



PLANO DE ENSINO

Disciplina	EXECUÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA (186718), TURMA B
Créditos/Horas	004-000-000-004 créditos 60 horas
Curso	Bacharelado em Ciências Contábeis
Modalidade	Obrigatória
Professor Responsável	James Giacomoni Matrícula 146846; e-mail giacomoni@unb.br e jamesgi@terra.com.br
Semestre	1º período letivo de 2009
Pré-Requisitos	Programação Fiscal Financeira (186210)
Horário de aulas	Segundas-feiras e quartas-feiras, de 19h00min às 20h40min
Local	
Atendimento aos alunos	Horário: sob agendamento prévio com o professor (via e-mail). Local: Departamento de Ciências Contábeis – Sala dos professores.
Objetivos da Disciplina	A disciplina tem como objetivo principal possibilitar ao aluno a compreensão das principais questões que estão envolvidas na formulação e na execução orçamentária e financeira do setor público brasileiro. Neste sentido, o programa foi organizado de forma a destacar: i) o marco jurídico – a Constituição Federal e as normas principais; ii) os instrumentos mais destacados – os planos, os orçamentos, os sistemas de informações, etc; e iii) os conceitos e as características mais importantes que formam o sistema e que orientam o desenvolvimento do processo financeiro público.
Metodologia de Ensino	Conforme os procedimentos adotados pelo professor. Como métodos de ensino serão empregados aulas expositivas, discussões e debates e exercícios individuais e em grupo.
Ementa	Plano plurianual. Lei de diretrizes orçamentárias. Lei orçamentária anual. Evolução conceitual do orçamento governamental. Princípios orçamentários. Natureza jurídica do orçamento. Organização do plano plurianual e do orçamento anual. Projeto de lei orçamentária no Poder Legislativo. Execução orçamentária: programação dos desembolsos; estágios da despesa; créditos adicionais; restos a pagar.
Programa	1ª parte – Sistema Orçamentário 1. Os novos instrumentos criados pela Constituição de 1988 e o ciclo orçamentário ampliado. 2. Lei do plano plurianual – PPA: conteúdo e prazos de elaboração, de aprovação e de vigência. 3. Lei de diretrizes orçamentárias – LDO: conteúdo e prazos de conformidade com a Constituição Federal; os conteúdos da LDO conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal. 4. Lei orçamentária anual – LOA: conteúdo; orçamentos fiscal, da seguridade social e de investimentos das empresas estatais; prazos. 5. Lei orçamentária anual – LOA: Origens, conceito e finalidades. 6. Natureza jurídica do orçamento: caráter autorizativo versus mandatário; ato-condição. 7. Princípios orçamentários: unidade, universalidade, não afetação das receitas, exclusividade, etc. 2ª parte – Organização do orçamento 8. Classificações da despesa: institucional, funcional, por programas e segundo a natureza. Identificadores de uso e do resultado primário. 9. Classificações da receita: categorias econômicas, fontes, institucional. Fontes de recursos. 10. Fundos especiais: conceito e características. Fundo contábil. 3ª parte – Processo Orçamentário e Financeiro 11. Elaboração orçamentária. Integração entre planejamento e orçamento. Atribuições do órgão central e dos órgãos setoriais do sistema de planejamento e orçamento. O SIDOR. Incrementalismo. 12. Fase legislativa. Comissão Mista de Orçamento. Discussão, votação e aprovação da lei. Emendas e vetos. 13. Execução orçamentária e financeira. Detalhamento da despesa. Programação orçamentária e financeira. Licitação. Estágios da despesa: empenho, liquidação e pagamento. Mecanismos retificadores: créditos adicionais. Estágios da receita. Encerramento do exercício. Restos a pagar. Descentralização de créditos.



Critérios de Avaliação	A avaliação do aproveitamento considerará o desempenho do aluno em três provas escritas e em dois trabalhos escritos.					
	Cada prova – peso 2,5 – será realizada ao final de cada uma das três partes do programa.					
	O primeiro trabalho escrito – peso 0,5 – constitui-se em resumo de artigo indicado.					
	O segundo trabalho escrito – peso 1,0 – será sobre tema indicado pelo professor.					
	Na formação da nota final, será valorizada a frequência às aulas por meio de nota ponderada com o peso 1,0.					
	Para aprovação, o aluno deverá obter a menção final igual ou superior a MM.					
Frequência às aulas inferior a 75% implicará em reprovação, independentemente da menção obtida.						
Conduta esperada	Espera-se dos participantes uma conduta profissional, a qual é construída tendo como fundamento o respeito mútuo.					
	Essa conduta inclui os elementos abaixo, embora não se limite somente a estes:					
Conduta esperada	• Presença nas aulas: cada aula se beneficia da presença e participação de todos. A participação será afetada negativamente pelas ausências às aulas. • Pontualidade: quem chega atrasado pode interromper a exposição do professor e as discussões em classe, além de significar um desrespeito para com os que chegaram na hora. • Minimizar interrupções: telefones celulares, <i>paggers</i> e outros aparelhos eletrônicos DEVEM SER DESLIGADOS DURANTE AS AULAS. Evitar sair e reentrar na sala. Evitar também conversas paralelas com outros alunos, após o início da aula. • Foco na aula: não usar <i>lap-top</i> ou dispositivos eletrônicos similares, enquanto em sala de aula, para realizar tarefas não relacionadas com a aula. O acesso à internet, e-mail, mensagens via celular, etc, enquanto em aula, é uma atitude muito desrespeitosa, que pode interromper os outros colegas e a própria aula. • Estar preparado para a aula: a cada aula, os alunos devem estar prontos para discutir as leituras exigidas e a responder as tarefas solicitadas pelo professor. • Respeito: todos devem agir de maneira respeitosa com todos os participantes da classe.					
	A menção final reflete a aderência dos alunos a estes princípios, embora não esteja limitada somente a estes.					
Calendário de Atividades						



	20	25 mai	11	Aula expositiva	1 e 3	Capítulo 12
	21	27 mai	Segunda Prova Parcial			
	22	1 jun	11	Aula expositiva	1	Capítulo 12
	23	3 jun	12	Aula expositiva	1	Capítulo 13
	24	8 jun	12	Aula expositiva	1	Capítulo 13
	25	10 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	26	15 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	27	17 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	28	22 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	29	24 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	30	29 jun	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	31	1 jul	13	Aula expositiva	1	Capítulo 14
	32	6 jul	Terceira Prova Parcial			
	Aula	Data	Atividades a desenvolver			
	12	27 abr	Entrega de resumo do artigo 2 da bibliografia			
	12	27 abr	Primeira prova parcial			
	21	27 mai	Segunda prova parcial			
	27	17 jun	Entrega de trabalho escrito			
	32	6 jul	Terceira prova parcial			
	Calendário acadêmico disponível em http://www.unb.br/graduacao/calendarios/index.php					
Bibliografia	Básica: 1. GIACOMONI, James. <i>Orçamento público</i> . 14 ed. São Paulo: Atlas, 2007.					
	Complementar: 2. KEY JR, V.O. A ausência de uma teoria orçamentária. In: GIACOMONI, J., PAGNUSSAT, J.L. (org.) <i>Planejamento e orçamento governamental</i> . Coletânea – volume 2. Brasília: ENAP, 2006. 3. WILDAVSKY, Aaron; CAIDEN, Naomi. <i>The new politics of the budgetary process</i> . 5. ed. New York: Pearson Longman, 2004, pp. 46-50. Os itens 2 e 3 da bibliografia, os slides apresentados em aula e outros materiais de interesse da disciplina estão no seguinte endereço: http://br.geocities.com/jamesgiacomoni/					
Informações Adicionais	A chamada (lista de presença) poderá ser feita no início da aula, no meio ou no final, a critério do professor. O Cronograma das atividades pode ser flexibilizado, de acordo com as necessidades da turma e/ ou do professor, podendo as datas e/ou atividades serem alteradas. O aluno tem direito a 25% de faltas, além desse percentual será automaticamente reprovado (menção SR). O aluno matriculado em uma turma não pode frequentar a outra. É obrigação do aluno a conferência das menções lançadas no Sistema de Administração de Graduação (SIGRA), afixadas no mural do CCA ao final do semestre (ver calendário acadêmico). Conforme calendário acadêmico da Universidade, a revisão da menção somente poderá ser solicitada dentro do prazo estabelecido, NÃO serão recebidas revisões após o prazo estabelecido. Os coordenadores de curso estão à disposição para quaisquer orientações, basta marcar horário pelo e-mail dccgraduacao@unb.br					

Brasília, DF, 11 de março de 2009.

James Giacomoni

146846