

## Programa: NUMFAC

### OBJETO DEL PROGRAMA

Nosotros no recomendamos que se ponga la numeración a 0 cada año, porque:

1. El programa puede llevar la numeración hasta 999.999.999.
2. Es más fácil una sola numeración para evitar confusiones
3. Para obtener datos sobre la antigüedad de las facturas, a partir de su número.

A pesar de ello, si por cualquier recomendación se desea reiniciar la numeración, para evitar que el Administrador (clave de máximo nivel), tenga que estar en ese momento en el Hotel, hemos desarrollado este programa.

### INSTALACION

En el correo electrónico adjuntamos NUMFAC.EXE y COMPRIMIDO.ZIP. Se trata del mismo programa pero como algunos antivirus eliminan los ficheros EXE, lo enviamos también en ZIP.

- Si ha recibido el fichero NUMFAC.EXE, bastará con copiarlo en la carpeta GHW del servidor
- Si no ha recibido NUMFAC.EXE y ha recibido COMPRIMIDO.ZIP, deberá descomprimir en la carpeta GHW el fichero, y se copiará el fichero NUMFAC.EXE
- Si no ha recibido ninguno de los dos, póngase en contacto con nosotros, su antivirus le ha eliminado los dos.

Deberá crear un acceso directo a F:\GHW\NUMFAC.EXE.

Es recomendable borrarlo rápidamente, después de haber hecho la renumeración, para evitar que ningún usuario se equivoque y realice este trabajo erróneamente.

## INSTRUCCIONES

En cualquier momento, antes de realizar la primera factura del nuevo año, entrar en el programa.



Seleccionar la empresa, haciendo clic en el botón correspondiente (Por defecto el programa tiene seleccionada la empresa 0). El nombre de la empresa seleccionada aparecerá en el Centro de la pantalla.

Teclear la contraseña del usuario que está realizando el trabajo. El programa le reconocerá y pondrá su nombre debajo del nombre del Hotel.

Para completar el trabajo, hacer clic en el botón azul (Reiniciar la numeración de las facturas).

El programa preguntará al usuario si está seguro y si contestamos SI, la numeración se reiniciará.

El programa guarda un registro con todos los usuarios que han realizado este trabajo.

## RECOMENDACIONES

Mantener el ICONO en el Escritorio el menor tiempo posible para evitar que se produzcan equivocaciones.

Probar el acceso directo antes de de la madrugada del 31 para evitar posibles fallos

Enseñar la pantalla al usuario que va a realizar el trabajo antes de que tenga que hacerlo para familiarizarse con ella.