

Tema 2.

Las fuentes de información y los servicios de referencia de las bibliotecas y centros de documentación

Evaluación de Fuentes de Información
Luis Miguel Cencerrado Malmierca



Esquema del tema

2.1. ¿Qué se entiende por servicio de referencia?

2.1.1. Tipología de los servicios de información

2.2. Objetivos del servicio de referencia

2.3. Usuarios diversos y diferentes necesidades de información

2.3.1. Caracterización de los usuarios

2.3.2. Tipos de demandas

2.3.3. Problemática que plantean los usuarios

2.3.4. Análisis y resolución de la consulta

2.4. La colección de referencia

2.5. El bibliotecario referencista

2.6. El papel de las fuentes de información en la formación de usuarios

Un servicio primordial

Una sección específica de la biblioteca con:

- personal especializado en la búsqueda de la información.
- una colección de consulta útil
- Los procedimientos necesarios para facilitar al usuario el acceso a la información.



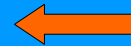
La biblioteca debe...

- Dar respuestas precisas actualizadas de manera rápida e imparcial.
- Estar preparada para buscar información fuera de la biblioteca y responder a usuarios de otras bibliotecas.
- Dar a conocer el papel informativo de la biblioteca mediante publicidad y otros medios.
- Instruir en uso de las fuentes informativas.
- Compilar bibliografías y guías de lectura.
- [...]



Dificultades de los usuarios en el acceso a la información

1. El objetivo de la búsqueda
2. Búsqueda de los documentos
3. Localización de la información en los documentos impresos
4. Obtención de la información
5. Reelaboración de la información



1. Delimitar el objetivo de la búsqueda

LA BUSQUEDA

- ✓ Presentan los temas sin delimitar
- ✓ Presentan demandas excesivamente precisas
- ✓ No parten de sus conocimientos previos
- ✓ No son conscientes del trabajo que conlleva la búsqueda documental
- ✓ No plantean la búsqueda en función del trabajo

CÓMO DELIMITARLA

- ✓ Descomponer el tema de la búsqueda (lluvia de ideas)
- ✓ Establecer jerarquías entre los distintos conceptos
- ✓ Determinar los términos de la búsqueda
- ✓ Conocer las etapas del trabajo intelectual
- ✓ Conocer los distintos sistemas de restitución de la información
- ✓ Temporizar la tarea



2. Búsqueda de documentos

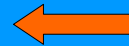
LA BÚSQUEDA

- ✓ No se orientan en la biblioteca.
- ✓ No conocen los instrumentos de búsqueda: catálogos y clasificaciones.
- ✓ Dificultades con el orden alfabético.
- ✓ Buscan sistemáticamente en los estantes.
- ✓ No tienen en cuenta las fuentes de información complementarias al libro.
- ✓ Esperan que el bibliotecario solucione su consulta.

LOCALIZAR

LA INFORMACIÓN

- ✓ Conocer los servicios que ofrece la biblioteca y utilizarlos correctamente
- ✓ Conocer la ubicación de cada tipo de documento en el espacio de la biblioteca
- ✓ Conocer la función de cada uno de los catálogos
- ✓ Saber decodificar las fichas
- ✓ Saber localizar los documentos a partir de los catálogos
- ✓ Conocer otros centros documentales



3. Localización de la información en los documentos

- ✓ Buscan un título que responda exactamente a su consulta.
- ✓ No utilizan los instrumentos que facilitan la consulta de los documentos: sumarios, índices...
- ✓ No saben leer textos documentales: leen de principio a fin, sin seleccionar.
- ✓ No comprenden las distintas formas de presentación de la información: imágenes, esquemas, textos, tipografía...

- ✓ Reconocer los instrumentos periféricos de información en los impresos: portadas, anexos, bibliografías, glosarios...
- ✓ Utilizar correctamente los instrumentos de recuperación de información: sumarios e índices
- ✓ Utilizar los mecanismos de búsqueda en las fuentes de información no impresas
- ✓ Conocer los sistemas de presentación y organización gráfica de la información: recuadros, esquemas, gráficos, notas a pie de página...



4. Obtención de la información

- ✓ Acumulan los documentos sin ningún método selectivo.
- ✓ No consideran necesaria la consulta de diversas fuentes.
- ✓ No distinguen los niveles informativos de las diversas fuentes.
- ✓ Evaluar la idoneidad del documento en relación al tema de investigación.
- ✓ Identificar y valorar las diversas fuentes de información en función de los distintos niveles informativos: enciclopedias, diccionarios, manuales, dosieres, monografías...
- ✓ Contrastar la información obtenida en diversas fuentes y desarrollar el sentido crítico ante la información.



5. Reelaboración de la información

- ✓ Copian pasajes completos.
- ✓ No elaboran síntesis personales.
- ✓ Tienen dificultades para reformular los contenidos en un lenguaje claro y personal.
- ✓ No tienen en cuenta las características de la presentación.
- ✓ No consideran necesario citar las fuentes de información
- ✓ No se plantean los circuitos de comunicación.
- ✓ Saber tomar notas y clasificarlas
- ✓ Redactar fichas analíticas
- ✓ Citar correctamente las fuentes informativas
- ✓ Elaborar resúmenes, esquemas, gráficos



La calidad de la colección

- Diversidad de fuentes
- Riqueza de los textos e informaciones
- Pertinencia de la información
- Calidad y fiabilidad
- Interés de cara al usuario
- Ergonomía
- Dinamismo



DAR A CONOCER
LA BIBLIOTECA AL
PÚBLICO INFANTIL
Y ADULTO
LA FORMACIÓN DE USUARIOS
DÍA A DÍA

Formar usuarios es...

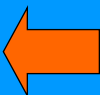
1. Una labor de día a día.
2. Una adecuada organización, gestión y señalización del espacio.
3. Informar y orientar.
4. Una colección viva.
5. Ofrecer visitas a la biblioteca en grupo.
7. Dar a conocer la biblioteca con otros recursos.

4. Una colección viva La dinamización del fondo

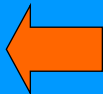
Enseñar a buscar en:

- ✓ Catálogos
- ✓ Obras de referencia

Investigar y crear
documentos



La dinamización del fondo Los catálogos

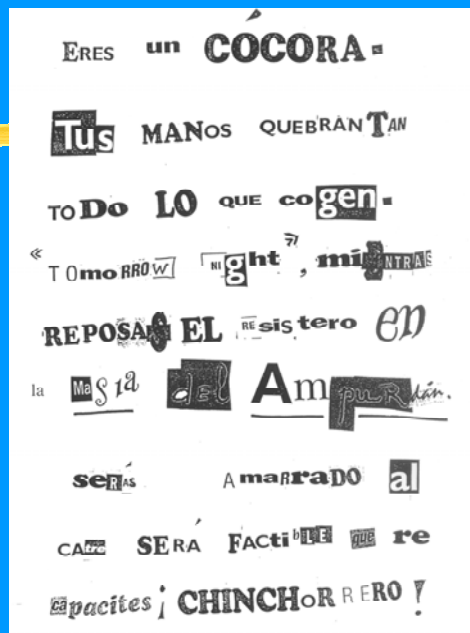
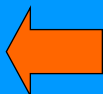


- 1.- Encontrad el libro *Billy y el vestido rosa*.
- 2.- Traed un libro de los Hermanos Grimm.
- 3.- ¿De qué color es el tejuelo de *Juanón de Rocacorba*?

Utilizar la colección

Agencia de detectives

Anónimos para descifrar con diccionarios y enciclopedias



6. Visitas a la biblioteca con escolares

- ✓ Objetivos
- ✓ Método
- ✓ Programas:
 - **Donde viven los cuentos**
 - El secuestro de la bibliotecaria
 - La Triblioteca
 - Para lectores fisgones
 - Juego de supervivencia en la biblioteca



El secuestro de la bibliotecaria (6-9 años)

2ª Prueba:

A partir de un conjunto de objetos, olvidados en la biblioteca por personajes de los libros, cada equipo debe localizar su procedencia, buscando los libros que tratan temas relacionados:

- Una pelota, que les guiará hasta los libros de deportes
- Una máscara escapada de un libro de teatro.
- Una varita mágica de un hada de cuento despistada.
- Un caracol que salió de un cuento de animales.

Una vez que cada equipo localiza el libro correspondiente, enseña a los demás de dónde salió su objeto.

De este modo aprenden a localizar libros por materias, relacionando los apartados de la clasificación con los distintos estantes.

El secuestro de la bibliotecaria (6-9 años)

3ª prueba

3ª Prueba:

La bibliotecaria presenta fotos de extraños socios que solicitan información concreta sobre algún tema, en otros soportes distintos al libro. Cada equipo debe solucionar una de estas propuestas, buscando en los catálogos y estanterías algún título apropiado para ellos:

Esta prueba ayuda a conocer la ubicación de los materiales no librarios: audiovisuales, CD-ROM, periódicos y revistas, así como su sistema de ordenación.

El secuestro de la bibliotecaria (6-9 años)

3ª prueba

- AMED ALMAMATES. Nº de socio: 958236
Este famoso matemático ha sufrido una caída y ha recibido un fuerte golpe en la cabeza que le ha hecho perder la memoria. Necesita urgentemente un CD-ROM que le ponga rápidamente al día y le permita reanudar sus trabajos.
- ANGEL ÓPTICO. Nº de socio: 054825
Es ciego, pero eso no le impide ser directivo de una empresa de edición de cuentos en formato casete. Está completando una lista de títulos de cuentos en este soporte.
- ANTÓN TAZÓN. Nº de socio: 362179
Prestigioso actor de teatro. Recientemente ha firmado un convenio con una importante productora internacional de cine. Necesita vídeos de películas de dibujos animados para estudiar a fondo la interpretación de sus actores y actrices.



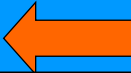


La Triblioteca (9-17 años)

- ✓ Visita guiada por la biblioteca
- ✓ Juego por equipos: La Triblioteca.

Apartados:

- 1.- Materias
- 2.- Autores y títulos
- 3.- Personajes
- 4.- Actividades de la biblioteca
- 5.- Creación
- 6.- Dramatización



Juego de supervivencia en la biblioteca (12-17) Objetivos

- Diferenciar los **espacios** de la biblioteca y sus **secciones**: referencia, literatura, audiovisuales, hemeroteca...
- Conocer la **diversidad de materiales** que pueden encontrarse en una biblioteca: libros, obras de referencia, dosieres, recursos informáticos...
- Advertir las posibles **utilidades de una biblioteca**: resolver dudas puntuales, ofrecer fuentes de información para investigar sobre un tema, recomendar lecturas interesantes, facilitar el acceso a las convocatorias oficiales, prestar materiales para leer en casa...
- Aprender algunas nociones sencillas sobre el **sistema de clasificación** de la biblioteca.
- Conocer **herramientas y recursos** de la biblioteca que ayudan al usuario a encontrar lo que busca: Rótulos y carteles, paneles informativos, catálogos, expositores...

Juego de supervivencia en la biblioteca (12-17 años)

Actividades

- ✓ Ubicar **10 secciones** de la biblioteca, localizando en el plano el lugar preciso donde pueden encontrarse algunos grupos de materiales.
- ✓ Localizar en la biblioteca **10 materiales** diferentes (diccionarios, manuales, guías, relatos...) en soportes variados (libros, cd-rom...), a partir de una lista donde se especifican sus características.
- ✓ Responder a 5 preguntas que requieran la utilización de **distintos servicios** de la biblioteca.
- ✓ Localizar en las estanterías **10 libros de diferentes temas**, orientándose con el sistema de clasificación y los carteles y rótulos de la biblioteca.
- ✓ Realizar con éxito **10 búsquedas en el catálogo** (se combinarán búsquedas por título, autor y materia).



Periscopio y Ayudantes de biblioteca

OBJETIVOS

- ✓ Aprender a hacer búsquedas en el catálogo (por autor, título y materia)
- ✓ Conocer la clasificación y el modo de ordenación
- ✓ Aprender el manejo de las obras de referencia
- ✓ Manejar los equipos informáticos y audiovisuales
- ✓ Desarrollar una actitud de responsabilidad y colaboración.

