับ สป. กำหนดอัตราเท่าจำนวนห้องประชุมของหน่วย
  ๒. พิจารณาตามเกณฑ์ของกองทัพภาค
  ๓. โรงเรียนเหล่าทัพสหายวิทยากร พิจารณาเกณฑ์หน่วยระดับกรม, สถาบันการศึกษาหรือ รร.จปร., วพม., วพบ., วทบ., และ รร.สธ.ทบ. พิจารณาเกณฑ์หน่วยระดับกองพล



๔. หน่วยอื่น ๆ ให้พิจารณาเทียบระดับหน่วยตามความเหมาะสม
๕. ชุดประชุมประจำที่ เป็นชุดประชุมใช้งานประจำที่ ประกอบด้วย ชุดควบคุม ชุดประธาน และชุดผู้ร่วมประชุม

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(อนุกิจ บุพพะกลีกร)

นปก. ประจำ กบ.ทบ.

๓๐ พ.ย. ๕๙

สป.ประจำห้องเรียนโรงเรียนเหล่าทัพสายวิทยาการและสถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	สป. สาย	เกณฑ์การจ่าย	หมายเหตุ
๑	โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้	ชุด	พธ.	ตามจำนวนนักเรียน	
๒	กระดานไวท์บอร์ด	แผ่น	พธ.	๑/ห้อง	กระดานประจำห้องเรียน
๓	แท่นบรรยาย	แท่น	พธ.	๑/ห้อง	
๔	เก้าอี้พนักบรรยาย/โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้	ตัว	พธ.	ตามจำนวนนักเรียน	
๕	โต๊ะบรรยายพร้อมเก้าอี้	ชุด	พธ.	๑	
๖	เครื่องขยายเสียงประจำห้องเรียนอุปกรณ์พร้อม	เครื่อง	ส.	๑	อุปกรณ์พร้อม เช่น ลำโพง, ไมโครโฟน, สาย
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่อง	ส.	๑	
๘	เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าสำรอง	เครื่อง	ส.	๑	
๙	ชุดกระจายสัญญาณภาพ	ชุด	ส.	๑	
๑๐	เครื่องฉายสัญญาณภาพ	เครื่อง	ส.	๑	
๑๑	จอร์รับภาพ	จอ	ส.	๑	
๑๒	เครื่องรับโทรทัศน์	เครื่อง	ส.	๑	เฉพาะห้องเรียนที่จำเป็นต้องใช้, จำนวนตามความเหมาะสม
๑๓	เครื่องฉายภาพสามมิติ (VISUALIZER)	เครื่อง	ส.	๑	เครื่องฉายแผ่นทึบ
๑๔	เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสงเลเซอร์	เครื่อง	ส.	๔	

หมายเหตุ ๑. โรงเรียนเหล่าทัพสายวิทยาการ หมายถึง รร.ชว.ทบ., รร.กบ.ทบ., รร.กร.กร.ทบ., รร.สพ.สพ.ทบ., รร.พธ.พธ.ทบ., รร.ขส.ขส.ทบ., รร.ดย.ทบ. รร.กส.กส.ทบ., รร.สร.ทบ., รร.วศ.ทบ., รร.สท.สท.ทบ., รร.กง.กง.ทบ., รร.สบ.สบ.ทบ., รร.ส.สส., รร.ช.กช., รร.นส.ทบ. ฯลฯ

๒. สถาบันการศึกษา หมายถึง รร.จปร., วพม., วพบ. วทบ., และ รร.สธ.ทบ.
๓. หากจะมีรายการอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับเหตุผลและความจำเป็นของสถานที่ และจำเป็นต้องไม่เข้าซ้อนกับอัตราเครื่องช่วยฝึกของ ทบ. และ ตอนที่ ๕ อัตรายุทธโธปกรณ์ ประกอบด้วย อณก. ของหน่วย
๔. เครื่องขยายเสียงประจำห้องเรียนอุปกรณ์พร้อม ใช้สำหรับห้องเรียนรวมที่มีขนาดใหญ่ เพื่อทำให้เกิดแสง เสียง ประกอบการบรรยายของครูผู้สอน โดยปกติจะมี ๑ ห้องเรียน/หน่วย สำหรับรายการ สป. ประกอบด้วยอะไรบ้างนั้น ขึ้นอยู่กับสภาพ, ขนาดของห้องเรียนเป็นสิ่งสำคัญ ให้ สส. พิจารณา กำหนดในรายละเอียด

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

( อนุกิจ บุพพะกสิกร )

นปก. ประจำ กบ.ทบ.

๓๐ พ.ย. ๕๙