

UNIVERSIDAD GRAN MARISCAL DE AYACUCHO
FACULTAD DE DERECHO
DERECHO ADMINISTRATIVO I

Asignatura: **Derecho Administrativo I**
Año: **2º Año de Derecho**
No. de Créditos: **03**
No. de Horas: **03**
Código: **DC-203**

Introducción

El Derecho Administrativo y el objeto de su estudio, como lo es la Administración Pública y la actividad que ésta despliega para el cumplimiento de los fines del Estado, son los temas académicos que en las escuelas de derecho de las diferentes universidades del país, está requiriendo en el momento actual más urgentemente un ensayo de sistematización y actualización en los respectivos pensum de estudio.

Lo anterior se justifica en virtud de la reciente reforma constitucional del año 1999, la cual generará a corto, mediano y largo plazo, la multiplicación de la legislación acorde a la nueva visión constitucional del Estado, la modernización en el desenvolvimiento de los objetos públicos ya existentes y la creación de nuevos entes públicos para el amalgamamiento del nuevo Estado.

La única forma que permitirá el logro de la modernización, consolidación y cumplimiento de los fines del Estado de manera idónea, democrática y con equidad, según los Principios Rectores de la Constitución de 1999, se encuentra representada en la enseñanza que en las aulas de las diferentes Escuelas de Derecho se alcance a impartir, pues esta cultura administrativa que se logre transmitir a los estudiantes de la Carrera de Derecho, permitirá que los futuros Abogados ingresen a las diferentes áreas de la Administración Pública, con conocimientos técnicos jurídicos proyectados hacia el desarrollo de la nación e inspirados en el respeto a las situaciones jurídicas de los administrados, a las instituciones del Estado, a la seguridad jurídica, la equidad y la igualdad.

PLAN PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMÁTICOS

La asignatura de Derecho Administrativo I tiene por objetivo brindar al estudiante los conocimientos relacionados con los principios generales las normas que establece que el Derecho Administrativo; así como las instituciones fundamentales, la estructura del funcionamiento del administración crónica y la actividad que ésta desarrolla para cumplimiento de los fines del Estado, como lo son la satisfacción del interés general.

De igual forma libertar objetivo enseñar a los estudiantes de la Carrera de Derecho, las bases de una teoría general del acto administrativo a través del estudio y análisis doctrinario, legislativo y jurisprudencial sobre el tema.

El programa se encuentra elaborado en tres grandes partes:

La Primera Parte proporciona las instituciones claves del Derecho Administrativo, a saber, evolución histórica, relación con otras ramas del Derecho, objeto, fuentes, principios generales que reforman, así como cada uno de los instrumentos jurídicos que influyen en su evolución.

La segunda parte, desarrolla una serie de contenidos que comprenden los conocimientos básicos sobre la estructura y funcionamiento de la Administración Pública, involucrando en sus temas claudicación, evolución y desarrollo histórico, fundamentos constitucionales y jurídicos, así como los principios rectores de la Administración Pública.

La Tercera Parte, está formada por los segmentos claves para la comprensión de la actividad administrativa que cumple la Administración Pública, desarrollándose este segmento del Programa Analítico de Derecho Administrativo I , con las nociones de Servicio Público, Acto de Gobierno,

Acto de Administración, Acto Institucional, hasta concluir con la parte más resaltante de la Actividad de la Administración Pública cuando lo es el Acto Administrativo, cuyo tema se desenvuelve de manera exhaustiva con la finalidad de brindar una verdadera comprensión de la actividad de la Administración Pública, más influyente en la realidad jurídica del Estado, pues la misma es la que en la generalidad de los casos ocasiona recursos administrativos y acciones contencioso administrativas por parte de los particulares que consideran lesionados sus derechos y/o sus intereses, subjetivos, personales y directos con el Acto Administrativo de que se trate.

Propósito académico

El objeto de la asignatura de Derecho Administrativo I era el de iniciar al estudiante de Derecho, en el conocimiento de los fundamentos, estructuras y funciones que informan el contenido del Derecho Administrativo, la Administración Pública y la Actividad de la Administración Pública.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

- Exposiciones del profesor
- Participación y exposición de los estudiantes.
- Lecturas dirigidas
- Debates y discusiones en grupos
- Un discusiones de casos y jurisprudencias y resolución de los problemas planteados
- Talleres, foros y conferencias sobre problemas de actualidad jurídico-políticas.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN

En atención a la estrategia metodológica que se ha elaborado, la evaluación debe ser una actividad integral del proceso enseñanza -aprendizaje con una tendencia cualitativa y cuantitativa de manera que refuerce la comprensión de los objetivos y permita determinar la medida en que éstos han sido alcanzados.

OBJETIVOS GENERALES DE LA MATERIA

- I. Conocer los conceptos, principios e instituciones fundamentales del Derecho Administrativo, la Administración Pública y la Actividad de la Administración en general y en particular de Venezuela.
- II. Analizar y plantear soluciones sobre los problemas que se presentan en el devenir de la Administración Pública en el ejercicio de la actividad administrativa.
- III. Valorar cada una de las instituciones de Derecho Administrativo, la Administración Pública y su actividad administrativa, a fin de comprender el respeto de las situaciones jurídicas particulares.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE CADA UNA DE LAS UNIDADES QUE CONFORMAN EL PRESENTE PROGRAMA ANALÍTICO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS UNIDAD I

- Explicar los conceptos básicos del Derecho Administrativo
- Reconocer, conceptualizar y analizar las instituciones fundamentales del Derecho Administrativo
- Valorar la función del Derecho Administrativo en la permanencia y continuidad del Estado de Derecho.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS UNIDAD II

- Reconocer, conceptualizar y analizar cada uno de los Principios Rectores de la Administración Pública y de la actividad que ésta despliega en el cumplimiento de los fines del Estado.
- Identificar las personas de derecho público que intervienen en la Administración Pública y los principios que orientan su actuación.
- Identificar cada una de las atribuciones conferidas a cada uno de los Poderes Públicos, su organización y funcionamiento.
- Reconocer e identificar los órganos que integran las ramas del Poder Público Nacional, Estatal y Municipal y su relación con la Administración Pública.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS UNIDAD III

- Identificar los principios fundamentales que orientan la actividad de la Administración Pública.
- Reconocer e identificar las instituciones fundamentales de que se vale la Administración Pública para realizar su actividad.
- Reconocer, analizar y manejar los conceptos generales y específicos que rigen la Teoría del Acto Administrativo.

BIBLIOGRAFÍA

- BALASSO TEJERA, Caterina. Jurisprudencia sobre los Actos Administrativos. Colección Jurisprudencia N° 7. Editorial Jurídica Venezolana. Caracas, 1998
- BREWER-CARÍAS, Allan R. El Derecho Administrativo y la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos. Colección Estudios Jurídicos N°16. Ed. Jurídica Venezolana. Caracas, 1982.
- BREWER-CARÍAS, Allan R. Formas de Organización Administrativa en Venezuela.
- CAICEDO, Luis. Derecho Administrativo. Ed. Signocrom Impresos, C.A. 10a. Edición, Caracas 2001
- _____ Derecho Administrativo. Tomo I. 3º Edición. Ediciones de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas UCV. Caracas, 1984.
- _____ Fundamentos de la Administración Pública. Tomo I. 2º Edición. Colección Estudios Administrativos N°1. Editorial Jurídica Venezolana. Caracas, 1984.
- GARCIA DE ENTERRÍA, Eduardo y Fernández, Ramón. Curso de Derecho Administrativo. Tomos I y II. Editorial Civitas. Madrid 1993.
- LAREZ MARTÍNEZ, Eloy. Manual de Derecho Administrativo. Facultad de Derecho, Universidad Central de Venezuela. Caracas.
- LEAL WILHELM, Salvador. Teoría del Acto Administrativo. Vadell Hermanos Editores. Caracas, 1997.
- MARIENHOFF, Miguel. Tratado de Derecho Administrativo. Tercera Edición. Abeledo Perrot. Buenos Aites, 1992.
- MEIER, Henrique. El Procedimiento Administrativo Ordinario. Editorial Jurídica Alva, S.R.L. Caracas, 1992.
- PENAGOS, Gustavo. El Acto Administrativo. Tomos I y II. Sexta Edición. Ediciones Librería del Profesional. Colombia 1996.
- PEÑA SOLÍS, José. Régimen Jurídico de la Potestad Reglamentaria en Venezuela. Universidad Central de Venezuela. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas. Caracas, 1996.
- RIVERO, Jean. Derecho Administrativo. Traducción de la 9º Ed. Instituto de Derecho Público, Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas. Universidad Central de Venezuela. Caracas, 1984.
- SAYAGUES LASO, Enrique. Tratado de Derecho Administrativo. Tomos I y II. 6º Ed. Clásicos Jurídicos Uruguayos. Fundación Cultura Universitaria. 1988.

LEYES NACIONALES

- Constitución Nacional de Venezuela (1961, derogada)
- Constitución Nacional de la República Bolivariana de Venezuela (1999)
- Ley Orgánica de Administración Central (derogada)
- Ley Orgánica de Administración Pública (vigente)
- Ley del Fondo Intergubernamental para la Descentralización (FIDES)
- Ley de Asignaciones Económicas Especiales (LAEE)
- Ley Orgánica de Descentralización, Delimitación y Transferencia de Competencia del Poder Público.
- Ley de Elección y Remoción de Gobernadores.
- Ley de Carrera Administrativa (derogada).

- Ley del Estatuto de la Función Pública.
- Ley Orgánica del Régimen Municipal.
- Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.
- Ley Orgánica de los Consejos Legislativos de los Estados.
- Ley Orgánica del Poder Ciudadano.

LEYES ESTADALES

- Constitución del Estado Sucre
- Ley de Régimen Político Territorial
- Reglamento General de la Ley de Carrera Administrativa del Estado Sucre
- Ley del Régimen Político-Administrativo del Estado Sucre
- Ley de Imprenta y Publicaciones Oficiales

CONFERENCIAS

- II Jornadas Internacionales de Derecho Administrativo "Allan Randolph Brewer-Carías". Las Formas de la Actividad Administrativa. Fundación Estudios de Derecho Administrativo. Caracas, 1996.
- III Jornadas Internacionales de Derecho Administrativo "Allan Randolph Brewer-Carías". Los Efectos y la Ejecución de los Actos Administrativos. Fundación Estudios de Derecho Administrativo. Caracas, 1997.
- IV Jornadas Internacionales de Derecho Administrativo "Allan Randolph Brewer-Carías". La Relación Jurídico-Administrativa y el Procedimiento Administrativo. Fundación Estudios de Derecho Administrativo. Caracas, 1998.

OTRAS PUBLICACIONES

ACOSTA-HOENICKA, Oswaldo. Compilación de los trabajos del Dr. Antonio Moles Caubet. Estudios de Derecho Público. Universidad Central de Venezuela. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas. Instituto de Derecho Público. Caracas, 1997.