

TELECENTRO JUREMA – INCLUSÃO DIGITAL

Exercício de Classe Módulo CALC

Para uma compreensão melhor do CALC faça os exercícios abaixo, que estão em ordem de dificuldade: Moleza(1), Fácil(2), Médio(3), Difícil(4) e Impossível(5).

Boa Sorte.

EXERCÍCIO 1

Nível: 1

A tabela abaixo é um exemplo simples de um boletim escolar.

BOLETIM ESCOLAR					
Disciplinas	1º Bimestre	2º Bimestre	3º Bimestre	4º Bimestre	Média Final
<i>Português</i>	5,2	10,0	8,5	7,5	Formula
<i>História</i>	7,0	9,5	8,0	6,0	Formula
<i>Matemática</i>	8,0	4,5	6,0	8,0	Formula
<i>Geografia</i>	6,5	6,5	7,0	7,0	Formula
<i>Química</i>	2,5	8,0	8,5	5,0	Formula
<i>Inglês</i>	6,5	8,0	9,0	6,0	Formula
<i>Educ. Física</i>	4,5	7,5	8,0	7,0	Formula
<i>Biologia</i>	9,5	5,0	8,0	6,0	Formula
<i>Informática</i>	10,0	6,0	8,0	5,0	Formula

1. Aumente o tamanho da Coluna A para que possa suportar todos os nomes das matérias.
2. O título "Boletim Escolar" deve estar em negrito, Fonte Arial 12
3. A formula para calcular a média de cada matéria é: =Média(b4;b5;b6;b7) ou =Média(b4:b7)
4. As notas que forem menor que 6,0 coloque-as de vermelho.

EXERCÍCIO 2

Nível: 1

A tabela abaixo é um exemplo simples do que muitas donas de casa fazem antes ou depois de fazer compras em um supermercado.

Orçamento de Supermercado			
Produtos	Qtd	Preço Unit	Sub Total
Carne	2	R\$ 7,50	Formula
Leite	3	R\$ 3,20	Formula
Miojo	10	R\$ 0,70	Formula
Feijão	5	R\$ 1,50	Formula
Arroz	5	R\$ 2,60	Formula
Sal	3	R\$ 1,30	Formula
Macarrão	7	R\$ 2,20	Formula
Refrigerante	2	R\$ 3,50	Formula
		Total	Formula

1. Todos os elementos da tabela devem ser da Fonte Arial, tamanho 10, alguns em negrito e todos centralizados.
2. Para calcular o sub total, faça preço unit * qtd: =Mult(B4;C4)
3. Para calcular o total faça a soma de todos os sub totais:
=soma(d4;d5;d6;d7...)

EXERCÍCIO 3

Nível: 2

A tabela abaixo é um exemplo simples de um orçamento doméstico.

Orçamento Doméstico	
Receitas	
Salário	R\$ 1.500,00
Despesas	
Supermercado	R\$ 800,00
Água	R\$ 50,00
Luz	R\$ 25,00
Telefone	R\$ 67,00
Celular	R\$ 20,00
Condomínio	R\$ 35,00
Combustível	R\$ 100,00
Escola	R\$ 500,00
Plano de Saúde	R\$ 250,00
Outros	R\$ 60,00
Total das despesas	Formula
Saldo Líquido	Formula

1. Mescle a primeira linha da coluna A e B, para juntar ambas as células.
2. Digite o nome "Orçamento Doméstico", que deve estar em negrito e centralizado. Mude a cor do fundo para a que está no exemplo acima.
3. Mescle a segunda linha da coluna A e B, para juntar ambas as células.
4. Digite o nome "Receitas", que deve estar em negrito e centralizado. Mude a cor do fundo para a que está no exemplo acima.
5. Mescle a quarta linha da coluna A e B. Digite o nome despesas e repita o mesmo passo do item 4.
6. Digite todos os dados e todos os valores de acordo com o exemplo.
7. Selecione os valores e acione o item "formato de número moeda" para que fiquem com o formato monetário.
8. O total das despesas é calculado pela soma de todas as despesas. Ex: =Soma(b3;b4;b5;b6;b7) ou =soma(b3:b7) ou =b3+b4+b5+b6+b7
9. O saldo líquido é o SALÁRIO - TOTAL DE DESPESAS: Ex: b3-b19

EXERCÍCIO 4

Nível: 3

A tabela abaixo é um exemplo mais complexo de um boletim escolar. Muito parecido com o primeiro porém com alguns detalhes diferentes.

BOLETIM ESCOLAR						
Disciplinas	1º Bimestre	2º Bimestre	3º Bimestre	4º Bimestre	Média Final	Situação
Português	5,2	10,0	8,5	7,5		
História	7,0	9,5	8,0	1,0		
Matemática	8,0	4,5	0,2	8,0		
Geografia	6,5	6,5	7,0	7,0		
Química	2,5	8,0	8,5	5,0		
Inglês	6,5	2,0	9,0	6,0		
Educ. Física	4,5	7,5	8,0	2,5		
Biologia	9,5	5,0	8,0	6,0		
Informática	10,0	6,0	2,5	2,5		

1. Faça a tabela de acordo com o exemplo
2. A média Final é calculada pela formula: =média(b3;b4;b5;b6) ou =média(b3:b6)
3. A situação do aluno, aprovado ou reprovado é calculado como: =Se(G3>=6,0;"Aprovado";"Reprovado")
4. Coloque bordas em toda a tabela.

EXERCÍCIO 5

Nível: 3

O exercício abaixo, mostra o exemplo simples de uma papelaria que compra ou vende seus produtos em Reais e Dólar.

Papelaria Papel Branco				
Valor do Dólar:	R\$ 2,94			
Produto	Qtde	Preço Unit	Total R\$	Total US\$
Borracha	5	R\$ 0,50		
Caderno	2	R\$ 5,00		
Caneta Azul	6	R\$ 2,20		
Caneta Vermelha	6	R\$ 2,60		
Lápis	3	R\$ 1,20		
Mochila	2	R\$ 30,60		
Régua	4	R\$ 1,00		

1. Mesclre a primeira linha e a segunda juntas.
2. Depois clique com o botão direito do mouse sobre a célula mesclada e escolha a opção Formatar células. Clique na aba alinhamento e coloque na opção vertical "meio". Clique em Ok.
3. Coloque os produtos em ordem alfabética.
4. Para calcular o TOTAL R\$, faça **Qtde * Preço Unit.** ex.: =MULT(B8;C8)
5. Para calcular o TOTAL US\$, faça **Total R\$ / Valor do Dólar.** ex.: =D8/B4

EXERCÍCIO 6

Nível: 3

Dona Emilia Café & Bar							
Avenida Bezerra de Menezes, 5384, Parquelândia							
Nº	Nome	Salário Bruto	INSS	GRATIFICAÇÃO	INSS R\$	GRATIFICAÇÃO R\$	Salário Líquido
1	Ana	R\$ 700,00	10,00%	8,50%			
2	Antonio	R\$ 600,00	9,00%	6,30%			
3	Bin Laden	R\$ 700,00	10,00%	8,50%			
4	Carla	R\$ 780,00	9,80%	6,30%			
5	Carol	R\$ 700,00	9,00%	8,50%			
6	Cibele	R\$ 700,00	9,00%	8,50%			
7	Dilma	R\$ 1.000,00	10,00%	8,50%			
8	Edson	R\$ 750,00	9,80%	6,20%			
9	Eduardo	R\$ 750,00	9,80%	5,50%			
10	Edvan	R\$ 750,00	9,80%	8,50%			
11	Elisangela	R\$ 720,00	9,00%	6,50%			
12	Fabio	R\$ 750,00	9,80%	6,50%			
13	Fabício	R\$ 1.500,00	10,00%	8,50%			
14	Flávio	R\$ 750,00	9,80%	8,50%			
15	Gabriela	R\$ 800,00	9,80%	7,60%			
16	José	R\$ 730,00	9,00%	3,20%			
17	Juliana	R\$ 700,00	9,00%	5,40%			
18	Jurandir	R\$ 750,00	9,80%	7,80%			
19	Katrina	R\$ 750,00	9,80%	8,50%			
20	Kelly	R\$ 750,00	9,80%	8,50%			
21	Marcelo	R\$ 1.500,00	10,00%	9,90%			
22	Marcos	R\$ 800,00	9,80%	9,70%			
23	Maria	R\$ 750,00	9,80%	8,60%			
24	Nunes	R\$ 710,00	9,00%	4,50%			
25	Paulo	R\$ 800,00	7,50%	8,60%			
26	Rafaela	R\$ 800,00	7,50%	8,50%			
27	Raquel	R\$ 750,00	9,80%	8,50%			
28	Regina	R\$ 770,00	9,00%	8,50%			
29	Saulo	R\$ 700,00	9,80%	6,50%			
30	Silveira	R\$ 800,00	9,80%	4,50%			

1. Mesclar a primeira linha.
2. Mesclar a segunda linha.
3. Mesclar a terceira linha.
4. Coloque em ordem alfabética o nome dos funcionários da empresa.
5. Para calcular o INSS R\$, faça **Salário Bruto x INSS**: ex.: =Mult(C4;D4)
6. Para calcular a GRATIFICAÇÃO R\$, faça **Salário Bruto x Gratificação**: ex.: =Mult(C4;E4)
7. Para calcular o salário líquido, faça **Salário Bruto + Gratificação R\$ - INSS R\$**. ex.: =(C4+G4)-F4
8. Formate a tabela de acordo como está na figura, não esquecendo das cores, bordas e alinhamento das informações.

EXERCÍCIO 7

Nível: 4

em breve