

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

TÍTULO DEL PUESTO: **Jefe de Seguridad e Higiene Industrial**

OCUPANTE:

LOCALIZACIÓN:

DEPARTAMENTO: **Seguridad e Higiene Industrial**

SUBORDINADO A: **Gerente de Planta**

1. PROPÓSITO GENERAL

- Asesorar a la Gerencia de Planta sobre aspectos de Seguridad e Higiene Industrial.
- Identificar riesgos e instrumentar medidas de control tendientes a la disminución de dichos riesgos.
- Elaborar normativa interna referente a Seguridad e Higiene Industrial.
- Coordinar acciones de capacitación tendientes a mantener y aumentar la conciencia en materia de seguridad de toda la compañía.
- Estrechar vínculos de colaboración con organismos Nacionales, Provinciales, Municipales estatales y/o privados tendientes a mejorar condiciones de seguridad internas y/o externas

2. DIMENSIONES

Total del personal que depende del puesto: 2

- Asistente técnico: 1

- Operativo Contratado: 1

- Total: 2

Costo total del personal a cargo del titular:

Presupuesto anual operativo de la unidad:

Total de activos bajo control del titular:

OTRA INFORMACIÓN RELATIVA A LA GESTIÓN.

Cantidad total de Personal: 2

Servicios al personal, que se coordinan: Viajes de capacitación y entrenamientos externos,

Remuneraciones totales de la Empresa c/aportes:

Presupuesto de Capacitación:

Beneficios al Personal:

3. PRINCIPALES ÁREAS DE RESPONSABILIDAD

1	Cumplimentar con la legislación vigente y con la Política de la Compañía	Recomendar, consensuar y coordinar acciones a todos los niveles de la Compañía	Auditorías Internas y Externas
2	Asesorar a las distintas Jefaturas de la Compañía en temas de Seguridad e Higiene del Trabajo	Participando activamente en las distintas operaciones diarias de la Compañía	Auditorías S.O.L
3	Instrumentar y hacer cumplir procedimientos y normas de seguridad e higiene para toda la compañía	Realizando vistas y periódicas a los centros productivos y de depósitos	Observaciones Conductuales
4	Investigar accidentes e incidentes, determinar las causas y recomendar medidas para evitar su recurrencia	Liderando la formación de comités de investigación y seguimiento de las acciones correctivas instrumentadas	Estadística de Accidente, registro, Seguimiento de: SACS, Sugerencias del personal
5	Detectar las necesidades y coordinar las acciones de capacitación en materia de Seguridad e Higiene para todo el personal de la Compañía.		Estadística de accidentes, Observaciones Conductuales
6	Representar a la Compañía ante distintos entes Públicos y Privados a nivel Nacional, Provincial y Municipal participando activamente.	Coordinar planes de integración de los distintos actores en caso de emergencias	Simulacros integrados
7	Integrar al sistema de gestión de seguridad de la Compañía a los contratistas que realicen tareas que revistan riesgos importantes	Seguimiento periódico del libro de obra	Estadística de accidentes e informes mensuales.
8	Mantener y mejorar las condiciones de Higiene	Exámenes de la calidad del Ambiente laboral	Registro y cumplimiento de la legislación Nacional

	Laboral en los sectores de procesos		o Internacional
--	-------------------------------------	--	-----------------

4. AUTORIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES

DECISIONES ESPERADAS	RECOMENDACIONES ESPERADAS
1. Autorizar métodos de trabajo para la realización de tareas en las distintas unidades de proceso. 2. Definir la mejor propuesta técnica para la compra de elementos de Seguridad. 3. Definir necesidades de Capacitación y Auditorías. 4. Definir el presupuesto anual del sector. 5. Mantener	1. Mantener durante la ejecución de dichos trabajos los mayores estándares de seguridad posibles. 2. Asesorar sobre las distintas alternativas técnicas presentes en el mercado. 3. Determinar el método mas apropiado y el lugar mas adecuado. 4. Contemplar todo lo necesario para el logro de los objetivos de Seguridad de la Compañía.

5. RELACIONES DE TRABAJO

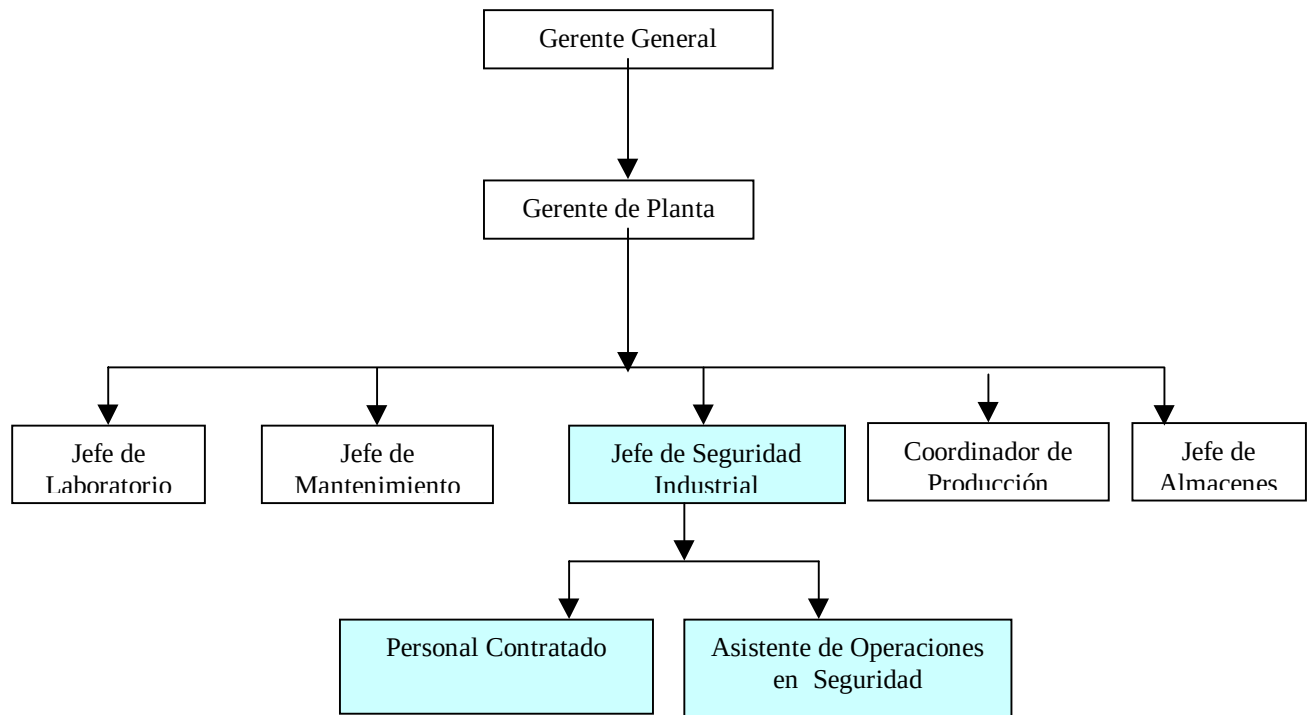
CONTACTOS MÁS IMPORTANTES	PROPÓSITO
A) Gerente de Planta, Jefe de Mantenimiento, Jefe de Laboratorio, Oficina de Procesos, Jefe de Oficina Técnica, Coordinador de Operaciones. B) Supervisores y Colaboradores C) Defensa Civil, Gendarmería Nacional, Policía, Bomberos, Jefes de Seguridad de empresas vecinas y otras	A) Coordinar actividades consensuar Procedimientos y Normas, Corregir desviaciones. B) Corregir malos hábitos de Trabajo. Aumentar el compromiso hacia la seguridad de todo el personal de la Compañía. C) Coordinar actividades de capacitación conjunta y planes de ayuda mutua. Mantener una representación activa ante estos distintos organismos.

6. PRINCIPALES DESAFÍOS

- Aumentar el compromiso de todo el personal en materia de Higiene y Seguridad en el trabajo.
- Aumentar la participación del Servicio de Higiene y Seguridad en la etapa de proyecto.
- Mejorar constantemente los estándares de Seguridad de toda la compañía.
- Establecer capacitaciones generales y específicas de acuerdo a las necesidades detectadas.

- Mantener la vigilancia estrecha con los contratistas de planta.

7. RELACIONES ORGANIZACIONALES



8. CONTEXTO

El Jefe de Seguridad desarrolla sus actividades en el contexto de una planta con un sistema de gestión integral certificada. Se debe lograr en este contexto la participación y consenso de todas las personas, con y sin dependencia directa, que se verán afectadas por las decisiones que este tome. Por lo tanto el puesto requiere:

- ❖ Capacidad de negociación.
- ❖ Interrelación con todos los niveles de la Organización.
- ❖ Orientación al logro de los objetivos.
- ❖ Adaptación a los cambios
- ❖ Capacidad de organización.
- ❖ Capacitación constante.
- ❖ Liderazgo.
- ❖ Delegación
- ❖ Conocimientos de la legislación aplicable en materia de higiene y seguridad den el trabajo, transporte de sustancias peligrosas y medio ambiente.