



### OBJETIVOS DE ESTA ACTIVIDAD

- 1.- Desarrollar el **interés** por conocer la flora de su región.
- 2.- Desarrollar habilidades de investigación.
- 3.- Conocer y practicar una **técnica** sencilla para confeccionar un herbario.

### ESTA ACTIVIDAD CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS SIGUIENTES OBJETIVOS EDUCATIVOS DE LA MANADA

#### Infancia **Media**

- 1.- **Identifica los principales** ejemplares de la **fauna** y de la flora de su región.
- 2.- Cuida el medio natural en su hogar.

#### Infancia **Tardía**

- 1.- Identifica las principales especies de su país en riesgo de extinción.
- 2.- Protege el medio natural en los **lugares en que vive y juega.**

### RECORRIDOS DEL LOBO/DE LA GACELA

#### LOBO RASTREADOR/RECORRIDO DE LA GACELA

- ✓ *Observación*
- ✓ *Plantas, usos y cuidados*
- ✓ *Conservación*
- ✓ *Cultivo*

### RECORRIDO DEL LOBO/DE LA GACELA

#### LOBO CAZADOR/RECORRIDO DE LA GACELA

- ✓ Hábitat de *plantas*
- ✓ *Conservación*
- ✓ *Ecología*

### LUGAR

En **campamento** y en el **local de reunión habitual** de la sección.

### DURACIÓN

Una **tarde de campamento** y durante **cuatro reuniones habituales** de la Manada.

### Nº DE PARTICIPANTES

Por **pequeños** grupos.

### MATERIALES

- Prensa portátil, libreta de campo,
- caja de secado, ficha de información,
- cartulina, pegamento,
- plumones,
- hojas blancas de papel, etc.
- Es parte de esta ficha el **Anexo Técnico Nº 028.**



La actividad consiste en la confección de un herbario. Para ello la sección, en campamento, se dividirá en **pequeños** grupos, cada uno de los cuales recorrerá en campamento un sector previamente designado recolectando las hojas que le parezcan más interesantes. Una vez de regreso en el local de sección, investigarán su procedencia, familia, características, etc. Con la información recopilada y los ejemplares recolectados, construirán un herbario que será expuesto a la sección.

#### Alrededor de dos reuniones antes del campamento

En un momento de la reunión habitual de sección, el **dirigente** motiva a los participantes y explica la actividad que realizarán. Una vez aclaradas las dudas, pide a la sección que se divida en pequeños grupos y se entrega a cada uno de ellos los materiales e instrucciones para construir la prensa portátil (Ver Anexo **Técnico Nº 028**).

A continuación, trabajando con la ayuda de un dirigente, cada grupo construye su prensa. Una vez terminada, la guarda en el **local** de sección.

Los dirigentes no pueden olvidar incluir las prensas al momento de embalar los materiales del campamento, sin ellas será casi imposible continuar la actividad.

#### En campamento

El día programado para la recolección de las hojas, el dirigente entregará a cada **grupo** su prensa portátil y las recomendaciones para realizar su trabajo.

Cada grupo, en forma separada, recolectará sus hojas y las irá guardando en la prensa. Cualquier información interesante sobre el hábitat o las características del árbol o arbusto al que pertenece la hoja será anotada en la libreta de campo. Los contenidos apuntados serán de mucha utilidad en el momento de confeccionar la ficha de cada hoja para el herbario.

Terminada la recolección, las prensas portátiles serán guardadas para trabajar en el secado de las hojas una vez de regreso en el local de sección. Debe haber un responsable por grupo encargado de cambiar (más o menos cada dos días) las hojas de papel de la **prensa portátil**, de esta manera las hojas se mantendrán en mejor estado y el secado definitivo será mucho más rápido.

#### La primera reunión luego del campamento

Reunida la sección, el dirigente entregará a cada grupo las instrucciones y materiales necesarios para construir una caja de secado (Ver anexo mencionado).

Trabajando por separado, cada grupo construirá la caja, depositará en ella las hojas recolectadas durante el campamento y elegirá a dos miembros del grupo encargados de controlar el proceso durante la semana y apuntar los cambios observados en la libreta de campo.

A continuación, comenzará el trabajo de identificación de las hojas. Para ello, el dirigente entregará a cada grupo una copia de la ficha de información para que ellos, reproduciendo el modelo, construyan una tarjeta de identificación para cada una de las hojas que conformarán el herbario. Algunos de estos datos provendrán de las observaciones apuntadas en la libreta de campo, otros deberán obtenerse consultando algún especialista o la bibliografía adecuada.

Antes de finalizar la reunión el dirigente recuerda a los jóvenes que durante la semana deberán obtener la información solicitada para montar el herbario en la próxima reunión de sección.

#### La segunda reunión luego del campamento

Una vez reunida la sección si el scouter entrega los materiales para montar el herbario.

Trabajando separadamente cada grupo **deberá cortar** la cartulina de las dimensiones requeridas y en **las cantidades** necesarias, pegar las hojas recolectadas sobre las cartulinas, pegar la ficha de identificación de cada hoja junto a ella, etc.

Después de guardar los herbarios confeccionados, la sección invitará personalmente al resto de las secciones del grupo, a visitar la exposición que se presentará durante la próxima reunión de sección.

#### El día de la exposición

La sección monta la exposición y espera la llegada de los invitados.



- Si no fuera posible realizar esta actividad en campamento, puede organizarse una excursión de sección a un sector cercano a la ciudad o una visita a un parque urbano.
- El dirigente puede entregar a cada grupo un mapa donde aparezca delimitado el sector que le corresponderá recorrer. De esta manera los grupos no se interferirán y podrán abarcar una extensión mayor.
- Con un poco más de experiencia, esta actividad se puede repetir, con la modalidad de que cada participante puede confeccionar su propio herbario y mostrarlo al resto de la sección.
- El dirigente debe facilitar a cada grupo los materiales necesarios para las distintas etapas de la actividad. Si desea que cada grupo aporte los materiales, debe pedirlos con suficiente anterioridad y asegurar su obtención.
- A la exposición del herbario pueden invitarse manadas de otros grupos, como también a familiares y amigos de los miembros de la sección.
- Esta actividad se presta para ser planteada en el marco de un proyecto de conservación.



**Durante la actividad.** El dirigente podrá observar, entre otros, los siguientes aspectos:

- ❖ el interés de los miembros de la sección por conocer las principales características de la flora de su país;
- ❖ el valor asignado a los recursos naturales;
- ❖ la capacidad para desarrollar habilidades técnicas sencillas;
- ❖ la capacidad para seguir instrucciones simples;
- ❖ la responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asumidas o asignadas;
- ❖ la capacidad para desarrollar habilidades de investigación y búsqueda;
- ❖ el orden y la limpieza en el trabajo y presentación de los materiales.

**Al finalizar la actividad.** Una vez finalizada la exposición, el dirigente podrá intercambiar opiniones con la sección sobre la actividad realizada. Un ejercicio de este tipo permitirá al dirigente conocer:

- ❖ el agrado o insatisfacción que la actividad produjo en los participantes y los motivos que los llevaron a ello.
- ❖ las dificultades que la actividad presentó para quienes la realizaron, lo mismo que las soluciones adoptadas.
- ❖ los aportes de los miembros de la sección que permitan la formulación de actividades similares a la realizada.



Fecha

Comentarios, resultados, modificaciones

I 1 5 0 0 3



Agradecemos que **después** de escribir tus experiencias en este recuadro, fotocopies esta página y la envíes a la Oficina Nacional; indicando al reverso tu nombre, cargo, Grupo Scout al que perteneces y dirección completa.



Idea original de esta actividad: Alfredo Alcántara de León, México. Elaboración: Central de Coordinación REME. Redacción: Loreto González J. Ilustración: Guillo. Las Fichas **de Actividades** constituyen uno de los elementos del Método de Actualización y Creación Permanente del Programa de Jóvenes (MACPRO); y forman parte de las publicaciones previstas en el Plan **Regional "Un Salto Adelante"**.



Interamerican Scout Office



Oficina Scout Interamericana

Derechos Reservados por la Asociación de Scouts de México, A.C.  
Córdoba 57, Col. Roma, C.P. 06700, México, D.F.

Editado por la Dirección Nacional de Publicaciones  
de la Asociación de Scouts de México, A.C.

Primera Edición: septiembre de 1996.

Esta ficha no puede ser reproducida, total o  
parcialmente, sin autorización escrita del editor.

IMPRESO EN MÉXICO  
Esta edición consta de 1,000 ejemplares,  
Impresa en Medios Creativos  
Bresos N° 18, Col. Ampliación San Marcos,  
Xochimilco, México, D.F.

PUBLICACIÓN FINANCIADA POR EL FONDO SCOUT NACIONAL