

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar o desempenho acadêmico dos alunos

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver novas metodologias para dinamizar o processo ensino aprendizagem em todos os ciclos.

**Meta:** 1.1.0.1 Desenvolver sete ações que melhorem o desempenho acadêmico dos alunos em leitura e escrita.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Realizar quatro atendimentos individualizados para sanar as dificuldades em leitura e escrita com todos os alunos de todos os ciclos.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Quatro atendimentos realizados semanalmente	100% dos atendimentos realizado.	-	-	-
02	Criar um blog para cada agrupamento do ciclo III, para desenvolver leitura, escrita, produção e interpretação de textos.	03/08	12/09	Jane e Quênia	Um blog criado para cada agrupamento do ciclo III.	100% do blog criado.	-	-	-
03	Realizar um concurso anual de poesias com todos alunos de todos os ciclos.	03/08	06/09	Milene e Rosângela	Um concurso de poesias realizado anualmente	100% concurso anual de poesia realizado.	-	-	-
04	Realizar um concurso anual de contação de histórias para todos os alunos de todos os ciclos.	08/08	12/09	Milene e Rosângela	Um concurso de contação de histórias anualmente.	100% concurso anual de contação de histórias realizado.	-	-	-
05	Realizar uma aula semanal, por turma na biblioteca, em todos os ciclos.	03/08	12/09	Milene e Rosângela	Uma aula semanal, por turma, na biblioteca, em todos os ciclos, realizada.	100% das aulas semanais por turma, na biblioteca, realizado.	-	-	-
06	Realizar três oficinas anuais de reagrupamento para sanar dificuldades em leitura e escrita.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Três oficinas anuais de reagrupamento para sanar dificuldades em português, realizadas.	100% das três oficinas anuais de reagrupamento para sanar dificuldades em português, realizado.	-	-	-

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar o desempenho acadêmico dos alunos

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver novas metodologias para dinamizar o processo ensino aprendizagem em todos os ciclos.

**Meta:** 1.1.0.1 Desenvolver sete ações que melhorem o desempenho acadêmico dos alunos em leitura e escrita.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
07	Realizar uma gincana cultural, por ano para todos os alunos de todos os ciclos.	08/08	12/09	Judite e Orgélia	Uma gincana cultural, anual, realizada.	100% de uma gincana cultural anual, realizado.	-	-	-
08	Adquirir duas assinaturas anuais de gibis para os alunos de todos os ciclos.	03/08	12/09	Regina	Duas assinaturas anuais de gibis para os alunos, adquiridas.	0% de duas assinaturas anuais de gibis para os alunos de todos os ciclos realizado.	-	-	A ação foi excluída devido à impossibilidade alegada pela editora, e entregar documentação e, tempo hábil. O valor foi remanejado para a ação 1.1.01.10
09	Adquirir uma assinatura anual de uma revista mensal para os alunos dos ciclos II e III	03/08	12/08	Regina	Uma assinatura anual de uma revista mensal para os alunos adquirida	Uma assinatura anual de uma revista mensal para os alunos adquirida	199,20	-	O valor previsto para a ação era de R\$250,00. Foi realizada com valor menor e o saldo restante, R\$ 50, 80, foi remanejado para a ação 1.1.01.10



## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar o desempenho acadêmico dos alunos

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver novas metodologias para dinamizar o processo ensino aprendizagem em todos os ciclos.

**Meta:** 1.1.0.1 Desenvolver sete ações que melhorem o desempenho acadêmico dos alunos em leitura e escrita.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
10	(Continuação) Papel A4 branco – 19x10 + 06 resmas; Papel A4 colorido – 10 resmas; Papel almaço – 04x400; Papel cartão – 100 folhas; Papel cartolina – 100 folhas; Papel crepom – 100 folhas; Papel creative paper 20 pct; Papel de seda – 100 folhas; Papel laminado – 50 folhas; Papel lustroso – 100 folhas; Papel micro ondulado – 50 folhas; Papel panamá – 10 folhas; Papel pardo – 100 folhas; Pasta catálogo – 10 und; Pasta grampo trilho – 100 und; Pincel atômico – 04x12; Pincel de pelo nº 08 – 24 und; Pincel de pelo nº 14 – 20 und; Pincel p/ quadro branco – 09 und; Pistolas de cola quente – 06 und; Refil de cola quente – 02x1 kg; Réguas de 30 cm – 100 und.; Rolos de barbante – 24 und; Tesoura pequena s/ ponta – 60 und; Tinta guache – 40x250 ml; Tinta p/ carimbo – 04x40 ml; Tinta p/ impressora – 10 und; TNT – 40 m; Tonner – 15 und; Transparências – 01x50.	03/08	12/08	Maria do Carmo	Um Kit de material de papelaria para as atividades com os alunos de todos os ciclos, adquirido.	100% de um Kit de material de papelaria para as atividades com os alunos de todos os ciclos, adquirido	8.839,02	-	O valor previsto para a ação era de R\$ 8.200,00. Alteramos alguns itens do kit, conforme necessidade do material, complementando o valor em R\$ 338, 22, oriundos da aplicação financeira, R\$50,80 remanejados da ação 1.1.01.09 e R\$ 250,00 remanejados da ação 1.1.01.08, que foi excluída.

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar o desempenho acadêmico dos alunos

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver novas metodologias para dinamizar o processo ensino aprendizagem nos ciclos I, II e III.

**Meta:** 1.1.0.2 Desenvolver seis ações que melhorem o desempenho acadêmico dos alunos em raciocínio lógico.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Realizar quatro atendimentos semanais, individuais, para sanar as dificuldades em raciocínio lógico.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Quatro atendimentos semanais, individuais, realizados.	100% de Quatro atendimentos semanais, individuais, realizado.	-	-	-
02	Realizar quatro oficinas anuais de raciocínio lógico..	03/08	12/09	Geraldo e Marta.	Quatro oficinas anuais de raciocínio lógico realizadas.	100% quatro oficinas anuais de raciocínio lógico realizada.	-	-	-
03	Confeccionar um book com fotos de zona rural e urbana para estudo dos elementos geométricos.	03/08	12/09	Geraldo e Marta.	Um book confeccionado.	100% de um book confeccionado.	-	-	-
04	Realizar uma Mostra anual de raciocínio lógico.	03/08	12/09	Geraldo e Marta.	Um Mostra de anual de raciocínio lógico, realizada.	100% de uma Mostra de anual de raciocínio lógico, realizada.	-	-	-
05	Realizar um trabalho semanal de monitoria em sala de aula, com ciclo III	03/08	12/08	Geraldo	Um trabalho de monitoria semanal, realizado	100% de um trabalho de monitoria semanal, realizado	-	-	-
06	Participar de uma olimpíada anual de raciocínio lógico com os alunos da terceira etapa do ciclo II e todos do ciclo III.	08/08	12/09	Geraldo e Marta	Participação em um olimpíada anual de raciocínio lógico.	100% de participação em um olimpíada anual de raciocínio lógico.	-	-	-

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar o desempenho acadêmico dos alunos

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver estratégias para acompanhamento e avaliação dos alunos dos ciclos I, II e III.

**Meta:** 1.2.0.1 Desenvolver três ações para acompanhamento e avaliação das aprendizagens dos alunos dos ciclos I, II e III.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Realizar três mapeamentos anuais, para acompanhamentos das aprendizagens e desenvolvimentos dos alunos.	03/12	12/09	Judite e Orgélia.	Três mapeamentos anuais realizados.	100 % de três mapeamentos anuais, realizado.	-	-	-
02	Confeccionar um portfólio por aluno em atendimento individualizado, para acompanhamento de suas aprendizagens.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Um portfólio por aluno em atendimento individualizado, confeccionado.	100 % de um portfólio por aluno em atendimento individualizado, confeccionado.	-	-	-
03	Realizar três conselhos anuais de ciclos, com pais, alunos e professores.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Três conselhos anuais de ciclos realizados por ano.	100 % três conselhos anuais de ciclo,s realizado, por ano.	-	-	-

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Envolver os pais no processo ensino aprendizagem.

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Estimular a participação dos pais no processo ensino aprendizagem.

**Meta:** 2.1.0.1 Desenvolver quatro ações que estimulem a participação dos pais no processo ensino aprendizagem.

**Indicador da Meta:**  $[(n^\circ \text{ de ações desenvolvidas}/n^\circ \text{ de ações a serem desenvolvidas}) \times 100]$

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Realizar o Dia da Família na Escola	08/08	12/09	Judite e Orgélia	Um Dia da Família na Escola, realizado, por ano.	100% de um Dia da Família na Escola, realizado, por ano.	-	-	-
02	Realizar um Festival de Pipas com a participação de pais e alunos de todos os ciclos.	08/08	12/09	Judite e Orgélia	Um Festival de Pipas realizado, por ano.	100% de um Festival de Pipas com a participação de pais e alunos de todos os ciclos, realizado.	-	-	-
03	Realizar uma Festa Junina	06/08	06/09	Judite e Orgélia	Uma Festa Junina realizada por ano.	100% de uma Festa Junina realizada.	-	-	-
04	Realizar três reuniões anuais com os pais.	03/08	12/09	Judite e Orgélia	Três reuniões com os pais realizadas por ano.	100% de três reuniões anuais com os pais realizado.	-	-	-
05	Adquirir uma impressora multifuncional a laser para confecção de atividades para os alunos.	03/08	12/09	Regina e Maria do Carmo	Uma impressora multifuncional a laser adquirida.	Uma impressora multifuncional a laser adquirida.	-	2.132,65	O valor previsto era de R\$ 1300,00. Foi alterado, utilizando R\$ 315,95 remanejado da ação 3.1.01.03, R\$ 227,20 remanejado da ação 3.1.01.05 e R\$ 289,50 da aplicação financeira.

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Envolver os pais no processo ensino aprendizagem.

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Incrementar a comunicação entre os pais e a escola.

**Meta:** 2.2.0.1 Desenvolver uma ação que incremente a comunicação entre pais e escola.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Criação de um jornal da escola, quadrimestral.	03/08	12/09	Quênia e Regina	Um jornal da escola criado	100 % deUm jornal da escola criado	-	-	-
02	Contratar três serviços de gráfica para impressão do jornal da escola.	03/08	12/08	Quênia e Regina	Três serviços de gráfica contratados por ano.	100 % Três serviços de gráfica contratados por ano.	900,00	-	-

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar as estratégias de ensino

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver estratégias de ensino inovadoras e criativas.

**Meta:** 3.1.0.1 Desenvolver três ações que propiciem o desenvolvimento de estratégias de ensino inovadoras e criativas.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
01	Realizar três oficinas de formação para professores, em matemática.	06/08	12/09	Marta Campos.	03 oficinas de formação para professores, em matemática, realizadas.	0 % de 03 oficinas de formação para professores, em matemática, realizado.	-	-	As oficinas serão realizadas no decorrer de 2009, devido à disponibilidade do profissional instrutor.
02	Realizar uma reunião mensal p/ discutir dificuldades e propor soluções com professores.	06/08	12/09	Judite e Orgélia.	Uma reunião mensal p/ discutir dificuldades e propor soluções com professores, realizadas.	100 % uma reunião mensal p/ discutir dificuldades e propor soluções com professores, realizado.	-	-	-
03	Adquirir um data show, para incrementar aulas, reuniões, oficinas e eventos na escola.	03/08	12/09	Regina e Maria do Carmo	Um data show adquirido	100 % de um data show adquirido	-	3.184,05	O valor previsto era de R\$ 3500,00. O saldo restante foi remanejado para a ação 2.1.01.05.
04	Realizar três oficinas preparatórias para contação de histórias para os ciclos I, II e III.	03/08	12/09	Luzia	Três oficinas preparatórias para contação de histórias, realizadas.	100 % de três oficinas preparatórias para contação de histórias, realizada	-	-	-

## PLANO DE SUPORTE ESTRATÉGICO – PLANO DE AÇÃO

**Nome da Escola:** Escola Municipal Ana das Neves de Freitas

**Objetivo Estratégico:** Melhorar as estratégias de ensino

**Líder do Objetivo:** Maria Regina

**Estratégia:** Desenvolver novas metodologias para dinamizar o processo ensino aprendizagem em todos os ciclos.

**Meta:** 3.1.0.1 Desenvolver três ações que propiciem o desenvolvimento de estratégias de ensino inovadoras e criativas.

**Indicador da Meta:** [(nº. de ações desenvolvidas/nº. de ações a serem desenvolvidas)X100]

**Gerente do Plano de Ação:** Judite e Orgélia

**Início:** 03/08

**Revisão:** 08/08

**Término:** 12/09

### Item 01:

Nº	Ações	Período de realização		Responsável	Resultado Esperado	RESULTADO ALCANÇADO	CUSTO REALIZADO		OBS
		Início	Término				Custeio	Capital	
05	Adquirir um computador para preparação de aulas e pesquisas.	03/08	12/09	Regina e Maria do Carmo	Um computador para a preparação de aulas e pesquisas.	Um computador para a preparação de aulas e pesquisas.	-	1.372,80	O valor previsto era de R\$ 1.600,00. O saldo restante foi remanejado para a ação 2.1.01.05



**Item 02:****Problemas ocorridos / Soluções propostas**

Ação 1.1.01.08 - O valor para a ação era de R\$ 250,00. Foi excluída devido a impossibilidade, alegada pela editora, de entregar documentação em tempo hábil. O valor foi remanejado para a ação 1.1.01.10
Ação 1.1.01.09 - O valor previsto para a ação era de R\$250,00. Foi realizada com valor menor e o saldo restante, R\$ 50, 80, foi remanejado para a ação 1.1.01.10.
Ação 1.1.01.10 - O valor previsto para a ação era de R\$ 8.200,00. Alteramos alguns itens do kit, conforme necessidade do material, complementando o valor em R\$ 338, 22, oriundos da aplicação financeira, R\$50,80 remanejados da ação 1.1.01.09 e R\$ 250,00 remanejados da ação 1.1.01.08, que foi excluída.
Ação 2.1.01.05 - O valor previsto era de R\$ 1300,00. Foi alterado, utilizando R\$ 315,95 remanejado da ação 3.1.01.03, R\$ 227,20 remanejado da ação 3.1.01.05 e R\$ 289,50 da aplicação financeira.
3.1.01.03 - O valor previsto era de R\$ 3500,00. O saldo restante foi remanejado para a ação 2.. 1.01.05.
3.1.01.05 - O valor previsto era de R\$ 1.600,00. O saldo restante foi remanejado para a ação 2.1.01.05.

**Item 03:****Observações e / ou recomendações**

--