



ÉTICA NO TRABALHO

Palestra
ÉTICA NO TRABALHO

Proferida por
DR. RUBEM JOSÉ BOFF, Ph.D.

Realização
Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso

Local
Sala Ana Estrela (SES/MT) - Cuiabá, 07/12/2006



ÉTICA NO TRABALHO

- O mercado globalizado vem-se tornando mais abrangente, criando ambientes de trabalho as vezes pouco receptivos aos trabalhadores.
- As organizações precisam adequar os seus valores, o que implica em mudança de cultura.
- A implantação de um código de ética pode favorecer a reflexão sobre a conduta humana no âmbito dos valores éticos e princípios morais que regem as organizações empresariais e institucionais e a sociedade.

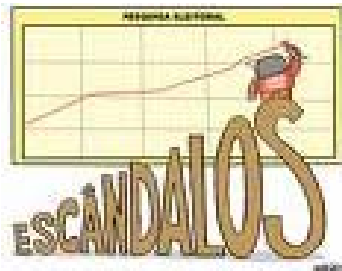


ÉTICA NO TRABALHO

- A ética deve ser uma preocupação da instituição no planejamento estratégico, treinamento de empregados, finanças, relações com clientes/usuários, fornecedores, parceiros.
- As vantagens da ética:
 - Aumento da eficiência nas operações diárias;
 - Maior dedicação dos empregados;
 - Melhoria no relacionamento com os fornecedores;
 - Melhoria na qualidade dos produtos;
 - Melhoria nos processos de tomada de decisão;
 - Melhor desempenho financeiro.

ÉTICA NO TRABALHO

- No Brasil, a burocracia, o custo Brasil, as entidades e instituições reguladoras do governo e a corrupção, não permitem estabelecer um padrão básico de confiança mútua e, portanto, tem-se dificuldades no desempenho econômico.





ÉTICA NO TRABALHO

- **Faça o teste para saber se a sua instituição respeita os funcionários:**
- **Cada resposta positiva vale 1 ponto.**
- **Teste adaptado de Joaquim Manhães Moreira, autor do livro A Ética Empresarial no Brasil (Ed. Pioneira).**



ÉTICA NO TRABALHO

- 1. A ética supera interesses na relação com clientes/usuários e fornecedores?**
- 2. A privacidade (telefonemas, e-mails) é respeitada?**
- 3. As avaliações de desempenho seguem critérios claros?**
- 4. As pessoas são estimuladas a valorizar aspectos externos ao trabalho?**
- 5. Cargos equivalentes recebem tratamento idêntico?**
- 6. Contratações, promoções e demissões seguem critérios profissionais?**
- 7. É possível denunciar procedimentos antiéticos na instituição?**
- 8. Há ambiente de crescimento profissional?**
- 9. Normas trabalhistas e de saúde são respeitadas?**
- 10. Práticas abusivas, como assédio ou arrogância, são combatidas?**

ÉTICA NO TRABALHO

- A necessidade de mudança de atitude, em busca de uma melhor qualidade de vida pessoal, familiar e profissional, envolve:
 - Comportamento
 - Atitude
 - Mudança de atitude
 - Ética



ÉTICA NO TRABALHO

- Ética: Estudo dos juízos de apreciação referentes à conduta humana suscetível de qualificação do ponto de vista do bem e do mal, seja relativamente a determinada sociedade, seja de modo absoluto (Dicionário Aurélio).





ÉTICA NO TRABALHO

- Ético (do grego *ethikós*): Pertencente ou relativo à ética (Dicionário Aurélio).
- Moral (do latim *morale*): Conjunto de regras de conduta consideradas como válidas, quer de modo absoluto para qualquer tempo ou lugar, quer para grupo ou pessoa determinada. Relativo aos costumes (Dicionário Aurélio).



ÉTICA NO TRABALHO

- A ética é tarefa que exige a participação de todos para que possa ser bem sucedida.
- Assim, se todos os trabalhadores estiverem comprometidos e dispostos a trabalhar, buscando valores éticos e consolidando a democracia no ambiente organizacional, estarão envolvidos no processo de crescimento e desenvolvimento humano e na construção de uma sociedade mais justa.



ÉTICA NO TRABALHO

- A ética exige a construção de valores, para uma ética pessoal e do grupo no trabalho.
- Para construção de valores, constrói-se um mundo dentro do outro, faz-se necessária a recriação de vínculos, de uma nova lógica nas relações humanas. É voltar o olhar para si mesmo.
- É também a aceitação de um ser humano por outro;
- O trabalho na instituição, compõe-se de duas partes: técnica e ética. A técnica, é o que produz o resultado verificável, a ética porém, é a guia do uso da técnica.



ÉTICA NO TRABALHO

- Ética é uma palavra para referência daquilo que pode-se fazer de maneira certa ou errada.
- É difícil conversar com alguém e realmente criticá-lo ou corrigi-lo, ainda que de forma justa e honesta porque "não queremos problemas", precisamos de aceitação e temos necessidade de ser benquisto.
- É quase impossível ser ético na organização em que se trabalha ou na profissão se não trouxermos esses valores dentro de nós, se isso não veio conosco na nossa história de vida, na nossa família.



ÉTICA NO TRABALHO

Questões para reflexão:

- Será que a maioria das pessoas faria algo ilegal se a lei não proibisse?
- Você concorda que no mundo moderno, punições sérias são mais efetivas que educação para moral?
- Alguma vez você transgrediu leis com as quais não estava satisfeito ou não concordava?
- No seu cargo, no passado, alguma vez você sentiu que se um cliente lhe desse um presente qualquer, você lhe daria um tratamento pessoal melhor?



ÉTICA NO TRABALHO

Questões para reflexão:

- Você acha que um empregado que pega dinheiro emprestado constantemente e sem permissão da instituição, mas sempre trata de devolver, é honesto?
- Você concorda com a opinião que quando um jovem se torna um delinqüente se deve culpar antes de tudo o ambiente onde ele cresceu e foi educado?
- Você acha que uma pessoa pode mentir quanto ao seu passado quando ela está interessada em ser aceita em um novo emprego e está convencida que não fará de novo algo desonesto no novo local?



ÉTICA NO TRABALHO

Questões para reflexão:

- Um funcionário, dedicado à instituição, ao utilizar combustível dessa para um passeio de fim-de-semana estará agindo corretamente?
- É certo um funcionário, exercendo cargo de chefia, solicitar a viatura da instituição para pegar um móvel ou eletrodoméstico em sua casa e levar para a oficina?
- E o funcionário que utiliza copiadora e papel da instituição para elaborar os trabalhos acadêmicos?

ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

- 1- Seja honesto em qualquer situação.
- 2- Não faça algo que não possa assumir em público.
- 3- Ser ético significa, as vezes, perder *status* e benefícios.





ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

4- Seja humilde, tolerante e flexível. Muitas idéias aparentemente absurdas podem ser a solução para um problema. Para descobrir isso, é preciso trabalhar em equipe, ouvindo as pessoas e avaliando a situação sem julgamentos precipitados ou baseados em suposições.



ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

- 5- Dê crédito a quem merece. Não aceite elogios pelo trabalho de outra pessoa. Cedo ou tarde, o autor da idéia será reconhecido e você ficará com fama de mau-caráter.
- 6- Seja pontual. Se você sempre se atrasar, será considerado indigno de confiança e pode perder boas oportunidades.



O velho relógio de ponto do
Emap, ainda no laboratório

ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

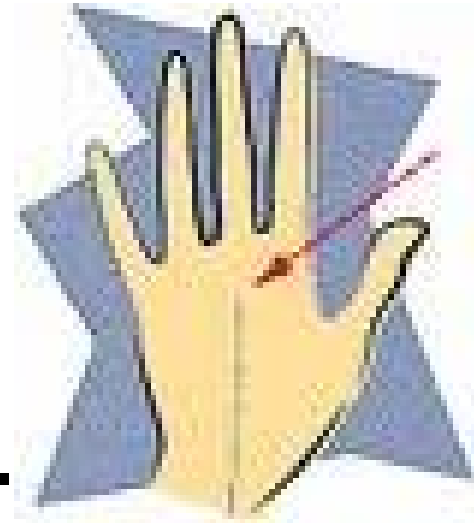
- 7- Evite criticar os colegas de trabalho ou culpar um subordinado pelas costas. Se tiver de corrigir ou repreender alguém, faça-o em particular, cara-a-cara.
- 8- Respeite a privacidade do vizinho. Não mexa na mesa, pertences e documentos de trabalho dos colegas e do chefe. Devolva tudo o que pedir emprestado e agradeça a gentileza.



ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

9- Se souber que alguém está passando por dificuldades, espere que ele mencione o assunto e ouça-o com atenção.



10- Faça o que disse e prometeu. Quebrar promessas é imperdoável.

ÉTICA NO TRABALHO

Dicas para agir com ética no trabalho:

11- Aja de acordo com seus princípios e assuma suas decisões, mesmo que isso implique ficar contra a maioria.

12- O que fazer com os brindes e presentes? Muitas instituições têm normas próprias e estipulam um limite de valor para os brindes. Informe-se sobre isso e aja conforme a regra.



ÉTICA NO TRABALHO

13 – Cuidados na utilização do telefone:

- Dê atenção à pessoa que ligou sem ficar distraído com atividades em paralelo;
- Evite intimidades com a pessoa do outro lado da linha;
- Seja discreto, nada de gestos, caretas ou comentários;
- A voz deve ser alegre, clara e em bom-tom;
- Não faça ligações pessoais demoradas;
- Não entre em discussões por telefone;
- Retorne as ligações recebidas;
- Não deixe alguém esperando na linha.

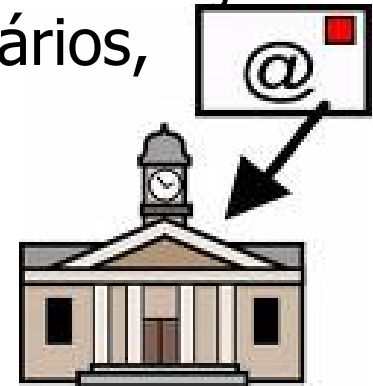


ÉTICA NO TRABALHO

14 – Utilização de e-mail:

Atualmente se discute sobre o direito de instituições monitorarem os e-mails de seus funcionários, violando sua privacidade. Então, é importante que se tenha cuidado ao utilizar o e-mail fornecido por ela:


- Evite intimidades, seja claro e objetivo;
- Verifique a gramática e a ortografia antes do envio;
- É um documento menos formal quanto uma carta;
- Não mande correntes, piadas e pegadinhas por e-mail para quem você não conhece.





ÉTICA NO TRABALHO

15 – Comportamento em reuniões:



Aqui seu profissionalismo é posto a prova e sua postura profissional estará sendo julgada, então tome alguns cuidados ao participar de reuniões de trabalho.

- Chegue no horário marcado; não sente à cabeceira;
- Desligue o celular; evite ficar gesticulando, rabiscando...
- Leia e pesquise sobre o assunto colocado em pauta; preparando-se você poderá participar da discussão;
- Não entre mudo e saia calado, participe ativamente;
- Exponha as idéias, tornando a reunião produtiva;
- O condutor da reunião deve ser o 1º e o último a falar.

Dicas para agir com
ética no trabalho

ÉTICA NO TRABALHO

16 – As fofocas:

- Afaste-se das fofocas e maledicências. Só o fato de prestar atenção nelas pode dar-lhe a fama de fofoqueiro;
- Evite fazer previsões, elas podem não se realizar e as palavras se voltar contra você;
- Não comente com qualquer um os seus resultados positivos, prêmios e novos projetos que lhe foram confiados;
- Caso trabalhe com alguém que você não goste, troque cumprimentos, fique distante e não comente a antipatia que sente por ele. Isso minimiza os atritos e evita que os outros reparem a incompatibilidade e façam fofocas.



ÉTICA NO TRABALHO

17 – Exercício do cargo/função:

- Não use seu cargo, posição ou influência a fim de obter qualquer favorecimento para si ou para outros.
- Procure saber como seus superiores trabalham e como gostam que seus colaboradores exerçam suas atividades, assim você poderá guiar suas reações;
- Deixe claro quais são as suas funções, principalmente se elas incluírem obrigações pessoais e particulares. Sobretudo, no caso de secretárias e assistentes que são encarregados de controlar as contas do chefe, organizar agenda, comprar presentes para os familiares, etc.;
- Reconheça os erros, mas não os exagere na culpa.



Dicas para
agir com ética
no trabalho

ÉTICA NO TRABALHO

18 – Relacionamentos com colegas, chefes, subordinados

- Saiba respeitar as diferenças individuais, aja de forma cortês, com atenção a todas as pessoas com quem se relaciona, independentemente de seu cargo.
- Reconheça os méritos relativos ao trabalho dos colegas;
- Não prejudique a reputação de colegas ou gerentes por meio de julgamentos preconceituosos, falso testemunho, informações não fundamentadas ou subterfúgios;
- Não busque obter troca de favores que possam dar origem a qualquer tipo de obrigação pessoal;
- Estimule a manifestação de idéias, quando alinhadas com os objetivos da instituição.



ÉTICA NO TRABALHO

19 – Relacionamentos emocionais c/ colegas de trabalho

Cuidado ao se apaixonar por um colega de trabalho. A instituição não proíbe namoro entre funcionários e vocês são desimpedidos, então não esconda:

- Evite apelidos carinhosos. Nada de “fofo”, “lindinha”...
- Cenas de ciúme são ruins para sua imagem na instituição;
- Não polície os horários dele(a) nem crie empecilhos para que almoce com colegas ou superiores;
- Aja sempre com absoluta discrição, pois os fofoqueiros de plantão adoram comentar sobre situações como essa;
- Paixão por alguém casado? Se o romance se tornar público, amor, trabalho e família virarão uma confusão.



Dicas
para
ética

Arte - Flávio Mola

ÉTICA NO TRABALHO

20 – Intimidações (assédio moral, sexual)



- Jamais tolere ameaças ou assédios de qualquer tipo;
- Não se submeta a situações de assédio moral (entendido como o ato de desqualificar repetidamente, por meio de palavras ou gestos, a auto-estima, segurança ou imagem do empregado em função do vínculo hierárquico);
- Informe à gerência superior qualquer comportamento irregular, desde que devidamente fundamentado;
- Comunique aos seus superiores, para as providências cabíveis, qualquer aliciamento, ato ou omissão que julgue contrários ao interesse da instituição;
- Não ceda a pressões que visem a obtenção de vantagens indevidas.





ÉTICA NO TRABALHO

Rubem José Boff

Meus E-Mails: rboff@pop.com.br
rubemboff@ig.com.br
rubemboff@yahoo.com.br

Minha URL: <http://br.geocities.com/rubemboff>