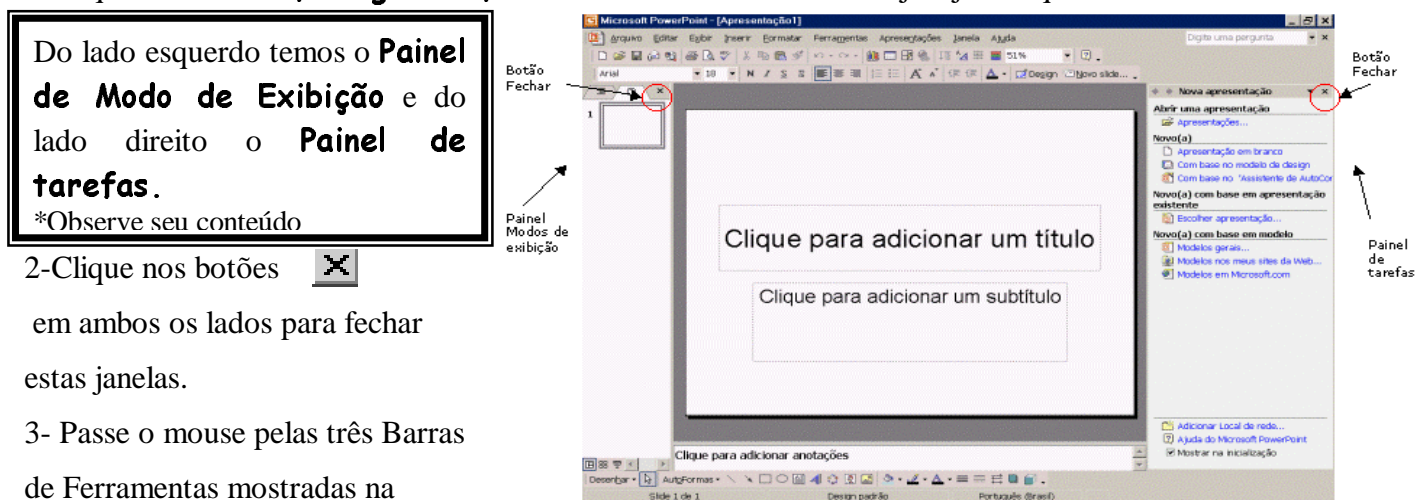





Estudando a tela inicial

1-Clique em **Iniciar, Programas, Microsoft PowerPoint**. Veja a janela que se abre.



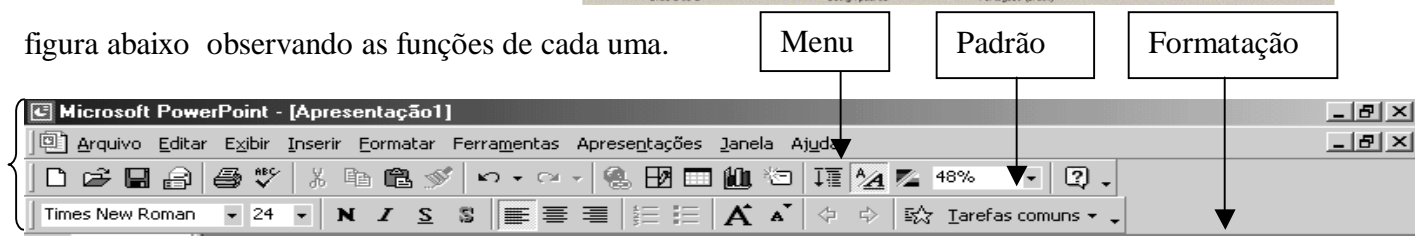
Do lado esquerdo temos o **Painel de Modo de Exibição** e do lado direito o **Painel de tarefas**.

*Observe seu conteúdo

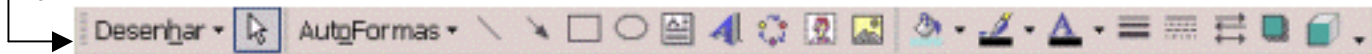
2-Clique nos botões 

em ambos os lados para fechar estas janelas.

3- Passe o mouse pelas três Barras de Ferramentas mostradas na figura abaixo observando as funções de cada uma.



4- Na parte inferior da tela passe o mouse pela **Barra de Desenhos** e observe a função de cada ferramenta.




Iniciando a Apresentação

1- Na caixa, **clique para adicionar um título**, digite: **Terra, Planeta Água**.

2- Na caixa, **clique para adicionar um subtítulo**, digite: Trabalho elaborado por, (seu nome... professora de... da escola...)


3- Salve seu trabalho, na sua pasta, **Arquivo, Salvar Como...** escolha sua pasta e em **Nome do arquivo...** digite **Apresentação Água** e clique em **Salvar**.

4- Insira o segundo slide, clique em **Novo Slide...**  na Barra de Ferramentas de Formatação. (o layout que aparece é sempre o de título e texto).

5- Passe o mouse sobre todos os layout e leia suas especificações.

6- Digite o título: **O que será deste Planeta Azul?**

7- Digite o texto: **"Três quartos da superfície do globo são oceanos, o que faz parecer, quando vista de longe, que a Terra é apenas água"**.

8- Insira o terceiro slide, clique em **Novo Slide...**  e escolha o layout **Título Texto e conteúdo**.

9- Vá em **Inserir, Figura, Do arquivo...**, escolha **Meus documentos**, clique em **figuras**, escolha uma e clique em **Inserir**.

10-Digite um título alusivo à figura e um pequeno texto.

5-Vá em **Apresentação, Exibir apresentação** para ver se o design escolhido está bom. Vá clicando **Enter** para ver todos os slides, até retornar ao modo normal.

Animando sua apresentação

1- Vá em **Apresentações** e em **Personalizar animação...** Explore a caixa de diálogo atentamente.

2-Clique no título do slide e no botão **Adicionar efeitos**, veja os efeitos que aparecem em: **Entrada, Ênfase, Saída e Trajetória de animação**. Passe o mouse sobre cada um clique em **mais efeitos**, utilize as barras de rolagem. Veja as categorias: **Básico, Sutil, Moderado e Empolgante**. Da mesma forma que você usa um efeito para entrada de textos e ou figuras você pode criar um efeito para a saída dos mesmos. Clique em **Ok**.

3-Em **Entrada** Escolha o efeito **Xadrez** clicando nele.

4- Clique no botão **Executar** para ver como ficou.

5-Clique no subtítulo e vá em **Adicionar efeito**, em **Entrada e Mais efeitos...** em **Básico** escolha **Triangular** e clique em **Ok**.

6-Na caixa **Velocidade**, escolha **Lenta**.

7- Clique no botão **Executar** para ver como ficou.

8- Clique no slide nº 2, selecione o título e vá em **Adicionar efeito**, em **Ênfase**, clique em **Mais efeitos...** e na categoria **Básico**, clique em **Transparência** e em **Ok**. Na caixa **Quantidade**, escolha **75%**. Na caixa **Duração**, escolha **3 segundos**.

9- Clique no botão **Executar** para ver o resultado.

10-Clique no slide nº 3, selecione o título, vá em **Adicionar efeito** e escolha a opção **Trajetoária de animação**, e clique em **Diagonal para baixo e para direita**.

11- Clique no botão **Executar** para ver o resultado.


12- Clique no texto e em **Adicionar efeito**, clique na opção **Entrada**, clique em **Mais efeitos...** e escolha **Círculo** e **Ok**. Na caixa **Início** marque **Após o anterior**.

13- Clique no botão **Executar** para ver o resultado.




14 - Clique na figura e em, **Adicionar efeito**, em **Ênfase, Mais Efeitos, Categoria Sutil**, escolha **Lâmpada de Flash** e **Ok**.

15- Escolha o slide nº4, clique no título e em **Adicionar efeito** em **Entrada**, escolha **Surgir**.

Transição de slides

- 1-Clique no botão **Modo de Classificação de Slides**,  ou clique em **Exibir/Classificação de slides**.
- 2-Clique no Menu **Apresentação** e em **Transição de slides**. Observe a caixa de diálogo que se abre à direita da tela. Através dela podemos configurar a transição.
- 3- Aperte a tecla **Shift** e com a mesma acionada clique em todos os slides, no painel **Modos de exibição** selecionando-os
- 4- Em **Aplicar aos slides selecionados**: escolha, **Noticiário**. Em **Velocidade**: escolha **Lenta**, em **Som**: escolha **tambor**, em **Avançar slides**: escolha **Automaticamente após: 2 segundos**.
- 4-Vá em **Executar**.
- 5-Clique no menu **Apresentações** e em **Exibir Apresentação**. Faça os ajustes necessários.

Hiperlink

- 1- Exiba o slide nº 1 e clique no título **'Terra planeta água?'**
- 2- Vá em **Inserir, Hiperlink...** ou clique na ferramenta 
- 3- Vá em **Meus documentos**, abra sua pasta, clique em **Planeta Água** e **Ok**.
- 4- Clique em **Apresentação de Slide**  percorra o mouse sobre a tela e observe que uma mãozinha se formou, este é o link, clique no local, aguarde e observe o que acontece.
- 5- Retorne ao PowerPoint usando a tecla de retorno  ou fechando o documento.

- Você pode configurar uma música para tocar em um ou vários slides.
- Uma mesma apresentação pode ter várias músicas, você precisa especificar em quantos slides você deseja sua execução.

Procuramos demonstrar aqui apenas algumas possibilidades do PowerPoint.

Para consultar a ajuda clique em  na Barra de Ferramentas e digite a sua pergunta.

Aprenda a aprender...