

# **IXè Seminari Permanent d'Orientació Professional**

**Facultat de Pedagogia**

**Universitat de Barcelona**

## **Orientació professional, inserció laboral i tecnologies de la informació i de la comunicació**

Compilació dels textos abreujats de les ponències dels participants, realitzada i editada pel Doctor Francesc Martínez Olmo, Secretari del Seminari Permanent d'Orientació Professional, Professor Titular del Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació, de la Facultat de Pedagogia.

Barcelona, novembre 2008



# Índex

<a href="#"><u>Las TICs y las competencias de los orientadores</u></a> .....	3
Luis M. Sobrado Fernández	
<a href="#"><u>Portafolios para la elaboración del proyecto profesional en la Universidad</u></a> .....	11
Soledad Romero Rodríguez	
<a href="#"><u>Aplicaciones informáticas y asesoramiento vocacional: herramientas HIA, FORMAORIENTA y trabajo colaborativo</u></a> .....	18
Jesús Sanz Esbrí	
<a href="#"><u>Eines Informàtiques per a la transició dels estudis universitaris al món del treball</u></a> .....	27
María Luisa Rodríguez Moreno	
<a href="#"><u>Cloe: Una eina multimèdia d'autoorientació</u></a> .....	31
Jordi Solsona Puig	
<a href="#"><u>Se acabó el instituto... y ¿ahora qué? una WebQuest para la orientación vocacional y profesional en bachillerato</u></a> .....	46
Ángel Hernando Gómez	
<a href="#"><u>Dades acadèmiques i professionals dels conferenciants</u></a> .....	53

# Las TICs y las competencias de los orientadores

## Introducción

En las últimas décadas nos hallamos en una dinámica de grandes cambios en todos los ámbitos sociales (economía, cultura, política, educación, tecnología, etc.). Asistimos al nacimiento de un nuevo orden a escala mundial que muchos autores denominan la “era de la información”.

Se trata de una etapa histórica cuya característica principal es la revolución tecnológica basada en los digitales de la información y de la comunicación y la aparición de una estructura social en red en todos los sectores de la actividad humana con interdependencia global de la misma.

Uno de los principales dinamizadores de la denominada Sociedad de la Información y del Conocimiento son las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs) especialmente la red de Internet.

En la sociedad actual éstas se están integrando en la totalidad de las actividades de la vida diaria, con una transformación esencial de los ambientes donde se desarrollan las relaciones personales, institucionales y sociales. Ellas generan una constante realidad de cambios motivados por la misma revolución tecnológica en función de la satisfacción de necesidades originadas desde diferentes ámbitos sociales.

Las manifestaciones de las repercusiones de las TICs se observan fundamentalmente en el escenario educativo y en el profesional en donde es necesario revisar el rol de las instituciones educativas y laborales.

Las transformaciones más destacadas como consecuencia de las acciones de ellas en estos contextos son:

1. La inclusión de nuevos recursos tecnológicos en la esfera educativa y profesional como son los ordenadores, pantallas digitales, materiales curriculares, fundamentados en las TICs, softwares, etc.
2. La generación de nuevos roles en los agentes educativos y profesionales como son los del profesorado, alumnado, orientadores, trabajadores...
3. Las manifestaciones de las categorías espaciales y temporales: la educación virtual y a distancia, la flexibilización en los calendarios y horarios escolares y laborales, etc.
4. La aparición de nuevos contenidos curriculares basados en el procesamiento de la información y su transformación en conocimiento, la alfabetización digital, etc.

La orientación como proceso se ve también influenciada por estas nuevas necesidades de la sociedad actual y por la integración de las TICs como recursos de la actividad en el marco educativo y profesional a disposición de los agentes destinatarios de la acción orientadora.

Los nuevos horizontes de la Orientación Educativa y Profesional se caracterizan por agrandar el escenario de la actividad misma, de la que atiende no sólo a usuarios, dentro del sistema educativo y laboral, sino también fuera de él para alcanzar a las personas a lo largo de la vida y no sólo en situaciones coyunturales.

En esta nueva perspectiva es donde se expresan las posibilidades que las TICs presentan a la Orientación, como son la de carácter virtual, la autoorientación a través de Internet, las bases de datos de carácter académico (a través de Universidades, Administración Educativa...) y de naturaleza profesional (mediante los Servicios de Empleo, Empresas, Administración Laboral, etc.).

Estas nuevas necesidades orientadoras en la sociedad actual y la incidencia de la integración de las TICs en el desarrollo orientador en las instituciones educativas y sociolaborales demandan a los agentes de orientación la realización de nuevos roles, funciones y competencias.

El desarrollo profesional de los Orientadores debe formarles para estar familiarizados y saber utilizar las herramientas aportadas por esas para el beneficio y satisfacción de sus destinatarios en función de los diversos modelos de acción orientadora.

Entre las dificultades para el empleo de ellas en los procesos orientadores que representan una limitación en el aprovechamiento de sus potencialidades figuran las carencias en la formación en las mismas de los profesionales de la Orientación, la falta de cultura orientadora, la escasa disponibilidad de recursos tecnológicos planificados para emplearlas con garantías en los ámbitos educativos y sociolaborales, ausencia de diseños y de softwares apropiados y no obsoletos, las actitudes inadecuadas de los agentes y destinatarios de la intervención orientadora, etc.

## **1. La investigación en el uso de las TICs en la función orientadora**

No existe sobreabundancia de investigaciones en el marco de las TIC en el escenario orientador, si bien en las dos últimas décadas hay una serie de trabajos sobre su impacto en el ámbito profesional de la Orientación como son los estudios de Repetto y Malik (1998), Cabero (2003), Pantoja (2004), Offer (2004), Sobrado (2003, 2005, 2006), Cogoi (2005), etc., relativos a las cuestiones siguientes:

- a) Roles y funciones del Orientador.
- b) Los recursos TIC en la Orientación Educativa y Profesional.
- c) Formación y desarrollo profesional de competencias por los Orientadores.
- d) Las actitudes de los agentes de Orientación hacia las TICs.
- e) Uso de las TICs en Orientación.
- f) El desarrollo de la e-orientación.

Dentro de las investigaciones realizadas cabe destacar el proyecto titulado: ICT Skills for Guidance Counsellors (Competencias TICs para los Orientadores) integrado en el programa “Leonardo da Vinci” de la Comisión Europea. Se efectuó desde 2002 hasta 2005 y estuvo integrado por participantes de Alemania, España, Italia, Reino Unido y Rumania, con investigadores como Watts, Coghi, Sobrado, Ertelt, Chiru, Jigau, Korte, Hawthorn y asesores externos como Offer, Sampson...

El objetivo fundamental de esta investigación fue la de identificar y delimitar las competencias y habilidades en las TIC necesarias para que los profesionales de la Orientación pudiesen emplear instrumentos basados en el uso de ellas en su desarrollo profesional.

Las etapas realizadas para alcanzar esta finalidad fueron:

- 1º. Efectuar un estudio exploratorio en los diversos países participantes con el propósito de diagnosticar competencias en las TICs basadas en referencias teóricas (Offer, Sampson, Watts...) en entrevistas a expertos y en encuestas a los profesionales de la Orientación que estuvieran en ejercicio activo.
- 2º. Diseño, elaboración y validación de un mapa de competencias en las TICs para la Orientación Educativa y Profesional.
- 3º. Diseño de un proyecto de guía docente y de itinerario de formación fundamentados en las competencias contempladas en este mapa.

El proceso y logros de este proyecto se pueden observar en la publicación titulada: **ICT Skills for Guidance Counsellors. Using ICT in guidance: Practitioner competences and training.** (AA.VV, 2005; [www.ictskills.org](http://www.ictskills.org)).

Este trabajo recoge las evaluaciones del grupo de investigación respecto al impacto de las TICs en las prácticas orientadoras, el mapa de competencias de ellas en Orientación y los modelos formativos basados en éstas para los profesionales de la acción orientadora.

## **2. Necesidades y demandas de las TIC por los agentes de la Orientación**

Una cuestión clave del problema de investigación realizado fue: ¿Qué necesidades tienen y qué competencias quieren los Orientadores en el ámbito de las TICs?

El equipo investigador consultó a un grupo de expertos de cada país (cinco como máximo) a través de entrevistas semiestructuradas sobre qué cuestiones de las mismas consideraban que eran necesarias para el personal de orientación, de qué formación disponían y un cuestionario para estos que fue contestado por 578 de ellos en los cinco países participantes en el estudio (120 como máximo por cada uno).

Como conclusiones relevantes figuran las siguientes:

1. Los agentes de la Orientación consideran como cuestión más relevante de su actividad en el uso de las TIC que no disponían de un equipo de éstas para su uso por ellos y por sus clientes. Observan también la necesidad de un mejor mantenimiento y más apoyo.
2. La mayoría de los Orientadores ven como necesaria la formación inicial y continua en las competencias de las TICs, en conexión con otros colegas. Se necesita una mayor facilidad

institucional para el acceso a la formación en las mismas y suficiente flexibilidad en su actividad para practicar las nuevas habilidades y mantenerlas actualizadas.

3. Es necesario desarrollar más el teléfono como un medio orientador y no sólo los fijos sino también los móviles y los textos SMS.

Otras herramientas TI empleadas como medio son:

- El correo electrónico.
- Foros en sitios web.
- Páginas web interactivas, bien diseñadas.

El chat y la videoconferencia están aún poco desarrollados en el escenario orientador (especialmente en el efectuado en grupo y a distancia).

Las herramientas TIC que han demostrado ya su importancia en la Orientación presencial son:

- Internet, para una variedad de objetivos, desde la actualización de datos hasta la inserción laboral.
- Intranet en algunos casos.
- El correo electrónico y el teléfono.
- Textos de mensajes.
- Materiales en CD-Rom como un recurso didáctico para la orientación en grupo. También uno de biblioteca para los destinatarios personalmente.

### 3. Mapa de competencias de las TICs vinculadas con la Orientación

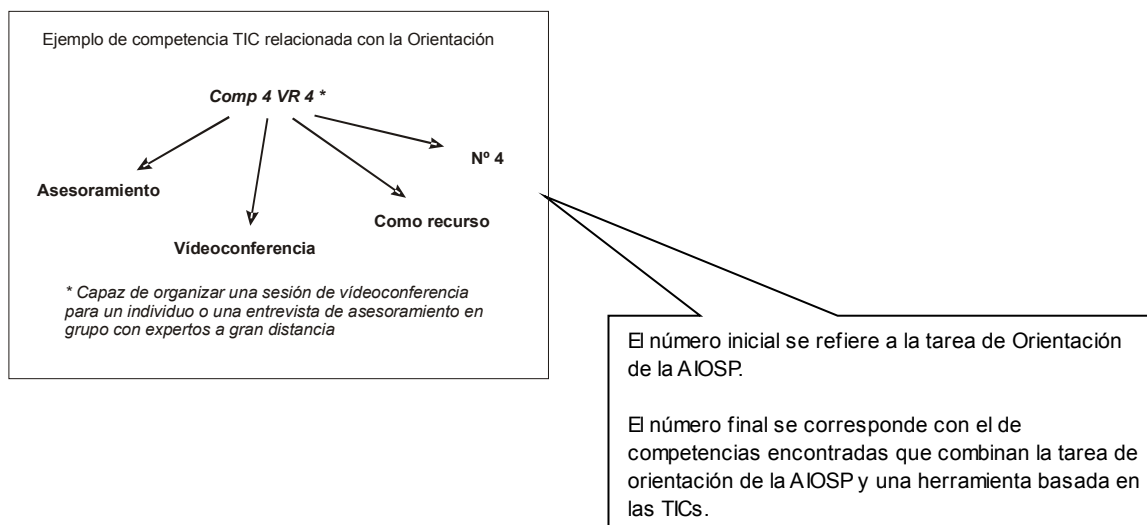
En la creación de un mapa de competencias vertebrado adecuadamente se tuvieron en cuenta las competencias de orientación aprobadas por la Asociación Internacional de Orientación Escolar y Profesional (AIOSP/IAEVG) en Berna en el año 2003, particularmente las especializadas (siete primeras y la de colocación), las herramientas TIC especialmente relacionadas con la función orientadora y el modo de utilización de éstas como recurso, medio o desarrollo.

En las tablas siguientes se exponen las claves y ejemplos correspondientes para interpretar adecuadamente el mapa de competencias que se adjunta en el Anexo 1 de la publicación (Cogoi, 2005).

*Tabla 1. Clave de las categorías utilizadas*

Competencias orientadoras (AIOSP)	Herramientas TICs	Modo de uso	Núm. de competencia
1. Evaluación 2. Orientación educativa 3. Desarrollo profesional 4. Asesoramiento 5. Gestión de la información 7. Investigación y Evaluación 10. Colocación	<b>W:</b> Página Web <b>E:</b> E-mail <b>T:</b> Teléfono <b>V:</b> Vídeo-conferencia <b>S:</b> SMS <b>C:</b> Chat <b>So:</b> Software <b>N:</b> Grupo de noticias	<b>M: (Medio)</b> Herramientas basadas en las TIC como medio <b>R: (Recurso)</b> Herramientas basadas en las TIC como recurso <b>D: (Desarrollo)</b> Desarrollo de los contenidos de la orientación basados en las TICs	<b>1, 2, 3...:</b> Enumeración progresiva de las competencias de las TICs relacionadas con la Orientación

**Tabla 2.** Ejemplo de una competencia TIC relacionada con la Orientación



El mapa recoge las competencias TICs vinculadas con la Orientación que están detalladas en lo que definimos como *elementos de competencias*, esto es: conocimientos, habilidades y actitudes.

**Tabla 3.** Ejemplo detallado de los elementos de competencias de una herramienta de las TICs relacionada con la Orientación

Enfoque en el modo de uso de las TICs	Competencia de las TICs relacionada con la Orientación	Conocimiento	Habilidades	Actitudes
R- como recurso	<b>Comp 4 VR 4.</b> Capaz de organizar una sesión de videoconferencia para un individuo o una entrevista de asesoramiento en grupo con sujetos a gran distancia.	No todos los sujetos pueden ser referidos a una entrevista con un experto a través de una sesión de videoconferencia.	Capaz de preparar a los sujetos para la sesión de videoconferencia (por ejemplo, reglas de videoconferencia, pros y contras).	Flexibles y abiertas para realizar cambios en el tipo de realización con el sujeto.
<b>Ventajas</b> y <b>elementos</b>	<b>Capaz de evaluar si es probable que los sujetos se beneficien de este tipo de enfoque</b>			
<b>Cuestiones éticas</b>	Capaz de prever un uso integrado de la utilización de la sesión grabada por videoconferencia con otras herramientas (por ejemplo, información de la página web de autoayuda integrada con partes de una sesión de videoconferencia).			

Las características más importantes del mapa de competencias de las TICs conexas con las orientadoras es de carácter no exhaustivo y por ello abierto a la incorporación de nuevas competencias. Representa el diseño y desarrollo de una matriz de dos dimensiones de las competencias TICs y de orientación y un médium (modelo de utilización) sobre ejes separados que facilita la identificación de ellas.

Se trata de buscar un equilibrio entre un mapa demasiado concreto de competencias que podría quedar rápidamente desfasado a causa del desarrollo tecnológico y uno de carácter muy simple que sería de poca utilidad para los profesionales de la Orientación.

Referente al uso de las TICs en Orientación, el profesional de ésta puede usarlas como un recurso en su relación directa con los destinatarios y de dos maneras distintas:

1. Puede emplear las mismas herramientas que ellos (por ejemplo, las páginas web, bases de datos, etc.), mientras los orienta.
2. Puede remitir a la persona a una herramienta concreta (por ejemplo, a un software determinado, a un sitio web...), para utilizar personalmente.

Asimismo el Orientador puede utilizar las TICs como medio, comunicándose con el destinatario mediante una herramienta concreta por ejemplo, el teléfono, el SMS, el chat, etc.

Además puede desarrollar materiales orientadores fundamentados en ellas, por ejemplo, mediante itinerarios de auto-orientación en un software específico, sitios web, etc.

#### **4. La evaluación del mapa de competencias por los Orientadores**

Un objetivo de la investigación realizada sobre el uso de las TICs por los profesionales de la Orientación fue evaluar el impacto del mapa por ellos mismos a través de un cuestionario aplicado a un grupo de una treintena de formadores y orientadores de cada uno de los cinco países participantes en el Proyecto (Alemania, Reino Unido, España, Italia y Rumanía).

Con respecto al primer criterio de evaluación que hacía referencia a si el mapa sirve para reconocer su trabajo profesional, los Orientadores italianos vieron el mismo como un instrumento muy útil para ayudar a comprobar si estaban formados suficientemente para realizar servicios orientadores. Además se podría considerar útil como una herramienta para ayudar a su desarrollo profesional. La mayoría de los instrumentos empleados por este grupo eran el teléfono, los sitios web, el software y el SMS.

Para el grupo de Alemania los medios más importantes eran la videoconferencia, el teléfono, el e-mail y la página web.

En España todos los participantes reconocieron su propio trabajo en el listado de competencias y lo mismo en el Reino Unido, excepto uno en cada país que señalaron que en su ambiente laboral no se empleaban las herramientas TICs.

Sobre el segundo criterio de evaluación: Utilidad del mapa de competencias, en Italia el grupo de formadores de personal de Orientación señalaron que es un instrumento útil sobre el cual se puede fundamentar el currículo formativo.

Los Orientadores indicaron que el mapa es útil en su actividad de autoevaluación para comprobar la actualización de sus habilidades y prever la formación complementaria que se necesite.

Todos los agentes orientadores del Reino Unido y de España estuvieron de acuerdo en reconocer la utilidad del mapa para su quehacer profesional.

## **A modo de conclusión**

El mapa de competencias expuesto ofrece un marco dentro del cual los Orientadores se pueden observar dentro del contexto de su quehacer cotidiano, especialmente en sus necesidades formativas y su perfil profesional. Asimismo puede ser una herramienta útil para los formadores del personal de orientación en la planificación y desarrollo profesional de actividades de formación en el uso de las TICs en la función orientadora.

El mapa se puede usar como una herramienta de autoevaluación por los agentes orientadores para verificar el grado de dominio de sus competencias en el empleo de las TICs en la actividad de Orientación.

Asimismo puede ser una herramienta que les ayude a concienciarse de las competencias de las TICs que necesita vinculadas a la función orientadora y por ello útil en el autodiagnóstico para identificar necesidades formativas en este ámbito.

El mapa se puede usar por los Orientadores para concienciarse sobre qué y cómo se puede hacer con los instrumentos basados en las TICs en la acción de orientación.

Para los formadores de los agentes orientadores el mapa puede ayudar al diseño del desarrollo profesional de estos basado en las TICs.

Los formadores pueden idear sus propios módulos y planificar itinerarios de formación según las necesidades de los usuarios.

El marco formativo organizado en el sistema de transferencia de créditos europeo (ECTS) permite su utilización por las Universidades europeas según las recomendaciones del proceso de Bolonia que posee como propósito animar a la transparencia y reconocimiento de cualificaciones y titulaciones entre ellas.

Finalmente el mapa es un apoyo principal para los servicios de orientación y especialmente para los usuarios que viven lejos de ellos o no son capaces de acceder a los mismos a causa de sus discapacidades.

Las competencias de las TICs reflejadas en el mapa pueden contribuir eficazmente a la mejora de la calidad y efectividad de las instituciones orientadoras y pueden representar un ahorro de coste, de espacios y de tiempos.

Como sugerencias para el futuro es preciso considerar que el mapa de competencias de las mismas relacionado con la función orientadora es un punto de arranque que debe desarrollarse en su contenido y ampliarse a otras competencias TICs (por ejemplo, al uso del blog) y de Orientación, entre ellas las de gestión y la coordinación de servicios orientadores.

Además, los contenidos y competencias del mapa deberían referirse y centrarse más en la utilización vertebrada e integrada de esas herramientas. Esto exigirá nuevas habilidades del profesional de la Orientación y enfoques innovadores de las instituciones que faciliten los servicios correspondientes, con vistas a una progresión continua en su mejora y calidad en las prestaciones efectuadas.

## **Referencias bibliográficas**

AIOSP/IAEVG (2003). "International Competences for Guidance Practitioners". *Newsletter*, 46, 5.

European Commission (2004). **Ariadne: Guidelines for Web-based guidance**.  
<http://www.ariadneproject.org/>

International Programme Office for Education and Training (2002). **Quality and Ethics in Web-Based Guidance: Report from the International Conference 2001**. Estocolmo.

McCarthy, J. (2004). "The skills, training and qualifications of guidance workers". *International Journal for Educational and Vocational Guidance*, 4, 159-178.

- Offer, M. (2003). **ICT Skills for guidance counsellors and guidance teachers: a discussion paper.**  
([www.ictskills.org/english/map](http://www.ictskills.org/english/map))
- Reid, H.L. y Bimrose, J. (2006). **Constructing the future: Transforming Career Guidance.**  
Strubridge, UK: Institute of Career Guidance.
- Watts, A.G. y Fretwell, D.H. (2004). **Public Policies for Career Development.** Washington, DC:  
Banco Mundial.

[Luis M. Sobrado Fernández](#)

# Portafolios para la elaboración del proyecto profesional en la Universidad

## 1. ¿Por qué un portafolios del proyecto profesional y vital en la Universidad?

En los tiempos que corren el estudiantado universitario está marcado por su pertenencia a una generación con un gran potencial pero que, sin embargo, es tachada de poco o mal formada, caracterizada también por la incertidumbre que genera la situación de crisis a la que estamos sometida la ciudadanía; por el tener que aprender a desenvolverse en un contexto social cada vez más complejo... En este contexto es preciso ofrecer desde una Universidad en proceso de reforma un nuevo orden en el que el alumnado sea el protagonista del proceso de enseñanza-aprendizaje y, más aún, en el que aprenda a ser actor y autor de su propio proyecto de vida. Aprender a conocerse, desarrollar la autoestima, aprender a explorar el entorno y posicionarse en él, valorar y asentir ante la historia personal y colectiva, ampliar la mirada, escuchar las propias emociones y gestionarlas, responsabilizarse de sus decisiones -adoptadas de forma consciente y motivada-, imaginar un plan de acción coherente con éstas... En definitiva, aprender a cuestionarse el propio proyecto profesional y vital, nos parece una herramienta necesaria para que el alumnado universitario desarrolle competencias que le permitan desenvolverse en la sociedad y el momento histórico que le ha correspondido vivir como personas ciudadanas y profesionales.

Ese es el argumento principal en el que nos basamos para defender la necesidad de introducir en la Universidad la orientación para la aprender a construir proyectos profesionales y vitales. En este trabajo presentamos una estrategia para desarrollar este tipo de orientación y lo ejemplificamos con una experiencia llevada a cabo en una asignatura universitaria. Esta asignatura se desarrolla a través de una metodología basada en proyectos. El proyecto a realizar por cada estudiante sería, valga la redundancia, su propio proyecto profesional y vital. De esta forma, el proceso de orientación al alumnado queda plenamente integrado en el currículo de la asignatura. En torno a este proyecto se ponen en juego todas las competencias (técnicas, metodológicas, sociales y participativas) implicadas en la asignatura. El portafolios es la herramienta que nos sirve para que el alumnado vaya integrando los aprendizajes realizados, tomando conciencia de su propia evolución, para hacer visible las competencias puestas en juego a través de la asignatura y su propio proceso de elaboración del proyecto. La plataforma virtual de la asignatura se utiliza como soporte para facilitar el proceso de formación-orientación del alumnado.

## 2. ¿Cómo se realiza el portafolios del proyecto profesional y vital?

Como expresamos anteriormente, en este trabajo presentamos cómo se puede llevar a cabo un programa para la elaboración del proyecto profesional y vital. Lo ejemplificamos con una experiencia, llevada a cabo en la asignatura *Orientación Profesional* de la licenciatura en Psicopedagogía. En este caso partíamos de la idea de que, antes de orientar a alguien es preciso haberse sometido a un proceso de cuestionamiento del propio proyecto profesional y vital. La elaboración del proyecto profesional y vital, recogido a través de un portafolios, fue el eje sobre el que se desarrollaron todos los contenidos de la materia.

Aprender a construir un proyecto profesional y vital supone poner en juego una serie de competencias que están vinculadas a tres grandes áreas (Romero Rodríguez, 2004): a) Aprender a anticiparse: desarrollo de

la conducta exploratoria, conocimiento de sí mismo/a y del entorno, elaboración del propio autoconcepto personal y profesional, desarrollo de una mirada sistémica; b) aprender a construir proyectos: toma de decisiones, elaboración de planes de acción; c) aprender a actuar : desarrollo de competencias participativas, emocionales, sociales, que faciliten la puesta en acción del propio proyecto profesional y vital. Estas tres áreas implican, respectivamente, poner en juego una serie de competencias relacionadas con las fases de elaboración del proyecto profesional y vital: a) Exploración-cristalización; b) Especificación-evaluación; c) Realización.

El desarrollo de este aprendizaje se desarrolla siguiendo una serie de fases que son las que concretamos en cada una de las carpetas del portafolios del proyecto profesional. Cada una de estas carpetas explica el proceso a seguir por parte del alumnado para realizar la actividad (proceso) y, por otro, cómo se debe presentar el informe de la actividad (producto). De esta forma, unificamos en un único portafolios lo que Arraiz et al (2007) denominan “portafolios de procesos” y “portafolios de presentación”. El portafolios, como señala Rodríguez Moreno (2003) ayuda a que la persona que se orienta sea “una persona activa que, en pleno procedimiento mayéutico y heurístico, será consciente del punto de partida, del progreso de su reflexión y las condiciones del mismo. Será consciente del panorama total de su trabajo y podrá construir sobre ello su propia autocrítica y evaluación” (p.97). El portafolios, por tanto, es útil, por un lado, para hacer visible al propio alumnado el proceso de construcción del proyecto profesional y vital, al objeto de que lo pueda integrar como aprendizaje y, por otro, para evaluar dicho proceso.

Antes de comenzar el proceso es muy importante que el alumnado conozca la finalidad del mismo. Presentamos algunos ejemplos de las finalidades que nos podemos plantear en nuestra práctica como docentes:

MATERIA	FINALIDAD
Orientación Profesional (Psicopedagogía)	Cuestionarse su propio proyecto profesional y vital como futuro/a orientador/a. Cuestionarse el sentido que tiene para él/ella la profesión de orientador/a, cómo le gustaría ejercerla, como encaja en su proyecto de vida.
Orientación y Acción Tutorial (Maestro/a Educación Especial)	Cuestionarse el tipo de maestro/a que se quiere llegar a ser.
Intervención e Investigación para el Desarrollo Profesional (Doctorado)	Cuestionarse , su propio proyecto profesional y vital en el momento actual (p.e: conciliación de roles personales y profesionales; por qué/para qué realiza el doctorado; ámbitos de intereses de investigación...),

A continuación, después de explicar el sentido que tiene la elaboración del portafolios del proyecto profesional y vital, presentamos globalmente el contenido de las carpetas del portafolios que han de elaborar. A partir de ahí, comienza el trabajo con las carpetas. Cada una de las carpetas va siendo presentada al alumnado poco a poco, a lo largo de todo el curso. Las carpetas van siendo abiertas en la plataforma web de las correspondientes materias. A modo de ejemplo, se presentan las carpetas que se utilizaron para la elaboración del proyecto profesional en alumnado de último curso de la titulación (Psicopedagogía).

## Carpeta 1: Concepto de orientación profesional

- Tomando como referencia la definición de la que partías a principios de curso debes explicar cómo ha evolucionado tu idea de lo que es la orientación profesional.
- Para explicarlo debes apoyarte en:
  - Las anotaciones que tengas en relación a cómo entiendes la orientación (revisa lo que hayas escrito sobre cada pregunta que se va planteando en clase)
  - La revisión de literatura.
- Ilustra lo que vayas comentando con citas textuales de tus anotaciones y de los/as autores/as que hayas leído.
- Enriquece tu discurso con alguna ilustración.
- También puedes utilizar canciones, poesías...

## Carpeta 2: Yo ante la situación del mercado de trabajo

- Elabora un mapa conceptual con las principales características del actual entorno sociolaboral.
- Explicalo.
- Comenta a continuación cómo lo afrontas (cómo te sientes, qué crees que puedes hacer frente a él...).
- Para realizar la actividad puedes utilizar:
  - Los "periódicos" que se elaboraron en clase
  - El tema 1
  - Bibliografía
  - Las respuestas que des a las cuestiones que se van planteando en clase.
- Como en la práctica anterior,
  - Ilustra lo que vayas comentando con citas textuales de tus anotaciones y de los/as autores/as que hayas leído.
  - Enriquece tu discurso con alguna ilustración.
  - También puedes utilizar canciones, poesías...

## Carpeta 3: Posicionamiento ante los enfoques de la orientación profesional

- Elabora una tabla comparativa de los tres enfoques, señalando ventajas e inconvenientes.
  - Explica en qué enfoque/s te posicionas.
  - Justifícalo utilizando:
    - Los comentarios que se hicieron en clase
    - La literatura
    - Las reflexiones que reales en torno a las cuestiones que se vayan planteando en clase.
- Como siempre,
- Ilustra lo que vayas comentando con citas textuales de tus anotaciones y de los/as autores/as que hayas leído.
  - Enriquece tu discurso con alguna ilustración.
  - También puedes utilizar canciones, poesías...

## Carpeta 4: "El Caballero de la Armadura Oxidada"

1. Ficha técnica del libro:
  - Título.
  - Autor
  - Fecha
  - Personaje principal.
  - Personajes secundarios.
  - Motivos que impulsan la acción de los personajes.
  - Características de los hechos narrados (sintetiza en dos o tres frases el contenido del libro).
2. ¿Qué crees que se pretende transmitir en el libro?
3. ¿Quién/quienes realizan tareas de orientación en el libro? ¿Cómo lo hace cada uno de ellos?
4. ¿En qué te identificas con el protagonista? ¿Cuál es tu "armadura"?
5. Explica las fases para desprenderse de la armadura. Trasládalas al proceso de orientación.
6. Expresa y comenta las cuatro o cinco frases que te hayan parecido esenciales en el libro.
7. Conclusiones: cómo te has sentido con la lectura del libro, qué te ha aportado el libro, cómo lo aplicas a tu propio proyecto profesional y vital y cómo se podría aplicar al proceso de orientar a otras personas

## Carpeta 5: Exploración de mí mismo/a

- Diciembre-febrero
  - Primera parte: historia de vida
- Implica viajar al pasado para adentrarse en todos aquellos acontecimientos, situaciones, vivencias, relaciones... que te informan acerca de
- cómo eres,
  - cuáles son tus valores,
  - cómo tomas decisiones,
  - cómo vives los éxitos y los fracasos,
  - Cómo vives las relaciones,
  - Cómo desarrollas cada uno de los roles vitales (hijo/a, compañero/a, hermano/a, amigo/a, estudiante...
- Segunda parte: balance de competencias

## Carpeta 6-1: Exploración del mercado de trabajo de la orientación (parte grupal)

- Se realizará la exploración de un ámbito de la orientación profesional (académico – Secundaria y Bachillerato; Formación Profesional; Universidad- ocupacional, empresa, colectivos con dificultades especiales de acceso al mercado de trabajo (NEE, inmigrantes, mujeres...). Cada grupo elaborará:
  - Un informe extenso que se entregará aparte del portafolios.
  - Un informe (10 folios) sobre los elementos que caracterizan el ejercicio profesional en el ámbito seleccionado (punto 4 del trabajo) que se integrará en el portafolios de todos los miembros del grupo. Una copia de este informe se depositará en Copistería a final de abril para que esté a disposición de toda la clase.
  - Una presentación en powerpoint que se expondrá en clase (mayo). El archivo correspondiente se anejará al informe extenso.
  - Una valoración individual (como se expone en la transparencia siguiente) que se incluirá en el portafolios individual.
- Metodología de trabajo:
  - Revisión de literatura (libros, artículos de revistas, normativa, otros documentos, Internet).
  - Entrevistas abiertas a tres profesionales de la orientación en el ámbito seleccionado (ver quién en la transparencia correspondiente)
  - Análisis de documentos facilitados por los/as profesionales entrevistados/as. Se atenderá especialmente a programas, actividades, talleres de intervención.
  - Visitas a centros en los que se desarrolle la orientación.
- Contenidos del informe
  1. Necesidad de la orientación profesional en el ámbito seleccionado.
  2. Enfoques, modelos y metodología de la orientación en el ámbito seleccionado (teoría).
  3. Regulación de la orientación en el ámbito seleccionado (análisis de la normativa vigente y de proyectos institucionales).
  4. La práctica de la orientación en el ámbito seleccionado: cómo se desarrolla la orientación (resultados de las entrevistas y del análisis de documentos prácticos)
  5. Conclusiones grupales.
  6. Valoración crítica (individual) de la práctica de la orientación.

## Carpeta 6-2: Exploración del mercado de trabajo de la orientación (parte individual)

- Se realizará tomando como referencia el informe resumido de la exploración del mercado de trabajo de la orientación, que entregará cada uno de los grupos de la clase. Asimismo, se considerarán los debates realizados en las exposiciones que se desarrollen durante la primera quincena de mayo.
- **Metodología de trabajo:**
  - Se elaborará un mapa conceptual en el que se recojan los principales elementos que caracterizan el ejercicio profesional en cada uno de los ámbitos.
  - Cada alumno/a comentará en qué ámbito/s le gustaría desarrollarse como profesional. Se valorarán las ventajas-ventajas-posibilidades frente a los inconvenientes-obstáculos-dificultades que se observan personalmente en cada ámbito.
- **Contenidos del informe**
  - Mapas conceptuales de cada ámbito.
  - Valoración del ámbito/s que más interesa al/a la alumno/a que escribe el portafolios.

## Carpeta 6 (anexo): Exploración del mercado de trabajo de la orientación (propuesta de guión para las entrevistas-punto 4)-II

4. Características del puesto de trabajo
    - Ubicación, horario, movilidad, adecuación del salario.
  5. Formación/Competencias
    - Competencias puestas en juego
    - Adquisición-formación en las competencias
    - Aspectos en los que requiere más formación
  6. Acceso y trayectoria
    - Motivación para acceder.
    - Forma de acceso.
    - Forma de conocimiento del puesto.
    - Correspondencia del trabajo desempeñado con sus expectativas.
    - Evolución en el puesto de trabajo.
  7. Implicaciones personales:
    - Objetivos personales
    - Conciliación con la vida familiar
    - Satisfacción
    - ¿Qué le gustaría hacer en su puesto de trabajo y no puede?
- Despedida: Preguntar si quiere añadir algo más y agradecer la participación

## Carpeta 6 (anexo): Exploración del mercado de trabajo de la orientación (propuesta de guión para las entrevistas-punto 4)-I

- Presentación de la entrevista: presentarse y explicar la finalidad de la entrevista. También se explicará que la grabación se realizará sólo para poder analizar mejor la entrevista.
- 1. Aspectos sobre los que preguntar:
  1. Concepción de la orientación: Definición de orientación, Enfoque de la orientación.
  2. Funciones y tareas:
    - Funciones que realiza
    - Tareas que desempeña a lo largo de un día
    - Objetivos de las actuaciones
    - Programas y proyectos que lleva a cabo
  3. Características de la actuación:
    - Composición del equipo
    - Destinatarios/as-necesidades de éstos/
    - Coordinación interna
    - Colaboración del exterior. Comunicación, difusión
    - Participación de otras instituciones
    - Interés que despierta el servicio prestado

## Carpeta 6: Exploración del mercado de trabajo de la orientación (Guión para la síntesis de las entrevistas)

### Datos de identificación de la entrevista:

- Ámbito de la orientación profesional trabajado:
- Personas entrevistadas (Puesto y lugar de trabajo)
- Fechas de las entrevistas

### Síntesis de los resultados:

- Concepción de la orientación.
- Funciones y tareas.
- Características de la actuación.
- Características del puesto de trabajo
- Formación/Competencias
- Acceso y trayectoria
- Implicaciones personales

## Carpeta 7: Toma de decisiones

1. **Realización de un collage: Mi trabajo ideal.** Elabora un collage con frases, fotos, dibujos... que representen las características que debe tener para ti el trabajo que te gustaría desempeñar.
2. **Contraste de competencias:** Realiza un contraste entre las competencias que tienes (práctica 5) y las que se requieren en ellos ámbito/s que más te interesa/n (práctica 6).
3. **Contraste ideal-real:** Realiza un contraste entre las características que te gustaría que tuviera tu trabajo ideal (collage) y las que tienen los puestos de trabajo de los ámbitos/s seleccionado/s (práctica 6).
4. **Conclusiones: Mi decisión.** Expresa si te mantienes en el/los ámbito/s seleccionado/s, señalando cuáles son tus puntos fuertes (lo que puedes aportar) y tus puntos débiles (lo que aún debes trabajar, lo que no concuerda con tu ideal).

Como en todas las prácticas, utiliza frases, canciones, fotografías... que ilustren lo que planteas.

**Y RECUERDA: ANTE TODO ES UNA PRÁCTICA QUE DEBE SERVIRTE A TI, EN RELACIÓN A TU PROYECTO PROFESIONAL.**

## Carpeta 8: Mi plan

- 1.- Elabora un pequeño cuento, una pequeña narración que exprese **qué quieres hacer personal y profesionalmente dentro de cinco años.**
- 2.- Redacta en forma de **objetivo profesional y vital** lo que te gustaría hacer dentro de cinco años.
- 3.- Elabora una **lista de las posibilidades que tienes** (competencias con las que cuentas, apoyo familiar...) y **los obstáculos** que te puedes encontrar para conseguirlo (competencias que te faltan, oposición de tu familia, recursos económicos...)
- 3.- Teniendo en cuenta lo que te gustaría estar haciendo dentro de cinco años, formula los **objetivos personales y profesionales** que te planteas a **corto plazo** (cuando finalice este curso). Ten en cuenta los puntos fuertes y débiles que expresaste en la práctica 7 y la lista que has elaborado en el punto anterior. Elabora una tabla con tres columnas:

Pasos a dar	Información que me falta para saber lo que tengo que hacer	Cómo y dónde puedo conseguir la información
-------------	--	---

## Carpeta 9: "La buena suerte"

1. Ficha técnica del libro:
  - Título.
  - Autor.
  - Fecha.
  - Personaje principal.
  - Personajes secundarios.
  - Motivos que impulsan la acción de los personajes.
  - Características de los hechos narrados (sintetiza en dos o tres frases el contenido del libro).
2. ¿Qué crees que se pretende transmitir en el libro?
3. Expresa y comenta las cuatro o cinco frases que te hayan parecido esenciales en el libro.
4. ¿Qué crees que puedes hacer para crear tus oportunidades para tener "buena suerte"?
5. Conclusiones: cómo te has sentido con la lectura del libro, qué te ha aportado el libro, cómo lo aplicas a tu propio proyecto profesional y vital y cómo se podría aplicar al proceso de orientar a otras personas

## Carpeta 10: Autoevaluación individual y grupal (I)

- **Autoevaluación individual.**
1. Valora la evolución que ha tenido tu concepto de orientación profesional, tus ideas acerca de los enfoques y las formas de desarrollarla y tus ideas acerca del funcionamiento del mercado de trabajo (prácticas 1, 2, 3, 4, 7).
  2. Valora cómo ha evolucionado el concepto que tienes de ti mismo/a (conocimiento de tus competencias, cualidades, valores...), tu propia autoestima (práctica 5).
  3. Valora la conciencia que tienes del protagonismo que tienes en tu propio proceso de orientación (práctica 4, práctica 7, la forma en que has elaborado tu propio proyecto profesional).
  4. Valora el conocimiento que tienes acerca de los diferentes ámbitos de la orientación profesional y cómo te sitúas ante ellos (práctica 6).
  5. Valora los aprendizajes que has realizado en relación con la elaboración de tu propio proyecto profesional (prácticas 5, 6, 7, 8).
  6. Valora tu participación en tu grupo de trabajo (práctica 6, parte II de esta práctica).
  7. Elabora un listado de las competencias que has puesto en juego en esta asignatura.
  8. Pone una calificación en la asignatura y justifícala.
  9. Pone una calificación a la asignatura, expresando sus puntos fuertes y sus puntos débiles.

## Carpeta 10: Autoevaluación individual y grupal (II)

- **Autoevaluación grupal.**
1. Revisad el contrato que elaborasteis: ¿se han cumplido vuestros objetivos de aprendizaje? ¿Se ha cumplido la temporalización?. Includ el contrato como anexo a esta práctica.
  2. Análisis de los incidentes críticos: Comentad las categorías que se han hallado e ilustradlas con citas textuales. Podéis tener en cuenta aspectos como: conflictos surgidos, soluciones, formas de trabajo, roles desempeñados... Includ los incidentes críticos como otro anexo de esta práctica.
  3. Expresad con una frase cuál ha sido el principal rol que ha desempeñado cada miembro del grupo (lo más significativo que ha aportado: p. e. sentido del humor, planificación, ideas...)
  4. Elaborad un listado de las competencias que habéis puesto en juego en este trabajo.
  5. Poned una calificación al trabajo y justifícalo.
  6. Poned una calificación a la asignatura, expresando sus puntos fuertes y sus puntos débiles.

El proceso de orientación para aprender a construir proyectos profesionales y vitales puede ser apoyado a través del uso de diferentes técnicas y procedimientos como los que se detallan a continuación:

- Los sueños, la imaginación, como expresión del proyecto deseado. Ayudan a tomar conciencia de las aspiraciones y de los determinismos que pesan sobre su proyecto.
- El fotolenguaje, una técnica de identificación de carácter afectivo entre la persona y la fotografía. Esta técnica permite poner en juego la imaginación, la creatividad, la tolerancia y facilita la toma de conciencia y la expresión de las propias experiencias y vivencias.
- La historia de vida entendida como un procedimiento no sólo de autodiagnóstico, sino también de formación experiencial y existencial. A través de la elaboración de la historia de vida se establece una relación entre el presente y el pasado, imprescindible para poder proyectarse hacia el futuro. Elaborar la historia de vida implica ampliar la mirada, observar los fenómenos y experimentar los sentimientos, las emociones que genera. El uso de la historia de vida en nuestro caso se realiza desde una mirada sistémica, a través de la cual cada persona asiente ante su historia, reconoce y acepta de dónde viene y, a partir de ahí, puede proyectarse hacia adelante.
- El balance de competencias implica la identificación de las potencialidades personales y profesionales y, por tanto, favorece el desarrollo del autoconcepto profesional y de la autoestima. El balance de competencias ayuda a la revisión del pasado en base a los relatos

autobiográficos (la historia de vida) y la elaboración del currículo. A partir de ahí es posible elaborar un inventario de aprendizajes y competencias desarrolladas.

- Las técnicas de dinamización de grupos. El grupo es un soporte del proceso de orientación profesional por cuanto actúa como lugar de comunicación donde el alumnado se siente escuchado. Por otro lado, favorece la construcción colectiva del conocimiento y sirve, a la vez, como fuente de información y de motivación.
- La entrevista en profundidad, la cual juega un importante papel tanto en las primeras fases del proceso de orientación –establecimiento de la relación empática, detección de necesidades-, como en las de concreción y valoración del proyecto profesional que va construyendo el alumnado.
- Los registros narrativos (incidentes críticos) se utilizan para recoger las experiencias, vivencias, sensaciones y percepciones del alumnado a lo largo de todo el proceso de elaboración del proyecto profesional y vital. Son procedimientos que se utilizan no sólo para el autodiagnóstico, sino como herramienta formativa. A partir de su análisis y puesta en común, el alumnado toma conciencia crítica de su propia situación personal, de la realidad que le rodea, y del proceso orientador que está protagonizando.

### **3. ¿Qué apoyos ofrece el uso de la Web?**

En el proceso descrito el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) ha tenido un carácter subsidiario y de apoyo. El proceso de orientación propuesto, si bien se desarrolla principalmente a través de sesiones presenciales (grupales e individuales), se puede ver enriquecido por las aportaciones de las TIC. En el ejemplo que estamos presentando el proceso de orientación ha tenido como soporte una plataforma virtual de enseñanza (WebCT), ofrecida por la Universidad de Sevilla. La experiencia que presentamos como ejemplo se ha enmarcado dentro del Plan de Renovación de las Metodologías Docentes de la citada Universidad (Acción de creación de asignaturas virtuales). Los recursos que ofrece la plataforma son los siguientes:

- Enlaces a páginas web relacionadas con la orientación y el empleo.
- Canales de comunicación interpersonal que facilitan el trabajo colaborativo entre el alumnado: foros, correo electrónico, chats.
- Espacios para crear y/o compartir imágenes, fotografías, canciones, poesías que sirven para ilustrar los sentimientos que despierta cada uno de los momentos del proceso de orientación.
- Desarrollo de tutorías virtuales, lo que agiliza y complementa el apoyo y acompañamiento por parte de la orientadora-profesora.
- Disponibilidad de documentos, presentaciones de Powerpoint, que apoyan el proceso de orientación y de aprendizaje.
- Disponibilidad de herramientas para la elaboración del proyecto profesional y vital (carpetas del portafolios, guiones de entrevistas, currículo vital europeo, ficha para el registro de incidentes críticos...).
- Además, se contempla la posibilidad de que el alumnado elabore su portafolio en un soporte informático, en el que puede probar diferentes formas de procesamiento de textos, de ilustración con imágenes, música.

Las TIC plantea una serie de ventajas que hacen recomendable su utilización en los procesos de orientación profesional. Entendemos que estas ventajas se ven incrementadas cuando nos estamos refiriendo a una generación de estudiantes que incluye en su cotidianeidad el uso de este tipo de tecnologías. Algunas de las ventajas que podemos destacar hacen referencia a los siguientes aspectos:

- Fomentan el compromiso personal de quien se orienta.
- Facilitan apoyo a un proceso de aprendizaje y de orientación más autónomo.
- Permiten una mejor comprensión del proceso de construcción del proyecto profesional y vital.
- Motivan y facilitan el desarrollo de la competencia exploratoria.
- Favorecen el intercambio de experiencias, sentimientos, sensaciones, ideas, percepciones.
- Se adaptan a las necesidades específicas de cada persona usuaria.
- Pueden fomentar la creatividad, si se permite que las personas usuarias puedan introducir informaciones, experiencias, recursos...
- Permiten el registro de rutas seguidas por las personas usuarias, facilitando la investigación y la evaluación.

No obstante, consideramos que deben ser utilizadas no en exclusividad, sino como un recurso más del proceso de acción orientadora, en el que es de especial importancia la relación personal presencial. Los procesos de enseñanza y orientación virtual no pueden sustituir la figura del/de la orientador/a, quien debe jugar el papel de acompañamiento afectivo, individualización del proceso de orientación y de planificación de la acción orientadora.

### **Bibliografía de referencia**

- Arráiz, A. et al. (2007). *El portafolio-etnográfico: un instrumento para la evaluación de competencias*. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza.
- Rodríguez Moreno, M.L. (2002). *Hacia una nueva orientación universitaria: Modelos integrados en la acción*. Barcelona: Edicions Universitat Barcelona.
- Rodríguez Moreno, M.L.(2003). *Cómo orientar hacia la construcción del proyecto profesional*. Bilbao: Desclée De Brouwer.
- Rodríguez Moreno, M.L. (2006). *Evaluación, balance y formación de competencias laborales transversales*. Barcelona: Laertes.
- Romero Rodríguez, S. (2004). Aprender a construir proyectos profesionales y vitales. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, 15 (2), 337-354.
- Serreri, P. (2005). *Competencias y formación en la edad adulta. El balance de competencias*. Barcelona: Laertes.

[Soledad Romero Rodríguez](#)

# Aplicaciones informáticas y asesoramiento vocacional: herramientas HIA, FORMAORIENTA y trabajo colaborativo

## Introducción

En el campo de la orientación y el asesoramiento vocacional, las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) han recorrido un largo camino en pocos años, propiciando la aparición y el desarrollo de nuevos instrumentos de ayuda a la labor del asesor y del asesorado. Sin embargo, incluso en países de “larga tradición”, los programas informáticos de asesoramiento vocacional más utilizados (Discover, Sigi, etc.) se configuran como sistemas más o menos cerrados. Y ahí surge el problema. La informática debe estar al servicio del asesor/asesorado y no a la inversa. ¿Por qué no crear sistemas abiertos, flexibles, con vida propia?

Por otra parte, aunque cada vez son más las iniciativas que tratan de dar soporte a la labor del asesor vocacional de cualquier centro de educación secundaria, las posibilidades que brindan las TIC y, concretamente, Internet, no están siendo aprovechadas (Sanz, 2005). Faltan herramientas, instrumentos, recursos, materiales que pueden y deben ser implementados en la red de redes como apoyo para esos asesores vocacionales que ejercen su labor en el Departamento de Orientación de un centro de educación secundaria. Además, la información, ingente e inabarcable (para estudiantes, trabajadores, profesores, orientadores, etc.), existe, está ahí. Los sucesivos cambios implican nuevas tomas de decisiones, nuevos y cambiantes itinerarios formativos y profesionales, nuevas posibilidades, nuevos aciertos, nuevos errores, un nuevo concepto: la autoorientación, entendida como mecanismo o herramienta de adaptación continua al cambio. Los orientadores, los asesores vocacionales, debemos preparar a nuestros asesorados para este nuevo mundo, y esto supone estar preparados para aprovechar todas las posibilidades que las “nuevas” tecnologías nos brindan: actualizarse, ponerse al día continuamente, establecer canales de comunicación y colaboración, puntos de encuentro entre profesionales, con materiales y recursos de interés para todos.

Los instrumentos que vamos a comentar, fundamentados en una sólida y amplia investigación que aúna los esfuerzos del trabajo interdisciplinar de los departamentos de Psicología e Informática de la Universitat Jaume I de Castellón, pretenden contribuir a la consecución de este objetivo.

## HIA. herramienta informática para el asesoramiento

HIA es una Herramienta Informática implementada en un entorno web para diseñar y distribuir cuestionarios/instrumentos para el Asesoramiento vocacional, cumplimentarlos y valorarlos. Se configura como un instrumento que agiliza las tareas de evaluación/autoevaluación de diferentes variables individuales y grupales, acerca dicha evaluación a los objetivos deseados y da al conjunto de los estudiantes un feed-back inmediato de su trabajo. Los cuestionarios una vez cumplimentados por los estudiantes-asesorados serán corregidos y valorados por la propia herramienta, pasando a formar parte de una amplia base de datos que posibilitará numerosas alternativas de análisis posterior (Sanz, 2005; Sanz et al., 2007a y 2007c).

Contamos con dos opciones de acceso a HIA: como estudiante-asesorado, en la página web <http://imp.act.uji.es/~amarzal/hia>, o como orientador-editor de cuestionarios, directamente en la dirección <http://imp.act.uji.es/~amarzal/hia/orientador> o desde la COMUNIDAD DE ORIENTADORES, implementada en el SITIO WEB DE LA ORIENTACIÓN Y EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL (<http://imp.act.uji.es/moodle/login/index.php>).

La COMUNIDAD DE ORIENTADORES, a la que hacemos referencia en estas líneas, forma parte de un tipo específico de comunidad virtual: el constituido por el intercambio entre profesionales. En la búsqueda misma de información, los profesionales de la orientación pueden necesitar el mismo tipo de servicios o herramientas y, sobre todo, y más importante, pueden encontrar una vía de enriquecimiento profesional a través del intercambio de conocimiento, materiales o recursos. La COMUNIDAD DE ORIENTADORES recoge algunos de estos servicios e integra toda una serie de instrumentos desarrollados por la investigación -entre los que se encuentra la HIA- en un punto de encuentro, un portal web de acceso a recursos, información, materiales, herramientas y servicios de interés, con la idea de que los profesionales de la orientación y el asesoramiento vocacional compartan e intercambien información a la vez que trabajan en proyectos comunes (Sanz, 2005; Sanz et al., 2005, 2006a y 2007c).

En HIA, el orientador, una vez seleccionado su “identificador” como orientador y tecleada su contraseña, se encontrará con una pantalla principal que se divide en cuatro **zonas** diferenciadas: el menú (a mano izquierda y en la parte inferior), la zona de gestión de cuestionarios, la zona de gestión de estudiantes y la zona de gestión de plantillas.

**HIA**

Acciones:  
[Consultar manual web](#)  
[Consultar manual pdf](#)  
[Activar ayuda](#)  
[Salir](#)

**Cuestionarios**

	Borrar	Cuestionario Inicial Público	Resumen
1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Tus aptitudes</a> ✓	pts/resps/csv
2	<input type="checkbox"/>	<a href="#">clima de aula</a> ✓	pts/resps/csv
3	<input type="checkbox"/>	<a href="#">inteligentes</a> ✓	pts/resps/csv
4	<input type="checkbox"/>	<a href="#">¿Mates o letras?</a> ✓	pts/resps/csv

Borrar marcados      Crear nuevo cuestionario

**Estudiantes**

	Borrar	Nombre
1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Mª José</a>
2	<input type="checkbox"/>	<a href="#">juan</a>

Borrar marcados

Nuevo estudiante

Nombre:       Contraseña:

Dar de alta

**Plantillas**

	Borrar	Nombre
1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">si no</a>

Borrar marcadas

Nueva plantilla

Nombre:       Tipo:

Crear

Administrador:  
[Andrés Marzal](#)  
 Universitat Jaume I

Acciones:  
[Consultar manual web](#) :: [Consultar manual pdf](#)  
[Activar ayuda](#) :: [Salir](#)

Figura 1. Pantalla principal del orientador.

**EL MENÚ “Acciones”** permite, además de poder ver y descargarse un *manual pdf*, acceder a pantallas en las que ya se estuvo, habilitar y deshabilitar la ayuda en línea y visualizar un *manual web*.

**LA ZONA DE GESTIÓN DE CUESTIONARIOS** permite que el orientador cree, publique y borre cuestionarios, pudiendo acceder, incluso, a un resumen de las puntuaciones y respuestas dadas por los diferentes estudiantes a los mismos, desde la web o en formato de hoja de cálculo, lo que facilitará su análisis posterior.

1. Si pulsamos el botón **“Crear nuevo cuestionario” (primer paso del proceso)**, aparecerá la **pantalla (“Edición de cuestionario”)** que se divide en tres zonas: una primera con información global relativa al cuestionario, otra con los ítems del cuestionario y otra con las decisiones que se deben tomar una vez cumplimentado.
2. El **siguiente paso** consistirá en **crear los ítems** del cuestionario. Cada ítem es una pantalla del cuestionario. Se tiene la posibilidad de crear ítems de estos tipos: Texto explicativo, Pregunta con respuestas alternativas, Pregunta Likert y Pregunta de respuesta libre.

Cada uno de los tipos de ítems posibles cuenta con una pantalla de creación y modificación propia, en la que, según sus características, pueden implementarse distintas opciones. Además de crearlos, en la zona de ítems, podremos modificarlos, borrarlos y alterar su orden de secuencia.

3. Cuando el usuario ha cumplimentado un cuestionario, es posible hacerle cumplimentar otros. Para ello, se toma una **decisión** en función de la puntuación obtenida. Las decisiones se toman al final del cuestionario en función del valor de cada área puntuable.

**LA ZONA DE GESTIÓN DE ESTUDIANTES** permite al orientador dar de alta y de baja estudiantes, cambiar sus respectivas contraseñas y consultar las respuestas dadas a los diferentes cuestionarios que han cumplimentado (su historial).

Por último, la **ZONA DE GESTIÓN DE PLANTILLAS** permite que el orientador cree, modifique, renombre o elimine plantillas, ítems genéricos de uso frecuente.

## **FORMAORIENTA.**

Partiendo del análisis de las diez áreas de competencias especializadas propuestas por la AIOSP (Association Internationale d'Orientation Scolaire et Professionnelle, 2003) para la cualificación de orientadores y de otras aportaciones como las de las directrices que señala la ISPA (International School Psychology Association, 1996) o las de la literatura que analiza la temática de la formación de orientadores (Bethencourt, 2002; Gil et al., 2004; McCarthy, 2001; Organisation for Economic Cooperation and Development, 1996; Rodríguez, 1992), FORMAORIENTA se configura como un instrumento de autoevaluación de conocimientos relacionados con la orientación, implementado y accesible a través de Internet, dirigido fundamentalmente a los estudiantes universitarios que cursan áreas de Psicología de la Educación y que también puede ser utilizado por los profesionales en ejercicio para evaluarse a sí mismos en distintas áreas en las que van a tener que desenvolverse en su práctica profesional, permitiendo, de esta manera, su actualización permanente (Sanz, 2005; Sanz et al., 2006b y 2007c).

Es accesible, a través de Internet, desde la COMUNIDAD DE ORIENTADORES, anteriormente comentada, o directamente en la siguiente dirección:

<http://imp.act.uji.es:8082/formaorienta/index.hip>.

Categoría	Preguntas
Evaluación y diagnóstico	0
Europa: programas Socrates, Leonardo...	0
Mundo laboral	0
Nuevas tecnologías aplicadas a la orientación y el asesoramiento vocacional	0
Orientación y asesoramiento vocacional: intervención	0
Legislación sobre el Sistema Educativo	0
Deontología profesional	0
El Departamento de Orientación en Secundaria	0
Orientación y Asesoramiento Vocacional: aspectos teóricos	0
Investigación	0

Figura 2. Página inicial de FORMAORIENTA. Configuración del Cuestionario.

El usuario, tras acceder a la página web FORMAORIENTA, contará con la posibilidad de identificarse o no como usuario a la hora de realizar las pruebas. Si se identifica con un nombre, el sistema guardará el historial de resultados y podrá ver su evolución. Podrá elegir realizar una prueba de evaluación general o configurarse un cuestionario a medida, eligiendo el área o áreas sobre las que quiere ser evaluado y el número de preguntas.

Éstas son las áreas que FORMAORIENTA recoge actualmente: Evaluación y Diagnóstico; Legislación sobre el Sistema Educativo; Europa: programas Sócrates, Leonardo,...; Deontología Profesional; Mundo Laboral; El Departamento de Orientación en Secundaria: funciones, miembros,...; Nuevas Tecnologías aplicadas a la Orientación y el Asesoramiento Vocacional; Orientación y Asesoramiento Vocacional: Aspectos Teóricos; Orientación y Asesoramiento Vocacional: Intervención; Investigación.

Las preguntas se presentan en un formato con diversas alternativas posibles de respuesta, en la que sólo una de ellas es la correcta. Una vez contestada la pregunta, si el usuario se equivoca, aparece en pantalla la justificación a la respuesta correcta y, en ocasiones, información complementaria que contribuye al objetivo último de formación que la herramienta persigue.

Al completar el cuestionario, FORMAORIENTA, además, le traslada, en una síntesis final, los resultados obtenidos. La primera parte de esta pantalla informativa recoge los resultados en las diferentes áreas o categorías del test cumplimentado. Debajo de cada categoría aparece el número de aciertos, el número de preguntas realizadas y el % de preguntas contestadas correctamente. Tras esta información, aparece una información similar sobre los resultados obtenidos en el conjunto del cuestionario. Por otra parte, el usuario, como ya antes señalábamos, siempre que se identifique con un mismo nombre, podrá acceder a una evaluación global de sus resultados que recoge la información sobre las respuestas dadas en todos los cuestionarios realizados.

Señalar, por último, que existe un **modo edición** de FORMAORIENTA, accesible introduciendo la correspondiente clave en el cuadro de texto del campo “Usuario” de la pantalla inicial, que permite al administrador del sistema o a cualquier orientador que tenga acceso a esta web, añadir, borrar o

modificar las preguntas disponibles en la herramienta, y crear o modificar las diferentes categorías en las que están agrupadas.

## BDOE. Base de Datos para Orientadores Escolares

BDOE es una Base de Datos documental de carácter referencial para Orientadores Escolares, accesible a través de Internet, sobre artículos de interés para la orientación y el asesoramiento vocacional y la intervención en dificultades de aprendizaje. Centrándose en lo que en verdad interesa a estos profesionales desde la perspectiva de la práctica diaria, recoge experiencias concretas y facilita el acceso a esa información que se genera en el propio proceso de enseñanza-aprendizaje, de manera que lo que se trabaja en el aula no se pierda y pueda ser exportado fuera de la misma (Sanz, 2005; Sanz et al., 2007c y 2008).

Es accesible, a través de Internet, desde la COMUNIDAD DE ORIENTADORES o directamente en la siguiente dirección: <http://imp.act.uji.es/~amarzal/bdoe>.

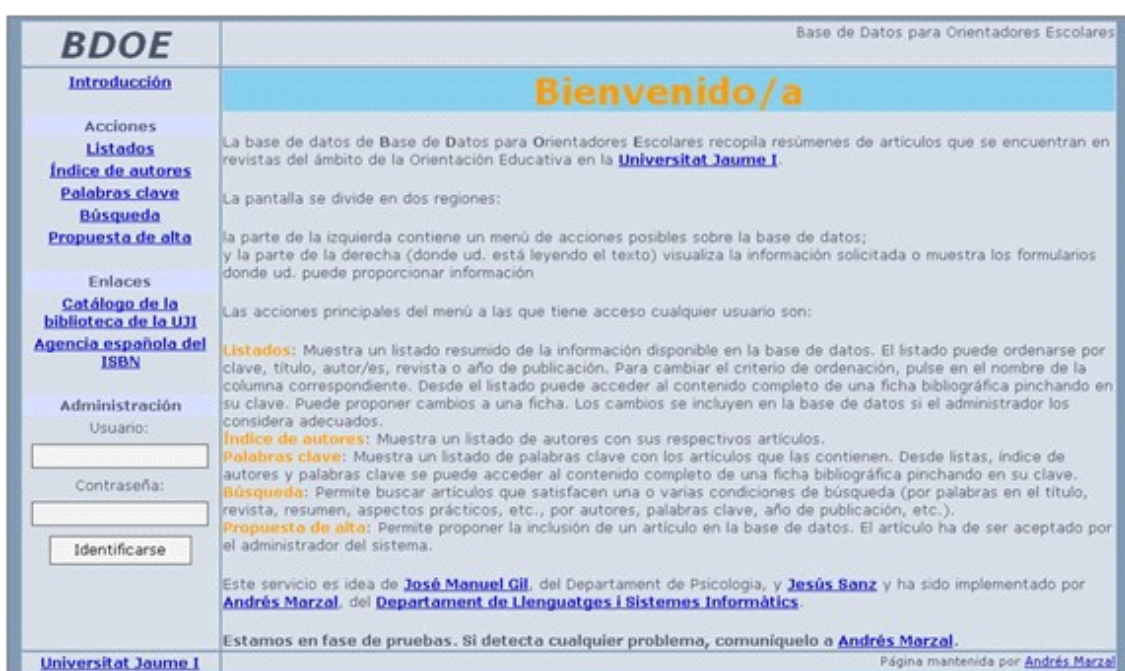


Figura 3. Página inicial de la BDOE.

La pantalla de la web se divide en dos regiones:

- la parte de la izquierda contiene un menú de acciones posibles sobre la base de datos y algunos enlaces de interés.
- y la parte de la derecha visualiza la información solicitada o muestra los “impresos” en los que el usuario tiene que introducir la información necesaria para que se tramite su petición de información.

El **menú de acciones** consta de apartados de *uso público*: Introducción, Listados, Índice de autores, Palabras clave, Búsqueda y Propuesta de alta; junto a otro de *acceso restringido*, reservado al administrador del sistema (sólo a través de clave de acceso): Administración.

1. *Introducción*. Explica y da información sobre los diferentes apartados y posibilidades de la base de datos.
2. *Listados*. Muestra un listado de los artículos de la base de datos ordenados de acuerdo con diferentes criterios. Pinchando sobre la *Clave* de cada uno de ellos, visualizaremos una ficha completa con la información del artículo, desde la que podremos, incluso, proponer su modificación o acceder a su “Versión imprimible”.
3. *Índice de autores*. Permite acceder a los artículos a través de un listado de los autores contenidos en la base de datos.
4. *Palabras clave*. Presenta al usuario una relación, ordenada alfabéticamente, de las palabras clave junto a los artículos en las que aparecen, y a los que también podemos acceder desde este apartado.
5. *Búsqueda*. Permite la búsqueda de artículos que cumplan una o toda una serie de condiciones y a través de diferentes campos: Clave, Título, Autores, Revista, Año, Palabras clave, Palabras contenidas en el resumen y Palabras contenidas en los aspectos prácticos. Cada campo consta de un desplegable que permite establecer las condiciones de la búsqueda.
6. *Propuesta de alta*. En el caso de que algún usuario quiera añadir algún artículo que considere interesante, puede elegir la opción de “Propuesta de alta”, y rellenar un formulario. La ficha del artículo llegará, de esta manera, al servicio central de introducción de datos.
7. *Administración*. El administrador del sistema utilizará este apartado para considerar las propuestas de los usuarios sobre nuevos artículos e incluirlos en la base de datos, corregir y modificar artículos ya incluidos, incluir sus propios artículos directamente, o borrar aquellos que considere oportuno.

## **El WIKI de la orientación y el asesoramiento vocacional**

El principal objetivo del WIKI DE LA ORIENTACIÓN Y EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL es convertirse en un entorno para compartir ideas y crear bases de conocimiento sobre la orientación y el asesoramiento vocacional. La idea fundamental del WIKI consiste en permitir que cualquier miembro de la comunidad altere su contenido, añadiendo información, actualizando la que crea obsoleta, corrigiendo aquella que considere errónea y contribuyendo, de esta manera, a crear un almacén de información útil (Sanz, 2005; Sanz et al., 2007b y 2007c).

Accederemos al WIKI a través de la página web del SITIO WEB DE LA ORIENTACIÓN Y EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL y su COMUNIDAD DE ORIENTADORES, como invitados o identificándonos con nuestra contraseña en la página <http://imp.act.uji.es/moodle/login/index.php>.

Como invitados, podremos ver todos los contenidos de la web y tener acceso a muchos de los materiales y recursos disponibles en la misma, pero no podremos modificar/editar sus contenidos. Para tener un acceso completo a la web y contar con la posibilidad de participar activamente en la COMUNIDAD, aportando nuevos materiales o informaciones y modificando los contenidos existentes, deberemos darnos de alta en el sistema. Para ello, rellenaremos la solicitud de alta disponible en la pantalla de *Entrada*.

La pantalla inicial de la COMUNIDAD DE ORIENTADORES presentará un aspecto similar para el usuario invitado y el miembro de pleno derecho. Sólo con pulsar con nuestro ratón sobre el enlace del WIKI en el menú *Actividades sociales*, accederemos a su página web inicial.

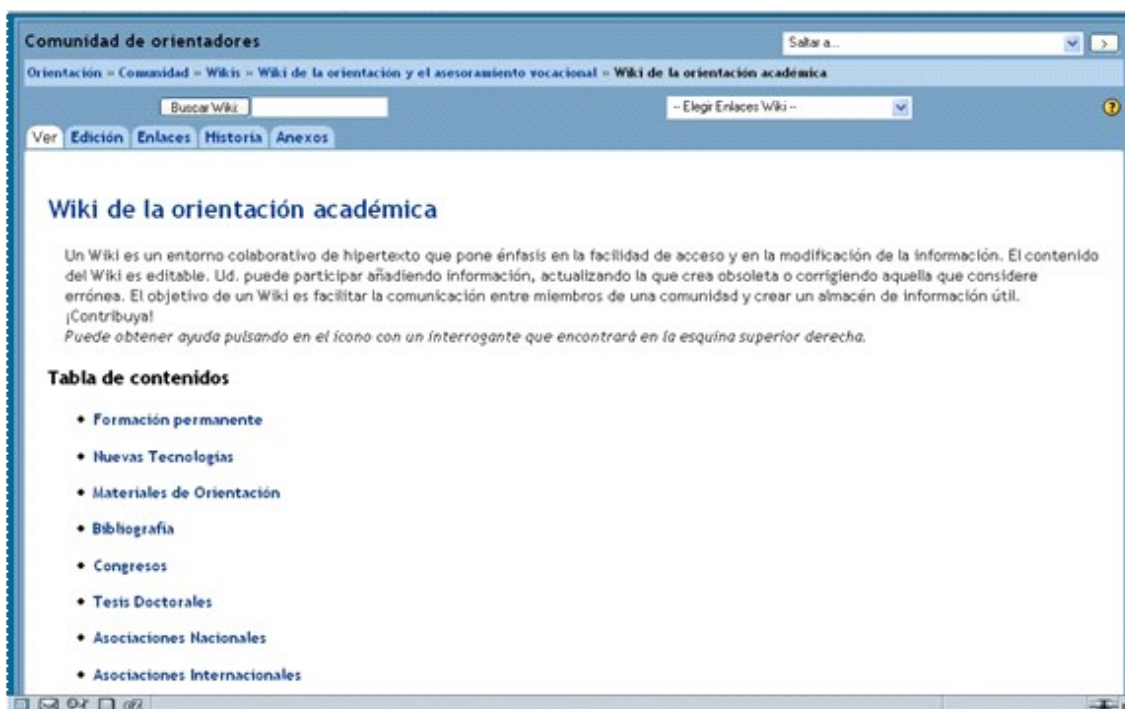


Figura 4. Página inicial del WIKI (accediendo como usuario registrado).

En ella, tanto si accedemos como invitados como si lo hacemos identificándonos con nuestra contraseña, encontraremos en la parte superior algunos apartados propios de la “COMUNIDAD DE ORIENTADORES”, como el desplegable “Saltar a...” y los enlaces a la jerarquía web de los que depende la página. Contaremos, también en uno y otro caso, con la posibilidad de buscar cualquier texto dentro del sitio web del WIKI, introduciéndolo en el cuadro de texto “Buscar Wiki”, seleccionar el lugar que nos interese visitar del sitio web a través de un desplegable con diferentes enlaces en “Elegir Enlaces Wiki” y acceder directamente al mismo, o habilitar una ayuda (útil, sobre todo, para el “modo edición”) pulsando sobre el icono “?”.

Sin embargo, si accedemos a la web como usuarios registrados, aparecerán algunas posibilidades con las que el usuario invitado no va a contar, en forma de pestañas de fácil acceso en la parte superior de la página (ver figura 4).

Junto a todo lo anterior, en la página inicial, tanto en su versión para usuarios registrados como para los invitados, aparecerá, después de una breve introducción al WIKI, una tabla con enlaces a los diferentes apartados contenidos en el sitio web: Formación permanente, Nuevas Tecnologías, Materiales de Orientación, Bibliografía, Congresos, Tesis Doctorales, Asociaciones Nacionales, Asociaciones Internacionales, Enlaces importantes, Líneas de trabajo/investigación, Elaboración de materiales y ¿Quién me puede decir algo sobre...?

Es una propuesta inicial. A partir de ella, los orientadores que así lo deseen podrán modificar los aspectos contenidos en cada uno de estos apartados, implementar sus propias aportaciones, e, incluso, editar el nombre de los propios apartados, borrando y añadiendo nuevos temas de interés. Para ello, el WIKI nos facilita una herramienta de **edición** que, a modo de procesador de textos, nos permitirá introducir cuantos cambios deseemos en el sitio web, y el formulario “Anexos”, desde el que podremos añadir ficheros de todo tipo a la página que nos interese. Eso sí, en último término, el Administrador del sitio se reserva el derecho de revisar y supervisar las modificaciones realizadas, pudiendo volver a alguna de las versiones anteriores del WIKI que siempre quedan almacenadas en el servidor.

## ¿Hacia dónde vamos?

Coincidimos con Rivas y Tormo (2003) cuando comentan que: “Previsiblemente estamos ante una nueva era para el asesoramiento vocacional informático”. Pensamos que el futuro, pasa, entre otras cuestiones, por aprovechar el potencial de Internet para y en el asesoramiento vocacional. Los instrumentos aquí presentados van en esta línea. La valoración inicial de los mismos, realizada por estudiantes de doctorado que realizaban el curso sobre “Departamento de Orientación en Secundaria” en la Universitat Jaume I de Castellón, estudiantes que han llevado a cabo el Prácticum en el Departamento de Orientación de un centro de secundaria y profesionales en activo, que han participado en diferentes seminarios y cursos de formación sobre la implementación de estas herramientas informáticas en su trabajo diario, de acuerdo con una serie de indicadores que consideramos deben ser tenidos en cuenta en este tipo de instrumentos (Marquès, 2001; Sanz, 2005) ha sido en todos los casos alta o muy alta.

Como posibles líneas de investigación y trabajo futuro, cabría:

- Desarrollar mejoras técnicas de las propias herramientas desde el terreno informático.
- Desarrollar la aplicación de las TIC en la orientación y el asesoramiento vocacional lo que implica la formación de orientadores y asesores vocacionales en esta área, y, concretamente, en la utilización y aprovechamiento de los instrumentos propuestos.
- Desarrollar y hacer realidad la idea del entorno web de trabajo colaborativo y de las comunidades virtuales profesionales en la línea del WIKI DE LA ORIENTACIÓN Y EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL y de la COMUNIDAD DE ORIENTADORES.
- Desarrollar líneas de investigación que evalúen la implementación de la tecnología informática en el asesoramiento vocacional con el fin de señalar la efectividad de los diferentes programas y las mejoras que hacen falta.
- Y, por último, desarrollar el estudio y seguimiento de las herramientas propuestas y de cómo éstas influyen en la competencia profesional de los orientadores y asesores vocacionales.

## Bibliografía citada

- ASSOCIATION INTERNATIONALE D'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (AIOSP) (2003). *International Competencies for Educational and Vocational Guidance Practitioners*. Informe presentado en la Asamblea General de la AIOSP del 4 de Septiembre de 2003.
- BETHENCOURT, J.T. (2002). *Demandas en la formación de los orientadores escolares*. Ponencia presentada en las I<sup>as</sup> Jornadas de orientación y transición hacia la universidad, Universitat Jaume I, Castellón, 16-17 de abril de 2002.
- GIL, J.M, PERIS, R.M. y MANZANA, M<sup>a</sup>J. (2004). *Aportaciones del Prácticum de psicología en la formación de los futuros orientadores*. Estudio realizado en el Prácticum de la licenciatura de psicología, Universitat Jaume I, Castellón.
- INTERNATIONAL SCHOOL PSYCHOLOGY ASSOCIATION (ISPA) (1996). *Directrices internacionales para la formación de los psicólogos escolares*. Eger, Hungría.
- MARQUÈS, P. (2001). *Ficha de catalogación y evaluación de espacios web de interés educativo*. Documento web descargado de <http://dewey.uab.es/pmarques>
- MCCARTHY, J. (2001). *The skills, training and qualifications of guidance workers*, París, Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD).

- ORGANISATION FOR ECONOMIC COOPERATION AND DEVELOPMENT (1996). *Mapping the Future. Young people and career guidance*, París, OECD.
- RIVAS, F. y TORMO, M<sup>a</sup> J. (2003). Tecnología informática en los sistemas de asesoramiento vocacional: desarrollos y tendencias. En F. Rivas, *Asesoramiento vocacional. Teoría, práctica e instrumentación*. Barcelona: Ariel, S.A.
- RODRÍGUEZ, M<sup>a</sup> L. (1992). *El mundo del trabajo y las funciones del orientador. Fundamentos y propuestas formativas*. Barcelona: Editorial Barcanova.
- SANZ, J. (2005). *Nuevas Tecnologías Aplicadas al Asesoramiento Vocacional. Diseño de Software y Servicios de Apoyo Telemático*. Tesis doctoral. Universitat Jaume I de Castellón. Versión escrita accesible en <http://www.tesisenxarxa.net/TDX-0129107-131542>
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2005). *El portal web de los orientadores*. Comunicación presentada en el Segundo Encuentro Nacional de Orientadores. Mérida, 2-4 diciembre.
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2006a). *El sitio web de la orientación y el asesoramiento vocacional. Una comunidad de orientadores*. Comunicación presentada en CIES 2006. Primer Congreso de Innovación en Orientación para la Universidad. Valencia, 22 noviembre.
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2006b). Formaorienta. Instrumento para la formación de orientadores escolares. *IberPsicología*, 11 (1). Accesible en <http://www.fedap.es/IberPsicologia/iberpsi11/sanz/sanz.btm>
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2007a). HIA. Herramienta informática para el asesoramiento. *Revista de investigación educativa*, 25 (2), 305-326.
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2007b). El Wiki de la orientación y el asesoramiento vocacional. *Revista española de orientación y psicopedagogía*, 18 (2), 255-271.
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2007c). Herramientas informáticas para la orientación y el asesoramiento vocacional. *Revista de investigación psicoeducativa*, 5 (1), 83-102.
- SANZ, J., GIL, J.M. y MARZAL, A. (2008). Base de datos para orientadores escolares. *Bordón*, 60 (1), 113-128.

[Jesús Sanz Esbrí](#)

# Eines Informàtiques per a la transició dels estudis universitaris al món del treball

L'Equip de Recerca TRALS (Transicions Acadèmiques i Laborals) del Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació, dirigit pel Catedràtic Dr. Sebastián Rodríguez-Espinar i per la professora Pilar Figuera Gazo, que exerceix des del principi les funcions de Secretària, en col·laboració amb el Seminari Permanent d'Orientació Professional, va redactar des del principi de l'any 2007 un tractat per a facilitar la transició des dels estudis superiors al món del treball. Aquesta guia pràctica que és interessant no només per a l'alumnat sinó també per al professorat tutor dels darrers anys del batxillerat i els estudis al llarg de la carrera de grau, va ser confeccionada per encàrrec del Vicerector de Política Docent, Il·lustríssim Sr, Artur Parcerisa. La guia conté tres capítols, dos de teòrics i un de pràctic, complementats amb un ric CD-ROM amb tot un conjunt d'eines informàtiques fetes *ad hoc* per als diferents balanços de competències i per a la navegació per tot un conjunt d'institucions i de llocs web de enorme utilitat per als universitaris. Les dades bibliogràfiques de la guia són: Rodríguez Moreno, M.L. (Ed.), Álvarez, Figuera, M.P. i Rodríguez-Espinar, S. (2008). *Dels estudis universitaris al món del treball. La construcció del projecte professional*. Barcelona: Servei de Publicacions de la Universitat de Barcelona. Col·lecció Explicar la Universitat, ISBN 978-84-475-3278-0.

El llibre consta de tres capítols dels quals resumeixo els continguts:

## 1. NOUS HORIZONS DE LES CARRERES UNIVERSITÀRIES: ESTUDIS, FORMACIÓ I TREBALL

En aquests capítol es tracten una sèrie de temes i conceptes que tenen relació amb la formació, els estudis i el treball. És important que l'estudiant prengui consciència de la necessitat de relacionar aquests conceptes que estan associats al seu desenvolupament personal i professional. En el seu procés formatiu, l'estudiantat cursa uns estudis, que li permeten progressar en la seva formació i que el van preparant per al desenvolupament professional. En definitiva, en aquest procés ha d'anar clarificant i construint el seu projecte professional. L'atenció orientadora i tutorial, en general, ha de reforçar aquest procés, facilitant-li informació, formació i orientació en els seus processos d'aprenentatge i en el desenvolupament de competències, no només acadèmiques, sinó també professionals.

El capítol s'estructura en dues parts. Una primera on es clarifiquen diferents conceptes i s'assenyalen una sèrie d'aspectes d'interès com l'accés, les convalidacions i el reconeixement de les qualificacions i acreditacions professionals. Dins dels estudis es fa una especial referència a la proposta que fa la Llei d'Ordenació d'ordenació Universitària universitària (LOU). En la segona part es familiaritza l'estudiantat amb les professions i el món laboral; es tracten conceptes com: professió, ocupació, feina i lloc de treball, sense oblidar els tipus de feines a les quals es pot accedir. Aquesta part conclou amb algunes exemplificacions que permeten a l'estudiant visualitzar com, des d'un o diferents estudis, es pot accedir a una o diferents ocupacions, o bé com s'accedeix al treball món laboral via funció pública o privada.

El contingut del capítol permetrà a estudiants i tutors millorar l'accés i adaptació de l'estudiant a l'inici dels estudis, acompanyar-lo en els seus processos d'aprenentatge i ajudar-lo en les seves eleccions curriculars durant i al final dels estudis.

## **La totalitat dels continguts és aquesta:**

- I.- El punt de partida: la formació i els estudis
  - 1. Formació i estudis
    - 1.1. Estudis de formació reglada: del present al futur
    - 1.2. Estudis de formació contínua: cap a una formació al llarg de la vida
  - 2. Moments clau en el procés formatiu: accessos i convalidacions
- II.- Des de la professió al lloc de treball passant per l'ocupació i la feina
  - 1. Aclarint conceptes
  - 2. Tipus de treball
  - 3. Exemples relacionats amb els estudis i les ocupacions
    - 3.1. Com des d'un estudi es pot accedir a diferents ocupacions?
    - 3.2. Com es pot accedir a una ocupació des de diferents estudis i professions?
    - 3.3. Com es pot accedir a la funció pública?

## **2. NOUS ESCENARIS, NOUS REPTES: FACTORS EN LA TRANSICIÓ DE LA UNIVERSITAT AL TREBALLAL TREBALL**

L'objectiu del capítol és presentar una visió comprensiva de la transició de la Universitat al treballal treball a partir d'una anàlisi de la complexitat de factors que interaccionen en l'accés i promoció dels graduats universitaris. Parlarem dels tres grans eixos que hi incideixen: el mercat de treball, espai fonamental de referència, i la persona i l'empresa, com a actors principals.

El capítol introdueix, en primer lloc, els reptes i característiques d'aquest moment important per als graduats. En segon lloc, fa referència als factors que intervenen en la transició al treballal món laboral, com a marc introductor, a partir del qual poder donar respostes clares a preguntes clau per a aquelles persones que cerquen feina. Quina és la influència real del mercat de treball i com afecta a un graduat concret?; Quins aspectes del procés de selecció de l'empresa, com ara les vies de contractació de graduats, criteris i factors de selecció, ha de conèixer i com poden afectar la planificació i l'èxit en la inserció? I, per últim, com la persona, amb les seves característiques i actuacions, pot influir en el resultat final de la transició?

El contingut del capítol permetrà als estudiants i tutors comprendre millor el procés d'accés a l'ocupació i els factors que hi intervenen. Aquesta informació és clau per tal d'orientar millor la planificació del pas de la universitat al mercat de treball i anticipar de la millor manera possible la seva preparació, i per així ser més efectius en els mercats de treball i formació, aprofitar els recursos i superar les barreres que en ocasions limiten l'accés i el progrés professional.

## **La totalitat dels continguts és aquesta:**

- 1. Quins són els reptes del pas de la formació al treball?
- 2. Quines són les característiques de la transició al treball dels graduats al món laboral?
- 3. Quins factors influeixen en l'accés a l'ocupació?
- 4. Quins factors condicionen l'oferta de llocs de treball?
  - 4.1. Abundància o escassetat de graduats

- 4.2. L'oferta d'ocupació
- 4.3. Un sol mercat de treball o múltiples mercats de treball?
- 5. Quin és el rol de l'empresa en l'accés al treball?
- 5.1. Polítiques de reclutament i selecció de personal: conceptes bàsics
- 5.2. Les vies de reclutament de l'empresa: els camins oberts als recent graduats
- 5.3. Quina és l'efectivitat de les diferents vies d'accés?
- 5.4. Factors de contractació: el potencial del candidat novell
- 6. Factors d'ocupabilitat: la persona com a agent de la seva inserció.
- 6.1. Condicionants de la gestió del projecte professional
- 6.2. La gestió del projecte professional: un factor clau
- 6.3. L'autoocupació

### **3. DEL PROJECTE PROFESSIONAL AL MÓN DEL TREBALL: LA CONSTRUCCIÓ DEL PROPI FUTUR**

Aquest capítol del llibre està pensat amb la intenció de ser una guia pràctica. Tracta d'explicar com s'ha d'analitzar l'itinerari sistemàtic de les fases o passes que l'estudiant ha fet i ha de fer un cop ha entrat a la Universitat per a cursar els diferents nivells dels estudis universitaris, i com autogestionar el seu futur professional. Les idees clares dels camins pels quals s'ha d'avançar ajudaran a la consecució de l'objectiu final, que és el d'ingressar en el món del treball o continuar estudiant en el respectiu següent nivell acadèmic. En realitat, els objectius personals s'aconsegueixen a través de la reflexió sistemàtica i mitjançant la construcció del projecte vital i professional. Quan una persona vol ser protagonista en la construcció dels seus propis projectes vitals i professionals, es recomana que primer reflexioni sobre el seu *passat*, per tal de veure's des de fora i des de certa distància; en segon lloc, que esbrini quina influència té aquest passat sobre el *present* i les actuals circumstàncies que està vivint; i, en tercer lloc, que faci una síntesi sincera i objectiva que serveixi per encarar els reptes del *futur*. És per això que el projecte professional és el producte de l'*íntima interrelació entre el passat, el present i el futur* tal i com una persona els ha viscut, els viu i els pensa viure.

**La totalitat dels continguts és aquesta:**

#### **Part I. Conceptes previs a la construcció del projecte professional**

- 1. Objectius d'aquest capítol
- 2. La ubicació de l'alumnat universitari en el context acadèmic i laboral
- 3. L'Espai Europeu d'Ensenyament Superior: Equivalència equivalència de títols i mobilitat professional
- 4. Què ha de tenir en compte qui vulgui cursar estudis universitaris i rendibilitzar-los al màxim?
- 5. Què s'entén per empleabilitat?
- 6. Les competències, : què són, quines són i què comporten?

#### **Part II. L'avaluació de les competències a través dels balanços**

- 1. Què se'n treu d'avaluar les competències? Què és un balanç de competències?

2. Els balanços de competències útils per a l'alumnat universitari
3. El balanç reflexiu. Organigrama, continguts i eines
4. El balanç de síntesi o decisor. Organigrama, continguts i eines
  - a) Com recollir les dades?
  - b) Com analitzar les dades recollides?

### **Part III. El projecte professional i la seva construcció**

1. L'esforç per voler conèixer-se un mateix
2. En què consisteix el projecte professional?
  - 2.1. L'anàlisi personal
  - 2.2. L'essència intencional i activa del projecte
  - 2.3. Les característiques. Complexitat i implicació
  - 2.4. Narració autobiogràfica i identitat professional
3. Funcions del projecte professional i condicions prèvies
4. Activitats prèvies al projecte
5. L'estructura del projecte professional via portafoli
6. La nostra proposta de portafoli

### **Part IV. Les eines per als balanços**

Reproduïdes al CD-ROM.

1. Eines per a fer el balanç reflexiu:
2. Eines per a fer balanç decisor:
3. Eines per a fer les activitats prèvies al projecte:
4. Eines per a fer el portafoli:

Les eines es poden baixar de la pàgina web : [www.publicacions.ub.es/liberweb/mon\\_treball](http://www.publicacions.ub.es/liberweb/mon_treball)

Hem de dir que s'està procedint a la traducció al castellà d'aquesta obra, que serà publicada en la mateixa editorial.

Per a qualsevol consulta, connecteu amb [luisarodriguez@ub.edu](mailto:luisarodriguez@ub.edu) i [pfiguera@ub.edu](mailto:pfiguera@ub.edu)

[María Luisa Rodríguez Moreno](#)

# Cloe: Una eina multimèdia d'autoorientació

## 1. Introducció

Els ciutadans que acudeixin als serveis d'intermediació i inserció laboral que es duen a terme al Servei d'Ocupació de Catalunya compten, a partir d'ara, amb una eina multimèdia d'orientació professional. Fruit del treball d'investigació de prop de dos anys en el que han intervingut diversos agents, l'eina **Cloe**[\[1\]](#) (abans anomenada *Sextant*[\[2\]](#)) es presenta en forma de Qüestionari integrat en una interfície multimèdia oberta i accessible des de qualsevol punt d'accés a Internet. L'objectiu principal de la qual es constitueix en augmentar l'autoconeixement per tal de consolidar el procés de presa de decisions en relació a la definició de l'objectiu professional personal. Nogensmenys, l'eina aporta un marcat caràcter formatiu i de reflexió a l'entorn de les principals variables intervinents en la inserció professional. A través de l'autoanàlisi d'aquestes variables, el suport de vídeos d'entrevistes i situacions reals dramatitzades, l'usuari n'obté un informe final on se l'orienta dins de 12 grans perfils ocupacionals, així com també rep el feed-back de les principals característiques personals rellevants per a l'ocupació.

## 2. Transformacions en la Societat del coneixement

La indumentària que duu avui una sola persona pot estar manufacturada en cinc continents diferents (es podria dir el mateix de la tecnologia o els aliments de la cistella de la compra o l'oferta gastronòmica); els diners que s'estalvien a la caixa de la cantonada de casa financen crèdits a Hèlsinki, Kansas City o San Carlos de Bariloche; a les aules hi ha més diversitat lingüística i cultural que mai; es creen comunitats virtuals on es comparteix tot tipus d'informació, es crea coneixement conjuntament de forma síncrona o asíncrona, independentment de l'espai físic. És evident que la societat moderna s'està transformant. Sota la profunda influència dels processos de globalització de la cultura, els avenços tecnològics i els fluxos migratoris i de l'economia, el món sencer sembla girar més ràpidament, el canvi s'accelera.

L'estructura del món laboral es troba en procés de canvi en les societats actuals, de fet ho està tota l'estructura social, especialment en l'àmbit occidental però també en els països emergents. Precisament és des de l'àmbit de l'economia des d'on es genera la definició d'aquest moment històric, allò que actualment s'anomena **Societat del Coneixement**. Un concepte que es va popularitzar a mitjan anys noranta des de la Comissió Europea amb el llibre blanc "*Hacia la sociedad del conocimiento*", i que la influència de la OCDE ha ajudat a fer fortuna (Rodríguez Moreno 2006).

Per extensió, el procés d'orientació professional també es troba en procés de canvi. Castells (2000) cita la "*Nova estructura ocupacional*"[\[3\]](#) que es configura dins el paràmetres d'una societat on l'accés i la generalització de l'ús de les noves tecnologies (**TIC**) han propiciat el maneig de quantitats inimaginables d'informació. El repte de la generació del coneixement consisteix a aconseguir el domini i l'ús de la informació rellevant en un context on la Humanitat duplica el volum total d'informació cada pocs anys. El veritable desafiament és evitar caure en el desconeixement per excés (sobreinformació) o per defecte (fractura digital[\[4\]](#)) en un món superinformat.

Ara més que mai, definir l'objectiu professional d'una persona en el context present esdevé un moment crític en el procés d'orientació. Un moment que resta influït per una sèrie de factors determinants: una societat ràpidament canviant, la diversificació i especialització del mercat laboral, la profunda influència de les TIC i la revolució social i educativa redonden en una nova configuració de la persona del s. XXI. El nou segle requereix persones adaptables i flexibles davant del canvi, altament formades, especialment en aspectes tecnològics. Les persones, en el context del nou segle, requereixen no només exercir els seus drets bàsics, sinó que demanden que la seva formació educativa i la seva ocupació professional s'adaptin al seu estil de vida i aspiracions. És a dir, avançar amb passes decidides cap a les cotes més altes d'autorealització. Immersos en una mena de nou Renaixement, la persona se situa en el vòrtex de tota activitat.

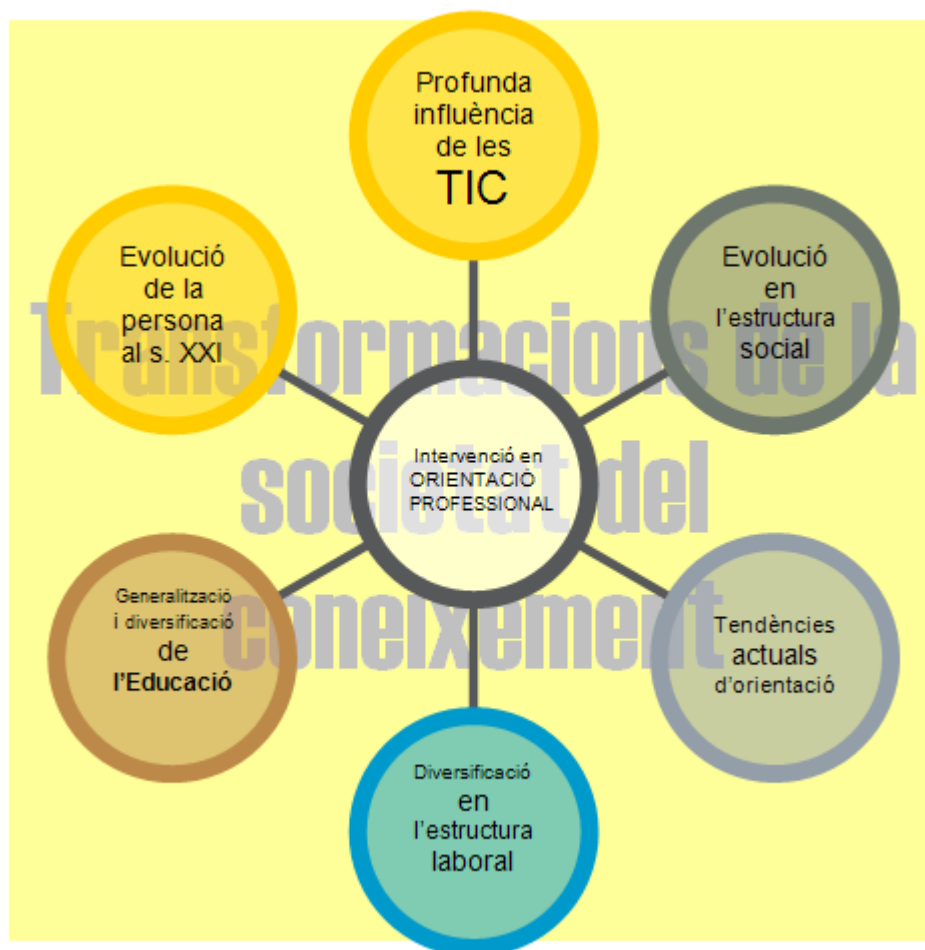


Fig.1 . Factors condicionants de la intervenció orientadora actual.

La intervenció orientadora actual ha de considerar tots aquests aspectes abans esmentats i representats esquemàticament en la figura 1. La perspectiva de Cloe situa la persona com a centre de l'acció. Un tipus d'intervenció que cristal·litza en les tendències que basen l'assessorament vocacional en l'**autoorientació**. Diversos autors, ja han esmentat la importància de l'**autoconeixement** (Watts 2001, Perez Boullosa 2003) en l'elecció vocacional, que genera en l'individu una autoimatge (Super 1990) la qual condiona les seves eleccions professionals. Igualment, Bandura (1994) insisteix en el concepte d'autoeficàcia, o confiança en les pròpies habilitats en el procés d'orientació professional per a la tria d'un objectiu professional.

Quin paper hi poden jugar les TIC en tot plegat? Existeixen, en el camp de l'Orientació, una gran nombre d'eines basades en la tecnologia (Sanz, 2005) que intervenen en diferents moments de l'orientació per a guiar el procés de presa de decisions d'una persona en relació al seu futur educatiu o professional. És evident que les TIC han propiciat el creixement i difusió dels models d'autoorientació, aplicats en qualsevol moment vital de la persona. Com es veurà, l'aplicació tecnològica de la informació i orientació professional ha passat per diverses fases (Watts, 2001). L'actual, es defineix per la sinergia de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació. A l'ensem, la incorporació de les TIC en l'Orientació Professional és una tendència determinant en la Societat del Coneixement als inicis del s. XXI.

### 3. Definir l'objectiu professional personal.

L'eina autoaplicada Cloe pretén, a partir d'un major autoconeixement, facilitar la definició de l'objectiu professional [5], consegüentment, ha estat dissenyada com una ajuda per a acompanyar les decisions en aquest procés.

En el procés de definició de l'objectiu professional personal hi intervenen molts factors, els quals es poden diferenciar en factors **interns** i factors **externs**. Els factors interns parteixen de la situació i característiques personals i depenen, bàsicament, de l'individu; els interessos professionals junt amb propis valors i motivacions, les aptituds ocupacionals i els trets personals així com el grau de domini de les competències transversals en el món del treball, entre d'altres. Els factors externs es constitueixen, fonamentalment, en dos; la situació del mercat laboral local i la conjuntura socioeconòmica general.

L'eina que es presenta en aquest escrit se centra en els factors interns, aquells que majoritàriament depenen de l'individu.

La definició ocupacional personal es construeix en un procés de presa de decisions que comença abans de l'accés al món laboral, en l'etapa formativa, que es manté dinàmic al llarg de la vida professional d'una persona. Viure en una societat on el canvi és accelerat i constant obliga a adaptar-se contínuament al lloc de feina, formar-se i a afrontar, possiblement, diversos canvis d'ocupació, inclosos períodes de desocupació.

S'entén per "**objectiu professional personal**" com el procés basat en l'anàlisi de les característiques personals i en base a aquestes, la presa de decisions en relació a la pròpia activitat laboral futura.

Els programes de *Vocational Educational and Training* (VET), en les seves vessants inicial o contínua, han experimentat un fort impuls en l'àmbit europeu des de la sessió especial del Consell Europeu a Lisboa l'any 2000, en què es va fixar l'objectiu de crear una societat europea del coneixement, altament dinàmica i competitiva, però respectant els preceptes de sostenibilitat, cohesió social i ocupació plena.

Per tal de definir millor l'objectiu professional personal, es proposa un recorregut per les principals variables que intervenen en aquest procés de presa de decisions a través d'una eina d'autoexploració. Un instrument en forma de qüestionari de 180 preguntes, que s'integra en una interfície multimèdia interactiva, i utilitza diferents recursos (àudio, vídeo, imatge i textos, etc.) per a presentar la informació i guiar a l'usuari.

#### 4. Tipologies i perfils professionals

Un dels reptes que es plantegen a l'hora de definir l'objectiu professional és categoritzar la varietat de l'oferta ocupacional possible. La creació de grans grups ocupacionals respon a la necessitat de simplificar el funcionament i la comprensió de l'oferta laboral. Aquest concepte es designa en l'eina Cloe amb el terme de **perfil professional**[6]. És a dir, l'establiment d'un llistat de tipologies professionals ideals, establint-ne les característiques generals que permetin agrupar-hi totes les ocupacions.

La proposta que es presenta en 12 perfils professionals es compatible a altres tres grans classificacions ocupacionals (Solsona, 2008) que són significatives per a aquest manual com són:

1. La classificació SICAS, utilitzada pel SOC i la majoria de Comunitats Autònomes.
2. La tipologia de Holland, un dels models més utilitzats, en les eines TIC d'orientació.
3. La classificació d'entorns professionals del Quadern d'Orientació Professional (2002), un model força recíbit a Catalunya.

La construcció d'aquest llistat ha tingut en compte tant els aspectes analitzats com les investigacions i estudis al respecte, així com les variables principals i les subvariables definides més endavant.

1. Manual Mecànic. (Subperfils 1a. Oficis 1b. Agropequària 1c. Transports.)
2. Seguretat
3. Administratiu oficina
4. Emprenedor-negocis
5. Social
6. Educació
7. Esport
8. Humanístic
9. Sanitat
10. Científic
11. TIC
12. Artístic

A cada perfil se li ha atribuït entre 9 i 14 subvariables (annex 1), en un procés realitzat per un panell d'experts, en que cada subvariable té un valor simple (1) o doble (2) (annex 2), si s'apropa més a la definició del perfil ideal al qual s'assigna.

Un cop creat aquest llistat ideal, es poden comparar els perfils personals resultants dels usuaris que han realitzat el qüestionari amb les tipologies professionals que s'han establert. L'usuari rep, al final de l'eina, una puntuació determinada en tots els perfils.

Per tant, es pot definir dos conceptes separadament, el primer seria el dels perfils professionals "ideals".

Perfil Professional.

Conjunt de característiques professionals que defineixen un grup d'ocupacions similars o properes.

I de l'altra, el resultat de cada usuari un cop respost el qüestionari.

Perfil professional personal

Conjunt de característiques professionals d'un individu en concret.

## 5. Un model de presa de decisions

El resultat de la vida professional d'un individu no és altra cosa que la suma de decisions, grans o petites i més o menys enraonades, sobre el seu futur laboral. En el procés de presa de decisions hi influeixen tant el context concret en què es prenen com la capacitat d'identificar les característiques i necessitats pròpies.

Prendre una determinació o una altra va dibuixant un itinerari vital, que dependrà de les opcions escollides durant el trajecte, tal i com mostra la figura 2, on Osipow [7] (1983) plasma la xarxa de presa de decisions en el desenvolupament de la carrera:

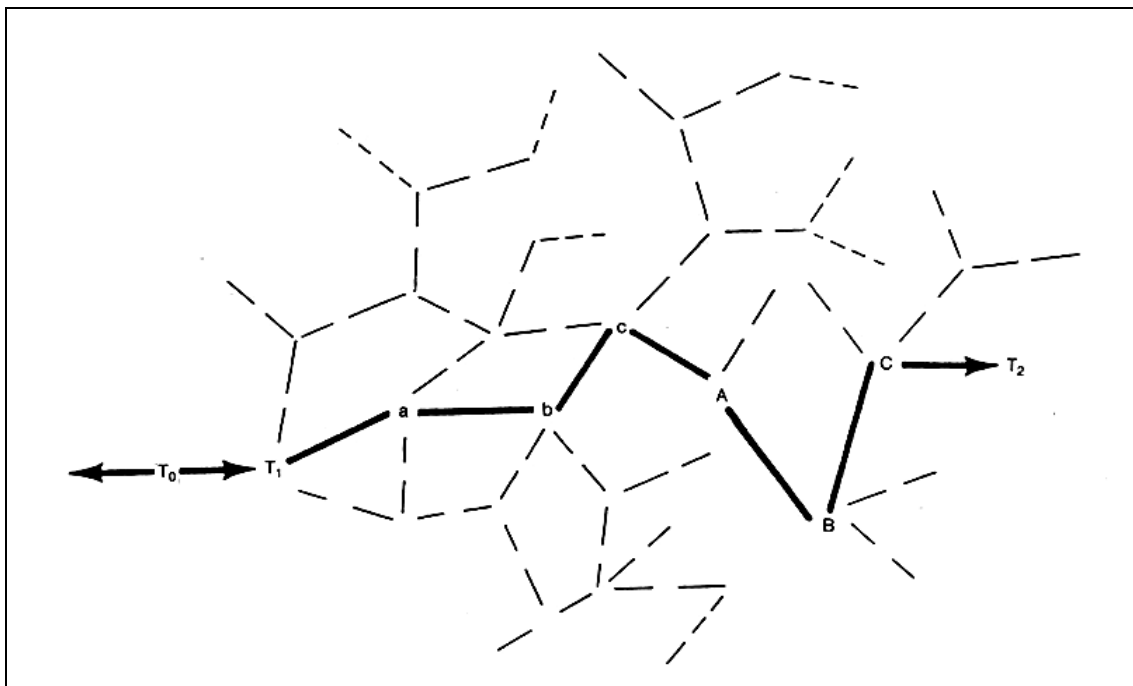


Fig.2 . Gràfic xarxa de presa de decisions.

Les decisions constitueixen els nodes de la xarxa, on  $T_1$  és el present,  $T_0$  és el passat i  $T_2$  és el futur possible. Les lletres  $a, b, c$  representen petites decisions, i les lletres  $A, B, C$  representen decisions importants. En base a les decisions preses en el passat ( $T_0$ ) l'usuari arriba al moment present ( $T_1$ ). Les decisions que prendrà en endavant el poden portar a futurs molt diversos ( $T_2, T_3, T_4, \dots$ ).

Per tant, es podria definir el **procés de presa de decisions** com:

Activitat constant, més o menys enraonada, que consisteix en la tria d'entre les possibles alternatives que es presenten per a arribar a una solució, donada una situació concreta.

La confecció del qüestionari **Cloe** s'ha basat en aquesta afirmació per a, d'una banda, ajudar a l'autoanàlisi de característiques i necessitats de l'usuari i de l'altra, contrastar la informació resultant amb els perfils professionals establerts.

Un dels models de presa de decisions més reconeguts és el model d'aprenentatge social de Krumboltz. Aquest model recull les aportacions de l'aprenentatge social de Bandura i es proposa explicar el procés d'elecció personal per a configurar el projecte de vida. En ell es fa esment tant en la importància de clarificar la posició personal, tot investigant-se i aprenent d'un mateix, com la de descobrir alternatives possibles per arribar a una solució. El model de presa de decisions de Krumboltz proposa, a més de descriure el procés mateix, una forma d'ensenyar a decidir. La principal aportació del model és la definició d'una sèrie de fases, determinades amb unes activitats específiques, que caracteritzen la decisió vocacional. Aquest model consta de set passos, en els que s'inspira **Cloe**:

1. Definir el problema
2. Establir un pla per solucionar-lo.
3. Clarificar valors.
4. Investigar-se a si mateix.
5. Descobrir possibles alternatives. Reflexionar.
6. Eliminar alternatives.
7. Solució.

Cal tenir en compte que el procés de presa de decisions és constant i que, donat l'alt índex de canvi de les societats actuals, acompanya contínuament la vida diària. Així, el procés d'orientació personal i professional es converteix en un procés d'aprenentatge al llarg de la vida i en camps molts diversos.

## **6. Variables i subvariables analitzades al qüestionari CLOÉ**

El qüestionari Cloe analitza cinc grans variables, que es divideixen en 65 subvariables (annex 1): Interessos professionals, Valors professionals, Aptituds o habilitats ocupacionals, trets personals i competències professionals transversals. Per què aquestes variables i no d'altres? Com s'han definit les variables de Cloé?

### *6.1. Interessos professionals*

La primera variable del qüestionari forma part, conjuntament amb valors i aptituds ocupacionals, d'un triangle sòlidament instaurat en els processos d'informació i orientació professional. Des de la perspectiva de la persona, aquesta tríada respondria a les tres preguntes inicials en la recerca d'una ocupació: "Què vull fer?" "Què m'agrada?" "Com sóc?"

Super (1967)[\[8\]](#) classifica els interessos en quatre grups, depenent de la informació que se'n rebí;

1. Expressats: expressió verbal d'un interès en una tasca, un objectiu o una ocupació laboral.

2. Manifests: concreció en una activitat o professió real.
3. Revelats: per mitjà de tests diferenciats d'aquells mesurats a través d'inventaris o d'estimacions autoaplicades.
4. Inventariats: avaluats a través de les preferències ocupacionals d'una persona.

A pesar que els termes “actitud” “motivació” i “valor” s'utilitzen amb significats molt propers, els interessos professionals que es plantegen en aquesta variable tenen a veure amb la disposició positiva, més o menys intensa, cap a un determinat camp o sector ocupacional. La Psicologia diferencial aporta el fet que els interessos “*varían según los individuos y que son relativamente independientes de sus aptitudes y de sus conocimientos en un campo dado.*”<sup>[9]</sup> A partir del que s'ha expressat fins ara, es definiria els **interessos professionals** com:

Tota aquella activitat que atreu professionalment, en la que s'hi vol exercir una ocupació o aquella que resulta útil i es vol utilitzar en el propi lloc de treball.

Per tal de fer operativa l'anàlisi, la variable “interessos professionals” s'han dividit en 14 subvariables (annex1).

## 6.2. *Valors professionals*

El terme “valor” presenta una definició genèrica que es basa en aquella propietat d'un estímul que el converteix en quelcom desitjat. Sovint es presenta en relació amb la part afectiva i volitiva de l'individu. Alguns autors han volgut destacar en el terme un cert grau de bipolaritat; un mateix valor pot tenir un atribut positiu o negatiu per dues persones diferents. També se l'associa al terme “motivació”.

Els valors professionals constitueixen un dels aspectes bàsics de l'actitud de l'individu enfront de l'elecció professional. En general, se solen presentar de forma jeràrquica i relacional. És a dir, existeix diferència en la manera que es valoren diferents aspectes del món laboral per part de cada individu, essent uns valors més importants que altres, però al mateix temps es relacionen en una mena d'equilibri en què un valor important deixa de ser-ho quan s'assoleix un nivell desitjat (per exemple, la retribució salarial podria passar a ser secundària davant de l'estabilitat laboral, un cop aconseguit un índex de remuneració suficient)

Garcia i Peiró (2001)<sup>[10]</sup> presenten una distinció clàssica dels valors professionals, separats en tres tipus:

- 1- *Intrínsecs*: Centrats en la pròpia activitat laboral, en les l'individu té el control de l'acció. La recompensa que en rep depèn directament de la seva acció i el treball és una fi en sí mateixa. Exemples: la possibilitat d'exercir la iniciativa personal, la realització personal, tenir responsabilitat, gaudir d'autonomia, varietat de tasques, etc.
- 2- *Extrínsecs*: No depenen directament de l'individu sinó del context extern. Aquests valors constitueixen un mitjà per aconseguir altres coses. Esdevenen una motivació extrínseca; el sou, seguretat, oportunitats de promoció, etc.

3- *Socials*: Es poden considerar valor extrínsecs, però amb una connotació especial. Tenen a veure directament amb el gaudi de les relacions interpersonals en l'ocupació: contacte interpersonal, companys i bon ambient de treball, el prestigi social, etc.

Amb tot allò dit anteriorment es pot formular una definició per a la variable **valors professionals**:

Són aquells estímuls que s'espera obtenir de l'ocupació, aquells que importen i que produeixen satisfacció quan s'aconsegueixen. Molt relacionats amb les creences i idees.

La variable "valors professionals" s'han dividit en 15 subvariables, atenent a una selecció dels tres tipus de valors anteriorment citada que sigui representativa i operativa.

### 6.3. *Aptituds o habilitats ocupacionals*

La tercera variable que es contempla en aquest qüestionari són el grup d'aptituds o habilitats ocupacionals.

Si bé la definició d'interessos s'inclina per aquella en què la persona mostra predilecció per una activitat o ocupació determinada, les aptituds ocupacionals tenen més a veure amb aquelles habilitats on l'individu hi presenta facilitat (innata o apresada). En l'anàlisi d'aquesta variable existeix un primera dificultat relacionada amb la denominació del concepte, que apareix sovint indistintament anomenat com "aptitud", "habilitat" o fins i tot "capacitat" (en anglès s'anomenen els tres conceptes indistintament *ability*). Un altre factor que ha causat confusió és la coincidència en la denominació del terme "capacitat" (en anglès *ability*, *competence*, en francès *capacité*) i de "competència" (en anglès *capacity*, *competence*, en francès *compétence*).

La definició escollida per a la tercera variable es conjuga més en la línia del Gran Diccionari de Psicologia Bloch, on les aptituds es poden considerar com "*caractéristiques cognitives responsables de l'adquisició i del tractament d'informació*" [11]. En la mateixa obra es fa referència a que la distinció entre aptitud i capacitat sovint passa desapercibuda: les capacitats requereixen de certa aptitud prèvia per a assolir l'èxit. Per tant, una definició genèrica d'**aptitud ocupacional** quedaria expressada de la següent manera:

El conjunt d'habilitats, capacitats i aptituds personals aplicades en la realització d'una ocupació.

Per tal de fer operativa la seva anàlisi, la variable "aptituds o habilitats ocupacionals" s'ha dividit en 14 subvariables (Annex 1).

### 6.4. *Trets personals*

En l'àmbit de l'assessorament ocupacional i dels recursos humans és una pràctica habitual utilitzar qüestionaris de personalitat per a avaluar els possibles candidats. Existeix un interès creixent en aquest sentit, cosa que es tradueix en el mercat en múltiples eines d'avaluació de la personalitat aplicades a diferents situacions i sectors que més endavant s'esmentaran. En bona part aquest fenomen s'esdevé a causa de l'augment de la demanda d'un millor coneixement de les persones en institucions i empreses a la recerca de respostes a la pregunta "Com sóc?".

El gran referent en aquest terreny s'erigeix en la figura de R.B. Cattell i la creació, a través de l'anàlisi factorial, del test 16PF. Setze escales primàries, anomenats factors de primer ordre, i 5 grans factors de segon ordre [12], que s'obtenen de l'anàlisi factorial del primers.

L'objectiu del qüestionari **Cloe** que es presenta en el present manual no té com a finalitat psicomètrica sinó més aviat orientativa, amb la finalitat d'incentivar el diàleg i la reflexió al voltant de l'adequació d'un perfil ocupacional amb el propi perfil. Per tant, la variable **trets personals** quedaria definida com:

Les característiques psicològiques que s'expressen en les actituds, emocions o comportaments individuals i socials.

Prenent com a inspiració els factors estudiats per Cattell al test 16 PF, s'han configurat 9 subvariables presents a l'Annex 1.

### 6.5. *Competències professionals transversals*

La convergència dels estats europeus ha creat la necessitat d'establir unes unitats vàlides per avaluar els camps professionals i les habilitats personals en el món laboral. Tot plegat s'ha traslladat a un procés d'homologació de les titulacions i professions dels diferents estats europeus. En la Declaració de Bolonya de 1999 ja es van crear les bases de l'espai europeu comú de l'educació superior, basades sobretot en les competències professionals com a vincle entre formació i ocupació, reforçades pel consell Europeu de Lisboa l'any 2000, on van fixar-se tot un seguit de nous objectius estratègics prioritaris en relació a ocupació, reforma econòmica i cohesió social.

Però, què són les competències professionals? El concepte de competència és un terme encara en construcció, que ha anat evolucionant en paral·lel a les orientacions científiques i a les exigències professionals en el mercat de treball. En l'àmbit anglosaxó es poden trobar les denominacions *ability*, *capacity*, *competence* o *skill* relacionades al terme competència. I encara dins aquests conceptes hi ha matisacions depenent del significat afegit: *generic skills*, *transferable competencies*, *key/core skills*, etc.

S'entén, doncs, com a **competències professionals transversals** com:

Conjunt d'habilitats, capacitats i actituds que pertanyen al subjecte, a més de tot el bagatge personal i cultural que la persona acumula en la seva experiència vital, que haurà de mobilitzar per actuar de manera competent en qualsevol situació laboral.

És a dir, que no es converteixen en competències professionals fins que no s'han aplicat en l'entorn laboral i la persona es demostra competent en la seva realització. Per això, la formulació de les preguntes del qüestionari del mòdul es realitza en temps passat, perquè se cerquen els indicis de competència en les accions ja realitzades.

Per avaluar les competències s'utilitza una categorització basada en el model **ISFOL** (*Istituto per lo Sviluppo della Formazione dei Lavoratori*). Un model que designa tres tipus de competències professionals:

1. **Competències de Base.** Aquelles reconegudes culturalment com necessàries per a l'accés al treball; lectoescriptura, informàtica, idiomes, etc.

2. **Competències Tècniques.** Coneixements i tècniques necessàries per a desenvolupar en un lloc de treball determinat.

3. **Les Competències Transversals.** Són les habilitats, capacitats i actituds necessàries per a desenvolupar correctament en qualsevol treball.

Caldria entendre les competències, ja siguin de base, tècniques o transversals, com una combinació de recursos personals que s'apliquen en contextos laborals de diversa complexitat.

Precisament s'ha escollit les competències transversals com aspecte per a avaluar donat el seu caràcter transversal i l'aplicabilitat en qualsevol ocupació

Seguint el model ISFOL amb algunes adaptacions, s'ha dividit aquest variable en 13 subvariables.

## 7. Estudi estadístic; validesa i fiabilitat del qüestionari Cloe

El qüestionari **Cloe** ha seguit un procés de construcció per a garantir la seva plena validesa i fiabilitat com a instrument d'avaluació (Solsona 2008). Un equip d'experts ha contribuït durant aproximadament un any en la configuració del mateix, posteriorment se li ha aplicat les pautes d'estudi estadístic pròpies d'una investigació científica. Val a dir que l'estudi de la validesa i fiabilitat s'ha realitzat sobre el model de qüestionari Sextant 1.0, que després es va incloure a la interfície **Cloe**, el qual es presentava en un document sense la interfície multimèdia.

L'anàlisi de la validesa del qüestionari **Cloe** s'ha realitzat mitjançant un qüestionari a través de la tècnica de panell d'experts. La fiabilitat de l'eina s'ha establert mitjançant un pilotatge previ a 40 usuaris.

En la taula següent es resumeix les característiques generals del qüestionari **Cloe**.

	<i>Variables avaluades</i>	<i>Numeració Preguntes</i>	<i>Nº respostes Totals</i>	<i>Puntuació respostes</i>	<i>Opcions Resposta per pregunta</i>	<i>Valor màxim Punt. directa</i>	<i>Puntuació Ponderada</i>
<b>MODUL 1 Què m'agrada?</b>	Valors	1 a 30	30	3,2,1,0	4	36	(20%)
	Interessos	31 a 74	44	3,2,1,0	4	18	(20%)
<b>MODUL 2 Com sóc?</b>	Aptituds	75 a 102	28	3,2,1,0	4	36	(20%)
	Trets personals	103 a 141	39	3,0,0	3	24	(10%)
<b>MODUL 3 Que sé fer?</b>	Competències Transversals	141 a 180	39	3,2,1,0	4	150	(30%)
<b>Totals</b>		<b>54</b>	<b>180</b>			<b>248</b>	<b>100 %</b>

Taula 1. Resum de valors, percentatges i puntuacions qüestionari Cloe

Els resultats estadístics que han abocat els qüestionaris d'avaluació enviats pels experts sobre la validesa de l'instrument, expressats en valors de mitjana de la puntuació assignada sobre un mínim de 1 i un màxim de 4, mostren mitjanes molt altes. Totes les puntuacions obtingudes es troben per sobre del 80% (3,2 punts), tant en adequació com en la claredat de les preguntes en totes les variables analitzades. Com es pot veure en la figura 3, les mitjanes de puntuació ronden en el conjunt de preguntes ronden 90% (3.5 punts) Això vol dir els experts valoren en la majoria dels casos amb **bastant** o **molt**, la qualificació de les preguntes formulades al qüestionari. Pel que fa a la correlació mitjana, tant la claredat/concisió (0.87) com l'adequació (0.89) mostren figures per sobre del 0.75, resultat que validen aquests aspectes del qüestionari.

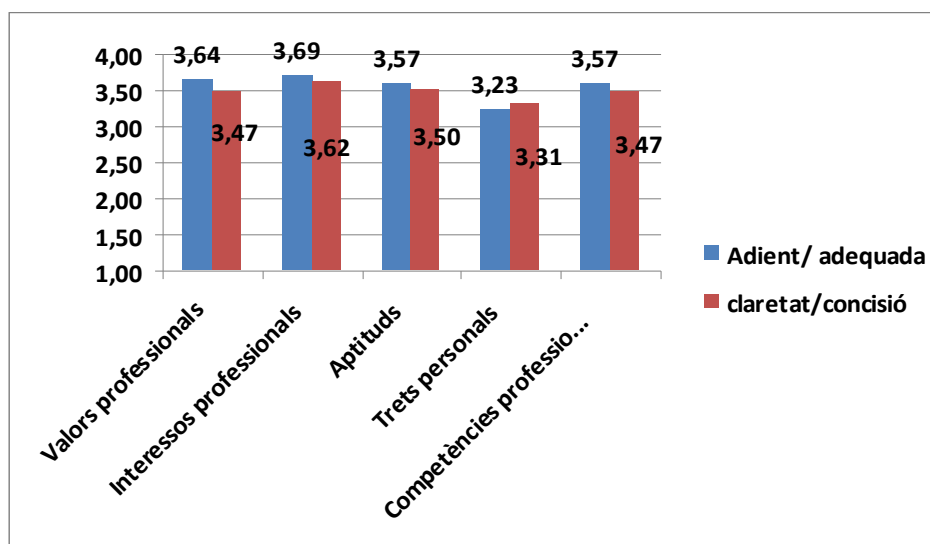


Fig. 3. Anàlisi de la mitjana de les variables avaluades pels experts.

La fase final de l'estudi estadístic s'ha constituït en un estudi pilot del qüestionari d'orientació dissenyat, **Cloe Model 1.0**, aplicat a una mostra d'usuaris seleccionats segons un criteri de representativitat prèviament establerts (Solsona 2008). La finalitat del pilotatge no és altra que demostrar la fiabilitat de l'instrument a partir de l'anàlisi de l'estadística descriptiva. La mostra per al pilotatge ha resultat en 43 subjectes, la qual ha sofert una mortalitat de 3 subjectes, a causa de dades incompletes en el compliment del qüestionari o bé un excés de respostes incongruents (més d'un 85% de respostes del mateix signe "molt, bastant, poc, gens").

Per a comprovar la fiabilitat del qüestionari sobre els 12 perfils professionals un cop recollits els resultats del pilotatge en usuaris, s'ha aplicat la mesura estadística de **l'Alpha de Cronbach**. a partir de l'anàlisi del programa SPSS.10. L'índex de consistència interna resultant entre valors entre 0 i 1, dona idea de la homogeneïtat de les preguntes a partir de les correlacions entre tots els ítems ens els dotze perfils professionals. El resultat del càlcul és una Alpha de 0.92, molt alta, fet que aporta un alt grau de fiabilitat i homogeneïtat al qüestionari Cloe.

Reliability Coefficients	
N of Cases = 40,0	N of Items = 12
Alpha = <b>0,9227</b>	Fiabilitat molt alta

Taula. Alpha de Cronbach

Els valors resultants mostren un resultats fiables, encara que seria desitjable una mostra més gran. En la figura 4, un diagrama de caixa (*box-and-whisker plot*) s'observa la imatge de variabilitat per cada variable estudiada.

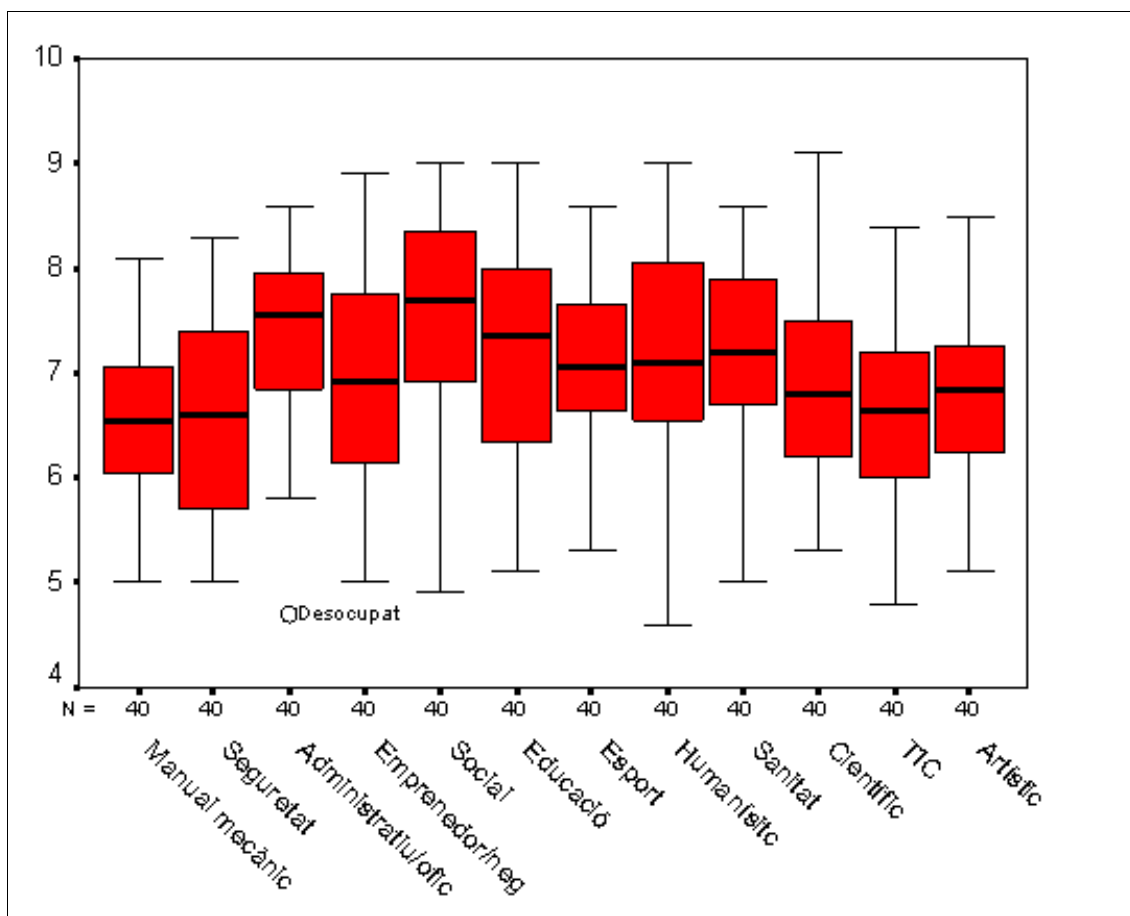


Fig. 4. Diagrama de caixa de variabilitat

Els resultats generals mostren que la distribució de les caixes entre el primer i el tercer quartil, i el dibuix dels bigotis entre el percentil 10 i 90 són força equilibrades, resultat que mostra la consistència de l'instrument.

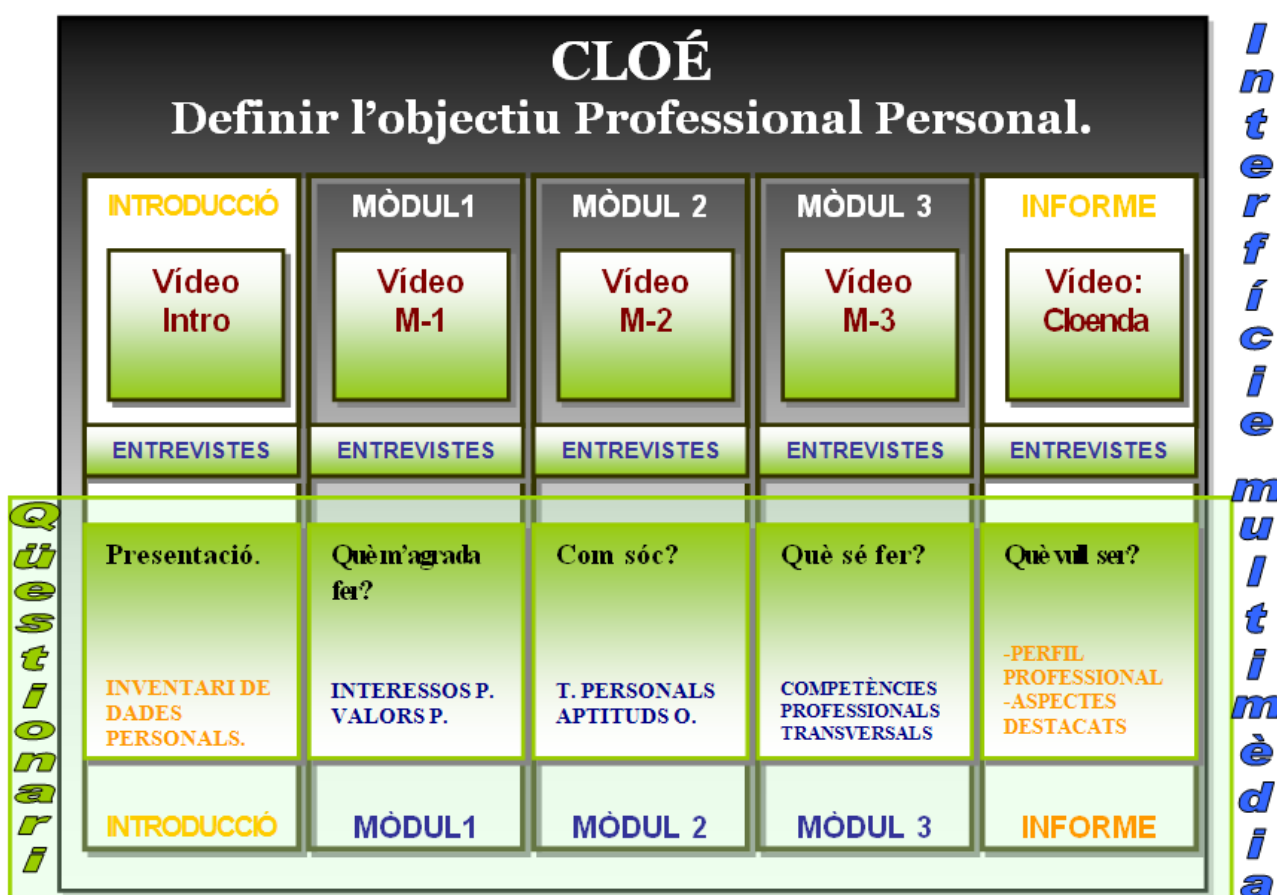
## 8. Estructura de la Interfície Cloe.

La interfície de navegació a través de la qual l'usuari avança dins **Cloe** es presenta en tres mòduls, a més d'una part introductòria i un informe final. A l'inici de cada bloc es troben dos tipus de vídeos: els *introdutoris*, a mode de dramatització d'una història laboral; i *les entrevistes* reals, enregistrades a treballadors sobre diferents aspectes del contingut de l'eina. El primer vídeo introductori s'inicia en la introducció després d'emplenar un senzill inventari de les dades personals de l'usuari. Els tres mòduls següents es presenten en forma de **qüestionari** sobre les diferents variables analitzades. Un cop finalitzat tot el qüestionari, es recullen els resultats recollits en un Informe Final on es representen les puntuacions obtingudes en els aspectes avaluats, conjuntament amb la ubicació gràfica dins uns perfils professionals determinats.

Cadascuna de les cinc principals variables que analitza el qüestionari **Cloe** (interessos, valors professionals, trets personals, aptituds ocupacionals i competències professionals transversals) han estat subdividides en 65 subvariables a analitzar (veure annex 1). Així la informació tractada en cada bloc és la següent:

- ❑ **Introducció:** Inventari de dades personals
- ❑ **Mòdul 1:** (Què m'agrada fer?) Dividit en dues parts, els Interessos i els Valors Professionals.
- ❑ **Mòdul 2:** (Com sóc?) També dividit en dues parts, els Trets Personals i les Aptituds Ocupacionals
- ❑ **Mòdul 3:** (Què sé fer?) Competències Professionals Transversals.
- ❑ **Informe final:** Gràfica de perfils professionals i resum dels aspectes més destacats.

En la figura següent, es representa l'estructura de Cloe de forma gràfica.



## 9. Bibliografia

- BISQUERRA, R. (1991) *Orientació psicopedagògica i desenvolupament de recursos humans*. Barcelona. La llar del llibre.
- CEDEFOP. European Centre for the development of vocational training. [Referència electrònica]. [Data de consulta: 3 abril 2007].  
<http://www.cedefop.europa.eu>
- GRAN DICCIONARIO DE PSICOLOGIA. (1992) Bloch, H. *et al.* Madrid Larousse.
- ISFOL (Istituto per lo Sviluppo della Formazione dei Lavoratori) [Referència electrònica]. [Data de consulta: 12 juny 2007]. <http://www.isfol.it/>
- ISUS, S. (2000) M.D.2 Principis, fonaments i necessitats de l'orientació professional. I M.D.3 L'orientació professional en l'entorn escolar. Dins ECHEVERRÍA, B. ISUS, S. SARASOLA, L. (Coord.) (1996): *Orientación profesional*. Barcelona, UOC.
- PÉREZ BOULLOSA, A., BLASCO, P.; (2003) *Orientación y inserción Profesional*. Valencia. Nau llibres.
- QUADERN D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL.(2002) Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. [Referència electrònica]. [Data de consulta: 27 agost 2007].  
<http://www.gencat.net/educacio/estudis/pdf/quadern02/quadern.pdf>
- RODRIGUEZ MORENO, M.L. (1995). *Orientación e intervención psicopedagógica*. Barcelona. UB Publicacions.
- SANZ, Jesús. (2005) Nuevas tecnologías aplicadas al asesoramiento vocacional. Diseño de software y servicios telemáticos de apoyo. (Tesi doctoral en xarxa. TDX.) Universitat Jaume I de Castelló [Referència electrònica]. [Data de consulta: 1 setembre 2007].  
[http://www.tesisenxarxa.net/TESIS\\_UJI/AVAILABLE/TDX-0129107-131542//sanz.pdf](http://www.tesisenxarxa.net/TESIS_UJI/AVAILABLE/TDX-0129107-131542//sanz.pdf)
- SOC. Oficina virtual del Servei d'Ocupació de Catalunya. Generalitat de Catalunya. [Data de consulta: 1 setembre 2007].  
[www.oficinatreball.net](http://www.oficinatreball.net)
- SOLSONA, J. (2008) Sextant. Una eina multimèdia d'orientació professional per a la definició de l'objectiu professional personal. Dra. Sofia Isus (tut.) Informe d'investigació del treball de recerca, Diploma d'Estudis Avançats. Departament de Psicologia i Pedagogia. Universitat de Lleida.
- SPSS.10 Guia para els análisis de datos. [Referència electrònica]. [Data de consulta: 23 agost 2007].  
<http://www2.uca.es/serv/ai/formacion/spss/Pantalla/verguia.pdf>
- SUPER, D. E. (1990). A life-span, life-space approach to career development. Dins D. Brown, L. Brooks y Associates (Eds.), *Career Choice and development: applying contemporary theories to practice*. San Francisco: Jossey-Bass.

[Jordi Solsona Puig](#)

## Notes:

- [1] L'Aplicació Cloe en format html es troba publicada a la web del SOC [www.oficinatreball.net](http://www.oficinatreball.net), apartat ciutadania.
- [2] Inicialment el projecte es va anomenar Sextant (SOLSONA, 2008). En la fase final d'edició multimèdia del projecte es va canviar a Cloe.
- [3] Castells, M. (2000). pàg 270
- [4] OECD, (2000). *Digital divide Report*.
- [5] El concepte "objectiu professional" rep diverses denominacions. També s'anomena "projecte professional", o bé "projecte ocupacional", definicions sovint lligades a l'adjectiu "personal". Presenta diverses traduccions en l'àmbit anglosaxó, però les més freqüents són *vocational goal* i *occupational goal*.
- [6] Existeixen alguns conceptes propers a aquest, com per exemple "tipologies professionals", "entorns ocupacionals" o bé "grups ocupacionals". Altre cop en l'àmbit anglosaxó, conceptes equivalents serien "occupational fields" o bé "job categories".
- [7] Dins Bisquerra (1991). Pàg 76-77.
- [8] Dins Rodríguez Moreno. (1995) Pàgina 171
- [9] Gran diccionari de psicologia Bloch. (1996) Pàgina 435.
- [10] dins Pérez Boullosa (2003) Pàg. 150.
- [11] Gran Diccionario de Psicología. (1992) Bloch, H. et al. , pàg. 75.
- [12] En la nova versió del test 16PF-5, editada per TEA els 5 factors de segon ordre s'anomenen "dimensions globals".

# Se acabó el instituto... y ¿ahora qué? una WebQuest para la orientación vocacional y profesional en bachillerato

## Introducción

En el curso 1991/92 empezaron a funcionar los primeros 24 Departamentos de Orientación en los IES andaluces; en el 2006/2007 el número de éstos había ascendido a 862 y en ellos trabajaban un total de 975 orientadores; a pesar del tiempo transcurrido, del aumento de recursos y del fuerte incremento en el número de profesionales de la orientación, son pocos los cambios de roles y herramientas de orientación detectados (Hernando, 2006). Dentro de los pocos cambios observados lamentablemente destaca la escasa incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a los procesos de orientación que se llevan a cabo en los centros de Secundaria. Los nuevos roles y funciones en el campo de la orientación, que la aparición y generalización de las TIC van a definir, se encuentran todavía poco delimitados al tratarse de una nueva perspectiva todavía muy teórica pero que, poco a poco, va aterrizando en la práctica aunque todavía fundamentalmente en torno a las herramientas informáticas (Repetto y Malik, 1998). Es preciso diseñar y realizar experiencias prácticas que unan estas herramientas informáticas con otras, de manera que podamos analizar cómo se complementan y cuáles son sus posibles ventajas o desventajas.

Consideramos necesaria la realización de nuevas herramientas de orientación enriquecidas tecnológicamente, tal y como la que mostramos en esta ponencia, ya que suscribimos la opinión (Pantoja y Campoy, 2001) de que la falta de recursos tecnológicos adecuados a cada ámbito de la orientación es quizás uno de los problemas más importantes a la hora de llevar las TIC a los procesos de orientación. Muchas de las herramientas existentes han sido elaboradas por los mismos orientadores y orientadoras, aspecto éste que podríamos calificar como positivo, pero por desgracia, resultan poco atractivas para el alumnado ya que la mayor parte de ellas consisten en pasar a formato informático los mismos materiales de “lápiz y papel” ya existentes.

En un tiempo en el que nuestro alumnado hace cada día más uso de las TIC, un gran número de profesionales de la orientación sigue utilizando como único soporte de apoyo el “papel y lápiz” y luego se sorprenden cuando el profesorado que desempeña la tutoría y el alumnado se quejan con la protesta compartida de “¡otra vez más papeles!”, que transforman, en demasiadas ocasiones, las sesiones de tutoría en meros ejercicios de “rellenados de quinielas”. Conscientes de esta actitud de apatía, que se mantiene en muchas de las acciones orientadoras, es por lo que intentamos cambiar y enriquecer los procesos de orientación en los Centros integrando en las acciones orientadoras, las TIC. En esta ponencia vamos a mostrar algunas de las experiencias existentes y realizaremos una serie de propuestas de las que, a nuestro juicio, podrían ser las futuras líneas de acción, entre las que destaca la utilización de las WebQuest como herramientas que favorecen la orientación vocacional profesional del alumnado.

## La situación actual

**Las páginas Web “privadas”.** En el comienzo de las experiencias de Orientación y TIC, en el ámbito nacional, se encuentra la creación, por parte de profesionales de la orientación, de páginas web donde se ponía a disposición de compañeros y compañeras información, documentos, enlaces, etc. Estas páginas, fruto de la voluntariedad y el buen hacer de estos “pioneros”, posibilitaron la generalización de

materiales e información que facilitaron el trabajo y permitieron ver la funcionalidad de las TIC a muchos profesionales. Sin ánimo de ser exhaustivos señalamos las de: <http://www.orientared.com/>, <http://www.orientaline.net/>, <http://www.orientaeduc.com/>, <http://www.orientacionprofesional.org/>, <http://www.orientaweb.info/orientaweb/index.htm>

También debemos destacar la labor de Julián Sádaba que con su página web <http://www.orientacionescolar.com/> y su programa Orienta, ampliamente utilizado en los IES o los programas informáticos (institucionales o de casas comerciales) que se han desarrollado PROACI, BADyG, etc., han contribuido a la generalización del uso de las TIC en Orientación

**Las páginas Web institucionales.** También encontramos que la mayoría de las Comunidades Autónomas han creado portales de orientación, en sus sitios web institucionales, desde donde se difunden materiales y experiencias, sirva de ejemplo el portal de Información y Orientación Profesional del MEC <http://orienta.mecd.es/orienta/piop/jsp/index.jsp>. En este mismo ámbito se encuentran los Servicios de Orientación de algunas universidades, como el Gabinete Psicopedagógico de la Universidad de Granada <http://www.ugr.es/~ve/gpp.html>, y la mayoría de las Asociaciones de Orientación; de entre las muchas existentes sólo vamos a reseñar la de la Confederación de Organizaciones de Psicopedagogía y Orientación de España (COPOE), por el hecho de ser la confederación que las aglutina a todas <http://copoe.org>

**Páginas Web de IES.** En esta misma línea, de creación de sitios web, encontramos que algunos Departamentos de Orientación de Centros de Secundaria, están creando sus páginas web como vehículos de información y formación para las comunidades educativas donde están insertos (IES Zurbarán <http://www.orientaline.net/orientazurba/do.htm>, IES Pablo Neruda <http://www.angelhernando.net/>, IES Marqués de Sagardelos <http://www.iesmarquesdesargadelos.org/orienta/>, IES Valle Inclán [http://www.juntadeandalucia.es/averroes/ies\\_valle\\_inclan/departa/orienta/orienta00.htm](http://www.juntadeandalucia.es/averroes/ies_valle_inclan/departa/orienta/orienta00.htm), etc.).

## Propuestas de futuro

Sin desmerecer lo hasta ahora realizado creemos que se deberían considerar las siguientes líneas de acción, algunas ya comenzadas, en el ámbito de la Orientación y las TIC

**Procesos de reflexión compartida.** Entendemos que en el campo de la Orientación se pueden, y se deben, establecer escenarios de colaboración en los cuales se generen procesos de reflexión compartida; los tiempos de “superman” y de “superwoman” trabajando en solitario, en el campo de la orientación, en nuestra opinión, han terminado; los programas que se desarrollan intentan dar respuesta a realidades complejas, los problemas sociales casi nunca tienen una sola etiología y se pretende, en muchas ocasiones, tirar del recetario y con una sola “receta” dar una respuesta. Nos da miedo esa “soledad del corredor de fondo”. Pero la orientación ha sido durante muchos años y creemos que en algunos centros todavía continúa siendo, una labor bastante penosa y solitaria; entendemos que esta situación puede ser evitada, en gran manera, con la utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación que permiten la formación de Redes virtuales de trabajo y reflexión. Para que se den estos procesos de reflexión compartido se hace necesario la delimitación de un **Nuevo perfil del orientador, con delimitación de competencias, roles y funciones con respecto a las NTIC.** Entre las grandes carencias del colectivo se encuentra la baja formación en la utilización de las TIC, aunque se reconozca su necesidad, se detecta claramente que hace falta formación específica, para los profesionales de la orientación, en la utilización de las TIC y una de las vías puede ser a través de las **Plataformas Virtuales de Formación.** Es ésta otra posibilidad interesante que nos plantean las TIC,

la utilización de estas plataformas, todas muy similares y de fácil utilización. Con un “mini curso”, de carácter aplicado, donde se explique cómo se participa en los foros, se sube una foto, se intercambian documentos, se abren “hilos”, etc. y cuáles son las mínimas normas de cortesía y de organización a seguir para el trabajo colaborativo en red, se pueden obtener unos buenos resultados. El colectivo de profesionales de la orientación ha tenido siempre problemas a la hora de verse y organizarse, ahora muchas de las acciones se pueden realizar vía telemática. Podemos utilizar las TIC para ello, muchas de las acciones de tipo informativo, de reflexión colectiva, de construcción de documentos o de herramientas se pueden hacer on-line y evitar y superar las limitaciones de espacio y tiempo que tanto han condicionado nuestra colaboración.

Para que esta formación se pueda realizar es preciso vencer la **resistencia al cambio**, utilizamos una frase cuando hablamos del cambio de actitudes: “¡El Neolítico no pasará, viva el Paleolítico!”, en nuestra opinión describe las posturas “carpetovetónicas” de aquellas personas que visceralmente, se colocan en oposición a todo lo nuevo, a toda novedad y a toda innovación. Entendemos que esa resistencia al cambio se puede vencer. Se llega al cambio por procesos donde los compañeros y compañeras ven la necesidad y la utilidad de lo planteado y para ello hay que tener cuidado con el lenguaje que se utiliza ya que en muchas ocasiones, es tanta la parafernalia y tan farragosa la terminología, que nos “cargamos” las innovaciones y en vez de atraer, repelemos. En esta línea coincidimos con Bisquerra y Filella (2003) cuando afirman que la integración de las TIC en Orientación tiene que pasar por una fase previa que consiste en el cambio de actitudes hacia las nuevas tecnologías de manera que éstas sean percibidas de forma positiva. También es preciso evitar el **desfase con el alumnado en el uso de la TIC**, se debe ser consciente de que el alumnado está a años luz en este tema, de que se encuentran ya “totalmente digitalizados” y muchos profesionales todavía son “analfabetos digitales”, pues se produce un desfase, añadido al de la edad.

**Accesibilidad, banco de materiales y recursos.** Es este otro aspecto a cuidar, la utilización que pueda realizar el profesorado y el alumnado de los recursos diseñados, es preciso tener en cuenta su accesibilidad. Si se quiere aumentar la realización de una conducta hay que tener en cuenta siempre tres tipos de accesibilidad: la física, la económica y la psicológica. Aumentemos la accesibilidad física, de manera virtual, colocándolos como archivos en los ordenadores de la sala de profesores o en la página web del Centro, la económica es máxima al ser totalmente gratuito y la psicológica aumentará si conseguimos que lo “vean” como algo más práctico y útil. Y a esto puede ayudar bastante la utilización de Plataformas tanto con el profesorado como con el alumnado, ya se pueden encontrar Centros donde se están utilizando Plataformas Virtuales de formación basadas en Moodle, compañeros y compañeras las utilizan para dinamizar grupos de trabajo, impartir cursos o para la realización con el alumnado de actividades de apoyo a la docencia presencial, este tipo de acciones, dada su utilidad, debería generalizarse.

### **La realización de WebQuest**

Son éstas un buen recurso para todas las áreas, las hay muy buenas y se pueden “bajar” (las que están en abierto), modificarlas y adaptarlas a las necesidades que detectemos, comprobando los vínculos, cambiando lo que se considere necesario para enriquecerla. Estas herramientas tienen un alto nivel motivador para el alumnado, una sesión de tutoría donde se plantee una actividad en la que se requiera la utilización de las TIC es mucho más motivador para ellos que en la que sólo se utiliza el lápiz y el papel y pueden colaborar a que se acabé con el “rellenado de quinielas” al que muchas veces se asocia la hora de tutoría lectiva.

Diseñamos una WebQuest de orientación para ser utilizada por los alumnos de 2º de Bachillerato, lleva por título “Se acabó el instituto... y ¿ahora que?” y se encuentra alojada en la direcciones: <http://www.angelhernando.net/miWebQuest/index.htm>

<http://www.orientacion-huelva.com/documentos/miWebQuest/index.htm> , es una herramienta que está diseñada para servir como complemento del Plan de Orientación vocacional y profesional de Bachillerato, actuar de vehículo para introducir al alumnado en la correcta utilización de las TIC como recursos para la obtención de información útil y funcional, generar la realización de una actividad interdisciplinar y transversal, como entendemos que debe ser la orientación vocacional y profesional de los alumnos y alumnas de Bachillerato. Entendemos que puede ser una herramienta de proacción para alumnos aventajados en la utilización de las TIC, además de destacar que esta WebQuest está diseñada para su realización, de manera individual y en pequeño grupo, por los alumnos y alumnas a lo largo de un amplio periodo de tiempo (trabajo bimestral que comprendería el final del segundo trimestre y el comienzo del tercero). Está planteada como una actividad personal de: a) autoconocimiento, b) conocimiento del entorno académico y profesional, c) ayuda en el proceso de toma de decisiones al término de los estudios de Bachillerato.

Entre las razones, que a nuestro juicio, sirven de justificación a este procedimiento escolar se encuentran: a) el hecho de que hoy en día el problema no está en conseguir información, sino en que la información conseguida sea útil y significativa. Tecleando cualquier concepto en un buscador nos aparecen miles y miles de entradas (si introducimos orientación profesional en el buscador Google, aparecen 1.610.000 entradas), si empezamos a navegar por ellas encontramos que muchas de ellas están “caducadas” o los enlaces no sirven, o lo único que tiene de relación con el concepto es esa palabra, dentro de un contexto que no tiene nada que ver con el concepto del cual queremos obtener información. b) Cuando en el aula de informática se realizan búsquedas con los alumnos y alumnas, se observa que a pesar de que pasan muchas horas al día delante del ordenador, en raras ocasiones saben obtener una información que se les solicita. Este aspecto se ve reflejado cuando realizan trabajos en los que en muchas ocasiones lo único que practican es el “corta y pega” digital sin saber ni lo que cortan ni lo que pegan.

La WebQuest, es una metodología de trabajo escolar con Internet que conjuga el aprendizaje de procedimientos relacionados con las TIC, en contextos de uso real, con una búsqueda eficiente de información en la Red. Como tal, tiene una serie de características entre las que podemos resaltar que: a) son un intento de optimizar la utilización de Internet en los procesos educativos, b) constituye una actividad que permite que los alumnos y alumnas interactúen con la información obtenida en la Red, pero con una información que ha sido previamente seleccionada, en base a su calidad, por el profesor o grupo de profesores (lo que implica cambios notables del papel del profesor) que diseña la WebQuest, al mismo tiempo, constituye una forma de enseñanza-aprendizaje que considera la generación de aprendizajes mediante el predominio de la actividad del alumnado, c) se produce un aprendizaje de las TIC en procesos reales lo que permite “ver” la funcionalidad de estas herramientas, d) es una forma de trabajo que tiende hacia un aprendizaje cooperativo, aspecto éste, que en los momentos actuales, donde encontramos una alta problemática de “conflictos”, favorece las interrelaciones positivas que fomentan un buen clima de aula, e) desarrollan la capacidad de acercar al alumnado al mundo real, f) incluye reflexión y acciones de investigación que favorecen un pensamiento divergente donde se entiende que no hay una sola solución sino que es posible llegar al mismo fin a través de distintos trayectos.

La WebQuest diseñada respeta la estructura recomendada para este tipo de herramientas constando por tanto de Introducción, Tarea, Proceso, Recursos, Evaluación, Conclusión y Guía Didáctica. Además de los objetivos y contenidos tomados, como no podía ser de otra forma, del POVP de Bachillerato, con esta herramienta también nos planteamos colaborar en el aprendizaje de una serie de procedimientos TIC: a) Cómo solicitar asesoramiento (de manera sincrónica) a través del chat y del correo electrónico

(diacrónico), b) Cumplimentación de cuestionarios on-line, c) Búsqueda de información. (opcional), d) Elaboración de currículum vitae on-line, e) Trabajo colaborativo a través de Internet mediante la creación y participación en un foro temático en el cual se intenta dar respuesta a los estudios de caso descritos y f) Conocimiento y utilización, de manera básica, de un editor web (Frontpage o Dreamweaver) para la presentación de la resolución del caso al resto de los compañeros mediante el cañón informático.

El recurso cuenta con una serie de páginas, en la primera de ellas, “Introducción”, el alumnado se encuentra con un texto en el que se le presenta un contexto y un tema con el que pretendemos captar su atención y que, en nuestra opinión, lo puede motivar para realizar la actividad ya que está muy relacionado con el momento educativo en el que se encuentra. En la página de “Tarea” se les explica cual es el trabajo final que tendrán que haber realizado al terminar la actividad, indicándoles también el tipo de formato en el que lo deberán entregar. En el apartado de “Proceso” se les indica los pasos que deben seguir para completar la tarea y se les describe una serie de aspectos con respecto a cómo deben organizarse para realizar las actividades y la duración de la tarea. Les planteamos una forma de trabajo en la que se unen tareas que deberán realizarse en grupo (estudios de caso, elaboración de profesiogramas, etc.), e individuales (cumplimentación de cuestionarios, búsqueda de la opción personal más adecuada, etc.). A continuación, en este mismo apartado, se les describe las actividades a realizar, repartidas en una actividad previa y dos bloques de actividades. En la página de “Recursos” encuentran una tabla en la que, al pulsar en cada una de las celdas, se enlaza con los recursos de: Cuestionarios, Bachillerato, Universidad, Formación Profesional, Otros estudios y profesiones, Toma de decisiones, Acceso al mundo laboral y Recursos generales. En el apartado de “Evaluación” se presentan enlaces a dos rúbricas de evaluación, en la primera, encontramos la rúbrica de evaluación del alumno, mientras que en la segunda, encontramos otra en la que el alumnado deberá evaluar la WebQuest. En la página de “Conclusión” se da a los estudiantes la oportunidad de resumir la experiencia y se les anima a la reflexión sobre lo que han aprendido. En la sección “Guía didáctica”, se encuentran referencias a los destinatarios de la WebQuest, las áreas a las que va dirigida, los conocimientos informáticos previos que se requieren para realizarla, los objetivos, los contenidos, los procedimientos TIC que van a aprender, la temporalización, los recursos propuestos, la justificación curricular así como una serie de sugerencias. Por último, en el apartado de “Créditos”, puede verse aspectos tales como: el título de la WebQuest, el autor responsable del diseño, la temática de ésta, el nivel al que va destinado, la fecha de realización, así como direcciones de correo electrónico donde poder contactar con el autor.

A pesar del poco tiempo transcurrido desde el diseño de la herramienta y su alojamiento en las páginas webs (finales de abril de 2007), que tan sólo ha permitido usarla para los procesos de orientación de un curso académico y a la espera de una utilización más numerosa, que nos permita realizar una valoración más completa; los resultados obtenidos al realizar la WebQuest con varios grupos de alumnos y alumnas, pueden ser calificados como muy positivos en base a: a) la alta motivación que, a nuestro juicio y a juicio de los tutores y, sobre todo, orientadores y orientadoras que la han utilizado, despertó en el alumnado la realización de esta WebQuest como complemento en los procesos de orientación realizados; ésta se puso de manifiesto en el gran número de visitas que tuvieron las páginas webs donde está alojada y en las peticiones de asesoramiento e información sobre la herramienta que realizaron los profesionales de la orientación, y b) los comentarios y valoraciones positivos que nos hicieron llegar tanto el profesorado como los profesionales de la orientación que la han utilizado.

De la misma forma, estas herramientas facilitan **incluir temáticas de salud/prevención**, podemos promover el desarrollo adolescente positivo construyendo herramientas para su utilización en temáticas como por ejemplo, para la prevención de la violencia en las relaciones de pareja de jóvenes y adolescentes <http://www.unajauladeoro.com/>, se pueden extender las acciones, que antes eran sólo de orientación vocacional profesional, a otras temáticas de salud o prevención y que nos pueden permitir

habilitar consultorios on-line, o contar con la participación de expertos en distintas temáticas directamente, por videoconferencia o trasladando a ellos las cuestiones, en foros o programas.

Otra línea a contemplar sería la **atención por ausencias debidas a enfermedad, viajes, etc.** Al igual que existen acuerdos con determinadas asociaciones, para la atención al alumnado que se ve obligado a permanecer en casa a causa de enfermedades de larga duración o recuperación; planteamos lo fácil y barato que sería hacer una plataforma virtual de formación para este tipo de alumnado que por diversas razones no pueda desplazarse al centro escolar.

Y qué decir **con respecto a las familias**, sólo enumeramos, brevemente, una serie de aspectos que entendemos deben ser considerados. El primero es que creemos que pueden ser un gran recurso de ayuda además de servir para la formación de las familias, son muchas las consultas que plantan y las TIC permiten que, si tienen que hacer una consulta, no estén obligados a pedir un permiso en el trabajo, que a todo el mundo no se le concede tan fácilmente. Podemos utilizar también con ellos herramientas sincrónicas y asincrónicas de comunicación dentro de Plataformas Virtuales, igualmente sería muy enriquecedor para el funcionamiento de las Escuelas de Padres y Madres, además de las actividades de modo presencial.

Terminaremos la exposición haciendo referencia a algunas de las fortalezas y debilidades, “luces y sombras”, que a nuestro juicio tienen las TIC aplicadas al campo de la orientación educativa. La primera se refiere a que no debemos “**confundir los fines con los medios, ni realizar malas prácticas**” las nuevas tecnologías no son el fin, sino uno de los medios posibles para obtener nuestros fines y como tal debemos tomarlas. Hay que tener cuidado con las malas prácticas y no intentar que las TIC sustituyan los roles de la orientación, no se trata de hacer una página Web del Departamento de Orientación y cada vez que un alumno pregunte algo, contestarle que lo mire en la página Web. En segundo lugar se puede “**perder la riqueza del -cara a cara-**”, del contacto directo, entendemos que es más rico el “cara a cara”, en los procesos de asesoramiento, pero no tenemos nada en contra de la utilización de las nuevas tecnologías, todas las opciones tienen fortalezas y debilidades y mantenemos que es bueno coger las fortalezas de ambos sistemas y obviar las debilidades.

## Conclusiones

Para concluir nos reafirmamos en la opinión (Hernando, 2007) de que la utilización de las TIC y la construcción de herramientas de orientación enriquecidas tecnológicamente pueden optimizar y enriquecer los procesos de intervención mediante programas. Estas nuevas tecnologías son un complemento y una nueva “forma de hacer” que pueden y deben aplicarse a todos los modelos de orientación. En nuestra opinión, no podemos empeñarnos en seguir utilizando únicamente tareas de lápiz y papel, mientras que nuestros alumnos y alumnas realizan cada día un uso más intensivo y continuado de las TIC, a nadie se le oculta (a no ser que no quiera ver) lo nefasto que esto puede ser para las labores orientadoras que se llevan a cabo en los Institutos de Enseñanza Secundaria.

## Referencias bibliográficas

- Bisquerra, R. y Filella, G. (2003). Orientación y medios de comunicación. *Comunicar*, 20; 15-20
- Hernando, A. (2006). *La intervención de los Orientadores de Secundaria y la forma en que ellos la describen y justifican. La situación actual.* Madrid: ProQuest Internacional.

- Hernando, A. (2007): La utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en los procesos de Orientación Vocacional y Profesional en Secundaria". *XXI Revista de Educación*, 9; 143-153
- Repetto, E. y Malik, B. (1998). Nuevas tecnologías aplicadas a la orientación, en BISQUERRA, R. (Coord.): *Modelos de Orientación e intervención psicopedagógica*. Barcelona, Praxis; 363-374.
- Pantoja, A. y Campoy, T. J. (2001). Actitud de los orientadores hacia las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (NTIC), en Actas del X Congreso Nacional de Modelos de Investigación Educativa: *Investigación y evaluación educativas en la sociedad del conocimiento*. La Coruña, AIDIPE; 555-559.

[Ángel Hernando Gómez](#)

## Dades acadèmiques i professionals dels conferenciants

### Luis M. Sobrado Fernández

Catedràtic de Diagnòstic i Orientació, de la Universitat de Santiago de Compostela. Prolífic autor de manuals sobre orientació i diagnòstic. Respecte a les TICs compta, en els darrers cinc, anys amb els següents mèrits: Investigador coordinador en el programa europeu Leonardo da Vinci titulat: “*ICT Skills for Guidance Counsellors (2002-2005)*”, promogut per la Comissió Europea; Director del projecte “*ICT Skills*” en la modalitat d'Incentius en el V Programa Marc, patrocinat per la *Secretaría Xeral de Investigación e Desenvolvemento* (Xunta de Galicia) (2002-2005); Investigador coordinador del programa europeu Leonardo da Vinci titulat: “*Guidance Innovation Relay Centers (GIRC)*”, promogut per la Comissió Europea i realitzat en el període 2005-2007.

Entre les seves publicacions més recents, en aquest camp, trobem: *Using ICT in Guidance*. Outline Edizione (Bologna-Italia), 2005; *The process towards quality career guidance*. AFIR (Bucarest- Rumania), 2007; i diversos articles en *Revista Galega do Ensino*, nº 43, pp. 89-106 (2004) i *Estudios sobre Educación*, nº 11, pp. 27-43 (2006) i moltes altres. Més detalls a [www.usc.es](http://www.usc.es); [www.ictskills.org](http://www.ictskills.org)

### Soledad Romero Rodríguez

Professora Titular del Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació, de la Universitat de Sevilla. La seva docència està vinculada a matèries d'Orientació Educativa i Professional. Ha publicat diversos llibres i articles en què desenvolupa temàtiques relacionades amb l'orientació professional, l'elaboració de projectes professionals i vitals i les competències d'orientadors/es. Actualment participa en una línia de treball relacionada amb el desenvolupament de la tutoria i l'orientació educativa i professional a l'àmbit universitari.

### Jesús Sanz Esbrí

Doctor en psicologia i cap del Departament d'Orientació del Col·legi “*Nuestra Señora de la Consolación*” de Castelló, presenta una trajectòria professional lligada a la formació del professorat i a la pràctica de l'orientació en l'educació secundària. Aquesta activitat professional la compagina amb la tasca investigadora referida a l'aplicació de les TIC en l'orientació i l'assessorament vocacional. Actualment col·labora amb la Universitat Jaume I de Castelló en el disseny i elaboració d'instruments aplicats a aquest camp i ha presentat comunicacions en diferents congressos i jornades com el “*VIII Congreso Galaico Portugués de Psicopedagogía*”, el II i el III “*Encuentro Nacional de Orientadores*”, etc. També ha publicat articles sobre aquesta temàtica en revistes com ara *Revista de Investigación Educativa*, *Revista de Orientación y Psicopedagogía*, *IberPsicología*, *Bordón* i moltes altres.

## **María Luisa Rodríguez Moreno**

Catedràtica d'Orientació Vocacional i Formació Professional a la Universitat de Barcelona, va ser membre fundador de l'Associació Catalana d'Orientació Escolar i Professional (ACOEPE) i d'altres associacions espanyoles. Autora de nombrosos llibres i articles tota la seva obra es pot consultar degudament actualitzada a la seva web <http://Www.asesoramientoprofesional.org>.

## **Jordi Solsona Puig**

Responsable del Departament d'Orientació de l'IES "Ciutat de Balaguer". Llicenciat en Geografia i Història i Psicopedagog, ha obtingut el DEA després de sotmetre a aprovació l'eina "Sextant", eina multimèdia d'orientació professional. És autor i assessor del contingut Projecte CLOE per al SOC sobre l'eina d'orientació professional del mateix nom. A nivell professional, té una sòlida experiència com a educador, formador i orientador professional, a l'Institut Municipal de Treball "Salvador Seguí" de Lleida entre d'altres; i com a consultor en Recursos Humans. Des de fa 10 anys és tutor i consultor a diversos estudis virtuals, darrerament com a Consultor de Multimèdia i Comunicació als estudis de Psicologia a la Universitat Oberta de Catalunya.

## **Ángel Hernando Gómez**

Profesor del Departamento de Psicología Evolutiva y de la Educación de la Universidad de Huelva. Presidente de la Asociación de Orientadores y Orientadoras de la Provincia de Huelva. Jefe del Dto. de Orientación del IES Pablo Neruda. Maestro y Licenciado en Psicología y Psicopedagogía, Doctor por la Universidad de Huelva. Ha trabajado durante muchos años como Orientador de Secundaria y en la actualidad como profesor del Departamento de Psicología Evolutiva y de la Educación. Líneas de investigación: roles y funciones de los Orientadores, programas de intervención en centros de Secundaria, educación intercultural, desarrollo adolescente positivo y prevención del maltrato de género en adolescentes