

Oferta Técnica y Económica

Servicios contables y financieros por el período del 01 de marzo del 2025 al 30 de junio del 2025 para Cooperativa de Turismo Ecológico, Patrimonio y Ambiente **COOTUEPAM R.L.**

Presentación

El presente documento contiene los detalles técnicos y económicos para la oferta de servicios contables y financieros a la Cooperativa de Turismo Ecológico, Patrimonio y Ambiente **COOTUEPAM R.L.** por el período del **01 de noviembre del 2025 al 31 de mayo del 2026.**

El propósito general de esta oferta consiste, en primera instancia, en garantizar que la documentación contable producida y preparada por la administración de la cooperativa sea consistente y suficiente, de acuerdo con sus políticas y normas de control interno, para sustentar el uso razonable de sus recursos económicos. Del mismo modo, se busca también garantizar que la información contable es registrada adecuadamente en el sistema contable de la cooperativa, SORIAL C.B.

Objetivo General

- Preparar los estados financieros de **Cootuepam R.L.** por el período del **01 de noviembre 2025 al 31 de mayo 2026.**

Objetivos específicos

- Revisar la documentación contable producida y preparada por la administración de la Cooperativa **COOTUEPAM R.L.** en los meses de **Noviembre 2025 a Mayo de 2026.**
- Realizar el registro de la documentación contable de **Cootuepam R.L.** por el período del **01 de noviembre 2025 al 31 de mayo 2026.**
- Preparar estados financieros mensuales por el período de **noviembre 2025 a mayo de 2026.**
- Registrar todos los movimientos contables del período de la consultoría en los libros (diario y mayor) de la cooperativa.
- Procesar el cierre contable del período 2025 y preparar informe de gestión financiera del período.

Metodología de trabajo

Para la realización de este trabajo se aplicarán las siguientes técnicas:

- **Revisión documental**
 - Documentos de soportes tales como: facturas, recibos, contratos, comprobantes de pagos, estados de cuenta bancaria, planillas salariales, declaraciones de impuestos, comprobantes de cheques, informes de rendición de caja, informes de justificación de anticipos, convenios con donantes y cualquier otro documento contable que afecte las operaciones de **Cootuepam R.L.**



8118 0300



8229 7285



yeslym@live.com

- **Colaboración en línea**
 - El intercambio de documentación contable de soporte se realizará mediante el uso del servicio **Google Drive. Cootuepam R.L.** se compromete a subir a la plataforma toda la documentación contable para cada uno de los meses de esta consultoría. También debe garantizar que la documentación está completa y legible.
 - El registro contable de la documentación de soporte en el sistema **SORIAL CB**, se realizará mediante el uso de la herramienta **Splashtop Business. Cootuepam R.L.** colaborará garantizando la conexión del servidor con acceso a internet en períodos previamente acordados.
- **Procesamiento de datos contables**
 - El procesamiento contable de las transacciones y la preparación de los estados financieros se realizará mediante los módulos Contabilidad General y Gestión Bancaria del sistema SORIAL C.B. de Cootuepam R.L.

Productos a entregar

Como resultado de este trabajo, se entregarán los siguientes productos:

- Estados financieros mensuales para los períodos de Noviembre 2025 a Mayo 2026, que incluye:
 - Carta de Remisión de los Estados Financieros
 - Balance General
 - Estado de Resultados
 - Balanza de Comprobación de Saldos
 - Notas a los estados financieros
 - Documentos anexos:
 - Comprobantes de Diario
 - Estados de cuenta bancaria
 - Informe de Conciliación Bancaria
 - Informe de Libro de Bancos.
- Informe de gestión financiera anual por el período 2025
- Registros contables en Libro Diario y Libro Mayor en físico para cada uno de los meses que abarca la oferta de servicios.

Los productos se entregarán en físicos, debidamente firmados, con excepción de las notas a los estados financieros y los estados de cuenta bancaria que se entregarán en formato digital vía correo electrónico.

Plazo de ejecución

La realización de este trabajo está planificado para desarrollarse a partir de la fecha de firma de contrato y una fecha de finalización prevista del 15/06/2026.

ITEM	ACTIVIDAD	FECHA PREVISTA
1	Entrega de oferta y firma de contrato	01/12/2025
2	Entrega Informe financiero de Noviembre 2025	30/12/2025
3	Entrega Informe Financiero Diciembre 2025	20/01/2026
4	Entrega Informe de Gestión Financiera Anual 2025	30/01/2026
5	Entrega Informe Financiero Enero – Febrero 2026	20/03/2025
6	Entrega Informe Financiero Marzo – Abril 2026	20/05/2025
7	Entrega Informe Financiero Mayo 2026	20/06/2025



8118 0300



8229 7285



yeslym@live.com

Honorarios y forma de pago

La realización de este trabajo con todos sus componentes tendrá un costo de cincuenta mil córdobas netos de la República de Nicaragua (C\$ 50,000.00) a pagarse bajo el siguiente esquema de liquidación:

Item	Fecha	Descripción	Valor C\$
1	01/12/2025	Entrega de Oferta y firma de contrato	10,000.00
2	30/12/2025	Entrega Informe Financiero de Noviembre 2025	10,000.00
3	30/01/2026	Entrega Informe de Diciembre e Informe de gestión anual 2025	10,000.00
4	20/03/2026	Entrega Informe de Enero y Febrero 2026	10,000.00
5	20/05/2026	Entrega Informe de Marzo y Abril 2026	5,000.00
6	20/06/2026	Entrega Informe de Mayo 2026 e Informe Final	5,000.00
Totales			50,000.00

Los pagos pueden procesarse mediante transferencia bancaria al siguiente número de cuenta:

Banco: LAFISE
Moneda: Córdobas
Titular: Yesly Mora
Número Cuenta: 137081658

Yesly Mora
Consultor



8118 0300



8229 7285



yeslym@live.com