

**Software de Suporte do VANT - V-SUP
Plano de Gerenciamento de Requisitos**

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP 10 PRG.doc	

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
14/09/2007	1.0	Documento Inicial	Arthur de A. Rodrigues
16/10/2007	1.1	Revisão	Thomás Cavicchioli Dias

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP_10_PRG.doc	

Índice Analítico

1.	Introdução	4
1.1	Finalidade	4
1.2	Escopo	4
1.3	Definições, Acrônimos e Abreviações	4
1.4	Referências:	4
1.5	Visão Geral deste Documento	4
2.	Gerenciamento de Requisitos	4
2.1	Organização, Papeis e Responsabilidades	4
2.1.1	Organização	4
2.1.2	Papéis e Responsabilidades	4
2.2	Relação de Ferramentas Requeridas par o Projeto	4
3.	O Programa de Gerenciamento de Requisitos	5
3.1	Identificação de Requisitos	5
3.2	Rastreabilidade	5
3.2.1	Critérios de STRQ	6
3.2.2	Critérios de NE	6
3.2.3	Critérios de RE	6
3.2.4	Critérios de UC	6
3.2.5	Critérios de RS	6
3.3	Atributos	6
3.3.1	Definição dos Atributos	7
3.3.2	Utilização dos Atributos por Tipo de Requisito	8
3.4	Gerenciamento de Mudanças de Requisitos	9
3.5	Fluxos de Trabalho e Atividades	9
4.	Marcos	9
5.	Treinamento e Recursos	9

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP_10_PRG.doc	

Plano de Gerenciamento de Requisitos

1. Introdução

1.1 Finalidade

Este documento descreve as diretrizes utilizadas pela VSUP do Projeto VANT-EC-SAME, e estabelece os documentos, tipos, atributos e rastreabilidade dos seus requisitos, a fim de propiciar o seu gerenciamento apropriado. Ele também serve como documento base para a configuração da ferramenta de gerenciamento de requisitos *Rational RequisitePro*.

1.2 Escopo

O escopo deste Plano de Gerenciamento de Requisitos corresponde a todas as Fases da VSUP, envolvendo inclusive as referências para as atividades que permitam viabilizar o cumprimento dos requisitos especificados.

1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações

Vide documento VSUP – Glossário.

1.4 Referências:

- [1] VSUP – Glossário;
- [2] VSUP – Visão;
- [3] VSUP – Plano de Iteração – Iniciação; e
- [4] VSUP – Caso de Desenvolvimento.

1.5 Visão Geral deste Documento

Esta seção apresenta a Finalidade, o Escopo, os Termos, Definições, Acrônimos e Abreviações, e as principais Referências a documentos utilizados na criação deste Plano de Gerenciamento de Requisitos.

A seção 2 trata de como será planejado o Gerenciamento de Requisitos, desde a sua organização, até a Ferramenta, o Ambiente, e a Infra-Estrutura a ser utilizada.

Na seção 3, são identificados e rastreados os Tipos de Requisitos, bem como sua Lista de Atributos propostos para o Projeto. Além disso, demonstra-se como deverá se proceder o Gerenciamento de Mudanças de Requisitos.

Já as seções 4 e 5 tratam, respectivamente, dos marcos de cada Fase, e da relação de Treinamentos e de Recursos necessários.

2. Gerenciamento de Requisitos

2.1 Organização, Papeis e Responsabilidades

2.1.1 Organização

Vide documento VSUP -Caso de Desenvolvimento [4].

2.1.2 Papéis e Responsabilidades

Vide documento VSUP -Caso de Desenvolvimento [4].

2.2 Relação de Ferramentas Requeridas para a USC

A Tabela abaixo apresenta uma Relação de Ferramentas identificadas como necessárias para VSUP, porém novas

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP 10 PRG.doc	

necessidades podem surgir com o seu progresso.

Relação de Ferramentas Requeridas para a USC

Software	Função
Rational RequisitePro	Gerenciamento de Requisitos.
Microsoft Word	Criação, Edição de Documentos.
Rational ClearCase	Gerenciamento de Versões de Documentos e Releases dos Sub-Projetos.
Rational Rose	Modelagem Visual, com suporte à UML.

3. O Programa de Gerenciamento de Requisitos

3.1 Identificação de Requisitos

A Tabela abaixo apresenta uma Relação de Artefatos com seus Tipos de Documentos Associados, Itens de Rastreabilidade com seus Tipos de Requisitos Relacionados e Tipos de Requisitos identificados como necessário para VSUP, porém novas necessidades podem surgir com o seu progresso.

Os Tipos de Documentos definem as extensões dos arquivos em função de seus identificadores que aparecem na tabela abaixo como acrogramas.

Artefatos e Tipos de Requisitos

Artefato (Tipo de Documento)	Itens de Rastreabilidade (Tipo de Requisito)	Descrição
Solicitações dos Principais Envolvidos (STR)	Solicitações dos Envolvidos (STRQ) (Stakeholders Request - STRQ)	Solicitações dos Usuários, envolvidos ou interessados (<i>Stakeholders</i>)
Visão (VIS)	Necessidades dos Envolvidos (NE)	As principais necessidades dos Envolvidos ou dos Usuários.
Visão (VIS)	Recursos (RE)	Condições, Recursos ou Características do Protótipo VSUP.
Modelo de Casos de Uso	Caso de Uso (Use Cases - UC)	Os Casos de Uso do Protótipo de Sistema documentados no Rational Rose e detalhados no Rational RequisitePro.
Especificações Suplementares (Supplementary Specification - SS)	Requisitos Suplementares (RS)	Os requisitos não funcionais que não são capturados no Modelo de Casos de Uso.
Glossário (GLS)	Nenhum	Documento contendo definições de termos, siglas e acrônimos relacionados ao contexto da VSUP.
Plano de Gerenciamento de Requisitos (RMP)	Nenhum	Refere-se a este documento, viabilizando o registro do mesmo na ferramenta de gerenciamento de requisitos (RequisitePro) a ser utilizada.

3.2 Rastreabilidade

A rastreabilidade permite verificar a origem dos requisitos, tanto dos tipos de Casos de Uso quanto das Especificações Suplementares, para a análise do impacto das mudanças de requisitos. NA VSUP, a rastreabilidade

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP 10 PRG.doc	

será tratada, conforme ilustrado na Figura abaixo.

Nota: Os elementos tracejados (---) indicam a necessidade de confirmação de sua aplicabilidade, devendo ser efetivado, ou não, na próxima versão deste documento.

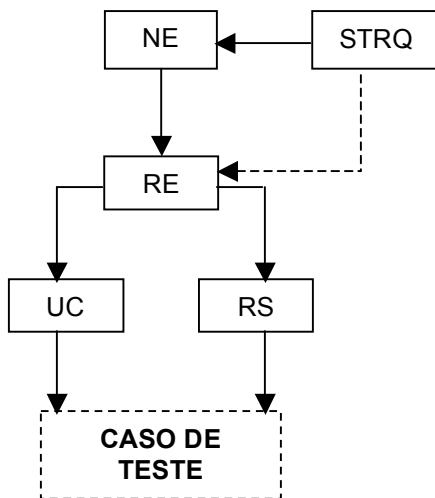


Diagrama de Rastreabilidade

3.2.1 Critérios de STRQ

As solicitações de *stakeholders* (STRQ) são obtidas a partir de entrevistas, e rastreadas, a partir das necessidades dos envolvidos.

3.2.2 Critérios de NE

As necessidades dos Envolvidos ou Usuários (NE) serão rastreadas pelos Recursos (RE) ou Características. Quaisquer necessidades não rastreadas em Recursos (RE) ou Características não serão implementadas.

3.2.3 Critérios de RE

Os Recursos (RE) ou Características serão rastreados em Casos de Uso (UC).

3.2.4 Critérios de UC

Os Casos de Uso (UC) serão rastreados nos Casos de Teste (TC).

3.2.5 Critérios de RS

As especificações de Requisitos Suplementares (RS) serão rastreadas nos Casos de Teste (TC).

3.3 Atributos

Após algumas análises, constatou-se que os Atributos de Requisitos, para esta VSUP, podem ser definidos de maneira comum, pois quando aplicáveis a mais de um tipo de requisito, não sofrem alteração quanto aos seus valores e interpretação. Dessa forma, eles são, em primeira instância, descritos.

Na seqüência, é indicado o seu uso, em relação a cada Tipo de Requisito.

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP 10 PRG.doc	

3.3.1 Definição dos Atributos

Atribuído

Em muitos Projetos, os recursos serão atribuídos a “Equipes de Recursos” responsável por averiguar e escrever os requisitos do software, e também por sua implementação. Este atributo é uma lista suspensa simples que ajudará a todos os integrantes da Equipe do Projeto a compreender melhor as suas responsabilidades.

Benefício

Este atributo é definido pelo gerente do produto ou pelo Coordenador Técnico do Sub-Projeto GMR-BDG na COMPSIS, juntamente com os *Stakeholders*. A classificação dos requisitos por seu benefício relativo para o usuário inicia um diálogo com os Clientes, Analistas e Membros da Equipe de Desenvolvimento. Ela é utilizada no gerenciamento do escopo e na determinação da prioridade de desenvolvimento.

Crítico	São classificados como críticos os requisitos essenciais. A sua não implementação implica que o Protótipo do SIG do BDG não atenderá às necessidades do Cliente. Todas as características críticas devem ser implementadas no Protótipo do Sistema. Caso contrário, a programação apresentará falha.
Importante	São os requisitos importantes para a eficácia do Protótipo do SIG do BDG e para a maioria dos seus aplicativos. A sua funcionalidade não poderá ser fornecida, facilmente, de outra maneira. A não inclusão de uma característica importante poderá afetar a SAMEisfação do Cliente ou do Usuário, ou até mesmo a receita da Empresa envolvida, mas o Protótipo não será atrasado devido à não inclusão de qualquer característica importante.
Útil	São os requisitos úteis para os aplicativos menos comuns (que serão usados com menos frequência) ou para os quais artifícios, razoavelmente eficazes, podem ser obtidos. Não se espera nenhum impacto significativo sobre a receita da Empresa envolvida ou para a SAMEisfação do cliente, caso este item não seja incluído no Protótipo de Sistema.

Comentários

Este atributo é um campo do tipo texto designado para que se insiram comentários a respeito do Requisito. Ele pode conter, por exemplo, explicações, ou até mesmo exemplificações sobre a solicitação.

Esforço

Este atributo é um campo do tipo texto definido pela Equipe de Desenvolvimento. Como algumas funcionalidades necessitam de mais tempo e de mais recursos do que outras, este atributo contém uma estimativa do **número de semanas de participação de cada pessoa ou equipe**. Este atributo é usado para gerenciar o escopo e determinar a prioridade do desenvolvimento. Posteriormente, poderá ser utilizada a técnica de cálculo de Pontos de Caso de Uso para verificar e validar a estimativa.

Estabilidade

Este atributo deve conter os valores: Alto, Médio ou Baixo. Ele deve ser definido pelo Analista de Sistemas - Desenvolvedor. Ele baseia-se na probabilidade do Recurso sofrer mudanças ou na probabilidade da

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP_10_PRG.doc	

Equipe vir a compreender o Requisito de uma forma diferente. Ele deve ser utilizado para ajudar a estabelecer prioridades de desenvolvimento, e determinar os itens para os quais uma averiguação adicional é a próxima ação apropriada.

Motivo

Este atributo é um campo do tipo texto utilizado para rastrear a origem do Requisito identificado. Os Requisitos existem devido a razões específicas. Nele, deve ser registrada uma explicação ou referência a uma explicação. Por exemplo, a referência poderá ser ao número de uma linha e a uma página de uma Especificação de Requisitos do Produto, ou a um minúsculo marcador num vídeo de uma entrevista com o Cliente.

Release-alvo

Este atributo é um campo do tipo texto utilizado para registrar a versão planejada do produto em que o Requisito será contemplado. Ele poderá ser usado para alocar Recursos do documento **Visão** num release de baseline específico. Quando este atributo for usado em conjunto com o campo de **Status**, descrito a seguir, a Equipe poderá propor, registrar e discutir vários Requisitos do Protótipo do Sistema sem que eles tenham que ser, necessariamente, desenvolvidos. Somente serão implementados os Requisitos cujo **Status** estiverem definidos como **Incorporado** e cujo **Release-Alvo** estiver definido. Quando ocorrer o gerenciamento do escopo, o Número da Versão do Release-alvo poderá ser aumentado, de modo que o item permaneça no documento **Visão**, mas seja programado para um release posterior.

Risco

Este atributo deve conter os valores: Alto, Médio, ou Baixo. Ele deve ser preenchido pelo Desenvolvedor, com base na probabilidade de ocorrer eventos indesejáveis na VSUP, como por exemplo: custos excessivos; atrasos na programação ou até cancelamentos.

Status

Este atributo deve ser definido pelos *Stakeholders* e pelo Desenvolvedor da VSUP, após a negociação e a revisão. Ele deve servir para controlar o andamento da VSUP, durante a definição das suas baselines.

Proposto	Usado para descrever Requisitos que estão sendo discutidos, mas que ainda não foram revisados nem aceitos pelo “canal oficial”.
Aprovado	Requisitos que são considerados úteis e viáveis, e que foram aprovados para implementação pelo canal oficial.
Incorporado	Requisitos incorporados à baseline do produto, num momento específico no tempo.
Validado	Requisitos que estão incorporados à baseline do produto e que foram validados pelo solicitante

3.3.2 Utilização dos Atributos por Tipo de Requisito

A Tabela abaixo mostra a utilização do conjunto de atributos utilizados para cada Tipo de Requisito.

Atributos para cada tipo de Requisito

Tipo de	Solicitações	Necessidades	Recursos (RE)	Casos de Uso	Requisitos
---------	--------------	--------------	---------------	--------------	------------

Software de Suporte do VANT - V-SUP	Version: 1.1
Plano de Gerenciamento de Requisitos	Date: 16/10/2007
VSUP 10 PRG.doc	

Requisito Atributo	dos Envolvidos (STRQ)	dos Envolvidos (NE)		(UC)	Suplementares (RS)
Atribuído a			X		X
Benefício	X				
Comentário	X				
Esforço			X	X	X
Estabilidade				X	
Motivo		X			
Release Alvo		X			
Risco				X	X
Status	X	X	X	X	X

3.4 Gerenciamento de Mudanças de Requisitos

Os grupos de acesso a seguir serão configurados para controlar o acesso aos Requisitos na Ferramenta Rational Requisite Pro:

- **Administrador de Ferramenta** - possui total acesso a todas as partes da ferramenta. Ele pode adicionar e remover pessoas, mudar seus direitos de acesso, entre outros;
- **Autor** - pode criar novos requisitos;
- **Lider de Projeto** - define o status dos requisitos; e
- **Tester** - define o status dos requisitos dos Casos de Teste.

3.5 Fluxos de Trabalho e Atividades

Vide o documento VSUP - Caso de Desenvolvimento [4].

4. Marcos

Vide o documento VSUP – Caso de Desenvolvimento [4].

5. Treinamento e Recursos

A serem definidos