

**Documentos que deben entregarse para trámite de registro de la opción de Titulación Curricular en la Oficina de Titulación**

**Para ser entregados al momento de solicitar la titulación por opción curricular:**

1. Certificado de Calificaciones (2 copias y original)
2. Carta de pasante (2 copias y original)
3. Liberación del Servicio Social (2 copias y original)
4. Acta de nacimiento certificada (2 copias y original)
5. Curriculum Vitae (Datos personales, escolaridad y trabajos desempeñados)
6. CURP (2 copias)
7. Fotografías del interesado vistiendo traje y corbata, sin anteojos. (Hombres sin barba):
  - (4) fotografías tamaño infantil (de frente en blanco y negro, sin retoque, sin maquillaje, sin accesorios, con la frente y orejas totalmente descubiertas)
  - (2) fotografías tamaño credencial óvalo (de frente a color)
  - (3) fotografías tamaño título (de frente en blanco y negro, papel mate blanco)NOTA: Los tres tipos de fotografías son en papel mate, sin retoque y sin marcas (por ejemplo en la parte de atrás sin el nombre del fabricante del papel fotográfico).
8. El Comprobante del Examen de Inglés emitido por el CENLEX para titulación curricular
9. La hoja de Autorización de Impresión con las firmas de los miembros del jurado y autoridades académicas.

**Para ser entregados a la fecha cercana a la Toma de Protesta:**

10. Pago por derecho a examen profesional. ( A la fecha \$ 700.00)
11. Comprobante de no adeudo y donación de libros. (Se tramita en el Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Unidad Culhuacan)