

DARUL HANAN
RUMAH ANAK-ANAK YATIM DAN KURANG BERNASIB BAIK
JALAN MASJID, 81700 PASIR GUDANG, JOHOR
TEL : 07-2521689 (P), 07-2520596 (L) FAX : 07-2511504

GAMBAR
TERKINI
ANAK

PERLU
DISERTAKAN
4 KEPING

TARIKH PERMOHONAN DIBUAT

PERMOHONAN KEMASUKAN ANAK

BAHAGIAN 1 : DATA PERIBADI

A. Maklumat Pelajar

1. Nama Penuh
2. Alamat Penuh
..... No. Telefon :
3. No. K.P : 4. Jantina :
5. No. Surat Beranak : 6. Tarikh Lahir :
7. Tempat Lahir : 8. Keturunan :

B. Maklumat Ibu / Bapa / Penjaga

	BAPA	IBU	PENJAGA
1. Nama	:	:	:
2. No. K.P	:	:	:
3. Tarikh Lahir	:	:	:
4. Tempat lahir	:	:	:
5. Keturunan	:	:	:
6. Agama	:	:	:
7. Kerakyatan	:	:	:
8. Alamat	:	:	:
	:	:	:
9. Pekerjaan	:	:	:
	:	:	:
10. Pendapatan	:	:	:
11. No. Telefon	:	:	:

12. Jika Ibu / Bapa telah meninggal dunia nyatakan

i. Sebab Kematian :

ii. No. Sijil Kematian : (salinan perlu disertakan)

13. Jika Ibu / Bapa / Penjaga tidak bekerja :

i. Sumber Pendapatan :

ii. Jumlah Pendapatan :

C. Ahli Keluarga (didahului dengan tertua)

BIL	NAMA	HUBUNGAN	UMUR	PEKERJAAN / SEKOLAH	PENDAPATAN

D. Anak-anak Dalam Penjagaan / Tanggungan Badan-badan Kebajikan

BIL	NAMA	UMUR	BADAN KEBAJIKAN	SEKOLAH	JUMLAH BANTUAN

BAHAGIAN II : DATA KESIHATAN

Anak / Pemohon :

Umur : Berat : kg Tinggi : cm

BIL	JENIS PENYAKIT	TARIKH	KETERANGAN
1	Pantang / Allergy		
2	Lelah / Asthma		
3	Cacar Air / Chicken Pox		
4	Sakit Masalah Jantung		
5	Campak		
6	Begok / Mumps		
7	Kencing Manis / Buah Pinggang		
8	Kulit		
9	Lain-lain (contoh : Tidur Berjalan dll)		

Data Kesihatan Keluarga

Keterangan

JENIS PENYAKIT	KENYATAAN
Lelah / Asthma	
Kencing Manis / Buah Pinggang	
Lain-lain	

BAHAGIAN III : DATA AKADEMIK

A. PERIHAL SEKOLAH KEBANGSAAN / MENENGAH

- 1. Nama Sekolah :
- 2. Alamat Sekolah :
..... 3. No. Telefon :
- 4. Kelas : 5. Nama Guru :
- 6. Biasiswa / Dermasiswa Diperolehi :
 - i. Nama Badan : ii. Jumlah Diperolehi : RM
 - iii. Tahun Diperolehi :

B. PERIHAL SEKOLAH AGAMA

- 1. Nama Sekolah :
- 2. Alamat Sekolah :
..... 3. No. Telefon :
- 4. Kelas : 5. Nama Guru :

C. KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

(Sila sertakan salinan keputusan peperiksaan yang telah disahkan benar daripada sekolah berkenaan)

SEKOLAH KEBANGSAAN / MENENGAH		SEKOLAH AGAMA	
Matapelajaran	Gred / Markah	Matapelajaran	Gred / Markah

BAHAGIAN IV : MAKLUMAT LAIN

A. Sila namakan 2 orang yang paling mudah dihubungi segera oleh pihak Darul Hanan apabila berlaku kecemasan.

	1	2
i. Nama	:
ii. Hubungan	:
iii. Alamat Rumah	:
	:
iv. No. Telefon	:
v. Pekerjaan	:
vi. Alamat	:
	:

B. Pengakuan
Bahawasanya segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar.

Tandatangan Calon,

Tandatangan Ibu / Bapa / Penjaga,

.....
()

.....
()

Tarikh :

Tarikh :

**KEGUNAAN PEJABAT
LAWATAN KE RUMAH PEMOHON**

Tarikh Lawatan :
Nama Pegawai :
:
:

Laporan Lawatan :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Permohonan tersebut di dapati LAYAK / TIDAK LAYAK dipertimbangkan untuk diterima masuk ke Darul Hanan atas sebab berikut :

.....
.....
.....
.....
.....

KOMEN Pengerusi / AHLI JAWATANKUASA PENGURUSAN DARUL HANAN

Permohonan DITERIMA / TIDAK DITERIMA

.....
.....

Tandatangan Pengerusi,

.....
(Ybhg. Puan Sri Datin Noorzilah Mohammed Ali)

SURAT PENGAKUAN PENERIMAAN

Kepada :

Pengerusi
Persatuan Kebajikan Darul Hanan
.....

Saya (nama calon / anak)

No. Kad Pengenalan / Surat Beranak

Beralamat

.....
telah membaca, faham dan menerima / menolak tawaran untuk tinggal di Rumah Darul Hanan –
Rumah Anak-anak Yatim & Kurang Bernasib Baik bagi tahun

Saya juga mengaku akan mematuhi syarat-syarat yang dinyatakan di Surat Tawaran dan juga syarat-syarat berikut :

1. Saya akan mematuhi segala undang-undang dan peraturan yang terdapat di Darul Hanan.
2. Pengurusan kebajikan Darul Hanan **BERHAK MEMBERHENTIKAN ATAU MENGAMBIL APA-APA TINDAKAN DISIPLIN** terhadap saya pada bila-bila masa sekiranya didapati tidak mematuhi / melanggar undang-undang dan peraturan-peraturan yang telah ditetapkan atau kerana sebab-sebab tertentu.
3. Pengurusan Kebajikan Darul Hanan **TIDAK AKAN DIPERTANGGUNGJAWABKAN** ke atas sebarang kemungkinan, misalnya kemalangan dan lain-lain yang berlaku ke atas anak semasa di Darul Hanan.
4. Semasa berada di Darul Hanan jika didapati anda tidak dapat mengikuti persekolahan dengan sebab kesihatan, Darul Hanan berhak menamatkan penempatan anda.
5. Sekiranya saya menarik diri atau di dikeluarkan, segala peruntukan yang diberi menjadi **HAK DARUL HANAN** perlu dipulangkan apabila dikehendaki.

Saya yang benar,

.....
(Tandatangan anak)

.....
(Tandatangan ibu / bapa / penjaga)

.....
(Nama Anak)

.....
(Nama ibu / bapa / penjaga)

Tarikh :

KEBENARAN MENYERTAI AKTIVITI DARUL HANAN

Nama Penuh (Ibu / Bapa / Penjaga) :

No. Kad Pengenalan :

Nama Penuh (Anak) :

No. Kad Pengenalan / Surat Beranak :

Alamat Rumah :

.....

No. Telefon :

Bahawa saya ibu / bapa / penjaga* kepada anak diatas BERSETUJU anak / anak jagaan saya Menyertai apa-apa aktiviti yang dianjurkan oleh Darul Hanan dari masa ke semasa, selama anak / anak jagaan* saya dengan syarat Darul Hanan telah mengambil tindakan-tindakan yang wajar.

Tandatangan Ibu / Bapa / Penjaga* :

Tarikh :

*Potong yang tidak berkenaan

DARUL HANAN

SURAT PERJANJIAN WARIS / PENJAGA

Nama Penuh (Ibu / Bapa / Penjaga) :

No. Kad Pengenalan :

Nama Penuh (Anak) :

No. Kad Pengenalan / Surat Beranak :

Alamat Rumah :

No. Telefon : No. Tel. Pejabat :

Saya ibu / bapa / penjaga* dengan ini bersetuju dan berjanji akan mematuhi semua syarat – syarat yang dinyatakan di bawah ini :

1. Saya dengan sukarela menyerahkan anak / anak jagaan saya diatas di bawah jagaan pihak Darul Hanan.
2. Memberi Keizinan menyerahkan anak / anak jagaan saya menjalani pembedahan yang mana keadaan dan tujuannya adalah menurut nasihat / dan kata putus pihak Hospital tempatan. (menandatangani borang pembedahan untuk kes kecemasan).
3. Saya berjanji untuk memberi sepenuh kerjasama kepada Darul Hanan bagi memastikan anak saya mematuhi semua peraturan Darul Hanan.
4. Saya bertanggungjawab sebagai ibu / bapa / penjaga bagi menjaga hati beliau dengan melawatnya pada waktu dan masa yang diperuntukan, memberi sebaik-baik perhatian dan kasih sayang serta tidak melakukan sesuatu yang boleh memalukan atau mencemarkan nama baik anak dan Darul Hanan.
5. Sekiranya anak saya berada di tahun peperiksaan, beliau adalah tidak di galakkan atau dikurangkan balik ke kampung (ke pangkuan saya) supaya masa tersebut dapat digunakan untuk menulangkaji pelajaran.
6. Saya bersedia menerima semula anak / anak jagaan saya pada bila-bila masa jika dikehendaki oleh pihak Darul Hanan.

Tarikh :

Tandatangan Ibu / Bapa / Penjaga,

.....
()

LAPIRAN BERIKUT WAJIB DI SERTAKAN BAGI MEMUDAHKAN PROSES SEMAKAN BORANG :

Surat Akuan Gaji Terbaru.

Sijil Kematian Bapa / Ibu (Jika Berkenaan).

Keterangan Bantuan Kewangan / Biasiswa / Dermasiswa.

Salinan Sijil Kelahiran (Surat Beranak) Anak-Anak Yang Telah Disahkan Oleh Pihak Tertentu Yang Berkelayakkan.

Keputusan Peperiksaan Terbaru (Sek. Menengah / Sek. Rendah / Sek. Agama).

Dokumen-Dokumen Bagi Menyokong Permohonan (Jika Ada).

Salinan Kad Pengenalan Anak (Depan & Belakang) Yang Telah Disahkan Oleh Pihak Tertentu Dan Berkelayakkan.

Salinan Kad Pengenalan Ibu / Bapa / Penjaga Yang Telah Disahkan Oleh Pihak Tertentu Yang Berkelayakkan.

Gambar Anak Ukuran Passport (4 Keping).

* Sila tandakan jika maklumat / lapiran tersebut SUDAH disertakan.

PERINGATAN !

**MAKLUMAT YANG TIDAK LENGKAP,
TIDAK AKAN DIPROSES DAN BORANG TERSEBUT
DI BATALKAN PERMOHONANNYA.**