

ALUMNO: _____ GRADO: _____ GRUPO: _____ FECHA 17/DIC/2020

SECUENCIA 6. Participar en un debateAprendizaje esperado: **Participa en un debate.****Sesión 8. Fase 2. Participar como ponente en el debate (pag. 44)****INICIO:**

Existen distintas formas de organizar un debate. Desde las más espontáneas hasta las más formales; estas últimas tienen un formato preestablecido, con un moderador, tiempos y acciones específicas para cada participante.

1. Responde.

- ¿En qué consiste un debate?
- ¿Qué función tiene el moderador?
- ¿Cómo es la intervención de los ponentes?
- ¿De qué manera participa la audiencia o público?

**DESARROLLO**

Existen distintas formas de organizar un debate.

Acciones que realiza cada participante**Moderador:**

- Indicar el *orden* en que los ponentes deben participar en cada momento, así como el tiempo de cada intervención.
- *Regular las intervenciones*, vigilar que los participantes no excedan el tiempo otorgado, que no sean interrumpidos y que no tengan actitudes hostiles u ofensivas hacia otros participantes ni hacia la audiencia.

Ponentes:

- En la *primera ronda*, un miembro de cada equipo hace una exposición inicial, de esta manera, cada equipo presenta su *postura* (a favor o en contra) y expresa sus argumentos con *hechos y datos* para fundamentarlos. Esta intervención se prepara previamente y no depende de lo que diga el equipo contrario. *Dos minutos para cada equipo.*
- En la *segunda ronda*, el segundo participante de cada equipo plantea *contrargumentos u objeciones* en función de lo que dijo el equipo contrario. *Dos minutos para cada equipo.*
- En la *tercera ronda*, el tercer integrante del equipo cierra el debate con un *resumen* de lo expuesto, tanto por su equipo como por el equipo contrario, y expresa una *postura final*. *Dos minutos para cada equipo.*

Audiencia:

- Antes de comenzar el debate, la audiencia emite un *primer voto sobre su propia postura* respecto del tema del debate (a favor, en contra, indeciso).
- Durante el debate, *escucha* de manera atenta y crítica.
- Al final del debate, la audiencia puede plantear preguntas y emitir un segundo voto para definir si su postura es la misma o si ha cambiado y al hacerlo se determina qué equipo ha conseguido persuadirla.

En las sesiones anteriores analizaron cómo los debatientes construían sus argumentos. Existen algunos principios para su mejor elaboración.

Algunos principios para el intercambio de argumentos y objeciones**Para aportar argumentos:**

- Verificar que los hechos o datos presentados para su afirmación sean relevantes y pertinentes para respaldar su argumento.
- Dar una variedad de razones para que su argumentación sea más aceptable.
- Los argumentos pueden provenir de distintas áreas del conocimiento (psicología, derecho, ciencias, historia, ética).
- Decir solo lo que sea verdad.
- Evitar expresar afirmaciones sin justificación.
- Cuando basen su argumentación en un documento escrito, mencionen la fuente.
- Tener las fuentes en las que se basaron los argumentos.
- Prever algunos argumentos de los contrincantes.

Durante el debate:

- Analizar sus afirmaciones.
- Si el oponente detecta un error en la argumentación: ser honestos y aceptar el error o reforzar su argumento.
- Ser cortés con los ponentes, moderador y audiencia.
- Tomar en cuenta los turnos y el tiempo asignado.
- Escuchar con atención a cada ponente sin interrumpir.

Cierre

4. Retoma los argumentos que has desarrollado hasta ahora para tu debate, analiza si cumplen los principios anteriormente señalados y realiza las modificaciones. Realiza un escrito final de tus argumentos, este es el **Producto 8** de la **Carpeta de Experiencias**.

Argumentos:

