



Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria da Educação
12ª Coordenadoria Regional de Educação
COLÉGIO ESTADUAL AUGUSTO MEYER

FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO NA EMPRESA

OBS.: Esta ficha deverá ser preenchida pela Empresa, após o estagiário ter completado o período de estágio.

Estagiário

Curso..... Data da Formatura

Nome da Empresa

Endereço

Nº.....

Cidade

Estado

Ramo de atividade.....

Início do estágio...../...../.....

Função principal do estagiário na Empresa

Número de horas de atividade diária

Total de meses de trabalho

Total de horas efetivamente trabalhadas

1 – Atribua, a cada item relacionado abaixo, o conceito pelo desempenho funcional do estagiário:

ITENS	Conceito	ITENS	Conceito
Aprendizado dentro do estágio		Disciplina	
Segurança na execução do trabalho		Relacionamento social	
Interesse pelo trabalho		Cooperação	
Iniciativa própria		Esforço para superar falhas	
Conhecimentos técnicos		Pontualidade	
Produtividade		Assiduidade	
Qualidade do trabalho		Capacidade de direção e coordenação	

CONCEITOS: (O) – ótimo (MB) – Muito bom (B) – Bom (R) – Regular (I) - Insuficiente



Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria da Educação
12ª Coordenadoria Regional de Educação
COLÉGIO ESTADUAL AUGUSTO MEYER

2 – Como a empresa avalia o estágio do aluno?

Através de reuniões () Folhas de serviços () Relatórios () Observações ()

Outros meios (especificar):

3 – Com que periodicidade o estagiário é avaliado?

Diariamente () Semanalmente () Quinzenalmente ()

Outra (especificar)

4 – A continuação do estagiário no Órgão ou Empresa está sendo desejada?

Sim () Não ()

OBSERVAÇÕES:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data / /

Carimbo do Órgão
ou Empresa (com CNPJ)

.....
Assinatura do Supervisor Empresa

.....
Nome legível

.....
Cargo ou Função